



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 75 Registro Deliberazioni

Data 21/12/2018

OGGETTO :

APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021.-

L'anno duemiladiciotto addì venerdì ventuno del mese di dicembre alle ore 14:30, in Vado Ligure, nell'apposita sala consiliare previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e nei termini di Statuto, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta pubblica di prima convocazione.

Fatto l'appello nominale risulta:

	NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1.	GIULIANO MONICA	Sindaco	X	
2.	FALCO FABIO	Consigliere	X	
3.	GILARDI FABIO	Consigliere	X	
4.	OLIVERI MIRELLA	Consigliere	X	
5.	BARBERO GIULIO	Consigliere		X
6.	DELLACASA SABRINA	Consigliere	X	
7.	VIGLIECCA FABIO	Consigliere	X	
8.	MORAGLIO STEFANIA	Consigliere	X	
9.	DE MERRA FRANCESCO	Consigliere		X
10.	CUNEO ROBERTO	Consigliere	X	
11.	BOVERO PIETRO	Consigliere	X	
12.	LESTINGE ANGELO	Consigliere	X	
13.	VERDINO SERGIO	Consigliere	X	

Presenti: 11

Assenti: 2

Partecipa il Vice Segretario **TOMBESI D.SSA NORMA**

Il Presidente **VERDINO SERGIO** assume la presidenza dell'adunanza, e constatata la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

Si dà atto che l'Assessore esterno Sig. Ennio Rossi risulta assente.

Intervengono nella trattazione della presente pratica il Presidente Verdino, il Sindaco, il Consigliere Gilardi, il Consigliere Cuneo ed il Consigliere Bovero, come da verbalizzazione integrale, in atti conservata.

Si dà atto che la seduta viene resa informale dalle ore 16:38 alle ore 16:45 per consentire l'intervento del funzionario, Dr.ssa Pantano Sonia.

Si dà inoltre atto che il Vice Sindaco Falco Fabio esce dalla sala consiliare alle ore 16:50 e pertanto non partecipa alla votazione della presente pratica. I presenti e votanti risultano quindi pari a 10 e gli assenti a 3 (Barbero G. – De Merra F. – Falco F.).

Dopodiché,

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE:

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

RICHIAMATO l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”;

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

Articolo 170 Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 110 del 30/07/2018 all'oggetto APPROVAZIONE E PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE, AI SENSI DELL'ART.170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000 DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO 2019/2021” con la quale è stato approvato il DUP per l’anno 2019/2021 e lo ha contestualmente presentato al Consiglio Comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 04/10/2018 ad oggetto: “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO 2019/2021 AI SENSI DELL'ART.170, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000”;

RICHIAMATA, inoltre, la deliberazione di Giunta comunale n. 181 del 03/12/2018, all’oggetto: “APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021 E CONTESTUALE PRESENTAZIONE AL CONSIGLIO COMUNALE”;

RICHIAMATO il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;

CONSIDERATO che il DUP si compone di due sezioni:

- la Sezione Strategica (SeS)
- la Sezione Operativa (SeO)

- **Il DUP - SeS** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo.
- **Il DUP - SeO** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'Ente avendo a riferimento un arco temporale triennale, apri a quello del bilancio di previsione.
- La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per "competenza" con riferimento all'intero periodo considerato e per "cassa" con riferimento al primo esercizio.
- La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;

VISTO l'allegato della nota di aggiornamento al DUP, documento unico di programmazione (DUP) 2019/2021 elaborato dal Servizio Finanziario e dai servizi dell'Ente sulla base degli indirizzi forniti dall'Amministrazione Comunale e dalle richieste avanzate dai Responsabili di Settore che si allega sub lett. A) al presente provvedimento al fine di farne parte integrante e sostanziale;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 09/06/2014 che approva gli indirizzi amministrativi per il quinquennio 2014-2019;

DATO ATTO che la presente deliberazione verrà trasmessa al Revisore Unico dei Conti;

DATO ATTO che il Documento Unico di Programmazione contiene:

- il piano delle alienazioni per l'anno 2019/2021 approvata di Giunta Comunale con deliberazione n. 97 del 13/07/2018 con la quale si è proceduto all'adozione del "PROGRAMMA DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI PER IL TRIENNIO 2019, 2020 e 2021" ed il suo aggiornamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 26/11/2018;

- la programmazione delle opere pubbliche approvato con deliberazione la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 30/11/2018, all'oggetto: PROGRAMMA TRIENNALE 2019-2020-2021 ED ELENCO ANNUALE PER L'ANNO 2019 DELLE OPERE PUBBLICHE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 21 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50 - ADOZIONE" ed il suo aggiornamento approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 172 del 30/11/2018;
- la programmazione del personale approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 12/10/2018 ad oggetto: "ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2019-2021";
- la programmazione biennale 2019-2020 per le acquisizioni di beni e servizi superiori a 40.000, di cui all'art. 21 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 02.07.2018 ad oggetto "PROGRAMMA BIENNALE PER LE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI EX ART. 21 D.LGS. 50/2016 2019 - 2020 – APPROVAZIONE" e l'aggiornamento del programma approvato con delibera di Giunta Comunale n. 166 del 26/11/2018;

VISTO il Decreto del MEF del 29 agosto 2018, che stabilisce che nel DUP sono inseriti tutti gli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente e che tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo del 18.08.2000 n. 267;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, Responsabile del Settore II° Economico-Finanziario;

VISTO il parere del revisore al DUP 2019/2021, allegato B) alla presente deliberazione;

VISTI i pareri in ordine alla regolarità tecnica resi sulla proposta, a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile del Settore II° Economico-Finanziario e dal Segretario Comunale, dal Responsabile del Settore Amministrativo, LL.PP e Manutenzione, Urbanistica, Polizia Municipale, Ambiente, Cultura-Scuola-Sport, Servizi Sociali;

VISTO il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta, a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile del Settore II° Economico-Finanziario;

RITENUTA l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile secondo le modalità previste dall'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON n. 7 voti favorevoli e n. 1 voto contrario (Cuneo R.), espressi in modo palese, essendo n. 10 i Consiglieri presenti, di cui n. 8 i votanti e n. 2 gli astenuti (Lestinge A. – Bovero P.);

D E L I B E R A

di approvare la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019/2021, allegato A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale nonché le programmazioni richiamate in premessa riportate nella parte seconda del documento stesso.

*** **

Dopodiché,

IL CONSIGLIO COMUNALE

CON n. 10 voti favorevoli, espressi in modo palese, da n. 10 Consiglieri presenti e votanti;

D I C H I A R A

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.-

*** **

Si dà atto che, terminata la trattazione della presente pratica, il Vice Sindaco, Falco Fabio, rientra nella sala consiliare. I presenti, pertanto, tornano nuovamente ad essere pari a 11 e gli assenti a 2 (Barbero G. – De Merra F.)

***. v. ***

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE
VERDINO SERGIO ***

**IL VICE SEGRETARIO
TOMBESI D.SSA NORMA ***

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa