



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore I - Amministrativo

N. AM/308/PE

N. 1691 Registro Generale

Data 27 agosto 2024

OGGETTO :

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" - AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – Nomina Commissione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 4 del 13/06/2024 con cui è stato disposto di prorogare fino al 30 settembre 2024 la nomina a Responsabile del Settore Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferita con precedenti decreti del Sindaco n. 4 del 31/05/2023 e del Commissario prefettizio n. 1 del 31/08/2023, alla Dott.ssa Cristiana Del Bono;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del vigente Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, Appendice (6) al Regolamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 25/05/2023, in caso di assenza dei Responsabili di Settore incaricati di Elevata Qualificazione le funzioni vengono assunte da altro Responsabile di Settore. In particolare: in caso di assenza del Responsabile Amministrativo, dal Responsabile Finanziario;

CONSIDERATO che, stante la concomitante assenza dal servizio del Responsabile Finanziario e Amministrativo, ai sensi dell'art. 7, comma 9, del citato Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, Appendice (6) al Regolamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 54 del 25/05/2023, il Segretario Comunale sostituisce i Responsabili di cui sopra, in via secondaria e residuale rispetto alle sostituzioni delineate negli atti di conferimento dei relativi incarichi;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023, è la Responsabile del Servizio Personale - Dott.ssa Valeria Morelli;

VISTO il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2024/2026 ed in particolare la sottosezione 3.3 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale n. 7 del 25/01/2024;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunti i poteri della Giunta Comunale n. 43 del 07/05/2024 ad oggetto: "Piano integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 - Aggiornamento- Modifiche alla Sottosezione 3.1 Programmazione degli obiettivi dello stato di salute digitale dell'ente e alla sottosezione 3.3 Piano Triennale dei fabbisogni di personale", ed in particolare la Sottosezione 3.3 "Piano Triennale dei fabbisogni di personale" nel quale è stata

prevista la copertura di un posto di “Istruttore Agente di Polizia Municipale” vacante presso il Settore VI Polizia Locale;

RICHIAMATA la determinazione R.S.A. AM/269/PE del 23/07/2024 – N° Reg. Gen. 1474 con la quale è stato indetto un concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore Agente di Polizia Municipale" (Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali) provvedendo altresì ad approvare il relativo schema di bando;

DATO ATTO:

- che il citato bando è stato pubblicato all’Albo Pretorio on line del Comune di Vado Ligure per 30 giorni dal 24/07/2024 al 23/08/2024, pubblicizzato come previsto dalla normativa regolamentare mediante inserimento nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito web istituzionale dell’Ente (www.comune.vado-ligure.sv.it) nonché inviato alla Regione Liguria, alla Provincia di Savona ed ai Comuni facenti parte della Provincia di Savona;

DATO ATTO altresì che il bando di concorso è stato altresì pubblicato per 30 giorni sul Portale unico del reclutamento, disponibile all’indirizzo www.InPA.gov.it, in ottemperanza a quanto stabilito, a decorrere dal 1°/06/2023, dall’art. 1 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 15/09/2022, adottato ex art. 35-ter, comma 4, D.lgs. 165/2001 ss.mm.ii. e pubblicato in G.U. n. 9 del 12/01/2023;

PRESO ATTO che n. 84 domande di partecipazione risultavano concluse e portate a termine sul portale InPA alle ore 12:00 del 23/08/2024, termine perentorio per la presentazione fissato dal bando;

DATO ATTO che il riepilogo delle candidature, scaricato dal portale InPA successivamente alla scadenza di detto termine, è stato acquisito agli atti di questo Ente prot. 17345 del 23/08/2024;

VISTO il vigente Regolamento per l’Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato in ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 17/07/2024;

RILEVATO che la commissione giudicatrice, ai sensi dell’art. 73, comma 1 del suddetto Regolamento, deve essere nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo, su indicazione del Responsabile di Settore interessato e che deve risultare composta da:

- Responsabile apicale con funzioni di Presidente;
- due esperti nelle materie oggetto del concorso di categoria D (ora Funzionari) ;
- segretario di categoria non inferiore alla C (ora Istruttori);

DATO ATTO che, su indicazione del Responsabile del Corpo di Polizia Municipale, che assume le funzioni di presidente, ai sensi dell’art. 53 D. Lgs. 165/2001 ss. mm. ii., si è provveduto, con nota Prot. 15508 del 29/07/2024, a richiedere all’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione Interregionale Liguria, Piemonte e Valle D’Aosta, l’autorizzazione per il conferimento dell’incarico di membro esperto alla Sig.ra De Cicco Daria - Funzionario, specificando che la stessa, per le vie brevi, aveva già manifestato la propria disponibilità a rendere l’incarico a titolo gratuito;

VISTA la nota, assunta agli atti Prot. 16968 del 20/08/2024, con la quale L’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli ha autorizzato la dipendente De Cicco Daria a partecipare in qualità di membro esperto a detta commissione;

DATO ATTO che, su indicazione del Responsabile del Corpo di Polizia Municipale, che assume le funzioni di presidente, ai sensi dell’art. 53 D. Lgs. 165/2001 ss. mm. ii., si è provveduto, con nota Prot. 15512 del 29/07/2024, a richiedere al Comune di Celle Ligure, l’autorizzazione per il conferimento dell’incarico di membro esperto al Dott. Foti Rosario – Comandante del Corpo di

Polizia Municipale, specificando che lo stesso, per le vie brevi, aveva già manifestato la propria disponibilità a rendere l'incarico a titolo gratuito;

VISTA la nota, assunta agli atti Prot. 15668 del 30/07/2024, con la quale il Comune di Celle Ligure ha autorizzato il dipendente Dott. Foti Rosario a partecipare in qualità di membro esperto a detta commissione;

RITENUTO di nominare, pertanto, l'apposita commissione costituita da 3 membri, oltre al segretario verbalizzante:

- Dott. Cerveno Domenico – Comandante Polizia Municipale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni - Presidente;
- Sig.ra De Cicco Daria – Funzionario Doganale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – membro esperto;
- Dott. Foti Rosario – Comandante Polizia Municipale del Comune di Celle Ligure Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni- membro esperto;
- Dott.ssa Centruolo Cristina – Istruttore amministrativo del Servizio Personale- Area degli Istruttori – segretario;

VERIFICATO il rispetto dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che riserva alle donne almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni Esaminatrici;

RICHIAMATA la nota Prot. N. P.G./2013/186837 del 6/11/2013 della Consigliera di Parità della Regione Liguria avente ad oggetto "Disposizioni operative sulla riserva dei posti di componente delle commissioni di concorso alle donne di cui all'art. 57 comma 1 e 1 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 23 novembre 2012, n. 215";

RILEVATO CHE:

- nessun compenso è dovuto per la partecipazione a detta commissione ai dipendenti dell'Ente sopra individuati, in quanto trattasi di attività esplicata nell'ambito dei propri doveri d'ufficio;
- la Sig.ra De Cicco Daria –Funzionario Doganale dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli ha, per le vie brevi, dato la propria disponibilità a svolgere il suddetto incarico a titolo gratuito;
- il Dott. Foti Rosario – Comandante Polizia Municipale del Comune di Celle Ligure ha, per le vie brevi, dato la propria disponibilità a svolgere il suddetto incarico a titolo gratuito;

CONSIDERATO che l'art. 73, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, prevede che alle commissioni possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per l'accertamento delle conoscenze informatiche;

RITENUTO di rinviare a successivo ed eventuale provvedimento l'integrazione della commissione di concorso con i membri aggiunti per la prova di inglese e l'accertamento delle conoscenze informatiche, nonché l'assunzione degli impegni di spesa relativi ai compensi eventualmente spettanti;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ss. mm. ii. - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

D E T E R M I N A

1) di nominare, ai sensi dell'art. 73 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, l'apposita commissione giudicatrice del concorso pubblico per esami per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di "Istruttore Agente di Polizia Municipale" (Area degli Istruttori del CCNL Funzioni Locali), avviato con determinazione AM/269/PE del 23/07/2024 – N° Reg. Gen. 1474, nelle persone di:

- Dott. Cerveno Domenico – Comandante Polizia Municipale – Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni - Presidente;
- Sig.ra De Cicco Daria – Funzionario Doganale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – membro esperto;
- Dott. Foti Rosario – Comandante Polizia Municipale del Comune di Celle Ligure Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni- membro esperto;
- Dott.ssa Centrulo Cristina – Istruttore Amministrativo del Servizio Personale - Area degli Istruttori – segretario;

2) di dare atto che si provvederà, entro 3 giorni dall’adozione del presente provvedimento di nomina, all’invio di copia dello stesso alla Consiglieria di Parità della Regione Liguria;

3) di rinviare a successivo ed eventuale provvedimento l’integrazione della commissione di concorso con i membri aggiunti per la prova di inglese e l’accertamento delle conoscenze informatiche, nonché l’assunzione degli impegni di spesa relativi ai compensi eventualmente spettanti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss. mm. ii. e dell’art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 27 agosto 2024

(ARALDO DOTT. PIERO) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa