



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**

**Settore I - Amministrativo**

N. . AM/55/PE

N. 399 Registro Generale

Data 13 febbraio 2020

---

OGGETTO :

**Selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 di incarico a tempo determinato di Responsabile del Settore Economico Finanziario - nomina commissione esaminatrice.**

---

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 40 del 27/12/2019 di nomina per l'anno 2020 della dott.ssa Norma Tombesi quale Responsabile del Settore Amministrativo e Responsabile di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 77 del 23/12/2019 con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2020/2022, nota di aggiornamento e suoi allegati, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 78 del 23/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 188 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2020/2022;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, è la Responsabile del Settore Amministrativo - Dott.ssa Norma Tombesi;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 164 del 6/12/2019 recante "Aggiornamento piano triennale dei fabbisogni del personale 2020/2022 e piano occupazionale 2020/2022 – Approvazione" che prevede che l'incarico di Responsabile del Settore Economico-Finanziario venga conferito per gli anni 2020 e 2021 ex art. 110, comma 1, T.U.E.L. a figura dotata di adeguata competenza professionale ed esperienza maturata all'interno degli Enti Locali, con particolare riferimento alla redazione e alla gestione del bilancio di previsione e degli strumenti di programmazione economico/finanziaria e patrimoniale dell'Ente ai sensi degli artt. 114 e segg. del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATA la determinazione Segretario Generale n. SG/1/SG del 7/01/2020 - Reg. Gen. n. 2 con la quale è stato avviato il procedimento per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore economico finanziario del Comune di Vado Ligure per gli anni 2020 (dalla data di conferimento dell'incarico, a conclusione della procedura stessa) e 2021, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii. e degli artt. 14, 15 e 16 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, provvedendo altresì ad approvare i relativi schemi di avviso pubblico e domanda;

DATO ATTO che il citato avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Vado Ligure per 30 giorni dal 7/01/2020 al 6/02/2020 e pubblicizzato mediante inserimento nella sezione Amministrazione trasparente / Bandi di concorso del sito web istituzionale dell'Ente ([www.comune.vado-ligure.sv.it](http://www.comune.vado-ligure.sv.it));

PRESO ATTO che, alla data odierna, all'ufficio protocollo dell'Ente sono pervenute n. 2 domande di ammissione alla procedura di selezione in oggetto;

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 147 del 29/11/2019;

RILEVATA la necessità di provvedere alla costituzione della commissione giudicatrice della selezione in oggetto che, ai sensi dell'art. 73 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, deve essere nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo, su indicazione del Responsabile di Settore interessato dalla procedura, e deve risultare composta ai sensi dell'art. 96, comma 2:

- dal Responsabile apicale interessato che la presiede;
- da due membri di categoria non inferiore alla C;

e che le funzioni di Segretario della commissione sono svolte da un componente della commissione scelto dal Presidente;

CONSIDERATO che, ai sensi del citato art. 73 comma 8 lett. a) per i concorsi di profili professionali di categoria D le funzioni di presidente sono assunte dal Segretario Generale;

SENTITO in merito il Segretario Generale – Dott. Piero Araldo;

RITENUTO di nominare la commissione esaminatrice della selezione in oggetto nelle persone di seguito specificate con il ruolo a fianco di ciascuno indicato:

- dott. Araldo Piero – Segretario Generale - Presidente;
- dott. Torre Maurizio – Responsabile della Direzione Amministrazione – Servizi Finanziari – Servizio Legale – Dirigente - membro;
- dott.ssa Tombesi Norma – Responsabile Settore Amministrativo – Vice Segretario Comunale (Cat. D) - membro e segretario;

VERIFICATO il rispetto dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 che riserva alle donne almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni Esaminatrici;

RICHIAMATA la nota Prot. N. P.G./2013/186837 del 6/11/2013 della Consigliera di Parità della Regione Liguria avente ad oggetto “Disposizioni operative sulla riserva dei posti di componente delle commissioni di concorso alle donne di cui all'art. 57 comma 1 e 1 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 come modificato dalla Legge 23 novembre 2012, n. 215”;

RILEVATO CHE:

- nessun compenso è dovuto per la partecipazione a detta commissione ai dipendenti dell'Ente sopra individuati, in quanto trattasi di attività esplicata nell'ambito dei propri doveri d'ufficio;
- al dott. Torre Maurizio della Città Metropolitana di Genova verrà corrisposto il compenso previsto dal D.P.C.M. 23/3/1995, con la maggiorazione del 20% stabilita come previsto dall'art. 75, comma 1, del già citato Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

CALCOLATO presuntivamente in complessivi euro 311,36= il compenso spettante al dott. Torre Maurizio come segue determinato:

compenso base ex art. 1 D.P.R. 23/03/1995	258,23
compenso integrativo ex art. 2 D.P.R. 23/03/1995 (€ 0,619 x 2 candidati che hanno presentato domanda di ammissione)	1,24
<b>T o t a l e</b>	<b>259,47</b>
maggiorazione 20% ex art. 75 Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi	51,89
<b>Compenso presunto membro esperto commissione</b>	<b>311,36</b>

RITENUTO quindi di procedere l'assunzione degli impegni di spesa relativi al compenso da corrispondere al dott. Torre Maurizio – Responsabile della Direzione Amministrazione – Servizi Finanziari – Servizio Legale della Città Metropolitana di Genova;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO, in particolare, l'art. 183 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

#### D E T E R M I N A

1) - di nominare, ai sensi degli artt. 73 e 96 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, l'apposita commissione giudicatrice della selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Responsabile del Settore economico finanziario del Comune di Vado Ligure per gli anni 2020 (dalla data di conferimento dell'incarico, a conclusione della procedura stessa) e 2021, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii., avviato con determinazione Segretario Generale n. SG/1/SG del 7/01/2020 - Reg. Gen. n. 2, nelle persone di:

- dott. Araldo Piero – Segretario Generale - Presidente;
- dott. Torre Maurizio – Responsabile della Direzione Amministrazione – Servizi Finanziari – Servizio Legale – Dirigente - membro;
- dott.ssa Tombesi Norma – Responsabile Settore Amministrativo – Vice Segretario Comunale (Cat. D) - membro e segretario;

2) - di dare atto che si provvederà, entro 3 giorni dall'adozione del presente provvedimento di nomina, all'invio di copia dello stesso alla Consigliera di Parità della Regione Liguria;

3) di impegnare, relativamente al compenso spettante al membro esperto della commissione in oggetto – dott. Torre Maurizio, calcolato presuntivamente come esplicitato in parte motiva, la somma complessiva di euro 337,83= ai capitoli del Bilancio 2020/2022 che presentano la necessaria disponibilità come di seguito specificato:

- euro 311,36= (comprensivo di oneri fiscali 20%), a favore del dott. Torre Maurizio, al capitolo di spesa 280/0 “spese per concorsi a posti vacanti in organico: prestazioni di servizi” Missione 01 – Programma 10 - Titolo 1 – Macro. 103 – Piano Finanziario V U.1.03.02.16.999 - Esigibilità 2020;
- euro 26,47=, a favore della Regione Liguria, al Capitolo 20/40 “Spese per Irapp su prestazioni occasionali” – Programma 01 Titolo 1 “Spese correnti” Macro 102 “Imposte e tasse a carico dell'Ente” – Piano finanziario “V – U.1.02.01.01.001” - Esigibilità anno 2020;

4) di attestare che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

5) di dare atto che si provvederà, con successivo provvedimento, a liquidare le somme sopra impegnate;

6) - di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 ss. mm. ii. e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013).

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo**

**Data 13 febbraio 2020**

**( TOMBESI D.SSA NORMA ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa