



COMUNE DI VADO LIGURE  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**

**Settore I - Amministrativo**

N. . AM/230/PE

N. 1588 Registro Generale

Data 07 novembre 2019

---

OGGETTO :

Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Contabile" (Cat. D1) - Integrazione composizione della commissione giudicatrice con la nomina dei componenti per verifica conoscenza lingua inglese e per l'accertamento delle conoscenze informatiche e assunzione impegno di spesa.

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 15 del 28/15/2019 di conferma della nomina dal 29/05/2019 al 31/12/2019, della Dott.ssa Norma Tombesi quale Responsabile del Settore Amministrativo e Responsabile di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 75 del 21/12/2018, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione 2019-2021, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 76 del 21/12/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 202 del 27/12/2018, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2019-2021;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Settore Amministrativo;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii. – T.U.E.L., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

VISTA la deliberazione di Giunta n. 55 del 26/04/2019 con la quale sono stati aggiornati il Piano di Programmazione Triennale del Personale 2019/2021 ed il Programma Assunzioni anno 2019, successivamente modificato con deliberazione di Giunta n. 96 del 29/07/2019, nel quale è stata prevista la copertura di un posto di "Istruttore Direttivo Contabile" (Cat. D1);

RICHIAMATA la propria determinazione n. AM/117/PE del 26/06/2019 - Reg. Gen. n. 870 con la quale è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di " Istruttore Direttivo Contabile" (categoria D1), provvedendo altresì ad approvare il relativo schema di bando;

DATO ATTO:

- che il citato bando è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vado Ligure per 30 giorni dal 16/07/2019 al 16/08/2019 e pubblicizzato come previsto dalla normativa regolamentare ovvero mediante inserimento nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito web istituzionale dell'Ente ([www.comune.vado-ligure.sv.it](http://www.comune.vado-ligure.sv.it)) nonché inviato alla Regione Liguria, alla Provincia di Savona ed ai Comuni facenti parte del comprensorio del Centro per l'Impiego di Savona;
- che avviso di indizione del concorso in oggetto è stato pubblicato nella G.U. n. 56 del 16/07/2019;

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 23/06/2017;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. AM/185/PE del 20/09/2019- Reg. Gen. N. 1313 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice del predetto concorso con la seguente composizione:

- Araldo dott. Piero – Segretario Generale - Presidente;
- Pantano dott.ssa Sonia – Responsabile Settore Economico-Finanziario (cat. D) - membro;
- Dolla Rag. Anna – Responsabile Servizio Finanziario del Comune di Celle Ligure (SV) (Cat. D) - membro;
- Centrulo dott.ssa Cristina – Istruttore Amministrativo del Servizio Personale (Cat. C)– segretario;

VERIFICATO il rispetto dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che riserva alle donne almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni Esaminatrici;

RICHIAMATA la nota Prot. N. P.G./2013/186837 del 6/11/2013 della Consigliera di Parità della Regione Liguria avente ad oggetto “Disposizioni operative sulla riserva dei posti di componente delle commissioni di concorso alle donne di cui all'art. 57 comma 1 e 1 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 23 novembre 2012, n. 215”;

RILEVATO CHE:

- nessun compenso è dovuto per la partecipazione a detta commissione ai dipendenti dell'Ente sopra individuati, in quanto trattasi di attività esplicata nell'ambito dei propri doveri d'ufficio;
- alla Rag. Dolla Anna del Comune di Celle Ligure (SV) deve essere corrisposto il compenso previsto dal D.P.C.M. 23/3/1995, con la maggiorazione del 20% stabilita come previsto dall'art. 75 del già citato Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

CALCOLATO presuntivamente in complessivi euro 325,48= il compenso spettante alla Rag. Dolla Anna come segue determinato:

compenso base ex art. 1 D.P.R. 23/03/1995	258,23
compenso integrativo ex art. 2 D.P.R. 23/03/1995 (€ 0,619 x 21 candidati ammessi alle prove scritte)	13,00
<b>T o t a l e</b>	<b>271,23</b>
maggiorazione 20% ex art. 75 Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi	54,25
<b>Compenso presunto membro esperto commissione</b>	<b>325,48</b>

RICHIAMATO l'art. 73, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, ove si prevede che alle commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per l'accertamento delle conoscenze informatiche;

DATO ATTO che il Presidente della commissione – dott. Piero Araldo ha comunicato, per le vie brevi, a questo ufficio la necessità di procedere alla nomina dei membri aggiunti, individuati sulla base delle specifiche competenze possedute, rilevate dai rispettivi curricula in atti conservati, nelle persone di:

- dott.ssa Monica Bruschi – responsabile servizio Affari Generali – Segreteria (cat. D) del Comune di Vado Ligure - componente aggiunto per la prova di inglese;
- ing. Giuseppe Rupil – appaltatore del servizio di assistenza alle procedure informatiche comunali e amministratore di sistema - componente aggiunto per l'accertamento delle conoscenze informatiche;

RITENUTO pertanto di procedere con il presente atto all'integrazione della commissione di concorso con i membri aggiunti per la prova di lingua inglese e l'accertamento delle conoscenze informatiche;

**DATO ATTO CHE:**

- nessun compenso è dovuto per la partecipazione a detta commissione dell'appaltatore del servizio di assistenza alle procedure informatiche comunali – Rupil Giuseppe in quanto l'attività verrà svolta in esplicazione dell'assistenza informatica garantita ai servizi comunali;
- nessun compenso è dovuto per la partecipazione a detta commissione della responsabile servizio Affari Generali – Segreteria di questo Ente – Bruschi Monica, in quanto trattasi di attività esplicata nell'ambito dei propri doveri d'ufficio;

RITENUTO quindi di procedere l'assunzione degli impegni di spesa relativi al compenso da corrispondere al membro esperto - Dolla Rag. Anna del Comune di Celle Ligure (SV);

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO, in particolare, l'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

**D E T E R M I N A**

1) - di nominare, ai sensi dell'art. 73 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, quali membri aggiunti della commissione giudicatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di " Istruttore Direttivo Contabile " (cat. D1), avviato con determinazione n. AM/117/PE del 26/06/2019 - Reg. Gen. n. 870:

- dott.ssa Monica Bruschi – Responsabile servizio Affari Generali – Segreteria del Comune di Vado Ligure - componente aggiunto per la prova di verifica della conoscenza della lingua inglese;
- ing. Giuseppe Rupil - appaltatore del servizio di assistenza alle procedure informatiche comunali e amministratore di sistema – componente aggiunto per l'accertamento conoscenze informatiche;

2) di impegnare, relativamente al compenso spettante al membro esperto della commissione in oggetto – Dolla Rag. Anna, calcolato presuntivamente come esplicitato in parte motiva, la somma complessiva di euro 353,14= ai capitoli del Bilancio 2019/2021 che presentano la necessaria disponibilità come di seguito specificato:

- euro 325,48= (comprensivo di oneri fiscali 20%), a favore di Dolla Rag. Anna, al capitolo di spesa 280/0 "spese per concorsi a posti vacanti in organico: prestazioni di servizi" Missione 01 – Programma 10 - Titolo 1 – Macro. 103 – Piano Finanziario V U.1.03.02.16.999 - Esigibilità 2019;
- euro 27,66=, a favore della Regione Liguria, al Capitolo 20/40 "Spese per Irap su prestazioni occasionali" – Programma 01 Titolo 1 "Spese correnti" Macro 102 "Imposte e tasse a carico dell'Ente" – Piano finanziario "V – U.1.02.01.01.001" - Esigibilità anno 2019;

3) di attestare che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

4) di dare atto che si provvederà, con successivo provvedimento, a liquidare le somme sopra impegnate;

5) - di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss. mm. ii e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo**

**Data 07 novembre 2019**

**( TOMBESI D.SSA NORMA ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa