



# COMUNE DI VADO LIGURE

## PROVINCIA DI SAVONA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

[# ] Comunicata ai Capigruppo

**N. 87 Registro Deliberazioni**

**Data 11/08/2023**

**OGGETTO :**

CONTROLLO ANALOGO SU S.A.T. S.P.A. – ASSENSO ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO SOCIETARIO 2022 E RIPARTIZIONE UTILI DI ESERCIZIO.

In data 11 AGOSTO 2023 alle ore 09:35, in Vado Ligure nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
GIULIANO MONICA	Sindaco	X	
GILARDI FABIO	Vice Sindaco	X	
OLIVERI MIRELLA	Assessore	X	
FALCO FABIO	Assessore		X
ROSSI ENNIO	Assessore		X

Partecipa il Vice Segretario DEL BONO DR.SSA CRISTIANA

Il Signor GIULIANO MONICA - Sindaco - assume la presidenza dell'adunanza, e constatatane la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO che:

- il Comune di Vado Ligure è proprietario di n. 4.347.327 azioni di S.A.T. – Servizi Ambientali Territoriali - S.p.a. del valore nominale di € 0,23 l'una pari ad una quota del capitale sociale pari al 78,7899%;
- attualmente i Comuni proprietari di azioni di S.A.T. – Servizi Ambientali Territoriali - S.p.a. sono in numero di 50 oltre alla Provincia di Savona (compreso il Comune di Vado Ligure);
- S.A.T. S.p.A., per il Comune di Vado Ligure è affidataria in virtù della determinazione n. R.G. 1576 del 30/06/2023 del servizio di raccolta rifiuti e igiene urbana fino al 30.09.2023, nonché dei seguenti servizi di cui alle sotto elencate deliberazioni:
  - ❖ gestione dell'area Camper "LE TRAVERSINE" fino al 31.12.2029 affidata con Deliberazione del Consiglio comunale n. 67 del 22.12.2020;
  - ❖ gestione DELLE AREE DI SOSTA A PAGAMENTO affidata con Deliberazione del Consiglio comunale n. 66 del 22.12.2020;

ATTESO che i predetti affidamenti di servizi pubblici locali sono stati effettuati secondo il modello in house providing che presuppone l'attivazione ed il mantenimento, da parte dell'ente affidante sulla società pubblica affidataria, di un sistema di controllo analogo a quello espletato sui propri servizi;

RICHIAMATA la nota prot. n. 12502 del 19/06/2023, con la quale S.A.T. S.p.A. ha comunicato che il Consiglio di Gestione ha deliberato di convocare in via ordinaria l'Assemblea della società per deliberare, tra gli altri punti all'ordine del giorno, la presa d'atto dell'avvenuta approvazione del Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2022 e conseguente deliberazione di competenza sulla distribuzione degli utili;

### VISTI:

- gli artt. 2435 bis e 2427 del codice civile sulla redazione del bilancio integrale, la relazione sulla gestione e nota integrativa;
- la documentazione trasmessa da S.A.T. s.p.a. relativamente al Bilancio 2022 (Stato patrimoniale 2022, Conto Economico 2022, Rendiconto finanziario 2022, Nota integrativa 2022 e Relazione sulla gestione 2022, Relazione sul governo societario 2022, Conti annuali separati 2022) allegata al presente atto sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO di quanto indicato nella documentazione di cui sopra che evidenzia per la gestione relativa all'esercizio 2022 un utile di esercizio al lordo delle imposte pari a € 1.678.986, con imposte a carico dell'esercizio di € 271.440 per Ires e di € 114.773 per Irap (utile d'esercizio netto € 1.292.773);

DATO ATTO che, previa informativa alla Giunta Comunale, con nota prot. n. 13283 del 27/06/2023 il Sindaco ha richiesto a S.A.T. s.p.a. di provvedere alla distribuzione dell'utile d'esercizio 2022 ai soci;

CONSIDERATO che in data 28 giugno 2023 l'Assemblea dei soci S.A.T. S.p.A. ha votato a maggioranza dei presenti la distribuzione pro quota l'utile di esercizio

prodotto dalla società nel 2022 considerato che tale distribuzione non compromette la necessaria capacità d'investimento a breve e medio termine e la disponibilità della liquidità utile all'implementazione delle attività legate all'eventuale affidamento provinciale del servizio che disporrà di una sua linea di finanziamento;

**VISTI** i documenti trasmessi da S.A.T. S.p.A. in data 29/07/2023 di seguito elencati, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- ✓ verbale dell'Assemblea ordinaria degli azionisti S.A.T. S.p.A. del 28 giugno 2023 allegato al presente atto sotto la lettera B);
- ✓ verbale della seduta del Consiglio di Sorveglianza di S.A.T. S.p.A. del 28 giugno 2022 allegato al presente atto sotto la lettera C);
- ✓ Relazione sulla attività svolta dal Consiglio di Sorveglianza ex art. 2409 terdecies Codice Civile del 28 giugno 2023 allegato al presente atto sotto la lettera D);

**ATTESO** che in data 03/08/2023 – provvisorio 4521 – è stata introitata nella cassa dell'Ente la somma di Euro 1.018.575,64;

**RITENUTA** meritevole di approvazione la documentazione contabile ed amministrativa più sopra citata, in quanto espressione di una gestione corretta e pienamente remunerativa dei costi sostenuti dall'azienda e altresì ritenuta la necessità di procedere con atto determinativo ad accertare al somma di Euro 1.018.575,64, così da regolarizzare l'entrata di cui sopra;

#### **RICHIAMATI:**

- il decreto legislativo n. 175/2016 recante “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”, emanato in attuazione dell'art. 18 della legge n. 124/2015;
- il regolamento sull'esercizio del controllo analogo sulle società partecipate del Comune di Vado Ligure approvato con D.C.C. n. 57 del 22.09.2015;
- gli articoli 1 e 3 del summenzionato regolamento che definiscono il suo campo di applicazione e l'art. 6 dello stesso che prevede la sottoposizione al controllo analogo a quello dell'ente sui propri uffici da parte della Giunta Comunale con specifico riferimento ad alcune attività gestionali e, in particolare:
  - ✓ la programmazione annuale delle assunzioni comprensiva di: assunzioni a tempo indeterminato, ovvero a tempo determinato, o con altre forme contrattuali flessibili, di durata superiore a novanta giorni, rinnovi inclusi, ovvero di valore superiore a 10.000 euro;
  - ✓ bilancio societario;
  - ✓ incarichi a terzi, per qualsivoglia prestazione intellettuale professionale, di valore superiore a 20.000 euro;
  - ✓ locazioni;
  - ✓ ogni altra operazione che non sia riconducibile all'ordinaria gestione della Società;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 13 del 14/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2023/2025, nota di aggiornamento e suoi allegati;

**VISTA** la deliberazione di C.C. n. 20 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 36 del 30/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2023/2025;

**DATO ATTO** che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici è il Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria Dott.ssa Morelli Valeria;

**VISTO** il provvedimento del Responsabile del Settore Amministrativo avente ad oggetto "Individuazione di personale quale istruttore in procedimenti complessi del Settore Amministrativo prot. int. n. 10921 del 26/05/2023 con il quale è stato individuato l'Istruttore Amministrativo/Contabile Dott. Milanesi Gianstefano quale istruttore di riferimento dei procedimenti del Settore Amministrativo indicati nel medesimo provvedimento.

**DATO ATTO** che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici è il Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria Dott.ssa Morelli Valeria;

**VISTO** il D.Lgs 267 del 18/08/2000 - Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità tecnica reso sulla proposta ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, dal Responsabile del I Settore Amministrativo Dott.ssa Cristiana Del Bono;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 dal Responsabile del II Settore Economico Finanziario Dott.ssa Maglio Sara;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo, verrà trasmessa, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

**RITENUTA** l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile secondo le modalità previste dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 al fine di procedere con l'accertamento della somma di cui sopra così da regolarizzare l'entrata;

**A** voti unanimi espressi nei modi di Legge:

## **DELIBERA**

1. di prendere atto ed approvare la documentazione trasmessa da S.A.T. S.p.A. relativamente al Bilancio 2022 (Stato patrimoniale 2022, Conto Economico 2022, Rendiconto finanziario 2022, Nota integrativa 2022 e Relazione sulla gestione 2022, Relazione sul governo societario 2022, Conti annuali separati 2022) Allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale in

quanto espressione di una gestione corretta e pienamente remunerativa dei costi sostenuti dall'azienda;

2. di prendere atto altresì:
  - ✓ dei i documenti di seguito elencati, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:
  - ✓ verbale dell'Assemblea ordinaria degli azionisti S.A.T. S.p.A. del 28 giugno 2023 allegato al presente atto sotto la lettera B);
  - ✓ verbale della seduta del Consiglio di Sorveglianza di S.A.T. S.p.A. del 28 giugno 2022 allegato al presente atto sotto la lettera C);
  - ✓ Relazione sulla attività svolta dal Consiglio di Sorveglianza ex art. 2409 terdecies Codice Civile del 28 giugno 2023 allegato al presente atto sotto la lettera D);
  - ✓ che in data 28 giugno 2023 l'Assemblea dei soci S.A.T. S.p.A. ha votato a maggioranza dei presenti la distribuzione pro quota dell'utile di esercizio prodotto dalla società nel 2022;
  - ✓ che che in data 03/08/2023 – provvisorio 4521 – è stata introitata nella cassa dell'Ente la somma di Euro 1.018.575,64;
3. di dare mandato al Settore competente di procedere con l'accertamento di Euro 1.018.575,64, così da regolarizzare l'entrata di cui sopra;
4. di comunicare la presente deliberazione a S.A.T. S.p.A..-

\*\*\*\*\*

Dopodiché,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**CON** voti unanimi resi in forma palese;

### **D I C H I A R A**

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 al fine di procedere con l'accertamento della somma di cui sopra così da regolarizzare l'entrata.

\*\*\*. v .\*\*\*

**Letto, approvato e sottoscritto**

**IL SINDACO  
GIULIANO MONICA \***

**IL VICE SEGRETARIO  
DEL BONO DR.SSA CRISTIANA \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa