



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore V - Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio

N. . URB/138/URB

N. 1358 Registro Generale

Data 25 giugno 2020

OGGETTO :

Attuazione dell'accordo di programma del 15/09/2008, del successivo aggiornamento sottoscritto in data 28/09/2018 e della convenzione attuativa sottoscritta in data 21/09/2018 - assistenza legale relativa all'approfondimento giuridico circa le azioni esperibili verso gli enti sottoscrittori nonché per la redazione delle pertinenti messe in mora – liquidazione acconto.

ATTUAZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA DEL 15/09/2008, DEL SUCCESSIVO AGGIORNAMENTO SOTTOSCRITTO IN DATA 28/09/2018 E DELLA CONVENZIONE ATTUATIVA SOTTOSCRITTA IN DATA 21/09/2018 - ASSISTENZA LEGALE RELATIVA ALL'APPROFONDIMENTO GIURIDICO CIRCA LE AZIONI ESPERIBILI VERSO GLI ENTI SOTTOSCRITTORI NONCHÉ PER LA REDAZIONE DELLE PERTINENTI MESSE IN MORA - LIQUIDAZIONE ACCONTO.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13.06.1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30.05.2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale all'oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020-2022," n. 77 del 23/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale all'oggetto "BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022- APPROVAZIONE" n. 78 del 23/12/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale all'oggetto n. 188 del 30/12/2019 "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) TRIENNALE ANNI 2020/2022;

VISTO l'atto sindacale n. 42 del 27/12/2019 di nomina per l'anno 2020 in qualità di Responsabile del Settore Urbanistica e Gestione del Territorio e della Posizione organizzativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi è il Responsabile del Settore Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio, arch. Alessandro Veronese (Cat. D);

VISTA la determinazione n. Reg. Gen. 18 del 10.01.2019, con la quale tra l'altro:

-è stato conferito all'Avvocato Paolo Gaggero dello Studio Legale Quaglia Gaggero (P.I. 03693360103), l'incarico professionale di assistenza legale per l'approfondimento giuridico circa le azioni esperibili verso gli enti sottoscrittori per l'attuazione dell'Accordo di Programma, del relativo aggiornamento e della convenzione citati in premessa nonché per la redazione delle pertinenti messe in mora (escluso l'eventuale contenzioso che si ritenesse successivamente di attivare);

-è stata impegnata a favore del suddetto Studio Legale la spesa complessiva di Euro 6.128,30, di cui Euro 630,00 per spese generali al 15%, Euro 193,20 per contributi previdenziali al 4% ed Euro 1.105,10 per I.V.A. al 22%, imputandola al Capitolo 775/10 ad oggetto "Incarichi professionali legali e di consulenza" (Mis. 08 - Progr. 01 - Tit. 1 - Macro 103 - Piano Fin. V U. 1.03.02.10.001) del Bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità (esigibilità 2020) - codice CIG Z0926A3FA7 (I.P. 2020/746 ex I.P. 2019/192);

VISTE le numerose note, ed in particolare quelle acquisite agli atti il 28.02.2019 (prot. n. 4819), il 11.03.2019 (prot. n. 5645), il 15.07.2019 (prot. n. 17011) ed il 28.04.2020 (prot. n. 8995), con le quali l'avvocato Paolo Gaggero ha trasmesso documentazione relativa a quanto in oggetto;

VISTA la fattura n. 132/2020 del 17.06.2020, redatta dallo Studio Legale Quaglia Gaggero di Genova (P.I. 03693360103), che riporta un totale complessivo di € 4.085,54, di cui € 3.220,00 per onorario, comprensivo di spese generali al 15%, € 128,80 per contributi previdenziali al 4% ed € 736,74 per I.V.A. nella misura del 22%, a titolo di acconto relativo a quanto in oggetto;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione della fattura sopra indicata;

VISTO il Durc richiesto on line in data 27.04.2020 (valido fino al 25.08.2020, come previsto dall'articolo 103, comma 2, del decreto- legge 17.03.2020, n.18), da cui risulta che lo Studio Legale Quaglia Gaggero è regolare nei confronti di I.N.P.S. ed I.N.A.I.L.;

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTO l'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

1. di liquidare, per le motivazioni meglio espresse in parte motiva, a favore dell'Avvocato Paolo Gaggero dello Studio Legale Quaglia Gaggero di Genova (P.I. 03693360103), la somma complessiva di € 4.085,54, di cui € 3.220,00 per onorario, comprensivo di spese generali al 15%, € 128,80 per contributi previdenziali al 4% ed € 736,74 per I.V.A. nella misura del 22%, a fronte della fattura n. 132/2020 del 17.06.2020 emessa a titolo di acconto relativo a quanto in oggetto;
2. di dare atto che la suddetta somma di € 4.085,54 trova imputazione al capitolo 775/10 ad oggetto "Incarichi professionali legali e di consulenza" (Mis. 08 - Progr. 01 - Tit. 1 - Macro 103 - Piano Fin. V U. 1.03.02.10.001) del Bilancio 2020 che presenta la necessaria disponibilità (esigibilità 2020) - codice CIG Z0926A3FA7 (I.P. 2020/746 ex I.P. 2019/192);
3. di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 smi e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. del 5 del 26/02/2013);
4. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico-Finanziario corredato di tutta la documentazione necessaria a comprovare il diritto del creditore:
 - per i successivi controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, c. 4, del D.Lgs. 267/2000;
 - per l'emissione del relativo mandato di pagamento secondo quanto previsto dall'art. 185 D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE SETTORE Settore V - Tecnico Urbanistica e Gestione del Territorio

Data 25 giugno 2020

(VERONESE ARCH. ALESSANDRO) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa