

NON SORTEGGIATA

DOMANDA N. 1	Secondo il codice dei contratti pubblici tra i compiti del responsabile unico del procedimento nei lavori pubblici, ricorre il seguente:	
<input type="checkbox"/>	A	emettere il certificato di collaudo delle opere realizzate
<input type="checkbox"/>	B	emettere i mandati di pagamento, previa acquisizione dei certificati di pagamento emessi dall'appaltatore
<input type="checkbox"/>	C	proporre l'indizione o, ove competente, indire la conferenza di servizi ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241
DOMANDA N. 2	Secondo il codice dei contratti pubblici, quale di queste affermazioni è falsa	
<input type="checkbox"/>	A	Le disposizioni del codice dei contratti pubblici si applicano, fra l'altro, all'aggiudicazione dei seguenti contratti: appalti di lavori, di importo inferiore ad un milione di euro, sovvenzionati direttamente in misura inferiore al 50 per cento da amministrazioni aggiudicatrici
<input type="checkbox"/>	B	Le disposizioni del codice dei contratti pubblici si applicano, fra l'altro, all'aggiudicazione dei seguenti contratti: lavori pubblici affidati dai concessionari di servizi, quando essi sono strettamente strumentali alla gestione del servizio e le opere pubbliche diventano di proprietà dell'amministrazione aggiudicatrice
<input type="checkbox"/>	C	Le disposizioni del codice dei contratti pubblici si applicano, fra l'altro, all'aggiudicazione dei seguenti contratti: lavori pubblici affidati dai concessionari di lavori pubblici che non sono amministrazioni aggiudicatrici
DOMANDA N. 3	Secondo il codice dei contratti pubblici, a regime e decorso il periodo emergenziale di cui al Decreto legge n. 76 del 16 luglio 2020:	
<input type="checkbox"/>	A	gli affidamenti diretti sono consentiti per interventi di importo inferiore a 20.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici
<input type="checkbox"/>	B	gli affidamenti diretti sono consentiti per interventi di importo inferiore a 20.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici e previa consultazione di due o più operatori economici per interventi di importo inferiore a 40.000 euro ma pari o superiori a 20.000 euro
<input type="checkbox"/>	C	gli affidamenti diretti sono consentiti per interventi di importo inferiore a 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici
DOMANDA N. 4	Il CIG è un acronimo che indica:	
<input type="checkbox"/>	A	il codice identificativo gara introdotto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 per permettere la tracciabilità dei pagamenti effettuati dalla pubblica amministrazione italiana
<input type="checkbox"/>	B	Il certificato di integrità garantita rilasciato da ANAC per attestare che l'appaltatore è in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei contratti
<input type="checkbox"/>	C	Il central intelligence group sulla trasparenza degli appalti pubblici istituito da Transparency international
DOMANDA N. 5	Secondo il codice dei contratti pubblici, per gli appalti pubblici riguardanti la progettazione, il valore da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto è il seguente:	
<input type="checkbox"/>	A	il 10% del valore dei lavori indicato nel quadro economico all'interno del progetto di fattibilità
<input type="checkbox"/>	B	gli onorari, le commissioni da pagare e altre forme di remunerazione
<input type="checkbox"/>	C	Il 5% del valore del quadro economico all'interno del progetto di fattibilità

DOMANDA N. 6		Secondo il codice dei contratti, la “garanzia definitiva” è costituita:
<input type="checkbox"/>	A	dall'appaltatore per la partecipazione alla gara
<input type="checkbox"/>	B	dall'appaltatore per la sottoscrizione del contratto a scelta della stazione appaltante sotto forma di cauzione o fideiussione
<input type="checkbox"/>	C	dall'appaltatore per la sottoscrizione del contratto a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione
DOMANDA N. 7		Secondo il codice dei contratti, in caso di subappalto devono essere depositati:
<input type="checkbox"/>	A	Il contratto di subappalto, i certificati camerali di iscrizione alla Camera di commercio industria ed artigianato rilasciati direttamente ad appaltatore e subappaltatore e la dichiarazione dell'appaltatore attestante l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del codice medesimo
<input type="checkbox"/>	B	Il contratto di subappalto, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice dei contratti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del codice medesimo
<input type="checkbox"/>	C	Il contratto di subappalto, la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal codice dei contratti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione dell'appaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del codice medesimo
DOMANDA N. 8		I principi generali dell'attività amministrativa sono contenuti:
<input type="checkbox"/>	A	nella Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni
<input type="checkbox"/>	B	nella Costituzione della Repubblica Italiana
<input type="checkbox"/>	C	nel Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni
DOMANDA N. 9		In caso di comunicazione di motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza, gli istanti hanno il diritto di presentare per iscritto le loro osservazioni, eventualmente corredate da documenti:
<input type="checkbox"/>	A	entro il termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione
<input type="checkbox"/>	B	entro il termine di quindici giorni dal ricevimento della comunicazione
<input type="checkbox"/>	C	entro il termine di trenta giorni dal ricevimento della comunicazione
DOMANDA N. 10		A garanzia dell'imparzialità e del buon andamento dell'azione amministrativa, in tutti i casi in cui una pubblica amministrazione conclude accordi integrativi o sostitutivi del provvedimento, la stipulazione dell'accordo è preceduta da una determinazione:
<input type="checkbox"/>	A	del dirigente dell'unità organizzativa competente
<input type="checkbox"/>	B	del responsabile del procedimento
<input type="checkbox"/>	C	dell'organo che sarebbe competente per l'adozione del provvedimento

NON SONTEGGATA



DOMANDA N. 11	Il silenzio assenso tra amministrazioni pubbliche e tra amministrazioni pubbliche e gestori di beni o servizi pubblici:	
<input type="checkbox"/>	A	non si applica ai casi in cui sia prevista l'acquisizione di assensi, concerti o nulla osta comunque denominati di amministrazioni preposte alla tutela ambientale, paesaggistico-territoriale, dei beni culturali e della salute dei cittadini, per l'adozione di provvedimenti normativi e amministrativi di competenza di amministrazioni pubbliche
<input type="checkbox"/>	B	si applica anche nei casi in cui disposizioni del diritto dell'Unione europea richiedano l'adozione di provvedimenti espressi.
<input type="checkbox"/>	C	si applica anche ai casi di cui alla precedente lettera A, ma il termine è elevato a 90 giorni.
DOMANDA N. 12	Il provvedimento amministrativo che manca degli elementi essenziali, che è viziato da difetto assoluto di attribuzione, che è stato adottato in violazione o elusione del giudicato:	
<input type="checkbox"/>	A	è nullo
<input type="checkbox"/>	B	è annullabile
<input type="checkbox"/>	C	può essere annullato d'ufficio, entro un termine ragionevole, comunque non superiore a 18 mesi dal momento dell'adozione dei provvedimenti di autorizzazione o di attribuzione di vantaggi economici, inclusi i casi in cui il provvedimento si sia formato mediante silenzio assenso, e tenendo conto degli interessi dei destinatari e dei controinteressati, dall'organo che lo ha emanato, ovvero da altro organo previsto dalla legge
DOMANDA N. 13	La pubblica amministrazione non può aggravare il procedimento se non:	
<input type="checkbox"/>	A	in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale
<input type="checkbox"/>	B	per straordinarie e motivate esigenze imposte dallo svolgimento dell'istruttoria
<input type="checkbox"/>	C	nell'adozione di atti di natura non autoritativa
DOMANDA N. 14	Gli organi di governo di un Comune sono:	
<input type="checkbox"/>	A	la giunta comunale, il consiglio comunale, il sindaco
<input type="checkbox"/>	B	il sindaco ed il consiglio comunale
<input type="checkbox"/>	C	il sindaco ed il segretario comunale
DOMANDA N. 15	Quali fra le seguenti entrate sono entrate correnti da iscrivere al titolo primo delle entrate del bilancio comunale?	
<input type="checkbox"/>	A	le entrate da oneri di urbanizzazione
<input type="checkbox"/>	B	imposta municipale unica
<input type="checkbox"/>	C	gli introiti da sanzioni amministrative
DOMANDA N. 16	gli interessi collettivi sono tutelabili	
<input type="checkbox"/>	A	Solo in sede amministrativa
<input type="checkbox"/>	B	In sede amministrativa e giurisdizionale
<input type="checkbox"/>	C	Solo in sede giurisdizionale

DOMANDA N. 17		A chi compete approvare le convenzioni tra i comuni e quelle tra i comuni e provincia e la costituzione e modificazione di forme associative?
<input type="checkbox"/>	A	al consiglio comunale
<input type="checkbox"/>	B	alla giunta comunale
<input type="checkbox"/>	C	al dirigente dell'area affari generali del Comune
DOMANDA N. 18		Il piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza ha durata:
<input type="checkbox"/>	A	annuale
<input type="checkbox"/>	B	triennale
<input type="checkbox"/>	C	pari a quella del mandato del sindaco
DOMANDA N. 19		La dichiarazione sostitutiva di certificazione è:
<input type="checkbox"/>	A	la copia di un certificato
<input type="checkbox"/>	B	il documento sottoscritto dall'interessato prodotto in sostituzione di un certificato
<input type="checkbox"/>	C	il documento sottoscritto da un pubblico ufficiale
DOMANDA N. 20		E' ammessa la delega da parte del Consiglio alla giunta per l'adozione di provvedimenti di competenza consiliare?
<input type="checkbox"/>	A	si, sempre
<input type="checkbox"/>	B	no, mai
<input type="checkbox"/>	C	si, ma solo se prevista da norme statutarie