



COMUNE DI VADO LIGURE

Provincia di Savona

Piazza S. Giovanni Battista 5, C.A.P. 17047 – C.F./P. IVA 00251200093, Tel. 019 886350 – Fax 019 880214
info@cert.comune.vado-ligure.sv.it – www.comune.vado-ligure.sv.it

ALIENAZIONE VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE INVITO A PRESENTARE OFFERTA

allegato a) alla Determinazione n. 2528 del 03 novembre 2020

Il Comune di Vado Ligure intende procedere all'alienazione dei seguenti veicoli di servizio:

	VEICOLO	TARGA	ANNO DI IMMATR.	KM PERCORSI	DANNI MECCANICI NOTI	SERVIZIO	VALORE A BASE D'ASTA
1	AUTOCARRO FIAT IVECO TURBO CANAL-JET CON ALLESTIMENTO "CAPPELLOTTA" 5.861 DIESEL	SV335974 *	1988	102331	BATTERIA DA SOSTITUIRE IMPIANTO CANAL-JET MALFUNZIONAN- TE	SERVIZIO MANUTENZIONE	€ 1.000,00
2	AUTOCARRO FIAT DUCATO 14 2.5 DIESEL FURGONE	AJ449MN *	1996	59697	BATTERIA DA SOSTITUIRE, PERDITA OLIO DAL MOTORE	SERVIZIO MANUTENZIONE	€ 800,00
3	AUTOCARRO PIAGGIO PORTER 1.4 DIESEL FURGONE	AX121FE *	1998	63678	BATTERIA DA SOSTITUIRE	SERVIZIO MANUTENZIONE	€ 500,00
4	AUTOCARRO PIAGGIO PORTER 1.3 BENZINA CON CASSONE RIBALTABILE POSTERIORE MARCA SCATTOLINI	BK239XF *	2000	83531	BATTERIA DA SOSTITUIRE IMPIANTO RISCALDAMENTO MALFUNZIONAN- TE	SERVIZIO MANUTENZIONE	€ 600,00

NOTE: * revisione periodica non eseguita in quanto trattasi di veicoli non circolanti

Al fine di meglio documentarne le caratteristiche e lo stato d'uso, di seguito, si riportano rilievi fotografici di ciascuno dei suddetti automezzi.

Veicolo n. 1 - AUTOCARRO FIAT IVECO CANAL-JET tg. SV335974



Veicolo n. 2 – FIAT DUCATO tg. AJ449MN



Veicolo n. 3 - AUTOCARRO PIAGGIO PORTER tg. AX121FE



Veicolo n. 4 - AUTOCARRO PIAGGIO PORTER tg. BK239XF



La procedura di alienazione sarà disciplinata secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni sul sito internet comunale, nella sezione Pubblicazioni/Bandi ed all'Albo on-line, con termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di alienazione e contestuale formulazione dell'offerta stabilito alle **ore 12.00 del 18/11/2020**;
2. Fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, gli interessati, previo appuntamento da concordare con il IV° Settore Tecnico Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici (Geom. Davide Figoni), potranno visionare i veicoli, in modo da poterne verificare le condizioni ai fini di una più ponderata formulazione dell'offerta;
3. L'importo minimo a base d'asta per la formulazione delle offerte al rialzo per l'acquisizione di ciascun veicolo è quello indicato nella tabella sopra riportata. Si procederà all'alienazione a favore del miglior offerente per ogni singolo automezzo. Non sono ammesse offerte a corpo cumulative per più automezzi;

4. Sono ammesse alla presentazione di offerte persone fisiche e giuridiche. In quest'ultimo caso l'offerta dovrà essere presentata dal Legale Rappresentante. Non possono essere compratori i soggetti di cui all'art. 1471, commi 1 e 2, del Codice Civile, nonché i dipendenti del Comune di Vado Ligure coinvolti nella procedura di alienazione, nella stima dei beni o che comunque abbiano potere decisorio in merito;
5. Non è ammessa l'offerta per interposta persona o per persona da nominare;
6. Il criterio utilizzato per l'individuazione del contraente sarà esclusivamente quello dell'offerta economica più elevata riferita a ciascun veicolo, con esclusione automatica di eventuali offerte inferiori rispetto all'importo minimo sopra indicato;
7. In caso di più offerte di pari importo verrà data priorità a quella pervenuta prima all'Ufficio Protocollo e, nell'eventualità che vi sia corrispondenza anche nella data di ricevimento dei plichi, si procederà mediante sorteggio;
8. L'offerta economica sarà formulata dagli interessati a tutto loro rischio e pericolo, dovendosi intendere che la stessa sia basata su adeguata conoscenza delle caratteristiche e dello stato d'uso dei veicoli e del loro valore residuo, senza che nulla possa essere lamentato o richiesto al Comune per eventuali mancanze di componenti, guasti o difetti di funzionamento che dovessero evidenziarsi da subito o in seguito;
9. Qualsiasi onere e costo per il ritiro e trasporto dei veicoli aggiudicati, nonché tutte le spese per il passaggio di proprietà e l'aggiornamento dei documenti di circolazione saranno a carico dell'aggiudicatario;
10. L'aggiudicatario dovrà rimuovere e cancellare tutte le scritte, loghi e segni di riconoscimento dalla carrozzeria dei veicoli;
11. Le offerte dovranno essere formulate esclusivamente compilando il modulo di domanda di ammissione/dichiarazione unica sostitutiva/offerta economica (fac simile n. 1) predisposto da questo ufficio, riportato in calce al presente atto, regolarizzato in bollo da € 16,00, e dovranno pervenire in busta chiusa e sigillata all'Ufficio Protocollo del Comune di Vado Ligure, Piazza S. Giovanni Battista, n. 5, 17047 – Vado Ligure (SV), **entro il termine perentorio stabilito nel presente avviso pubblico**, allegando copia fotostatica di documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità e copia del presente avviso sottoscritta per accettazione della disciplina speciale in esso contenuta;
12. I plichi contenenti le offerte dovranno essere recapitati a mezzo raccomandata del Servizio Postale o tramite Agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo comunale, durante l'orario ordinario di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.00; martedì e giovedì anche dalle ore 14.45 alle ore 16.45; sabato, domenica e festivi chiuso), che ne rilascerà apposita ricevuta;
13. I plichi devono essere non trasparenti (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto), devono essere chiusi e sigillati con ceralacca o nastro adesivo e/o con altra modalità idonea a garantirne la sicurezza contro eventuali manomissioni, devono essere controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno, oltre al nominativo/intestazione ed all'indirizzo del mittente, le indicazioni relative al destinatario, all'oggetto della procedura ed al giorno di scadenza del termine di presentazione delle offerte, riportando la dicitura <<NON APRIRE, CONTIENE DOCUMENTAZIONE PER PROCEDURA DI ALIENAZIONE VEICOLI DI PROPRIETÀ COMUNALE, SCADENZA 18/11/2020>>;
14. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, **restando escluse, in quanto irricevibili, le domande pervenute dopo il termine ultimo fissato** (a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune);
15. Non sarà ammessa alcuna offerta aggiuntiva e/o sostitutiva della precedente e non sarà consentita la presentazione di successive integrazioni documentali, fatto salvo quanto previsto dalla legge in materia di soccorso istruttorio;
16. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. Inoltre, gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non facenti parte dell'Unione europea dovranno essere espressi in euro. Gli importi dichiarati da imprese

stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;

17. L'apertura delle buste contenenti le offerte regolarmente pervenute entro il termine di cui al precedente punto 1) sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento, previa verifica dell'integrità e chiusura dei plichi, in seduta pubblica, presso il Comune di Vado Ligure, in Piazza San Giovanni Battista, n. 5, alle **ore 10.00 del giorno 19/11/2020**, redigendo verbale delle operazioni svolte. Considerata l'emergenza sanitaria in corso saranno ammessi a presenziare alla seduta pubblica solo due offerenti da scegliersi tra chi vorrà presenziare, in caso di disaccordo si procederà mediante sorteggio. Eventuali variazioni della data di cui sopra e le date di successive sedute pubbliche che dovessero rendersi necessarie, nonché ogni altra comunicazione riferita alla procedura di alienazione, saranno tempestivamente rese note mediante pubblicazione di avviso sul profilo committente <http://www.comune.vado-ligure.sv.it>, alla sezione "Pubblicazioni / Bandi". Pertanto, gli interessati sono invitati a controllare eventuali pubblicazioni sul sito internet indicato;
18. La gara sarà ritenuta valida ed il Comune potrà procedere alla relativa aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
19. L'esito della gara sarà pubblicato sul profilo committente <http://www.comune.vado-ligure.sv.it>, alla sezione "Pubblicazioni / Bandi".
20. Verificate le offerte valide pervenute e formata la relativa graduatoria, il miglior offerente per ciascun veicolo sarà avvisato dell'aggiudicazione tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nell'istanza o in mancanza telefonicamente e dovrà versare la somma offerta sul conto corrente bancario n.° 89150, intestato a Comune di Vado Ligure, Tesoreria comunale presso Banca BPM, Agenzia di Vado Ligure, (codice IBAN: IT 69A 05034 49531 0000 000 89150), specificando come causale: PROCEDURA DI ALIENAZIONE VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE CIG Z5D2F092BE, entro il termine perentorio del giorno **30/11/2020**, dandone contestuale evidenza al IV° Settore Tecnico Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici. Nel caso in cui il versamento della somma pattuita non dovesse essere effettuato entro il predetto termine, impregiudicata ogni azione per danni da parte dell'Ente nei confronti del contraente inadempiente, l'aggiudicazione sarà revocata ed il Comune, senza ulteriore avviso, potrà interpellare gli eventuali altri offerenti, scorrendo la graduatoria formata sulla base dell'importo decrescente dell'offerta. Al concorrente eventualmente interpellato a seguito di scorrimento della graduatoria sarà indicato il termine perentorio entro il quale dovrà versare l'importo offerto, anche in questo caso mediante la comunicazione per le vie brevi prevista per il primo aggiudicatario. Ad avvenuto versamento degli importi dovuti, si consegnerà agli aggiudicatari la documentazione necessaria per l'espletamento delle formalità per il passaggio di proprietà e l'aggiornamento dei documenti di circolazione. La materiale cessione del veicolo al contraente avverrà solo dopo che quest'ultimo avrà dato prova di aver provveduto al passaggio di proprietà ed all'aggiornamento dei documenti di circolazione e, nel caso di veicolo prelevato e direttamente posto in circolazione, di aver stipulato l'obbligatoria polizza assicurativa R.C. Analogamente si procederà anche in caso di offerta formulata ai fini della radiazione per rottamazione o per esportazione. Se per uno o più veicoli non dovessero essere avanzate offerte o nel caso che la procedura di alienazione non dovesse concludersi positivamente con la cessione del veicolo al contraente entro il 28/12/2020, per ritardi nel versamento delle quote dovute o nell'espletamento delle formalità per il passaggio di proprietà e l'aggiornamento dei documenti di circolazione da parte degli offerenti, il Comune potrà liberamente procedere alla rottamazione dei veicoli, da formalizzare entro il 31/12/2020 al fine di evitare l'ulteriore pagamento delle tasse di proprietà;
21. Gli amministratori e i funzionari del Comune di Vado Ligure si intenderanno sollevati da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa relativa alle operazioni di presa visione dei veicoli da parte degli interessati e rispetto al prelievo, trasporto ed uso futuro degli automezzi da parte degli aggiudicatari;
22. Trattandosi di operazione esclusa I.V.A. ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 per assenza del presupposto soggettivo in capo all'Ente (attività istituzionale), al termine della procedura il Comune rilascerà al contraente apposita nota di addebito per l'importo di aggiudicazione;

23. L'Amministrazione si riserva di interrompere, differire o revocare in qualsiasi momento il procedimento di alienazione, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o di opportunità, senza che i soggetti terzi interessati possano vantare alcuna pretesa.
24. Trattamento dei dati personali: i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della procedura in oggetto, regolata dal presente avviso di manifestazione di interesse.

Responsabile del procedimento in oggetto è l'Arch. Felice Rocca, Responsabile del IV° Settore Tecnico Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici, che potrà essere contattato per informazioni, e richieste di chiarimenti in ordine alla presente procedura presso il Comune di Vado Ligure, in Piazza San Giovanni Battista, n. 5, al telefono n. 019 886350, durante gli orari d'ufficio dei soli giorni feriali (dal lunedì al venerdì tra le 09.00 e le 12.00, nonché martedì e giovedì dalle 14.30 alle 17.00) – mail lavoripubblici@comune.vado-ligure.sv.it. Per eventuale presa visione dei veicoli si richiede di concordare un appuntamento con il Geom. Davide Figoni nei medesimi orari di cui sopra (mail figoni@comune.vado-ligure.sv.it).

La presente procedura di alienazione è indetta con Determinazione del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici n. 2528 del 03 novembre 2020 ed alla stessa è assegnato il CIG Z5D2F092BE.

Responsabile del IV° Settore Tecnico Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici
(Arch. Felice Rocca)

PROCEDURA DI ALIENAZIONE DI VEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE

(fac simile n. 1)

Marca da bollo

Al Comune di Vado Ligure
P.zza San Giovanni Battista n. 5
17047 - VADO LIGURE (SV)

OGGETTO:

Procedura aperta per l'alienazione di veicoli di proprietà comunale
C.I.G. (Codice Identificativo Gare): Z5D2F092BE
Importo minimo a base d'asta: vedasi prospetto sottostante
DOMANDA DI AMMISSIONE - DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA DI
CERTIFICAZIONE PER CONTRAENTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - OFFERTA
ECONOMICA

Avvertenze:

La presente dichiarazione deve essere datata e sottoscritta dall'offerente e sulla stessa deve essere apposta competente marca da bollo. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da procuratore ed in tal caso va allegata la relativa procura. La dichiarazione deve essere compilata in conformità al presente modello, cancellando le voci che non ricorrono. Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità (carta di identità, patente di guida, passaporto, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato – sia fronte che retro). Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di contratti pubblici.

Il sottoscritto (cognome)..... (nome).....
nato a (provincia di) il
residente a (provincia di)
Via/P.zza N.
codice fiscale n.
Telefono Cellulare Telefax
e-mail PEC
(se trattasi di impresa) in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di)
Via/P.zza N.
codice fiscale n. partita IVA n.

Dopo aver preso visione dell'avviso per manifestazione di interesse / invito a presentare offerta relativo alla procedura in oggetto, di cui si allega alla presente copia sottoscritta per accettazione della disciplina in esso contenuta;

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di alienazione in oggetto.

A tal fine, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

☐ (se trattasi di impresa) che l'impresa è iscritta nel registro delle Imprese presso della Camera di Commercio di ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno Stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

- numero di iscrizione
- data di iscrizione
- forma giuridica

- posizioni previdenziali ed assicurative:

I.N.P.S.: sede competente matricola n.

Posizione contributiva individuale titolare

I.N.A.I.L.: sede competente: codice ditta

Posizioni assicurative territoriali:

☐ (*se trattasi di impresa*) di essere in regola con i versamenti contributivi presso i competenti istituti previdenziali ed assicurativi;

☐ (*se trattasi di impresa*) i nominativi, date e luoghi di nascita e qualifiche dei seguenti soggetti: titolare o direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; soci o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio; soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione dell'avviso della procedura di alienazione in oggetto

Cognome e Nome	Data e luogo di nascita	Carica ricoperta

☐ (*se trattasi di impresa*) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera e, che non è in corso alcuna delle predette procedure;

☐ (*se trattasi di impresa*) che la Società non è assoggettata alla sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'articolo 9 comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 231/2001, anche in sede cautelare;

☐ di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;

☐ di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli articoli 120 e seguenti della L. n. 689/1981;

☐ di non trovarsi in una delle circostanze che, secondo la normativa vigente, costituiscono cause di esclusione dalla partecipazione a pubblici appalti;

☐ di essere in possesso dei requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

☐ che non sussistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D. Lgs. n. 159/2011, o una delle cause ostative previste dagli articoli 67 e 76 del medesimo decreto legislativo;

☐ che non sussistono i divieti speciali di contrarre di cui all'art. 1471 del Codice Civile previsti per gli amministratori e pubblici ufficiali;

☐ di non essere dipendente del Comune di Vado Ligure che si trovi coinvolto nel procedimento in oggetto o che abbia potere decisorio in merito;

☐ che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi della n. 190/2012 e che si impegna a rispettare quanto disposto dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vado Ligure;

- ☐ di avere preso esatta cognizione della natura della procedura di alienazione in oggetto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla stessa tali da consentire un'offerta ponderata;
- ☐ di impegnarsi a versare al Comune di Vado Ligure, a pronta richiesta, senza muovere eccezione alcuna, il corrispettivo offerto per l'acquisizione dei veicoli di servizio per i quali ha presentato offerta, secondo le modalità ed i tempi previsti dall'avviso relativo alla procedura di alienazione in oggetto;
- ☐ di impegnarsi ad assoggettarsi integralmente a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- ☐ di avere preso visione e conoscenza dell'informativa sul trattamento dei dati personali forniti allegata al fac simile della presente dichiarazione.

OFFRE

all'Ente in indirizzo la somma indicata a lato di ciascuno dei veicoli di proprietà comunale di seguito elencati:

	VEICOLO	TARGA	ANNO DI IMMATR.	KM PERCORSI	VALORE A BASE D'ASTA	SOMMA OFFERTA						
1	AUTOCARRO FIAT IVECO TURBO CANAL-JET CON ALLESTIMENTO “CAPPELLOTTO” 5.861 DIESEL	SV335974	1988	102331	€ 1.000,00	€ <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <table><tr><td></td><td></td></tr></table> in lettere euro						
2	AUTOCARRO FIAT DUCATO 14 2.500 DIESEL FURGONE	AJ449MN	1996	59697	€ 800,00	€ <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <table><tr><td></td><td></td></tr></table> in lettere euro						
3	AUTOCARRO PIAGGIO PORTER 1.4 DIESEL FURGONE	AX121FE	1998	63678	€ 500,00	€ <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <table><tr><td></td><td></td></tr></table> in lettere euro						
4	AUTOCARRO PIAGGIO PORTER 1.3 BENZINA CON CASSONE RIBALTABILE POSTERIORE MARCA SCATTOLINI	BK239XF	2000	83531	€ 600,00	€ <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <table><tr><td></td><td></td></tr></table> in lettere euro						

L'offerente dichiara di aver tenuto conto nella formulazione della suddetta offerta economica delle caratteristiche e dello stato d'uso dei veicoli elencati e del loro valore residuo, senza che nulla possa essere lamentato o richiesto al Comune per eventuali mancanze di componenti o difetti di funzionamento che dovessero evidenziarsi.

SI ALLEGANO:

☐ FOTOCOPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL SOTTOSCRITTORE, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

☐ COPIA DELL'AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE / INVITO A PRESENTARE OFFERTA relativo alla procedura in oggetto, sottoscritta in ogni pagina per accettazione della disciplina in esso contenuta;

Appone la sottoscrizione, consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili in caso di dichiarazioni false o incomplete.

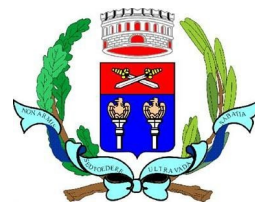
IL DICHIARANTE/OFFERENTE

..... li

Firma

Comune di Vado Ligure

Piazza S. Giovanni Battista 5
17047 Vado Ligure (SV)
Tel: 019 886350
P.IVA 00251200093



Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679

Soggetti Interessati: fornitori.

Comune di Vado Ligure nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi o contrattuali:

- Adempimento di obblighi fiscali o contabili;
- Gestione dei fornitori;
- gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare;
- Programmazione delle attività.

I Suoi dati verranno inoltre trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi:

- di obblighi previsti dalle leggi vigenti.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di categorie particolari di dati personali ed in dettaglio: origini razziali o etniche. I trattamenti di dati personali per queste categorie particolari sono effettuati in osservanza dell'art 9 del GDPR.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di dati personali relativi a condanne penali o reati ai sensi dell' art. 10 del GDPR ed in particolare: informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari, informazioni concernenti la qualità di imputato od indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

Modalità del trattamento. I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- trattamento a mezzo di calcolatori elettronici;
- trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

- Impiegati comunali e amministratori locali.

Comunicazione: I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di Destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- banche e istituti di credito;
- comunicazione di legge relativa alla normativa antiriciclaggio (legge 5 luglio 1991, n. 197 e successive modificazioni; D.Lgs. 20 febbraio 2004, n. 56; Legge 25 gennaio 2006, n. 29; D.D. M.M. 3 febbraio 2006, n.n. 141, 142 e 143; Provvedimento UIC (Ufficio Italiano Cambi) 24 febbraio 2006);
- consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata;
- enti previdenziali e assistenziali;
- nell'ambito di soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale all'amministrazione del rapporto;
- interessati portatori di interesse legittimo.

Diffusione. I dati potranno essere diffusi presso:

- affissione all'albo pretorio;
- pubblicazione su internet.

Fermo restando il divieto assoluto di diffondere i dati idonei a rivelare lo stato di salute.

Periodo di Conservazione. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

- stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Comune di Vado Ligure (Piazza S. Giovanni Battista 5 , 17047 Vado Ligure (SV); E-mail: privacy@comune.vado-ligure.sv.it; Telefono: 019 886350; P. IVA: 00251200093) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è:

- Ing. Ivan Martina (E-mail: dpo@comune.vado-ligure.sv.it; CF: MRTVNI76B03D862F).

Lei ha diritto di ottenere dal responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Potrà inoltre visionare in ogni momento la versione aggiornata della presente informativa collegandosi all'indirizzo internet <https://www.privacylab.it/informativa.php?17342396298>.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.