



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore I - Amministrativo

N. AM/7/SE

N. 77 Registro Generale

Data 12 gennaio 2024

OGGETTO :

ACCORDO DI PROGRAMMA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE.
CONTRIBUZIONE ANNO 2024. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 4 del 31/05/2023 di nomina, a decorrere dal 1°/06/2023 e fino al termine del mandato del Sindaco, della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023;

VISTO il Decreto del Prefetto della Provincia di Savona n. 38768 emesso in data 30 agosto 2023 con il quale è stato sospeso il Consiglio Comunale di Vado Ligure ed è stato nominato Commissario per la provvisoria gestione del Comune il Vice Prefetto in quiescenza Dott. Maurizio Gatto, con i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale e al Sindaco;

Visto il D.P.R. del 21 settembre 2023, notificato il 2 ottobre 2023, che dispone lo scioglimento del Consiglio Comunale con il quale il Dott. Maurizio Gatto è stato nominato Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del Comune di Vado Ligure fino all'insediamento degli organi ordinari, con l'attribuzione allo stesso dei poteri per legge spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale ed al Sindaco;

VISTO il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 31/08/2023 avente ad oggetto "Conferma degli atti di nomina dei Responsabili dei Settori incaricati di Elevata Qualificazione" citati nel medesimo atto ed, in particolare, di conferma per la Dott.ssa Cristiana Del Bono della nomina a Vice Segretario della sede convenzionata della Segreteria Comunale di Vado Ligure e Bergeggi - Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione, fino al termine della gestione commissariale, fatto salvo il mantenimento delle proprie funzioni, per l'espletamento dell'attività urgente e obbligatoria per legge, fino al conferimento dei nuovi atti di nomina;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

VISTA la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2024/2026;

DATO ATTO che:

- il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del decreto legislativo 50/2016, articolo 31, è la Dott.ssa Cristiana Del Bono – Responsabile del I Settore Amministrativo;
- il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi e Responsabile Unico del Procedimento è l'istruttore

amministrativo/contabile Grazia D'Auria, Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DATO ATTO che il trasporto pubblico locale è disciplinato dalla legge regionale 7 novembre 2013 n. 33 "Riforma del sistema di trasporto pubblico regionale e locale";

RICHIAMATO l'art. 12 della legge regionale n. 33/2013 che cita "la Regione, ai sensi della vigente normativa statale, in relazione alle disponibilità del bilancio regionale ed alle ulteriori risorse integrative degli enti locali, in rapporto alla quantità dei servizi aggiuntivi richiesti, stipula con gli enti locali interessati accordi di programma che definiscono quantità e standard di qualità dei servizi minimi di trasporto pubblico locale, di cui all'articolo 4, nonché dei servizi aggiuntivi di cui all'articolo 5, comma 1, la cui erogazione da parte del soggetto gestore del servizio è subordinata all'effettiva corresponsione delle risorse previste";

VISTO lo schema di Accordo di Programma, redatto ai sensi dell'articolo 34 del decreto legislativo n. 267/2000, da stipularsi con le modalità previste dall'articolo 15 della legge n. 241/1990, fra la Regione Liguria, la Provincia di Savona e i Comuni dell'Ambito territoriale Ottimale di Savona, per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale, per gli anni 2018-2027, approvato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1144 del 21 dicembre 2017;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 6 febbraio 2018, avente per oggetto "Approvazione dello schema di accordo di programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'ambito territoriale ottimale della Provincia di Savona, per gli anni 2018-2027.";

VISTO che:

- nel citato accordo sono indicati gli importi dovuti da ciascun soggetto sottoscrittore relativi agli anni 2018-2027;
- per quanto di competenza del Comune di Vado Ligure, è prevista la corresponsione dell'importo di € 98.000,00.=/anno;

VISTA la nota della Provincia di Savona dell'11/01/2024, assunta al ns. protocollo in pari data al n. 858, con cui viene richiesta la contribuzione pro quota del Comune di Vado Ligure per l'anno 2024;

RITENUTO, quindi di impegnare per l'anno 2024 la somma complessiva di € 98.000,00.=;

CONSIDERATO che nell'accordo di programma all'art. 8 comma 3 è prevista l'erogazione della quota avverrà in due rate semestrali;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTO il D.Lgs 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO in particolare l'art. 183 del D.Lgs 267 del 18/08/2000.

DETERMINA

per le ragioni di cui in parte motiva da intendersi qui integralmente richiamate anche se non materialmente trascritte:

- 1) di impegnare a favore della Provincia di Savona la quota a carico del Comune di Vado Ligure per l'anno 2024 dei servizi di trasporto pubblico locale nell'ambito territoriale, ai sensi dell'Accordo di programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'ambito territoriale ottimale della Provincia di Savona, per gli anni 2018-2027", pari a complessivi € 98.000,00.=;
- 2) di dare atto che la somma complessiva pari a € 98.000,00.= trova imputazione ai seguenti capitoli della parte spesa del Bilancio 2024/2026, annualità 2024:
 - a. € 93.000,00 al Cap. 7580/35 all'oggetto "Trasferimento alla Provincia di Savona per il trasporto pubblico locale" (Missione 10 -Progr. 02 - Tit. 1 - Macro 104 - Piano Fin. V.U.1.04.01.02.002) - Esigibilità 2024;
 - b. € 5.000,00 al Cap. 7580/20 all'oggetto "Trasferimento alla Provincia di Savona per il trasporto pubblico locale" (vincolato proventi gestione parcheggi) - (Missione 10 - Progr. 02 - Tit. 1 - Macro 104 - Piano Fin. V.U.1.04.01.02.002) – Esigibilità 2024;
- 3) che l'erogazione della quota avverrà in due rate semestrali;
- 4) che i versamenti saranno effettuati sul conto di contabilità speciale della Provincia di Savona n. 60335 al lordo delle spese bancarie;
- 5) di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 smi e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. del 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 12 gennaio 2024

(DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa