



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

TITOLO DEL PROCEDIMENTO

AUTORIZZAZIONE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO PER
OPERE/DEPOSITI/CANTIERI STRADALI OD ALTRE FINALITA'

Modalità di avvio/Inizio del procedimento: Richiesta presentata dall'interessato mediante apposito modulo "richiesta occupazione suolo pubblico" (vedi campo "Informazioni utili")

Avvio dell'attività sottesa al procedimento: Al rilascio dell'autorizzazione

A chi rivolgersi per avere informazioni e presentare e seguire la pratica: Comune di Vado Ligure
P.zza S. Giovanni Battista 5 – 17047 Vado Ligure (SV)
Telefono: 019/886350 centralino
Settore VI Corpo Polizia Municipale
Via alla Costa 3 – 17047 Vado Ligure (SV)
Servizio: Amministrativo
E-mail del servizio:
corpoptm@cert.comune.vado-ligure.sv.it
Telefono: 019/2160016

Responsabile del procedimento: Responsabile di servizio amministrativo PM Paolo Mascarino
Firmatario del provvedimento: E-mail: mascarino@comune.vado-ligure.sv.it
Comandante Dott. Domenico Cerveno
E-mail: cerveno@comune.vado-ligure.sv.it

Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia: Segretario comunale Dott. Piero Araldo
E-mail: segretario@comune.vado-ligure.sv.it

Provvedimento finale Rilascio dell'autorizzazione all'occupazione del suolo pubblico

Termine di legge di conclusione del procedimento: 30 giorni dalla richiesta

Normativa di riferimento: [D.Lgs. n. 285/1992](#) (Codice della Strada), in particolare artt. 21 e 26



COMUNE DI VADO LIGURE

Provincia di Savona

[D.P.R. 495/1992](#) (Regolamento di esecuzione C.d.S) artt. da 30 a 43

[Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche](#)

Allegato A) deliberazione G.C. n. 128 del 06/12/2006 "determinazione degli oneri a carico dell'utenza relativi al rimborso delle spese di istruttoria delle pratiche di competenza dell'ufficio polizia amministrativa"

Documentazione da produrre:	Planimetria in scala dell'area oggetto dell'occupazione (con evidenziato l'eventuale tracciato dello scavo) Relazione tecnico-descrittiva con, nel caso di posa in opera di nuova tubazione o cavidotto, disegno raffigurante la sezione trasversale dell'area occupata dai tubi o cavi, compresa l'indicazione delle modalità di tamponamento dello scavo e la protezione in calcestruzzo Copia documento d'identità dell'interessato se la richiesta è presentata tramite posta o via email
Adempimenti finanziari:	€ 20,00 -25,00 a seconda del tipo di occupazione per oneri di istruttoria Somma da determinare in base alla superficie dell'occupazione (Regolamento CUP), salvo esenzioni (vedi Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche) N. 2 marche da bollo (n. 3 se si necessita anche di autorizzazione alla rottura)
Modalità di pagamento:	Per oneri istruttori: in contanti presso il Comando Polizia Municipale o mediante PagoPA Per Pagamento Canone Unico Patrimoniale (CUP) attraverso PagoPA
Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione (pareri, commissioni ecc.; indicare se vincolanti o no)	Nulla osta vincolante dell'Ente proprietario della strada se diverso dal Comune (ANAS per SS1 Aurelia)



COMUNE DI VADO LIGURE Provincia di Savona

Rimedi esperibili/strumenti di tutela a favore dell'interessato contro il provvedimento finale

Ricorso al TAR entro 60 giorni
Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni

Informazioni utili

L'autorizzazione deve essere richiesta con sufficiente anticipo (e comunque almeno 10 giorni prima dell'inizio dell'occupazione) per consentire lo svolgimento di adeguata istruttoria, compresi eventuali sopralluoghi. L'istanza di proroga di un'occupazione di suolo pubblico già autorizzata deve essere presentata almeno 5 giorni prima della scadenza

La presente tipologia di autorizzazione è soggetta all'imposta di bollo, salvo le specifiche esenzioni stabilite per legge (DPR 642/1972)

Per lavori di scavo è prevista l'ulteriore specifica autorizzazione alla rottura del suolo pubblico rilasciata dal Servizio Manutenzione comunale

Per lavori che interessano la Via Aurelia, il richiedente deve acquisire preventivamente il nulla osta dell'ente proprietario della strada, ANAS-Dipartimento di Genova, Ufficio Licenze e Concessioni, Via Savona 3, 16129 Genova, tel.01054771
