

Europass  
curriculum vitae

**Informazioni personali**

Cognome/i e nome/i

Indirizzo/i

**Nazionalità/e**

**Data di nascita**

**Sesso**

**Magliotto Alessandra**

Via Nazario Sauro 1/7 - Savona

Italiana

14.09.1966

femmina

**Esperienza professionale**

**Date**

**Funzione o posto  
occupato**

Dal 01.12.2010 ad oggi

**Avvocato**

Titolare dello Studio Legale Avv. Alessandra Magliotto

Via N. Sauro n. 1/7 - 17100 - Savona Tel.: 019.827903 Fax:  
019.8335741

Gestione pratiche civili, in particolare:

- diritto del lavoro e politiche sociali
- diritto previdenziale
- diritto di famiglia
- recupero crediti

**Date**

**Funzione o posto  
occupato**

Dal 1998 al 2010

**Avvocato**

Socio dello Studio Legale Associato Magliotto Susini

Via dei Vegerio 17100 Savona Tel 019.827903

Gestione pratiche civili, in particolare:

- diritto del lavoro e politiche sociali
- diritto di famiglia
- recupero crediti

**Date**

**Funzione**

**Principali mansioni e  
responsabilità**

Dal 1997-1998

**Avvocato – Socio Studio legale Branca e associati**

Gestione pratiche civili, in particolare:

- diritto del lavoro e politiche sociali
- diritto di famiglia
- diritto dei consumatori
- recupero crediti

**Date** Dal 1995 al 1997  
**Funzione** Avvocato presso Studio legale Garassini  
Via Marco Polo Loano

**Principali mansioni e responsabilità** Gestione pratiche civili, in particolare:

- diritto civile
- diritto del lavoro e politiche sociali
- diritto di famiglia
- recupero crediti

**Istruzione e formazione**

**Date** 14.12.1995  
**Certificato o diploma ottenuto** **Abilitazione Avvocato**

**Date** 10.04.1991  
**Certificato o diploma ottenuto** **Laurea in Giurisprudenza**

**Principali materie/competenze professionali apprese** Tesi:

**Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione** Università degli Studi di Genova – Facoltà di Giurisprudenza

**Livello nella classificazione nazionale o internazionale** Istruzione Universitaria

**Date** 1985  
**Certificato o diploma ottenuto** **Diploma di maturità classica**

**Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione** Liceo Ginnasio Statale "G. Chiabrera" di Savona

**Livello nella classificazione nazionale o internazionale** Istruzione secondaria di 2° grado

**Capacità e competenze personali**

**Madrelingua/e** **Italiano**

**Altra/e lingua/e**  
**Autovalutazione**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Inglese	Elementare	Elementare	Elementare	Elementare
Francese	Buono	Buono	Buono	Buono

**Conoscenze informatiche**

Buona conoscenza dell'ambiente Windows (in particolare Word, Excel).

**Capacità e competenze organizzative**

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro per raggiungere l'obiettivo prefissato.

**Capacità e competenze informatiche**

Possiedo discrete competenze di informatica poiché eseguo quotidianamente lavori di battitura testi e presentazioni, utilizzando i programmi del pacchetto Office.

**Patenti**

B

**Referenze**

Cognome/i e nome

Cognome/i e  
nome/indirizzo

Cognome/i e  
nome/indirizzo

CV aggiornato a 30.06.2019

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del Dlgs 196/2003