

<b>DOMANDA N. 1</b>		<b>Secondo il codice dei contratti pubblici, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti</b>
<input type="checkbox"/>	A	decretano o determinano di contrarre, inviando all'ANAC la richiesta di parere preventivo sulle procedure di affidamento da adottare
<input type="checkbox"/>	B	decretano o determinano di contrarre, individuando il soggetto aggiudicatario ed il prezzo di aggiudicazione
<input type="checkbox"/>	C	decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
<b>DOMANDA N. 2</b>		<b>Secondo il codice dei contratti pubblici, la soglia di rilevanza comunitaria nei settori ordinari per l'affidamento e l'esecuzione di lavori è attualmente la seguente:</b>
<input type="checkbox"/>	A	euro 1.000.000
<input type="checkbox"/>	B	euro 5.350.000
<input type="checkbox"/>	C	euro 514.000
<b>DOMANDA N. 3</b>		<b>Secondo il codice dei contratti pubblici, i documenti di gara devono essere messi a disposizione:</b>
<input type="checkbox"/>	A	dalle stazioni appaltanti mediante un accesso gratuito, previa istanza in bollo, per via elettronica, ai documenti di gara a decorrere dalla data di pubblicazione di un avviso conformemente agli articoli 70 e 72 del Codice o dalla data di invio di un invito a confermare interesse
<input type="checkbox"/>	B	dalle stazioni appaltanti mediante un accesso, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara a decorrere dalla data di pubblicazione di un avviso conformemente agli articoli 70 e 72 del Codice o dalla data di invio di un invito a confermare interesse, previa pagamento dei diritti di segreteria
<input type="checkbox"/>	C	dalle stazioni appaltanti mediante un accesso gratuito, illimitato e diretto, per via elettronica, ai documenti di gara a decorrere dalla data di pubblicazione di un avviso conformemente agli articoli 70 e 72 del Codice o dalla data di invio di un invito a confermare interesse

<b>DOMANDA N. 4</b>	<b>Secondo l'art. 80 del codice dei contratti pubblici, costituisce causa di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di appalto o concessione:</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	la condanna con sentenza di primo grado o decreto penale di condanna anche se non ancora irrevocabile per uno dei reati indicati all'art. 80 medesimo
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un qualunque reato contro la pubblica amministrazione
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati all'art. 80 medesimo.
<b>DOMANDA N. 5</b>	<b>Secondo il codice dei contratti pubblici il cd "soccorso istruttorio"</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	è un istituto con il quale possono essere sanate le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	è un istituto con il quale possono essere sanate le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, incluse quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	è un istituto con il quale possono essere sanate le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ed in particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità non essenziale degli elementi con esclusione del documento di gara unico europeo
<b>DOMANDA N. 6</b>	<b>Secondo il codice dei contratti pubblici, quale di queste affermazioni è falsa:</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	l'affidamento e l'esecuzione di appalti avviene nel rispetto dei principi di parzialità e privilegiando le imprese con sede legale in Italia
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano i principi di proporzionalità
<b>DOMANDA N. 7</b>	<b>Secondo il codice dei contratti pubblici, il direttore dei lavori provvede:</b>	
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione dei contratti pubblici relativi a lavori
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	al collaudo delle opere pubbliche relativi a lavori di importi superiore a 5 milioni di euro
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	agli acquisti ed alle forniture ed alla assunzione delle maestranze necessarie per l'esecuzione di un appalto di lavori

<b>DOMANDA N. 8</b>		<b>I termini per la conclusione del procedimento possono essere sospesi, per una sola volta e per un periodo non superiore a trenta giorni:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	solo per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità personali
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	solo per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità attestati in documenti in possesso di altre pubbliche amministrazioni
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	solo per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni
<b>DOMANDA N. 9</b>		<b>Le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	il termine e l'autorità cui è possibile ricorrere
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	<b>l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale</b>
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	le condizioni e le modalità per ottenere un indennizzo in caso di inosservanza del termine di conclusione del procedimento
<b>DOMANDA N. 10</b>		<b>Il responsabile del procedimento amministrativo:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	<b>adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione</b>
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	è sempre competente ad adottare il provvedimento finale
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	non è mai competente ad adottare il provvedimento finale
<b>DOMANDA N. 11</b>		<b>L'avvio del procedimento amministrativo è comunicato:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	ai soli soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti o indiretti
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge debbono intervenirvi, nonché ai soggetti individuati o facilmente individuabili, diversi dai suoi diretti destinatari, ai quali possa derivare un pregiudizio dal provvedimento
<b>DOMANDA N. 12</b>		<b>Le disposizioni di cui all'articolo 10-bis (Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza) della Legge n. 241/1990 e s.m. non si applicano:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	alle procedure in materia ambientale, paesaggistico-territoriale, dei beni culturali e della tutela della salute e della pubblica incolumità dei cittadini
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	alle procedure riguardanti la tutela della salute e della pubblica incolumità dei cittadini
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	alle procedure concorsuali e ai procedimenti in materia previdenziale e assistenziale sorti a seguito di istanza di parte e gestiti dagli enti previdenziali
<b>DOMANDA N. 13</b>		<b>Quando lo ritenga opportuno per effettuare un esame contestuale degli interessi pubblici coinvolti in un procedimento amministrativo, ovvero in più procedimenti amministrativi connessi, riguardanti medesime attività o risultati, l'amministrazione precedente può indire:</b>
<input type="checkbox"/>	<b>A</b>	la conferenza di servizi decisoria
<input type="checkbox"/>	<b>B</b>	<b>la conferenza di servizi istruttoria</b>
<input type="checkbox"/>	<b>C</b>	la conferenza di servizi preliminare

<b>DOMANDA N. 14</b>	<b>Quali delle seguenti deliberazioni possono essere assunte dalla Giunta comunale con i poteri del Consiglio?</b>
<input type="checkbox"/> A	quelle concernenti l'istituzione e l'ordinamento dei tributi
<input type="checkbox"/> B	quelle di variazione del bilancio
<input type="checkbox"/> C	quelle concernenti la concessione di pubblici servizi in convenzione
<b>DOMANDA N. 15</b>	<b>i contratti stipulati con strumenti informatici o in via telematica mediante l'uso della firma digitale qualificata</b>
<input type="checkbox"/> A	sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge solo per contratti di importo superiore a 100.00 euro
<input type="checkbox"/> B	sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge per contratti di qualsiasi importo
<input type="checkbox"/> C	sono validi e rilevanti a tutti gli effetti di legge solo per contratti di importo inferiore a 100.00 euro
<b>DOMANDA N. 16</b>	<b>In quale veste il sindaco emette le ordinanze contingibili ed urgenti</b>
<input type="checkbox"/> A	solo in veste di rappresentante della comunità locale per fronteggiare emergenze di ordine sanitario ed igiene pubblica
<input type="checkbox"/> B	solo nella veste di Ufficiale del Governo per prevenire e reprimere pericoli che minacciano l'incolumità pubblica e la sicurezza urbana
<input type="checkbox"/> C	nei casi previsti dal TUEL sia come rappresentante della comunità locale sia come Ufficiale di Governo
<b>DOMANDA N. 17</b>	<b>Quali tra questi non costituisce un diritto del lavoratore nell'ambito del pubblico impiego?</b>
<input type="checkbox"/> A	diritto allo studio per lavoratori studenti
<input type="checkbox"/> B	diritto ai congedi per maternità e paternità
<input type="checkbox"/> C	diritto di esercizio dell'attività lavorativa in concorrenza con il datore di lavoro
<b>DOMANDA N. 18</b>	<b>Qual è il termine ordinario per l'approvazione del bilancio di previsione dei comuni?</b>
<input type="checkbox"/> A	30 aprile di ogni anno
<input type="checkbox"/> B	31 dicembre di ogni anno
<input type="checkbox"/> C	31 dicembre di ogni triennio
<b>DOMANDA N. 19</b>	<b>Quale di queste affermazioni, in relazione ai beni demaniali, è corretta?</b>
<input type="checkbox"/> A	non sono acquisibili per usucapione
<input type="checkbox"/> B	possono essere alienati solo con procedura ad evidenza pubblica
<input type="checkbox"/> C	possono essere alienati solo ad enti pubblici
<b>DOMANDA N. 20</b>	<b>Il responsabile del servizio finanziario sottoscrive il parere di regolarità contabile:</b>
<input type="checkbox"/> A	su tutte le proposte di deliberazione
<input type="checkbox"/> B	su tutte le proposte di deliberazione che comportano impegni di spesa
<input type="checkbox"/> C	su tutte le proposte di deliberazione che producono effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente