



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

[#] Comunicata ai Capigruppo

N. 46 Registro Deliberazioni

Data 03/05/2023

OGGETTO :

CONTROLLO ANALOGO SU S.A.T. S.P.A. – CONSUNTIVO COSTO DEL PERSONALE
S.A.T. S.P.A. PER L'ANNO 2022. APPROVAZIONE.-

In data 03 MAGGIO 2023 alle ore 10:30, in Vado Ligure nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
GIULIANO MONICA	Sindaco	X	
GILARDI FABIO	Vice Sindaco	X	
OLIVERI MIRELLA	Assessore	X	
FALCO FABIO	Assessore	X	
ROSSI ENNIO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale ARALDO DR. PIERO

Il Signor GIULIANO MONICA - Sindaco - assume la presidenza dell'adunanza, e constatatane la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- questo Comune è proprietario di n. 4.349.327 azioni ordinarie di S.A.T. S.p.A. del valore nominale di € 0,23.= l'una pari ad una quota del capitale sociale pari al 78,7899%;
- la Società S.A.T. S.p.A. è affidataria del servizio di raccolta, trasporto e conferimento a discarica dei rifiuti solidi urbani ed assimilabili, nonché del servizio di spazzamento, lavaggio e pulizia delle strade e servizi affini attinenti all'igiene urbana, come definito nel progetto approvato con D.G.C n. 77 del 20/06/2016, disposto con Determinazione n. 3240 del 29/12/2022;
- l'affidamento in argomento è avvenuto secondo il modello in house providing ed ai medesimi prezzi, patti e condizioni dell'affidamento in corso al 31/12/2020, disposto a suo tempo con la Determinazione n. 816 del 01/09/2016 del responsabile pro tempore del Settore Tutela Ambiente e territorio e di cui al contratto del 20/01/2017;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 22.12.2020, di affidare a S.A.T. S.p.A. il servizio pubblico locale di gestione della sosta a pagamento sul territorio comunale e approvata la relazione giustificativa dell'affidamento ex art. 34 D.L. 179/2012;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 22.12.2020, di affidare a S.A.T. S.p.A. il servizio pubblico locale di gestione dell'area Camper "LE TRAVERSINE" e approvata la relativa relazione giustificativa ex art. 34 d.l. 179/2012;

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 13 del 14/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2023/2025, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la deliberazione di C.C. n. 20 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione di G.C. n. 36 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2023/2025;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. n. 175/2016 recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", emanato in attuazione dell'art. 18 della legge n. 124/2015;
- il D.l. n. 87/2018 e il D.lgs n. 81/2015 come da esso modificato;

- il vigente regolamento comunale sull'esercizio del controllo analogo sulle società partecipate del Comune di Vado Ligure approvato con D.C.C. n. 57 del 22.09.2015;
- in particolare gli artt. 1 e 3 del summenzionato regolamento che ne definiscono il campo di applicazione e l'art. 6 dello stesso, che prevede la sottoposizione al controllo analogo a quello svolto dall'Ente sui propri uffici da parte della Giunta Comunale con specifico riferimento ad alcune attività gestionali;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 2017 con la quale sono stati definiti gli indirizzi relativi alle spese di funzionamento della S.A.T. S.p.A., ex art. 19 d. lgs. 175/2016 anche con riferimento alle spese di personale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 14/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano industriale-strategico per l'anno 2023 di S.A.T. S.p.A.;

VISTA la nota del 12/04/2023, assunta al prot. al n. 7612 del 13/04/2023, ed allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con la quale S.A.T. S.p.A. riporta analiticamente per contratto e tipologia il dettaglio di consuntivazione del costo del personale relativo all'anno 2022;

DATO ATTO che l'analisi delle componenti di costo riepilogate nella succitata nota sono compatibili con il rispetto dei parametri previsionali del Piano industriale e con i limiti di spesa indicati nel Piano assunzioni approvati in relazione all'anno in argomento (2022);

DATO ATTO, pertanto, del riscontro dell'assenza di criticità in relazione ai dati di consuntivazione del costo del personale per l'anno 2022;

RITENUTO, per l'effetto, di approvare il consuntivo del costo del personale di S.A.T. S.p.A. per l'anno 2022;

DATO ATTO che il Responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 23, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è la Dr.ssa Valeria Morelli, Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria del I Settore Amministrativo;

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del Settore Amministrativo Dott.ssa Cristiana Del Bono;

VISTO il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

DATO ATTO che la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione, verrà trasmessa, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

di approvare, per le motivazioni esposte in narrativa, il consuntivo del costo del personale di S.A.T. S.p.A. per l'anno 2022, come da nota del 12/04/2023, assunta al prot. al n. 7612 del 13/04/2023, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.-

*** **

Dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI unanimi resi in forma palese;

D I C H I A R A

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.-

***. v. ***

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO
GIULIANO MONICA ***

**IL SEGRETARIO GENERALE
ARALDO DR. PIERO ***

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa