



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI UN AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (CAT. C) PRESSO IL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE PER QUATTRO MESI.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

in esecuzione di quanto disposto con determinazione R.S.A. n. AM/83/PE del 13/05/2015 – N° Reg. Gen. 295;

VISTI il Piano Triennale del fabbisogno di Personale 2015/2017 ed il Programma Assunzioni per il corrente anno, approvati con atto di Giunta n. 66 del 17/04/2015;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 55 dell'8/04/2015;

VISTO il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 e ss. mm.ii;

VISTO il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 ss. mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9/5/1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 30/10/96 n. 693;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un "Agente di Polizia Municipale " (categoria C) per quattro mesi, presso il Corpo di Polizia Municipale.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991, come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

Al posto messo a concorso è annesso il seguente trattamento economico:

- Retribuzione tabellare lorda di € 19.454,15= (art. 2 C.C.N.L. relativo al biennio economico 2008-2009 stipulato il 31/07/2009);
- Indennità di vacanza contrattuale annua lorda di € 145,92= (art. 9, comma 17, D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010);
- Tredicesima mensilità nell'importo calcolato ai sensi delle vigenti leggi in materia;
- Indennità di vigilanza di € 780,30= (art. 16, comma 2, C.C.N.L. 22/01/2004);
- Indennità di comparto di € 549,60= (art. 33 C.C.N.L. 22/01/2004);
- Trattamento economico accessorio in relazione alle effettive prestazioni di lavoro rese nelle misure e alle condizioni previste dalle norme contrattuali di comparto, nonché, se dovuto,

l'assegno per il nucleo familiare.

Lo stipendio e tutti gli altri emolumenti suddetti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali, erariali, nelle misure fissate dalle vigenti norme in materia.

Le modalità di svolgimento del concorso e i criteri di valutazione delle prove di esame sono quelle fissate dal presente bando di concorso, dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Vado Ligure e dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni.

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti dovranno trovarsi in possesso dei seguenti titoli e requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali il candidato é iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) età non inferiore ai 18 anni;
- e) idoneità fisica all'impiego. Sono obbligatori i seguenti requisiti di idoneità specifici:
 - normalità del senso cromatico, luminoso e del campo visivo;
 - percezione della voce sussurrata a 6 metri da ciascun orecchio.L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso in base alla normativa vigente;
- f) possesso della patente di guida categoria "B".
- g) possesso della patente di guida di categoria A abilitante alla conduzione di motocicli, senza limitazione alcuna in ordine alla tipologia e cilindrata del mezzo; salvo il possesso della patente di guida categoria B se rilasciata anteriormente al 26/4/1988, senza limitazione alcuna;
- h) per candidati di sesso maschile regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva;
- i) titolo di studio: diploma di scuola media superiore – Maturità (ovvero diploma di maturità professionale, se espressamente equiparato ai fini dell'ammissione ai concorsi nelle carriere di concetto delle PP.AA.);
- j) non aver subito condanne per i reati contemplati dalla normativa vigente in materia, salva l'avvenuta riabilitazione;
- k) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del D.P.R. 10.1.57 n. 3.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta semplice e debitamente sottoscritta, indirizzata al Servizio Personale del Comune di Vado Ligure, dovrà essere presentata, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di pubblicazione e precisamente **entro il 29 MAGGIO 2015**:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune (orario: da lunedì a venerdì dalle 8,30 alle 12,00, il martedì ed il giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00);
- **ovvero** fatta pervenire a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; la domanda di ammissione si considera presentata in tempo utile se la raccomandata è spedita entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. La domanda deve comunque pervenire entro il giorno precedente a quello fissato per la prova scritta;

- **ovvero** inviata a mezzo fax la sola domanda di ammissione; in tal caso, a tutela della riservatezza dei dati, gli allegati, compreso l'originale della tassa di concorso pagata nei termini, dovranno pervenire, a mano o con raccomandata A/R, al Comune, entro i cinque giorni successivi al termine di presentazione delle domande;
- **ovvero** inviata tramite la propria casella di posta elettronica certificata alla P.E.C. del Comune (info@cert.comune.vado-ligure.sv.it) comprensiva degli allegati (ad eccezione della ricevuta di pagamento che dovrà pervenire al Comune entro i cinque giorni successivi al termine di presentazione delle domande e sottoscritta digitalmente con l'apposizione di firma digitale rilasciata da soggetti certificatori accreditati (la mancata apposizione rende invalida la domanda).

Ai fini dell'ammissione la tassa di concorso dovrà comunque risultare pagata entro il termine del 29 maggio 2015, a prescindere dalle modalità di presentazione della domanda stessa.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del bando o di riaprire il termine stesso, di revocare, per motivi di interesse pubblico, il bando medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che viene allegato al bando di concorso, riportando tutte le dichiarazioni relative ai seguenti elementi:

- a) nome e cognome (le concorrenti coniugate dovranno indicare il cognome da nubile);
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza ed il recapito telefonico; si dovrà altresì indicare il domicilio presso il quale, ad ogni effetto, dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al concorso, ove questo non coincidesse con la residenza. Il candidato è tenuto a comunicare, con le stesse modalità di presentazione della domanda, ogni variazione di recapito;
- d) il codice fiscale;
- e) indicazione del concorso cui si intende partecipare;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o della qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica, ovvero della cittadinanza di uno degli stati dell'Unione Europea;
- g) (se cittadini italiani) il comune nelle cui liste elettorali l'aspirante è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) il godimento dei diritti civili e politici;
- i) di non aver mai riportato condanne penali; in caso contrario occorre indicare le condanne riportate, la data di sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha emessa, se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono indulto, non menzione ecc..., anche se nulla risulta al casellario giudiziale. I procedimenti penali devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso, specificando presso quale istituto, in quale anno e con quale votazione è stato conseguito;
- k) gli altri titoli di studio eventualmente posseduti, specificando presso quale istituto, in quale anno e con quale votazione sono stati conseguiti;
- l) la posizione nei riguardi degli obblighi militari, solo nel caso di candidati di sesso maschile;
- m) gli eventuali servizi prestati come dipendente di pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione del precedente rapporto di pubblico impiego;
- n) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art 127, comma 1, lett. d), del T.U. n. 3/1957;

- o) l'eventuale possesso di titoli di preferenza, a parità di valutazione (l'elencazione é riportata dall'art. 72 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Vado Ligure pubblicato nella sezione Regolamenti del sito web dell'Ente www.comune.vado-ligure.sv.it);
- p) l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;
- q) i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea debbono dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- r) formale consenso, secondo il disposto del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali forniti nella misura necessaria per lo svolgimento del concorso e alla pubblicizzazione mediante affissione all'albo pretorio on-line comunale e pubblicazione nel sito internet istituzionale dell'Ente, unitamente ai propri dati personali, dell'esito circa l'idoneità o non idoneità disposte dalla Commissione nell'espletamento della procedura concorsuale ed ogni altra informazione inerente lo svolgimento del concorso;
- s) di accettare incondizionatamente le norme stabilite dal Regolamento l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dal bando di concorso;
- t) la conoscenza delle procedure ed applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera a scelta tra: inglese e francese;
- u) il possesso della patente di guida categoria "B".
- v) il possesso della patente di guida di categoria A abilitante alla conduzione di motocicli, senza limitazione alcuna in ordine alla tipologia e cilindrata del mezzo; salvo il possesso della patente di guida categoria B se rilasciata anteriormente al 26/4/1988, senza limitazione alcuna.

La sottoscrizione in calce alla domanda di ammissione non è soggetta ad autenticazione.

L'omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito di cui alle precedenti lettere a), b), c) comporterà l'esclusione dal concorso.

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati:

- a) originale della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di € 4,00= da effettuarsi mediante vaglia postale intestato alla Tesoreria del Comune di Vado Ligure – BPN Agenzia di Vado Ligure - o versamento alla Tesoreria comunale o versamento sul conto corrente postale n. 13628177 intestato al Comune di Vado Ligure – Titoli Spese Stato - Servizio Tesoreria – P.zza S.G. Battista 5 – 17047 Vado Ligure (IBAN: IT59U0760110600000013628177) , con l'indicazione della causale del versamento "Concorso Agente P.M. 4 mesi";
- b) curriculum personale datato e firmato.
- c) fotocopia del documento di identità fronte/retro.

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi, né, ai sensi della Legge 8/03/1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Il programma degli esami, consistenti in una prova scritta ed una prova orale, è il seguente:

PROVA SCRITTA:

- Codice della strada e relativo regolamento di attuazione
- Codice penale e procedura penale
- Norme edilizie
- Regolamenti comunali
- Legge n. 689/1981 sulla depenalizzazione e sanzioni amministrative

- Commercio e pubblici esercizi
- Normativa statale e della Regione Liguria in materia di Polizia Locale
- Nozioni generali in materia di ordinamento degli Enti Locali

PROVA ORALE:

Materie delle prove scritte;

Uso di programmi di video-scrittura e calcolo elettronico (word/excel).

Nell'ambito della prova orale verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato nella domanda di ammissione al concorso (inglese o francese); l'esercitazione andrà a verificare l'idoneità all'assunzione senza incidere sul punteggio complessivo della prova orale.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta sarà consultabile nella sezione Trasparenza/Amministrazione trasparente/bandi di concorso del sito web del Comune di Vado Ligure (www.comune.vado-ligure.sv.it).

I candidati ammessi, senza attendere altro avviso, dovranno recarsi presso la sala consiliare di Via Alla Costa il giorno **9 GIUGNO 2015 alle ore 9,30 per l'espletamento della prova scritta.**

I voti sono espressi in trentesimi. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato alle prova scritta una valutazione di almeno 21/30.

I nominativi dei candidati ammessi alla prova orale, con indicazione del voto riportato nella prova scritta, verranno pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Vado Ligure (www.comune.vado-ligure.sv.it - Area Pubblicazioni - Concorsi e selezione di personale).

I candidati ammessi, senza attendere altro avviso, dovranno recarsi presso la sala consiliare (Via Alla Costa – Vado Ligure) il giorno **11 GIUGNO 2015 alle ore 9,30 per sostenere la prova orale.**

Eventuali variazioni di date e/o sede verranno resi noti mediante pubblicazione nella sezione Trasparenza/Amministrazione trasparente/bandi di concorso del sito web del Comune di Vado Ligure (www.comune.vado-ligure.sv.it).

Per avere accesso all'aula degli esami i candidati ammessi a sostenere le prove dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido.

La prova orale si svolgerà in una sala aperta al pubblico.

Ai fini della inclusione nella graduatoria di merito i candidati ammessi alla prova orale dovranno riportare in questa una votazione di almeno 21/30.

Per i titoli è a disposizione della Commissione un punteggio pari a 10/30.

I titoli sono suddivisi in tre categorie e precisamente:

a) Titoli di studio	Totale p. 2,50
1) diploma conseguito con punteggio in sessantesimi da 37 a 42	p. 0,40
diploma conseguito con punteggio in sessantesimi da 43 a 49	p. 0,60
diploma conseguito con punteggio in sessantesimi da 50 a 60	p. 0,80

diploma conseguito con punteggio in centesimi da 62 a 71	p. 0,40
diploma conseguito con punteggio in centesimi da 72 a 83	p. 0,60
diploma conseguito con punteggio in centesimi da 84 a 100	p. 0,80
2) diploma di laurea o attestato di studi superiori	p. 0,50
3) abilitazione all'esercizio della professione affine alla professionalità del posto messo a concorso	p. 0,30
4) abilitazione all'insegnamento in materie affini alla professionalità del posto messo a concorso	p. 0,30
5) attestazioni di partecipazione a corsi legalmente riconosciuti gestiti da enti ministeriali o regionali	p. 0,20

b) Titoli di servizio Totale p. 5,50

I titoli di servizio sono così suddivisi:

1° classe: i servizi con esplicitazione di mansioni nella categoria superiore cui vanno attribuiti p. 0,15 a mese di servizio in ruolo;

2° classe: servizi con esplicitazione di mansioni nella categoria stessa cui vanno attribuiti p. 0,10 a mese di servizio in ruolo;

3° classe: servizi con esplicitazione di mansioni nella categoria immediatamente inferiore, cui vanno attribuiti p.0,05 a mese di servizio in ruolo.

Le frazioni di mese superiori a 15 giorni sono valutate come mese intero.

Il servizio non di ruolo è parificato a quello di ruolo con un abbattimento del punteggio complessivo, pari al 30%.

c) Titoli vari Totale p. 2,00

Rientrano in tale categoria i titoli che comprovano un accrescimento della professionalità quali:

- incarichi professionali e consulenze svolte a favore di Enti Pubblici

massimo p.0,80;

- attestati di partecipazione a corsi di specializzazione, aggiornamento e perfezionamento professionale che non siano valutabili come titoli di studio

massimo p. 0,30;

I criteri di cui sopra sono specificatamente valutati in relazione al profilo professionale del posto messo a concorso.

- le pubblicazioni, tenendo in particolare considerazione quelle che per materia risultano attinenti al concorso.

massimo p. 0,20;

- La commissione valuta inoltre il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa, indicate nel curriculum professionale che il medesimo sottoscrive sotto la propria responsabilità, tenendo in particolare considerazione le attività che per la loro connessione possono evidenziare una maggiore attitudine alle funzioni inerenti al posto da ricoprire, nonché la professionalità specifica acquisita per il servizio prestato all'interno dell'Ente di appartenenza.

massimo p. 0,40;

- Può essere valutata anche l'idoneità conseguita in precedenti concorsi riferibili a posti di categoria pari o superiore a quella messa a concorso.

massimo p. 0,40.

Prima di procedere alla valutazione della prova scritta la Commissione provvederà ad effettuare la valutazione dei titoli.

Il punteggio finale è dato sommando il punteggio conseguito per i titoli al voto riportato nella prova scritta e a quello conseguito nella prova orale.

A parità di merito i titoli di preferenza sono quelli stabiliti dall'art. 72, comma 1, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

A parità di merito e di titoli di cui sopra la preferenza é determinata secondo i criteri di priorità indicati all'art. 72, comma 2, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

L'Amministrazione, prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, provvederà a verificare il possesso alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, a parità di valutazione, dichiarato nella domanda dai candidati che abbiano superato la prova orale.

La graduatoria del concorso approvata dal Responsabile del Settore Amministrativo, previa comunicazione alla Giunta Comunale, è immediatamente efficace e lo rimane per un termine di 36 mesi dalla data di approvazione, fatte salve nuove e diverse disposizioni di legge.

Il concorrente vincitore è tenuto a presentare i documenti richiesti dal vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi ovvero dichiarazioni sostitutive nei casi ammessi dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 entro la data fissata per l'assunzione.

L'Amministrazione sottoporrà il vincitore a visita medica preventiva da parte del medico competente ex D. Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii..

Nello stesso termine gli interessati sotto la loro responsabilità dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario deve essere espressa la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione. É necessario siano indicate anche le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decade dalla nomina.

Scaduto inutilmente il termine l'amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di presa in servizio.

Il periodo di prova ha la durata di due settimane, ai sensi dell'art. 14 bis del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Enti Locali stipulato il 6/07/1995 come introdotto dal C.C.N.L. integrativo del 13/05/1996 e modificato dall'art. 20 del C.C.N.L. 14/09/2000.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si informano i candidati che i loro dati personali saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura di mobilità, tra cui rientra la pubblicizzazione mediante affissione all'albo pretorio on-line comunale e pubblicazione nel sito internet istituzionale dell'ente, unitamente ai dati personali, dell'idoneità o non idoneità disposte dalla Commissione nell'espletamento della procedura di mobilità ed ogni altra informazione inerente lo svolgimento della selezione.

Per ogni eventuale notizia inerente la selezione i candidati potranno rivolgersi al Servizio Personale del Comune di Vado Ligure (Sig.ra Desalvo Rosangela) dalle ore 9,00 alle ore 13,00 da lunedì a venerdì (tel. 019/886350; e-mail personale@comune.vado-ligure.sv.it).

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Vado Ligure per 15 giorni ed inserito, fino al termine della procedura di selezione, nella sezione Trasparenza/Amministrazione trasparente/bandi di concorso del sito web del Comune di Vado Ligure (www.comune.vado-ligure.sv.it) nonché inviato via e-mail alla Regione Liguria, alla Provincia di Savona ed ai Comuni facenti parte del comprensorio del Centro per l'Impiego di Savona.

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni sullo svolgimento dei concorsi contenute nel Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Vado Ligure e dal D.P.R. 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni.

Vado Ligure, 14/05/2015.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO
F.to *Dott.ssa Norma Tombesi*

DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Servizio Personale
del Comune di Vado Ligure
P.zza S.G. Battista, 5
17047 VADO LIGURE (SV)

Il/la sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ (prov. _____) il _____,
residente a _____, via _____,
tel. _____ / cell. _____, codice fiscale _____.

Eventuali comunicazioni riguardanti la selezione dovranno essere inviate al seguente:

indirizzo _____

telefono _____ e-mail _____

PEC _____

si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione di tale recapito, con le stesse modalità di presentazione della domanda.

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un "Agente di Polizia Municipale" (Categoria C1) presso il Corpo di Polizia Municipale per quattro mesi.

A tal fine, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

(barrare le caselle relative alle dichiarazioni che si rendono)

a)

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

oppure

di avere la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica;

oppure

di appartenere ad uno stato membro dell'Unione Europea;

- b) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:
_____;
- c) di godere dei diritti civili e politici;
- d) di non aver mai riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- oppure*
- di aver riportato le seguenti condanne: _____,
data sentenza _____ /emessa da _____;
- è stata/o concessa/o _____ (*specificare se c'è stata amnistia, perdono giudiziale, ecc...*);
- oppure*
- di avere i seguenti procedimenti penali in corso:
_____;
- e) di possedere il seguente titolo di studio richiesto per la partecipazione al concorso:

conseguito nell'anno scolastico _____;
presso _____;
con la votazione di _____;
- f) di possedere l'ulteriore titolo di studio:

conseguito nell'anno scolastico _____;
presso _____;
con la votazione di _____;
- g) (*solo per i candidati di sesso maschile*) che la mia posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente (*congedato / riformato / non tenuto per abolizione leva obbligatoria / ALTRO specificare*):
_____;

h)

di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

- P.A. _____ periodo dal _____ al _____;

categoria e profilo professionale _____;

tempo pieno *oppure* part time (*barrare la voce che interessa*) _____ %;

causa risoluzione del rapporto di impiego:

_____;

- P.A. _____ periodo dal _____ al _____;

categoria e profilo professionale _____;

tempo pieno *oppure* part time (*barrare la voce che interessa*) _____ %;

causa risoluzione del rapporto di impiego:

_____;

i)

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d), del T.U. N. 3/1957;

j)

di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza a parità di valutazione (elencati all'art. 72 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi):

_____;

k)

di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto di Agente di Polizia Municipale ed essere in possesso dei requisiti di idoneità specifici indicati nel bando di concorso;

l)

per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea:

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza oppure i motivi del mancato godimento:

_____;

di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

m)

di esprimere il proprio formale consenso al trattamento dei dati personali forniti, nella misura necessaria per lo svolgimento del concorso in oggetto, secondo il disposto del D.Lgs. n. 196/2003 ed alla pubblicizzazione mediante affissione all'albo pretorio on-line comunale

e pubblicazione nel sito internet istituzionale dell'Ente, unitamente ai propri dati personali, dell'esito circa l'idoneità o la non idoneità disposte dalla Commissione nell'espletamento della procedura concorsuale ed ogni altra informazione inerente lo svolgimento del concorso.

- n) di accettare incondizionatamente le norme stabilite dal Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dal bando di concorso;
- o) di scegliere la seguente lingua straniera per l'accertamento della conoscenza nell'ambito della prova orale (*barrare solo una lingua*):
- inglese francese;
- p) di conoscere le seguenti procedure ed applicazioni informatiche:
- Microsoft Office Word ed Excel;
- q) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B";
- r) di essere in possesso della patente di guida di categoria "A" abilitante alla conduzione di motocicli, senza limitazione alcuna in ordine alla tipologia e cilindrata del mezzo; salvo il possesso della patente di guida categoria B se rilasciata anteriormente al 26/4/1988, senza limitazione alcuna.

Allega alla presente domanda:

- a) ricevuta del versamento della tassa di concorso di € 4,00=;
- b) curriculum personale datato e firmato;
- c) fotocopia fronte/retro del documento di identità.

Data _____

Firma _____