



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore I - Amministrativo

N. . /149/PE

N. 1609 Registro Generale

Data 15 luglio 2022

OGGETTO :

**Copertura di n. 1 posto vacante di “Operaio professionale” (Cat. B1) –
necroforo presso il Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici –
approvazione verbale Commissione selezionatrice.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 14 del 20/12/2021 di nomina, per l'anno 2022, della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore e Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 10 del 22/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2022/2024, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 11 del 29/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 34 del 1°/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2022/2024;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, è la Responsabile del Servizio Personale - Dott.ssa Morelli Valeria;

PREMESSO:

- che, con determinazione R.S.A. n. 91/PE del 13/05/2022 – Reg. Gen. 1068, è stata indetta una selezione per la copertura di n. 1 posto vacante in organico di operaio professionale (cat. B1) - necroforo, a tempo pieno e indeterminato presso il IV Settore Tecnico Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici, e nominata l'apposita Commissione esaminatrice;
- che non vi è stata assegnazione di personale con mobilità d'ufficio ex art. 34 bis, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001, a seguito di comunicazione effettuata con nota n. 6729 del 28/03/2022;
- che con nota prot. 10469 del 13/05/2022 è stato richiesto al Centro per l'Impiego di Savona l'avvio a selezione per la copertura di n. 1 posto di operaio professionale (cat. B1) di lavoratori aventi la qualifica di operaio con mansioni di necroforo, idonei ad un'attività a tempo pieno ed indeterminato, in possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego;
- che il Centro per l'Impiego di Savona, con nota assunta agli atti prot. 13269 del 14/06/2022, ha comunicato che alla chiamata effettuata nei giorni 26 e 27 maggio 2022 per operaio con mansioni di necroforo hanno aderito 16 partecipanti, provvedendo altresì ad inoltrare i relativi nominativi;

CONSIDERATO che la commissione selezionatrice, in data 6/07/2022, ha proceduto alla selezione dei due primi lavoratori avviati, giudicando non idoneo il primo ed idoneo il secondo, come risulta da verbale redatto in pari data allegato sub lett. A) al presente atto;

DATO ATTO che l'operato della commissione, che ha proceduto con le modalità di cui all'art. 105 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, risulta regolare e quindi meritevole di approvazione nelle sue definitive conclusioni;

DATO ATTO altresì che del presente provvedimento è stata data preventiva informazione alla Giunta comunale con comunicazione del 15/07/2022;

RITENUTO di rinviare al contratto individuale di lavoro previsto dall'art. 19 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 21/05/20218, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno del secondo candidato risultato idoneo, con la qualifica di operaio professionale (Cat. B1) alle condizioni previste dalla normativa vigente, dopo aver acquisito il certificato medico di idoneità, rilasciato dal medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii. in esito alla visita preassuntiva ed accertato il possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego;

DATO ATTO che il trattamento economico spettante all'interessato è quello previsto dal citato C.C.N.L. 21/05/2018 relativo al triennio 2016/2018, fatti salvi i futuri miglioramenti contrattuali;

DATO ATTO che la spesa relativa all'assunzione di cui trattasi è stata prevista negli appositi capitoli del bilancio 2022/2024 approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 29/03/2022;

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con deliberazione di Giunta n. 28 del 11/03/2022;

DETERMINA

1) di approvare, per le ragioni espresse in parte motiva, il verbale della commissione esaminatrice della procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto vacante di "Operaio professionale" (Cat. B1) – necroforo presso il Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici, allegato sub lett. A) al presente atto;

2) di rinviare al contratto individuale di lavoro previsto dall'art. 19 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 21/05/20218, l'assunzione a tempo indeterminato e pieno del secondo classificato, con la qualifica di operaio professionale (Cat. B1) alle condizioni previste dalla normativa vigente, dopo aver acquisito il certificato medico di idoneità, rilasciato dal medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii. in esito alla visita preassuntiva ed accertato il possesso dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego;

3) di dare atto che la spesa relativa all'assunzione di cui trattasi è stata prevista negli appositi capitoli del bilancio 2022/2024 approvato con deliberazione C.C. n. 11 del 29/03/2022.

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 15 luglio 2022

(DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa