



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE
Settore II - Economico-Finanziario

N. EF/179/EC

N. 1124 Registro Generale

Data 03 giugno 2024

OGGETTO :

ACQUISTO FORNITURA DI TRE KIT DI FIRMA DIGITALE SU "TOKEN USB" PER LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DEGLI AMMINISTRATORI (SINDACO, VICE SINDACO E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE). IMPEGNO DI SPESA

ACQUISTO FORNITURA DI TRE KIT DI FIRMA DIGITALE SU “TOKEN USB” PER LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DEGLI AMMINISTRATORI (SINDACO, VICE SINDACO E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE). IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

RICHIAMATI:

L'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

La deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio n.12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati.

la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026.

la deliberazione del commissario straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026.

VISTO

l'atto sindacale n. 5 del 31/05/2023 di nomina della dott.ssa Sara Maglio quale Responsabile del Settore Economico Finanziario e della Posizione Organizzativa a decorrere dal 01/06/2023 e sino al termine del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi, nonché il Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione approvato con deliberazione della G.C. nr 54 del 25/05/2023;

il Decreto del Prefetto della Provincia di Savona n. 38768 emesso in data 30 agosto 2023 con il quale è stato sospeso il Consiglio Comunale di Vado Ligure ed è stato nominato Commissario per la provvisoria gestione del Comune il Vice Prefetto in quiescenza Dott. Maurizio Gatto, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale e al Sindaco;

altresi il decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023 che conferma la nomina del Responsabile del Settore Economico Finanziario e della Posizione Organizzativa, fino al termine della gestione commissariale, fatto salvo il mantenimento delle proprie funzioni, per l'espletamento dell'attività urgente ed obbligatoria per legge, fino al conferimento dei nuovi atti di nomina;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 25/05/2023 è il Responsabile del Settore Economico - Finanziario;

DATO ATTO ALTRESÌ che il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Economato – Patrimonio sig. Melina Franco;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

CONSIDERATO che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;

DATO ATTO che occorre procedere all'acquisto di tre kit di firma digitale per il Nuovo Sindaco, Vice Sindaco e Presidente del Consiglio, in conformità alle specifiche di Digitalizzazione della PA, identità digitale e firma qualificata funzionali alle attività istituzionali degli stessi non appena assumeranno le rispettive cariche;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti di importo inferiore a 140.000,00 euro IVA esclusa, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO che, ai sensi dell'art. 48 comma 3 del D.lgs. 36/2023, trattandosi di importo della fornitura inferiore a € 5.000,00, si opera in deroga al mercato elettronico della pubblica amministrazione come previsto dall'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 n.145 del 30/12/2018;

VISTO l'art. 192 del D.lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduto da apposita determinazione indicante:

- il fine che si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- le modalità di scelta del contraente.

PRECISATO che:

- il fine che l'Amministrazione intende raggiungere è quello di garantire le ordinarie attività istituzionali, accesso ai portali della P.A e firma del Sindaco, Vice Sindaco e Presidente del Consiglio Comunale;

- il contratto, che avrà forma scritta, ha per oggetto la fornitura di n. 3 kit Token USB firma elettronica qualificata con due certificati, uno CNS ed uno di firma qualificata;
- il contraente viene scelto a trattativa privata diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;

VALUTATO che La Società Arco Ufficio S.a.S è partner dell'ente certificatore Namiral e rende disponibile il dispositivo USB di firma elettronica qualificata con due certificati:

- un certificato CNS (Carta Nazionale dei Servizi) per autenticarsi in rete nei portali della PA;
- un certificato di firma digitale emesso da InfoCamere che garantisce la validità delle informazioni riportate con validità di anni 3 rinnovabili di altri tre anni al costo di 95,00=. Euro iva compresa.

RITENUTO, congruo il costo di fornitura e la velocità di ricevimento del kit direttamente in negozio con ampia apertura e senza appuntamento da lunedì a venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 18,30 si affida la fornitura di cui in oggetto alla Società Arco Ufficio S.a.S con sede legale in Savona via Buscaglia, 28R - C.F/P.IVA: 00952090090, ed ad assumere il relativo impegno di spesa;

RITENUTO di prevedere per la fornitura in argomento una spesa complessiva di Euro 285,00. = IVA di legge inclusa;

DATO ATTO che il CIG (codice identificativo di gara) relativo alla procedura di cui all'oggetto, ai sensi della Legge n. 136/2010, è il seguente: B1F214764E;

ACCERTATA l'assenza di interferenza (ai sensi della Determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture) in quanto trattasi di mera fornitura di beni;

RICHIAMATI gli artt. 23, 26, comma 2, e 37 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

DATO ATTO che si procederà a fornire la pubblicità del presente affidamento/fornitura richiesta dalla disciplina di cui sopra, tramite la pubblicazione sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente al momento della pubblicazione della presente determinazione, in ottemperanza alle prescrizioni disposte dall'articolo 18 del D.L. n. 83 del 22.06.2012 – convertito in Legge n. 134/2012;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il vigente Regolamento del Servizio Provveditorato – Economato – Degli Agenti Contabili e dei Consegnatari di beni – Inventario beni comunali, approvato con deliberazione di C.C. n. 14 del 09/04/2014;

VISTO il decreto legislativo Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO l'articolo 183 del D.lgs. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

per le ragioni di cui in parte motiva:

1. di affidare alla Società Arco Ufficio S.a.S con sede legale in Savona via Buscaglia, 28R - C.F/P.IVA: 00952090090, la fornitura di numero Tre kit di firma digitale al costo di euro 95,00.= iva di legge compresa per complessivi euro 285,00.= in conformità alle specifiche necessità funzionali dell'Ente di cui 233,61= di imponibile da pagare direttamente al fornitore ed euro 51,39= di iva al 22% (scissione dei pagamenti)
2. di impegnare a favore della alla Società Arco Ufficio S.a.S con sede legale in Savona via Buscaglia, 28R - C.F/P.IVA: 00952090090, la somma complessiva di euro 285,00=Iva di legge inclusa al Capitolo 100/5, del Bilancio pluriennale 2024/2026, annualità 2024 esecutivo ai sensi di legge, alla voce “Spese per acquisto beni di consumo per il servizio segreteria, affari generali” (Missione “01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione – Programma “02 – Segreteria generale – Titolo 1– Macro “103 - Acquisto di beni e di servizi – Piano finanziario “V – U.1.03.01.02.006 – Materiale informatico”) –Esigibilità 2024;
3. di dare atto che il suddetto capitolo di spesa è attribuito al Settore Amministrativo e che, in accordo con il Responsabile del Settore I, si impegnano con questo provvedimento solamente le somme necessarie per il presente atto;
4. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa sopraindicata con successivi atti, previa verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), ai sensi del D.M. 24-10-2007 in applicazione dell'art.1 comma 1176 Legge n. 296/2006;
5. di attestare che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

6. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente atto, si attestano la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26.02.2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore II - Economico-Finanziario

Data 03 giugno 2024

(Dott.ssa Maglio Sara) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



SM **Sara Maglio** 
COMUNE DI VADO LIGURE

MENÙ

Dashboard

GESTIONE APPALTI



GESTIONE DETTAGLIO APPALTO

APPALTO

- **Codice Appalto (Univoco):** 00b5bb24-67ba-4514-94b4-3a21f12bb0c0
- **Stato:** Pubblicato
- **Oggetto:** FORNITURA 3 KIT FIRMA DIGITALE CON TOKEN USB
- **Codice Scheda:** AD5

[Visualizza Scheda di Indizione](#)

Lotti

Identificativo Lotto	CIG
LOT-0001	B1F214764E

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_42325082	Data richiesta	05/02/2024	Scadenza validità	04/06/2024
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	AR.C0 UFFICIO SAS DI FARAUT FABRIZIO E INCOLTO ENRICO E C.
Codice fiscale	00952090090
Sede legale	VIA DOMENICO BUSCAGLIA, 28 17100 SAVONA (SV)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS e 183 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267**

N. Determina Registro Generale 1124 Data 03/06/2024

OGGETTO :

ACQUISTO FORNITURA DI TRE KIT DI FIRMA DIGITALE SU "TOKEN USB" PER LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI DEGLI AMMINISTRATORI (SINDACO, VICE SINDACO E PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE.IMPEGNO DI SPESA

VISTO AI SENSI DELL'ART. 147 BIS e 183 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:

- assunzione dell'impegno di spesa
- riduzione di spesa
- economia di spesa
- integrazione di spesa
- annullamento di spesa
- prenotazione di spesa

VISTO AI SENSI DELL'ART. 184 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:

- liquidazione di spesa

VISTO AI SENSI DELL'ART. 179 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:

- accertamento di entrata
- integrazione di entrata
- riduzione di entrata
- annullamento di entrata

Impegno			Accertamento										
Anno/Numero			Anno/Numero		Cap.	Art.	Descrizione del Capitolo	Cod.Bil.		Importo	P.Fin.	CUP	CIG
2024	1466	0			100	5	SPESE PER ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER IL SERVIZIO SEGRETERIA, AFFARI GENERALI	01 02 1 103	Impegno	285,00	U.1.03.01.02.006		B1F214 764E

**IL CAPO SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO
(MAGLIO SARA) ***

Vado Ligure, li 03/06/2024

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

