



## Comune di Vado Ligure

### RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

*Ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni con L. n. 15/2005*

All'Ufficio

\_\_\_\_\_

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome\* \_\_\_\_\_ Nome\* \_\_\_\_\_

Nato/a\* \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_) il \_\_\_\_\_

residente in\* \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ cell/tel \_\_\_\_\_

\*Dati obbligatori

Indirizzo a cui inviare eventuali comunicazioni (se diverso dalla residenza):

\_\_\_\_\_

IN QUALITÀ DI

- Diretto interessato
- Incaricato (come da delega allegata)•

(Allegare anche fotocopia del documento d'identità del delegante)

CHIEDE

- presa visione
- presa visione con rilascio di copia in carta semplice
- rilascio di copia in via informatica (*previa trasmissione ricevuta di pagamento diritti di ricerca e produzione*)
- presa visione con rilascio copia conforme (*apporre all'istanza marca da bollo da € 16,00=*)

Dei seguenti documenti:

---

---

---

per i sotto indicati motivi (specificare interesse concreto, diretto e attuale per la tutela di una situazione giuridicamente rilevante connesso all'oggetto della richiesta)

---

---

---

---

Dichiara altresì di aver preso visione dell'Informativa sulla Privacy prevista dal D.Lgs 196/2003 che si allega firmata alla presente

Luogo e data \_\_\_\_\_

firma

(Allegare copia documento di identità se il presente documento non è sottoscritto con firma digitale)