



Comune di Vado Ligure



Comune di Quiliano

Provincia di Savona

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

PROCEDURA NEGOZIATA (R.D.O. SU MEPA) - ART. 1 COMMA 2 LETTERA B) L. 120/2020 E SS.MM.II. – RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLE PROCEDURE INFORMATICHE COMUNALI CON FUNZIONI DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA.

VERBALE DI GARA N. 1

L'anno 2022 (duemilaventidue) il giorno 28 (ventotto) del mese di dicembre alle ore 09,10, nella sede del Comune di Vado Ligure, presso l'Ufficio Gare, sito al piano terra;

Si redige il presente verbale a conclusione dell'indagine di mercato, svolta per la selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata in oggetto;

Presenti:

- la D.ssa Cristiana Del Bono, Funzionario Amministrativo - Settore I Amministrativo del Comune di Vado Ligure e Responsabile della C.U.C., in qualità di Presidente della seduta odierna;
- Sig.ra Manuela Ravazza, Istruttore Amministrativo– Settore I Amministrativo del Comune di Vado Ligure, in qualità di testimone;
- Sig.ra Marilena Giaccardi, Istruttore Amministrativo– Settore I Amministrativo del Comune di Vado Ligure, in qualità di testimone e segretario verbalizzante.

La procedura viene esperita attraverso la Piattaforma telematica di e-procurement Portale piattaforma telematica <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>

Ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., l'avviso della manifestazione di interesse e il relativo modulo sono stati pubblicati dal 24.10.2022 al 08.11.2022:

1. nella sezione “Amministrazione Trasparente”, in applicazione delle disposizioni di cui al [decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33](#);
2. all'Albo online del Comune di Vado Ligure;
3. sul sito dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici della Regione Liguria <https://appaltiliguria.regione.liguria.it/index.html> nella sezione “Avvisi e manifestazioni di interesse”;

Il Presidente del Seggio di gara Dott.ssa Del Bono richiama i seguenti atti:

- 1) Determinazione n. 2420 del 14.10.2022 ad oggetto “Servizio di assistenza alle procedure informatiche comunali con funzioni di amministratore di sistema. Determina a contrarre. impegni e prenotazioni di spesa” con la quale, tra l'altro si determinava:
 - di avviare le procedure per l'affidamento del servizio di assistenza alle procedure informatiche comunali con funzioni di “Amministratore di Sistema”;
 - procedendo all'individuazione degli operatori da invitare alla procedura, mediante pubblicazione di un avviso per la manifestazione di interesse, con pubblicazione all'albo on

line del Comune di Vado Ligure e Appalti Liguria <https://appaltiliguria.regione.liguria.it/> nella sezione Avvisi;

- da esperirsi mediante procedura negoziata (r.d.o su Mepa), ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020 e ss.mm.ii., invitando tutti gli operatori che hanno manifestato interesse e che siano in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura;
- da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, commi 2 e 3 del Codice, dando atto che l'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari a euro 104.800,00 (Euro centoquattromilaottocento/00), Iva e/o altre imposte e contributi di legge, oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze pari a euro 0 (zero);
- di validare e approvare i seguenti documenti specifici, allegati al sopracitato atto e che costituiranno la documentazione di gara ai sensi dell'art. 23 comma 15 del Codice, all'interno della Richiesta di Offerta:
 - Capitolato tecnico;
 - Prospetto dei costi stimati;
 - Relazione tecnico – illustrativa;
 - Documento Unico Preventivo di Valutazione dei Rischi da Interferenze (art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.);
- di validare e approvare:
 - la Tabella dei criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica e criteri motivazionali;
 - il metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica/economica
- si dava atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, articolo 31, è il Dott. Piero Araldo – Segretario Generale – a cui sono attribuite le funzioni di gestione e organizzazione per il Servizio Affari Generali -Segreteria, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

2) Determinazione C.u.c. n. 50 del 21.10.2022 ad oggetto “Approvazione avviso di indagine di mercato e modulo manifestazione di interesse per individuazione degli operatori economici da invitare alla “Procedura negoziata (r.d.o. su Mepa) previa indagine di mercato – ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) L. 120/2020 – per l'affidamento del servizio di assistenza alle procedure informatiche comunali con funzioni di amministratore di sistema” con la quale sono stati approvati il testo dell'avviso dell'indagine di mercato e il relativo modulo di manifestazione di interesse (allegato A) pubblicati sul sito del Comune di Vado Ligure, nella sezione Avvisi del sito Appalti Liguria e all'albo on line del Comune di Vado Ligure dal 24.10.2022 al giorno 08.11.2022 ore 12,00 - termine fissato per la presentazione delle manifestazioni d'interesse **tramite posta elettronica certificata** all'indirizzo pec: info@cert.comune.vado-ligure.sv.it

3) Determinazione Cuc n. 61 del 25.11.2022 con la quale:

- si indicava procedura negoziata tramite r.d.o. su sistema Mepa, per l'affidamento del servizio di assistenza alle procedure informatiche comunali con funzioni di “Amministratore di Sistema” ai sensi della L. 120/2020, articolo 1, comma 2 lett. b) con il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'articolo 95, commi 2 e 3 del Codice;
- si dava atto che l'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari a euro 104.800,00 (Euro centoquattromilaottocento/00), oneri per la sicurezza, pari a euro 0,0 (Euro zero/00), oneri previdenziali e IVA esclusi;
- si approvavano i seguenti documenti, in atti conservati: Disciplinare di gara, dichiarazione di partecipazione, Dgue e Dichiarazione impresa ausiliaria relativamente alla procedura negoziata tramite r.d.o. su sistema Mepa, per l'affidamento del servizio di assistenza alle procedure informatiche comunali con funzioni di “Amministratore di Sistema” ai sensi della L. 120/2020, articolo 1, comma 2 lett. b);

- si invitavano alla procedura negoziata in oggetto, da esperirsi tramite procedura r.d.o. su sistema Mepa, gli operatori economici che hanno presentato conforme manifestazione di interesse, indicati nel verbale interno n. 1 del 15.11.2022 e di cui si omette la pubblicazione, ai sensi dell'art. 53 "Accesso agli atti e riservatezza" del Codice;
- si dava atto che con proprio successivo provvedimento, si sarebbe provveduto alla nomina della Commissione giudicatrice dopo la scadenza fissata per la presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art 77 comma 7 del D.lgs 50/2016.

Il Presidente del Seggio Dott.ssa Del Bono prende atto che la procedura di gara in oggetto è contraddistinta dal seguente C.I.G.: **94586515BA** e che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 13:00 del giorno 27.12.2022;

Il Presidente del Seggio Dott.ssa Cristiana Del Bono prende atto che, entro il termine del 27.12.2022 ore 13:00, è pervenuta su Mepa – Acquisti in rete [Home - acquistinretepa](#) – n. 1 offerta dal seguente operatore economico

N.	Numero identificativo e data di arrivo	Ragione sociale	P.I.
1	373748 – 24/12/2022	SI.Net servizi informatici s.r.l.	02743730125

Il Presidente del Seggio Dott.ssa Cristiana Del Bono:

- 1) alle ore 9,18 procede all'apertura della busta telematica contenente la documentazione amministrativa inserita a sistema dal sopraccitato operatore economico;
- 2) acquisisce la documentazione amministrativa e ne verifica la conformità a quanto richiesto e descritto nel Disciplinare di gara,
- 3) ritiene valida e conforme la documentazione amministrativa del seguente operatore economico, che viene ammesso alla successiva fase di gara:

N.	Numero identificativo e data di arrivo	Ragione sociale	P.I.
1	373748 – 24/12/2022	SI.Net servizi informatici s.r.l.	02743730125

Alle ore 10,05, il Presidente del seggio di gara Dott.ssa Cristiana Del Bono chiude la seduta telematica sulla Piattaforma di e-procurement Portale Appalti&Contratti [Home - acquistinretepa](#).

La prosecuzione della procedura telematica di gara sarà resa nota tramite Piattaforma di e-procurement Portale Appalti&Contratti [Home - acquistinretepa](#) nella scheda relativa alla procedura di gara in oggetto, mediante formale comunicazione all'operatore economico concorrente nella sezione "Comunicazioni".

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale in n. 1 originale che, previa lettura e conferma, viene chiuso e sottoscritto come segue.

Gli atti di gara sono rimessi alla C.U.C. per i successivi adempimenti.

La seduta è chiusa alle ore 10,10

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale in n. 1 originale che, previa lettura e conferma, viene chiuso e sottoscritto come segue.

Il Responsabile del I Settore Amministrativo
f.to D.ssa Cristiana Del Bono

I TESTIMONI:

Sig.ra Manuela Ravazza f.to

Sig.ra Marilena Giaccardi (segretario verbalizzante) f.to