



# COMUNE DI VADO LIGURE

## PROVINCIA DI SAVONA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

[# ] Comunicata ai Capigruppo

**N. 21 Registro Deliberazioni**

**Data 08/02/2019**

**OGGETTO :**

PROGRAMMA BIENNALE PER LE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI EX ART. 21 D.LGS. 50/2016 2019 - 2020 – APPROVAZIONE 1° AGGIORNAMENTO.-

In data 08 FEBBRAIO 2019 alle ore 09:00, in Vado Ligure nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
GIULIANO MONICA	Sindaco	X	
FALCO FABIO	Vice Sindaco	X	
OLIVERI MIRELLA	Assessore	X	
GILARDI FABIO	Assessore	X	
ROSSI ENNIO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale GHIRARDO DR. FULVIO

Il Signor GIULIANO MONICA - Sindaco - assume la presidenza dell'adunanza, e constatatane la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO:**

- che la programmazione assume un ruolo fondamentale per la realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi dell'Ente;
- che la programmazione si attua nel rispetto dei principi contabili generali contenuti nell'allegato 1 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- che tra gli strumenti di programmazione degli enti locali si ricorda il Documento Unico di Programmazione (DUP), che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti stessi;

### **RILEVATO:**

- che il decr. lgs n. 50/2016 e s.m.i., all' art 21, dispone che “le Amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico finanziaria degli enti.”;
- che, nell'ambito del programma, le Amministrazioni, devono individuare i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati;
- che il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- che, ai sensi del comma 7 dell'art. 21 del d.lgs. 50/2016 il programma biennale degli acquisti di beni e servizi è pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e della province autonome di cui all'art. 29 comma 4;

**ATTESO** che la tempistica di adozione della programmazione di cui all'art. 21 del Decr. Lgs.50/2016 e s.m.i. è strettamente collegata al Documento Unico di Programmazione;

**DATO ATTO** che con D.M. infrastrutture e trasporti del 16.01.2018 n. 14 è stato approvato il “*Regolamento recante procedure e schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 166 del 26/11/2018 ad oggetto “PROGRAMMA BIENNALE PER LE ACQUISIZIONI DI BENI E SERVIZI EX ART. 21 D.LGS. 50/2016 2019 - 2020 – APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO”;

**ATTESO** che in data 21/12/2018 con deliberazione consiliare n. 76 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021 e in pari data con deliberazione n. 75 è stato

approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2019-2021, nota di aggiornamento e suoi allegati;

**CONSIDERATO** che occorre ulteriormente aggiornare lo schema del programma di acquisti biennale di cui sopra predisposto dai settori comunali competenti in conformità agli schemi approvati in allegato al regolamento di cui sopra ed allegato sub A al presente atto per farne parte integrante e costitutiva;

**RITENUTO** di individuare quale “referente del programma” di cui alla scheda A degli schemi ministeriali il Segretario Generale, il quale svolgerà questa funzione avvalendosi del settore amministrativo ed in particolare del personale assegnato alla Centrale Unica di Committenza;

**RITENUTI** i contenuti dello schema di cui sopra conformi e rispondenti alle scelte dell’Amministrazione Comunale;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica alla proposta reso a norma dell’art. 49, 1° comma, D. Lgs. n. 267/2000 dal Responsabile del Settore Amministrativo;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta a norma dell’art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all’Albo Pretorio, verrà trasmessa, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell’art. 125 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**RITENUTA** l’urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile secondo le modalità previste dall’art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**A** voti unanimi espressi nei modi di legge;

## **D E L I B E R A**

1. di approvare lo schema di Programma biennale per le acquisizioni di beni e servizi ex art. 21 D.lgs. 50/2016 come risultante dalle schede allegate alla presente sub lett. A per farne parte integrante e costitutiva;
2. di individuare quale “referente del programma” di cui alla scheda A degli schemi ministeriali il Segretario Generale il quale svolgerà questa funzione avvalendosi del Settore Amministrativo ed, in particolare, del personale assegnato alla Centrale Unica di Committenza;
3. di dare atto che il suddetto Programma è adottato nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio di previsione 2019 - 2021;
4. di disporre la pubblicazione del predetto programma nel sito web istituzionale del Comune nonché sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell’Osservatorio, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni e della province autonome di cui all’art. 29 comma 4.-

\*\*\* \*\*

Dopodiché,

**LA GIUNTA COMUNALE**

**CON VOTI** unanimi resi in forma palese;

**D I C H I A R A**

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.-

\*\*\* . v . \*\*\*

**Letto, approvato e sottoscritto**

**IL PRESIDENTE  
GIULIANO MONICA \***

**IL SEGRETARIO GENERALE  
GHIRARDO DR. FULVIO \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa