

<p style="text-align: center;"><b>REGOLAMENTO PER L'ACCESSO ED IL FUNZIONAMENTO DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "FRAGOLE E FOLLETTI"</b></p>
---

**ART. 1  
ISTITUZIONE**

Il Comune di Vado Ligure ha istituito il Servizio Nido d'Infanzia nell'anno 1989 con Deliberazione C.C. n. 341 del 16/10/1989. La gestione educativa del Servizio e' affidata a terzi mediante esperimento di gara di appalto concorso.

**ART. 2  
FINALITÀ**

Il Nido d'Infanzia è un Servizio socio-educativo che, integrando l'opera della famiglia ed in collaborazione con i servizi socio-sanitari ed educativi del territorio, nonché con gli organismi di partecipazione democratica, si propone di assicurare le condizioni ottimali per lo sviluppo fisico e psichico e per la socializzazione del bambino, dal compimento del terzo mese al compimento del terzo anno d'età.

Il Nido d'Infanzia costituisce supporto nei confronti delle famiglie, al fine di rispondere alle loro esigenze, affiancarli nei loro compiti educativi e facilitare l'accesso della madre al lavoro in un contesto di parità sociale di entrambi i genitori.

Il Nido d'Infanzia e' un Servizio che tutela e garantisce l'inserimento di minori che presentano svantaggi psico-fisici e sociali favorendone pari opportunità di sviluppo.

Le finalità del Nido d'Infanzia sono principalmente:

- assicurare un ambiente che stimoli processi evolutivi e conoscitivi dei bambini, operando un rapporto costante con la famiglia, in collegamento con le altre istituzioni sociali ed educative;
- programmare attività educative tenendo conto dei bisogni del bambino e del suo diritto all'autonomia, concorrendo allo sviluppo psico-fisico-educativo dello stesso mediante attività formative e pedagogiche.
- fornisce occasioni adeguate alle potenzialità di apprendimento e di esplorazione, nonché confronto di esperienze, di conoscenza, di affettività e solidarietà relazionale del bambino, valorizzandone l'identità personale.

Il Nido d'Infanzia "Fragole e Folletti" deve necessariamente rispettare e sottostare ai riferimenti delle normative vigenti, di seguito riportate:

1. Legge Regionale 9 aprile 2009, n. 6 ad oggetto "*Promozione delle politiche per i minori e i giovani*";
2. Delibera di Giunta Regionale n. 222 del 6.03.2015, ad oggetto "*Linee guida*"

*sugli standard strutturali, organizzativi e qualitativi dei servizi socio-educativi per la prima infanzia, in attuazione dell'art. 30, c. 1, lett. d) della L.R. 9 aprile 2009, n. 6”;*

3. Legge 13 luglio 2015 n. 107, ad oggetto *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*.
4. D.G.R. n. 1016 del 07.12.2017 avente per oggetto: *“Indirizzi regionali per il miglioramento della qualità dei servizi socioeducativi per la prima infanzia – di cui alla D.G.R. n. 222/15 – in materia di aspetti sanitari, di igiene degli alimenti e igienico sanitari “.*

### **ART. 3 FUNZIONAMENTO**

Il calendario annuale, l'orario di apertura e le modalità organizzative del Nido d'Infanzia sono determinati dal Comune di Vado Ligure, con riferimento alle esigenze formative dei bambini ed alle caratteristiche socio-economiche del territorio.

Il Servizio Nido d'Infanzia svolge la sua attività indicativamente dal 1 settembre al 31 luglio di ogni anno, con apertura quotidiana dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 7,20 alle ore 18,00.

Le fasce orarie di frequenza sono:

- Entrata 7,20 - 1<sup>a</sup> uscita: 12,30 - 14,00;
- Entrata 7,20 - 2<sup>a</sup> uscita: 15,45 - 17,00;
- Entrata 7,20 - 3<sup>a</sup> uscita: 17,00 - 18,00.

L'uscita alle ore 18.00 sarà attivata esclusivamente dietro la richiesta di un numero di un numero minimo di 7 genitori.

Per motivi organizzativi i minori possono entrare quotidianamente al Nido d'Infanzia entro e non oltre le ore 9,30.

Su motivata richiesta di un congruo numero di genitori, rappresentativi di almeno di una Sezione, verrà valutata di anno in anno, l'apertura del Servizio nel mese di Agosto.

Il numero dei minori ammessi al Nido d'Infanzia Comunale di età compresa tra i tre ed i dieci mesi, è stabilito annualmente dall'Amministrazione Comunale, in base alle esigenze organizzative di servizio, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali vigenti in materia di rapporto numerico personale-bambini ed in base alle disponibilità di Bilancio.

L'ammissione di minori non residenti é subordinata alla stipula di apposita convenzione fra il Comune di Vado Ligure ed il Comune di residenza del minore.

I Comuni convenzionati, ogni anno, dovranno far pervenire all'Ufficio Servizi

Sociali comunicazione relativa alla richiesta dei posti necessari, con la sottoscrizione del relativo impegno di spesa.

Non costituisce causa di esclusione dal Nido d'Infanzia la presenza di minori con minorazioni fisiche, psichiche e sensoriali.

Possono frequentare il Nido d'Infanzia i bambini che compiono il terzo anno di età tra il 1° febbraio ed il 31 agosto (con riserva relativa all'apertura nel mese di agosto).

Non possono essere ammessi o riammessi al Nido i bambini che compiono il terzo anno d'età tra il 1° settembre ed il 31 dicembre.

I bambini che compiono i 3 anni d'età dal 1 al 31 gennaio possono frequentare il Nido d'Infanzia fino alla data del compimento del terzo anno, dopodiché possono essere accolti alla Scuola Materna, previa domanda di iscrizione alla Direzione Didattica entro i termini previsti.

Nel caso di non accoglimento dell'istanza alla Scuola Materna, il minore potrà continuare a frequentare il Nido d'Infanzia fino alla fine dell'anno scolastico, ovvero fino alla fine di luglio o di agosto (se attivato il servizio).

Le modalità di svolgimento del servizio non indicate nel presente regolamento sono espresse nel disciplinare che ne regola l'appalto.

Può essere osservato un breve periodo di chiusura natalizio e pasquale, tenuto conto delle esigenze delle famiglie.

Entro la fine di ogni anno scolastico, il personale del Nido d'Infanzia, in accordo con il Comune di Vado Ligure, si impegna ad individuare e comunicare ai genitori, in apposita riunione, le modalità di inserimento per l'anno scolastico successivo.

#### **ART. 4 MODALITA' DI ISCRIZIONE**

Ai fini dell'iscrizione al Nido d'Infanzia Comunale "Fragole e Folletti", i genitori dovranno compilare istanza su appositi moduli disponibili presso l'Ufficio Scuola (Servizi Sociali) – Via Caduti per la Libertà 35 -, dove verrà rilasciata apposita ricevuta, contenente l'indicazione del numero progressivo e la data di consegna dell'istanza stessa.

Le domande dovranno essere di norma presentate dal 2 al 31 maggio compreso, a tal fine il Comune di Vado Ligure provvederà a dare adeguata informazione alle famiglie interessate tramite avvisi/manifesti pubblici.

Al di fuori del periodo sopra indicato, eventuali altre ammissioni, potranno essere effettuate solo in presenza di posti disponibili.

**ART. 5**  
**FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

Qualora i posti disponibili siano inferiori alle richieste, l'ammissione terrà conto dei seguenti criteri di priorità:

<b>PRIORITÀ RELATIVA AL NUCLEO FAMILIARE</b>	<b>PUNTI</b>
Residenza nel Comune di Vado Ligure	5
Nucleo monoparentale: riconosciuto da 1 solo genitore/orfano di 1 genitore/con provvedimento della decadenza della potestà genitoriale	5
Disabilità psico-fisica per la quale la frequenza del nido risulti idonea al recupero, all'inserimento sociale e al reinserimento (allegare opportuna documentazione sanitaria)	6
Presenza di particolari problematiche psico-sociali-sensoriali del bambino o del nucleo familiare, conosciute e certificate dal Servizio Sociale	6
Entrambi i genitori lavoratori	5

A parità di punteggio verrà data priorità in base all'ordine di presentazione della domanda.

Ai figli dei dipendenti del Comune di Vado Ligure è riconosciuta la condizione di residente.

I bambini già frequentanti hanno diritto di priorità di accesso rispetto ai nuovi iscritti.

Nel caso il genitore comunichi in forma scritta la rinuncia al Servizio in corso d'anno, perde il diritto di priorità – a titolo di già frequentante, in caso di re-iscrizione, l'anno successivo.

La graduatoria degli iscritti sarà valida fino al termine dell'anno o fino ad esaurimento della stessa.

Le famiglie verranno informate circa l'esito della domanda di iscrizione al Nido d'Infanzia mediante comunicazione scritta; nel caso di ammissione, nella medesima comunicazione, verranno inoltre precisate la data di inserimento, gli adempimenti sanitari da sostenere e l'importo della retta di frequenza in base alla fascia oraria prescelta.

**ART. 6**  
**AMBIENTAMENTO**

Vengono ammessi alla frequenza i minori che hanno ottenuto, nelle rispettive graduatorie, il punteggio più elevato, proseguendo – fino all'esaurimento dei posti disponibili – in ordine di graduatoria.

Prima di ogni ambientamento, le Educatrici concordano con i genitori colloqui individuali, finalizzati alla conoscenza del bambino.

Il periodo e l'orario di ambientamento viene concordato fra le Educatrici ed i genitori.

I bambini devono essere inseriti gradualmente, con la presenza di un genitore o di un parente conosciuto, per consentire un favorevole adattamento al nuovo ambiente in modo graduale e non traumatico.

## **ART. 7 CRITERI PER LA DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE**

La compartecipazione degli utenti al costo del servizio è determinata sulla base dei seguenti principi:

- Progressività della contribuzione secondo criteri di equità e solidarietà, in relazione alle condizioni economiche effettive;
- Adozione di metodologie di valutazione della situazione economica imparziali e trasparenti.

## **ART. 8 TARIFFA DEL SERVIZIO PER MINORI RESIDENTI**

La frequenza al Nido d'Infanzia è subordinata al pagamento mensile di una retta che si configura come controprestazione a titolo di concorso degli utenti al costo del servizio.

La tariffa a carico della famiglia dei minori frequentanti il Nido d'Infanzia è determinata annualmente dalla Giunta Comunale con apposito provvedimento, sia in riferimento al costo della retta mensile di frequenza, che al costo del pasto.

Le rette vengono rideterminate nei seguenti casi:

- per ogni settimana di inserimento → abbattimento del 25%;
- in caso di assenza continuativa di oltre 30 gg., debitamente giustificata e, in caso di malattia certificata dal medico → riduzione della retta del 50%;
- in caso di presenze inferiore a sette giorni → riduzione del 30%;
- per il 2° figlio o più figli che frequentano lo stesso Nido d'Infanzia → riduzione del 30%.

Nel caso la famiglia disponga l'inserimento del proprio figlio minore con decorrenza successiva al mese di Settembre, il Comune di Vado Ligure - da tale data - addebiterà il costo della retta del Servizio, ai fini della conservazione del posto.

L'iscrizione non potrà essere effettuata da coloro che presentano situazioni di morosità rispetto ai servizi resi dai Settori VIII° e IX° del Comune di Vado Ligure. Solo previa documentazione attestante il pagamento di quanto sopra, si potrà presentare istanza d'accesso al servizio in oggetto.

## **ART. 9 MODALITÀ DI PAGAMENTO**

L'Ufficio Servizi Sociali provvederà, entro la metà del mese successivo a quello di riferimento, ad emettere apposito avviso di pagamento, contenente specifica indicazione della retta di frequenza mensile dovuta e dell'importo relativo ai pasti effettivamente consumati dal minore.

Al pagamento si dovrà provvedere entro la data di scadenza indicata nell'avviso stesso, nei termini e con le modalità illustrate nell'apposita nota informativa inviata a tutte le famiglie dei minori ammessi alla frequenza del Servizio in parola.

L'insolvenza del pagamento della retta darà luogo alla decadenza del diritto alla frequenza del Nido d'Infanzia, trascorsi trenta giorni - senza esito - dal 1° sollecito scritto alla regolarizzazione.

In caso di reiterata ed ingiustificata inadempienza in ordine al pagamento delle rette di frequenza nei termini previsti, il Servizio Sociale provvederà a trasmettere n. 2 raccomandate di sollecito.

Nel caso in cui, nonostante l'invio dei solleciti, la situazione di inadempienza continui a sussistere, si procederà alla riscossione coattiva ai sensi delle vigenti disposizioni.

Le assenze non giustificate, superiori ai 10 giorni, comportano la decadenza automatica del posto.

## **ART. 10 AMMISSIONI MINORI NON RESIDENTI**

Il Comune di Vado Ligure estende la fruizione del proprio Servizio ai minori non residenti, con le seguenti priorità di accesso:

- minori residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 26, appositamente convenzionati;
- minori figli di dipendenti del Comune di Vado Ligure;
- minori residenti nei Comuni limitrofi, appositamente convenzionati;
- minori non residenti.

Le ammissioni di minori residenti nei Comuni appositamente convenzionati per la fruizione del Servizio in parola, prima dell'Ambito Territoriale Sociale n. 26, poi dei limitrofi, saranno subordinate alla presa in carico dei costi vivi di gestione del Servizio da parte dell'Amministrazione Comunale di residenza dei minori.

Il costo vivo di gestione dovuto dai Comuni dell'A.T.S. n. 26 o limitrofi convenzionati, verrà dettagliatamente stabilito in apposita Convenzione.

I bambini non residenti nei Comuni convenzionati saranno iscritti in apposita graduatoria e verranno ammessi solo in caso di disponibilità e ad esaurimento della lista dei residenti. La retta di frequenza dei minori non residenti sarà pari al costo effettivo di gestione mensile pro-capite del Nido d'Infanzia e rivedibile annualmente dall'Amministrazione Comunale con apposito atto deliberativo della Giunta Comunale.

## **ART. 11 MODALITÀ DI PAGAMENTO DI MINORI NON RESIDENTI**

Le rette mensili di frequenza dei minori ammessi residenti nei Comuni Convenzionati verranno stabilite ed introitate direttamente dai Comuni di residenza degli utenti medesimi.

La tariffa a carico della famiglia dei minori non residenti frequentanti il Nido d'Infanzia verrà calcolata in base al costo effettivo del Servizio e rivedibile annualmente dall'Amministrazione Comunale con apposito Atto Deliberativo della Giunta Comunale.

Le rette mensili di frequenza dei minori ammessi residenti nei Comuni non convenzionati saranno introitate direttamente dal Comune gestore del Servizio.

## **ART. 12 ORGANISMI E STRUMENTI DI PARTECIPAZIONE**

### **1. COMITATO DI GESTIONE**

Per garantire il massimo della funzionalità del Nido d'Infanzia ed un rapido costante rapporto con l'Amministrazione Comunale, viene costituito un Comitato così composto:

- 1) - Assessore ai Servizi Sociali del Comune di Vado Ligure;
- 2) - Due rappresentanti delle famiglie dei minori eletti dall'Assemblea dei Genitori;
- 3) - Responsabile del Nido d'Infanzia, designato dall' affidatario del Servizio;
- 4) - Un rappresentante dell'Unità Operativa Consultoriale ASL 02 Savonese;
- 5) - Un rappresentante per ciascun Comune convenzionato.

Il Comitato elegge nel suo seno il Presidente.

L'Amministrazione Comunale provvederà, con apposito atto di Giunta, ad approvare la nomina del Comitato di Gestione che ha la durata in carica di un anno scolastico.

Il Comitato di Gestione ha il compito, in base alla determinazione del Comune di Vado Ligure, di predisporre un programma di attività, attraverso il quale vengono definiti i risultati da conseguire, le attività da realizzare e gli strumenti operativi da utilizzare, nonché le risorse finanziarie da impiegare.

I programmi di attività, una volta approvati, dovranno essere trasmessi al Comune di Vado Ligure, che ne verifica l'effettiva realizzazione alla fine di ogni anno scolastico.

Il Servizio Sociale provvede a trasmettere al Comitato di Gestione la graduatoria degli ammessi al Nido d'Infanzia e la lista d'attesa, che viene predisposta dall'Ufficio medesimo.

## **2. ALTRI CONTESTI DI PARTECIPAZIONE**

Al fine di favorire una reale partecipazione dei genitori dei bambini frequentanti il del Nido d'Infanzia, il progetto educativo prevede la realizzazione di alcuni momenti di incontro specifici, quali:

- ✓ Riunione con i genitori di tutti i bambini nuovi iscritti al fine di presentare l'organizzazione del Nido, le linee educative, le modalità di inserimento dei nuovi bambini, il ruolo dei genitori all'interno del servizio;
- ✓ Colloqui individuali con i genitori per la conoscenza dei bisogni individuali dei bambini, da organizzarsi prima dell'inserimento ed ogni volta si ritengano utili nel corso dell'anno scolastico;
- ✓ Incontri tematici e di supporto al ruolo educativo, rivolto a genitori ed Educatori, al fine di offrire criteri e strumenti per essere più adeguati nella relazione con i bambini;
- ✓ Altre e diverse modalità di incontro e partecipazione per dare risposte a nuove e particolari esigenze espresse dalle famiglie.

### **ART. 13 REFEZIONE**

I pasti vengono confezionati all'interno dello stabile che ospita il del Nido d'Infanzia Comunale, sito in Via Sabazia.

Il menù viene definito in accordo con l'A.S.L. – Pediatra Consultoriale – e con la

Ditta appaltatrice individuata dall'Amministrazione Comunale.

L'edificio è assoggettato ai controlli sanitari da parte del Servizio A.S.L.

Per il Nido d'Infanzia Comunale è stato predisposto un apposito manuale H.A.C.C.P.

#### **ART. 14 NORME SANITARIE**

Il Nido d'Infanzia rispetta le disposizioni sanitarie previste dalla Delibera Giunta Regionale n. 1016 del 7 dicembre 2017, alla quale si rimanda per un maggiore dettaglio.

A tutela della salute di tutti gli utenti, il personale educativo del Nido d'Infanzia ha la facoltà di allontanare i bambini che presentino le seguenti sintomatologie:

- 38° di febbre, con o senza altra sintomatologia associata (es. afte; esantemi...);
- episodi ripetuti di vomito e diarrea (tre scariche liquide) - nell'arco della giornata;
- esantema, insorto in collettività e non giustificabile da patologie preesistenti;
- tosse che impedisce le normali attività;
- congiuntiviti purulente;
- pediculosi.

Nei casi sopraindicati i genitori saranno avvisati telefonicamente ed invitati a ritirare al più presto il proprio figlio dalla struttura.

Indicazioni minime per la riammissione: accudimento domiciliare almeno un giorno dopo l'allontanamento e per i successivi su valutazione del pediatra curante.

Il personale educativo non può somministrare farmaci ai piccoli utenti, né terapie omeopatiche.

È possibile attivare "Protocolli Farmacologici" per la somministrazione di farmaci/terapie salvavita.

#### **ART. 15 PRIVACY**

Il trattamento dei dati personali dei fruitori del Servizio, saranno oggetto di trattamento finalizzato, nel rispetto dell'Informativa sul Trattamento Dei dati Personali ex art.13-14 Reg.to UE 2016/679.

Tali dati saranno utilizzati esclusivamente dall'Amministrazione Comunale di Vado Ligure, per le proprie attività istituzionali, nei limiti stabiliti dalle leggi e dai regolamenti.

**ART. 16**  
**NORME FINALI E TRANSITORIE**

Per quanto non previsto espressamente dagli articoli precedenti, si intendono richiamate tutte le norme nazionali e regionali attinenti alla natura del servizio.