



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore I - Amministrativo

N. . /140/

N. 1547 Registro Generale

Data 11 luglio 2022

OGGETTO :

**AFFIDAMENTO INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE -
VALUTAZIONE DEI RAPPORTI CONVENZIONALI IN CORSO CON
ECOSAVONA SRL - IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 14 del 20/12/2021 di nomina, per l'anno 2022, della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore e Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 10 del 22/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2022/2024, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 11 del 29/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 34 del 1°/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2022/2024;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del I Settore Amministrativo;

PREMESSO che:

- la discarica per rifiuti non pericolosi con indirizzo nel complesso IPPC denominato "ECOSAVONA" sito in Comune di Vado Ligure, Loc. Boscaccio è stata autorizzata con provvedimento di Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) n. 694 del 16/02/2015 rilasciato da Provincia di Savona;
- fra il Comune di Vado Ligure, che agisce in esecuzione della deliberazione del Consiglio Provinciale n. 45 del 02/08/2018, e la società Ecosavona S.r.l. sono in corso rapporti relativi alla concessione dei diritti per la conduzione e l'esercizio da parte della seconda della per rifiuti solidi urbani e speciali assimilati di località Boscaccio;

CONSIDERATO che, in passato, Ecosavona S.r.l. ha avuto difficoltà ad eseguire con regolarità ed alle scadenze prefissate i pagamenti delle somme dovute a vario titolo al Comune di Vado Ligure in forza degli accordi predetti o delle previsioni di legge che ad essi si riferiscono, cosa che ha creato difficoltà al Comune di Vado Ligure nella gestione dei conseguenti flussi finanziari e delle relative previsioni di bilancio;

DATO ATTO che in data 24 febbraio 2017 è stata pertanto sottoscritta fra le parti una scrittura privata per definire le pattuizioni per regolare l'esecuzione dei pagamenti citati e/o di assicurare la regolarizzazione di quelli inadempiti;

VERIFICATO che in data 11 maggio 2018 - anche considerando che Ecosavona S.r.l. ha onorato le pattuizioni di cui alla scrittura privata del 24/02/2017, nei termini previsti - è stata sottoscritta fra le parti una ulteriore scrittura privata per prorogare le modalità di pagamento rateale delle somme dovute a vario titolo al Comune di Vado Ligure;

VISTA la determina n. 1550 del 11/12/2018 con la quale è stata disposta la proroga tecnica della concessione in essere con Ecosavona s.r.l. alle stesse condizioni contrattuali fino al 20/12/2020 e comunque fino all'aggiudicazione definitiva, da parte della Provincia di Savona, al nuovo concessionario, in attuazione di quanto stabilito nella deliberazione del Consiglio Provinciale n. 45/2018;

CONSIDERATO che a seguito di numerosi incontri tra le parti è stato licenziato di comune accordo il testo della scrittura privata approvata con deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 24/04/2019, necessaria per dare mandato al Responsabile del Settore Ambiente, titolare dei rapporti anche economici con Ecosavona, per la necessaria sottoscrizione;

VISTA la scrittura privata sopracitata sottoscritta in data 18/04/2019;

DATO ATTO che, a garanzia dei pagamenti e, comunque, dell'esatto adempimento dei debiti maturati e che matureranno a favore del Comune di Vado Ligure, fino ad estinzione dei rapporti, Ecosavona S.r.l. ha mantenuto attiva ed alle medesime condizioni di rilascio, la polizza fidejussoria n. A20170800403040526 rilasciata da ArgoGlobal SE Caledonia Tower, No. 1 Qui-sisana seafront - Sliema SLM3114 / Malta;

PRESO ATTO che a fronte della recente evidenza, di un irregolare adempimento di Ecosavona S.r.l., il Comune di Vado Ligure doverosamente si pone il problema di provvedere a valutare i rapporti convenzionali in corso, con particolare riguardo alle relative debenze economiche, come regolate in sede contrattuale e nelle successive addende, al fine di tutelare sotto ogni aspetto l'interesse pubblico dell'Ente;

VALUTATO pertanto in relazione alla particolare rilevanza della questione in esame sia rispetto ai suoi profili giuridici che contabili, di dover necessariamente disporre di ulteriori e definitivi approfondimenti di natura specialistico – legale - contabile – pubblicistica al fine di assumere le proprie finali decisioni;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 08/07/2022 con la quale la stessa ha deliberato di fornire agli uffici, apposito indirizzo volto al conferimento di un incarico di assistenza legale stragiudiziale volto a valutare i rapporti convenzionali in corso con Ecosavona Srl, con particolare riguardo alle relative debenze economiche e fornire all'amministrazione elementi utili ad assumere le determinazioni del caso;

RAVVISATA la necessità di procedere a conferire apposito incarico di assistenza legale precontenziosa per la disamina delle questioni sopra descritte nonché per le eventuali azioni giudiziarie ritenute, se del caso, opportune/necessarie;

RICHIAMATO l'art. 17 del decreto legislativo n. 50/2016 recante *“Esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessioni di servizio”*, con particolare riferimento al comma 1 lettera d) n. 2), che prevede *“Le disposizioni del presente codice non si applicano agli appalti e alle concessioni di servizi....d)concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali.... 1) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato...in procedimenti giudiziari dinnanzi a organi giurisdizionali... 2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1.1. o qualora vi sia un indizio concreto o una probalibilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato sensi dell' art 1 l. 31/1982 e s.m.i”*;

ATTESO che l'incarico di assistenza legale di che trattasi, essendo volto a fornire supporto giuridico - legale all'Amministrazione nell'effettuazione di valutazioni ed attività stragiudiziali prodromiche a probabili futuri contenziosi al fine di tutelare l'integrità dei diritti e del patrimonio dell'Ente, rientri nella definizione di cui sopra;

RITENUTO pertanto di procedere all'individuazione del legale cui affidare l'incarico nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del d.lgs. n. 50/2016 di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza proporzionalità e pubblicità;

CONSIDERATO che non trattasi di consulenza ai sensi del D. Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO che l'Avv. Paolo Gaggero risulta essere soggetto qualificato per lo svolgimento dell'attività necessaria alla valutazione dei rapporti convenzionali in corso, con particolare riguardo alle relative debenze economiche, al fine di tutelare sotto ogni aspetto l'interesse pubblico dell'Ente;

INTERPELLATO all'uopo il legale in argomento relativamente alla disponibilità ad assumere l'incarico di assistenza legale stragiudiziale sopra citata;

VISTO il preventivo di spesa prot. n. 15172/2022) dall'Avv. Paolo Gaggero per euro 2.800 oltre spese generali ed annessi previdenziali e fiscali di legge;

ACQUISITO il curriculum vitae aggiornato del professionista sopra citato e la dichiarazione attestante dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse prot. 15280/2022;

RITENUTA equa e congrua la richiesta economica di cui sopra avuto riguardo della complessità dell'esecuzione della prestazione e di quanto stabilito dalle Tabelle Professionali di cui al decreto del Ministero della Giustizia 10/03/2014 n. 35;

RITENUTO pertanto necessario provvedere a conferire all'avv. Paolo Gaggero l'incarico di assistenza legale stragiudiziale per la valutazione dei rapporti convenzionali in corso con Ecosavona Srl e all'assunzione dell'impegno di spesa necessario al conferimento dell'incarico in argomento;

DATO ATTO che il presente affidamento è perfezionato al Servizio Informativo Monitoraggio Gare con il seguente codice CIG: Z9D371A424;

VISTO il D. Lgs. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare gli artt. 183, 184 e 185;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTO lo Statuto comunale;

D E T E R M I N A

1. di conferire all' Avvocato Paolo Gaggero dello Studio Legale QUAGLIA GAGGERO Associazione Professionale, con sede a Genova, in Via Roma 4/8, P.IVA 03693360103, l'incarico di assistenza legale stragiudiziale per la valutazione dei rapporti convenzionali in

corso con Ecosavona Srl con particolare riguardo alle relative debenze economiche e fornire all'amministrazione elementi utili ad assumere le determinazioni del caso eventualmente anche in sede (giurisdizionale) contenziosa;

2. di impegnare, per le ragioni espresse in parte motiva, a favore dello Studio legale associato cui appartiene l'avv. Paolo Gaggero, la somma complessiva di Euro per **euro 5.000,00** comprensivi di spese generali ed annessi previdenziali e fiscali di legge, dando atto che il presente affidamento è perfezionato al Servizio Informativo Monitoraggio Gare con il seguente codice CIG: Z9D371A424;
3. di imputare, a favore dello Studio legale associato, come sopra individuato, la somma complessiva di **euro 5.000,00** al cap. 587/00 "Assistenza legale" Missione 01 – Programma 11 - Titolo 1 – Macro. 103 – Piano Finanziario V U.1.03.02.11.006- *Patrocinio legale* (Esigibilità 2022);
4. di attestare sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal pareggio di bilancio;
5. di procedere alla pubblicazione dell'incarico nella Sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013;
6. di dare atto che si provvederà, con successivo provvedimento, alla liquidazione del corrispettivo a ricevimento fattura, mediante pagamento sul c/c dedicato comunicato previa verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), ai sensi del D.M. 24/10/2007 in applicazione dell'art. 1, comma 1176, Legge n. 296/2006;
7. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss. mm. ii e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 11 luglio 2022

(DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa