



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

TITOLO DEL PROCEDIMENTO

AMMISSIONE AL SERVIZIO "ASILO NIDO COMUNALE – FRAGOLE E FOLLETTI"

Modalità di avvio/Inizio del procedimento:	Presentazione istanza di parte
Avvio dell'attività sottesa al procedimento:	Immediato dalla data di presentazione dell'istanza
A chi rivolgersi per avere informazioni e presentare e seguire la pratica:	Comune di Vado Ligure P.zza S. Giovanni Battista 5 – 17047 Vado Ligure (SV) Telefono: 019/886350 centralino Settore IX SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI Via Caduti per la Libertà 35 – 17047 Vado Ligure (SV) Servizio: Servizi Sociali E-mail del servizio: servizisociali@comune.vado-ligure.sv.it Telefono: 019/883949
Responsabile del procedimento:	A.S. Silvia Rebattoni E-mail: servizisociali@comune.vado-ligure.sv.it
Firmatario del provvedimento:	Responsabile di settore A.S. Silvia Rebattoni E-mail: servizisociali@comune.vado-ligure.sv.it
Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia:	Segretario comunale Dott. Piero Araldo E-mail: segretario@comune.vado-ligure.sv.it
Provvedimento finale	Ammissione al servizio "Asilo Nido Comunale"
Termine di legge di conclusione del procedimento:	Controlli da parte del Comune entro 60 giorni dalla data di presentazione della SCIA
Normativa di riferimento:	Regolamento comunale Asilo Nido
Documentazione da produrre:	Istanza su apposito modulo Attestazione ISEE in corso di validità



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

Adempimenti finanziari:

Diritti di istruttoria

Modalità di pagamento:

mediante [PagoPA](#)

**Eventuali passaggi esterni
all'Amministrazione (pareri,
commissioni ecc.; indicare se
vincolanti o no)**

Non previsti

**Rimedi esperibili/strumenti di
tutela a favore dell'interessato
contro il provvedimento finale**

Ricorso al TAR entro 60 giorni
Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica
entro 120 giorni

Informazioni utili
