



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

[#] Comunicata ai Capigruppo

N. 130 Registro Deliberazioni

Data 26/11/2021

OGGETTO :

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE E PIANO DELLE ASSUNZIONI
2022 – 2024.-

In data 26 NOVEMBRE 2021 alle ore 10:15, in Vado Ligure nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
GIULIANO MONICA	Sindaco		X
GILARDI FABIO	Vice Sindaco	X	
OLIVERI MIRELLA	Assessore	X	
FALCO FABIO	Assessore	X	
ROSSI ENNIO	Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale ARALDO DR. PIERO

Il Signor GILARDI FABIO - Vice Sindaco - assume la presidenza dell'adunanza, e constatatane la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 22/02/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2021/2023, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 12/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 17/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2021/2023;

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 22.01.2021 recante “Ricognizione condizioni di soprannumero e di eccedenza di personale ex art. 33 d. lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. anno 2021” si è verificata l’insussistenza nell’Ente di condizioni di soprannumero e di eccedenza di personale previo confronto con tutti i responsabili dei settori;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2021, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2021/2023 in attuazione di quanto previsto dall’articolo 48, comma 1, Decreto Legislativo n. 198/2006;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 31.05.2021 è stato approvato il “Piano degli obiettivi e piano della Performance 2021 – 2023”;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 08.09.2021 si è provveduto all’aggiornamento del piano Triennale di fabbisogno del Personale 2021-2023;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 44 del 30.07.2021 avente ad oggetto “Variazione di assestamento generale del bilancio di previsione 2021/2023 e variazione al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021 – 2023 – variazione n. 4 e successiva Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 4/8/2021 con la quale è stata apportata la modifica del P.E.G. 2021/2023;

PRESO ATTO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal Decreto Legislativo n. 267/2000 e dal Decreto Legislativo n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

VISTI:

- l’articolo 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449 che recita “*Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482*”;

- l’articolo 91, Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267/2000, in tema di assunzioni, che recita:
“1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.
2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell’articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l’incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.”;
- l’articolo 89, comma 5, Decreto Legislativo n. 267/2000 il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- l’articolo 33, Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165, relativo alle eccedenze di personale, il quale ai commi da 1 a 4;
- l’articolo 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal Decreto Legislativo n. 75/2017 ed inoltre l’articolo 6-ter, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- l’articolo 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (*Legge finanziaria 2007*), che contiene la disciplina vincolistica in materia di spese di personale degli enti soggetti nel 2015 a patto di stabilità;
- il comma 1-quinquies dell’articolo 9 del Decreto Legge n. 113/2016 che dispone che non è possibile effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, comprese le stabilizzazioni e le esternalizzazioni che siano una forma di aggiramento di tali vincoli, da parte dei comuni che non hanno rispettato i termini previsti per l’approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato;
- l’articolo 3, comma 5, Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 90 che ha previsto che in merito al turn over del 100% (attuabile dal 2018 per tutti gli enti locali), si possano cumulare le risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile;

- l’articolo 9, comma 28, Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 relativo ai limiti di spesa applicabili alle assunzioni a tempo determinato o con altre forme “flessibili”;
- il Decreto Legge 34/2019 (come modificato e integrato dalla successiva Legge di conversione n. 58/2019) che, all’articolo 33 comma 2, testualmente prevede: *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze e il Ministro dell’interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell’amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell’anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia”*;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17.03.2020 che ha individuato le *“Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni”* stabilendo, con la tabella all’articolo 4, i valori soglia in termini di rapporto percentuale (differenziato per fascia demografica) tra spesa di personale come risultante tra l’ultimo rendiconto approvato e la media delle entrate correnti accertate relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione dell’ultima delle tre annualità prese in considerazione, nonché, all’art. 5 la percentuale massima di incremento di spesa di personale annua possibile per i comuni collocatisi al di sotto dei “valori soglia” definiti come sopra;
- la circolare del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze e il Ministro dell’Interno in attuazione dell’art. 33 c. 2 del Decreto Legge n. 34/2019 convertito nella Legge n. 58 del 2019 in materia di assunzioni da parte dei comuni;

RICHIAMATE le proprie precedenti deliberazioni relative al Piano triennale dei fabbisogni del personale 2020-2022 e piano occupazionale 2020-2022 e suoi aggiornamenti:

- n. 55 del 26.04.2019
- n. 96 del 29.07.2019
- n. 119 del 11.10.2019
- n. 164 del 6.12.2019
- n. 82 del 29.07.2020 con la quale si è provveduto a verificare la rispondenza della coerenza con i nuovi parametri ordinamentali a programmazione dei fabbisogni e delle assunzioni in precedenza approvata nonché la complessiva spesa di personale programmata dall’Ente per il triennio 2020 – 2022 nonché all’aggiornamento del piano;

RICHIAMATE altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 04/11/2020 con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni del personale e piano delle assunzioni 2021 – 2023 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 08.09.2021 di aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale per l’anno 2021;

RILEVATO:

- che in considerazione dei dati contabili certi, in oggi disponibili e risultanti dal rendiconto della gestione 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 25.05.2021, e successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30.06.2021 come sintetizzati nell’allegato A alla presente deliberazione, l’Ente, registrando, ai sensi dell’articolo 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17.03.2020, un rapporto tra spesa di personale e la media delle entrate correnti accertate nell’ultimo triennio al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione dell’ultima delle tre annualità prese in considerazione, del 18,15% si colloca al di sotto del “valore soglia” definito per la classe demografica di appartenenza (26,9%);
- che l’Ente ha quantificato le somme da stanziare nel bilancio di previsione 2022-2024, in corso di approvazione, la seguente spesa di personale per le tre annualità di riferimento,
 - anno 2022 : € 3.756.769,93
 - anno 2023 : € 3.742.414,71
 - anno 2024 : € 3.733.614,71
- che la spesa di personale come sopra definita per ciascuna delle tre annualità 2022 - 2023 - 2024 è inferiore al valore limite di € 4.592.701,90 secondo i parametri stabiliti dalla vigente normativa sui vincoli assunzionali applicabile all’Ente (media entrate correnti triennio accertate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato a bilancio* 26,9%);
- che per rendere possibile l’utilizzo effettivo delle risorse che si liberano in applicazione della nuova disciplina l’articolo 7 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17.03.2020 specifica che “la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto dei limiti di spesa previsto dall’art. 1 commi 557 quater e 562 della legge n. 296 del 2006”;

- che pertanto, ad oggi, per ciascuna delle tre annualità di riferimento possono essere stabiliti i budget assunzionali applicando le % di incremento della spesa di personale rendicontata nel 2018 individuate dall'articolo 5 comma 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17.03.2020;

CONSIDERATO CHE il piano triennale dei fabbisogni di personale deve essere definito ed aggiornato, in coerenza con l'attività di programmazione complessiva dell'ente, la quale, oltre ad essere necessaria in ragione delle prescrizioni di legge, è:

- alla base delle regole costituzionali di buona amministrazione, efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
- strumento imprescindibile di un apparato/organizzazione chiamato a garantire, come corollario del generale vincolo di perseguimento dell'interesse pubblico, il miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini ed alle imprese;
- strumento volto al perseguimento dell'ottimale distribuzione del personale tramite processi di comando, mobilità interna ed esterna soprattutto al fine di procedere a necessarie riorganizzazioni interne con particolare riferimento al Settore Economico Finanziario;
- strumento volto a prevedere, nei limiti delle facoltà assunzionali ad esso riservate, il ricorso ad assunzioni a tempo determinato, anche e soprattutto al fine di procedere a necessarie riorganizzazioni interne;

TENUTO CONTO che:

- le assunzioni delle categorie protette all'interno della quota d'obbligo devono essere garantite anche in presenza di eventuali divieti sanzionatori, purché non riconducibili a squilibri di bilancio;
- in caso di esternalizzazioni, devono essere rispettate le prescrizioni dell'articolo 6-bis, Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO il verbale della conferenza Dei Responsabili di Settore con il Segretario Comunale in data 15.10.2021;

RILEVATO che questo Ente, per l'anno **2022**, necessiterà dei seguenti profili in sostituzione di unità cessate, e che cesseranno nel corso del 2021:

Settore Amministrativo:

- n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile cat. C o, in alternativa, n. 1 Collaboratore Amministrativo cat. B3 ritenendo anche questo profilo adeguato e funzionale allo svolgimento delle attività dell'ufficio di destinazione;
- n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile di cat. C (in sostituzione di un Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D);

Settore Economico-Finanziario

- n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile di cat. D;
- n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile cat. C;

Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici:

- n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile cat. C;
- n. 1 operaio professionale cat. B1

Settore Urbanistica e Gestione del Territorio:

- n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile cat. C;

Settore Polizia Municipale:

- n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile di cat. C;
- n. 1 Agente di Polizia Municipale, cat. C;

RILEVATO che, per l'anno **2023**, le sostituzioni da prevedere in via presuntiva siano le medesime previste con le precedenti Deliberazioni di Giunta Comunale n. 125 del 04.11.2020 e n. 89 del 08.09.2021, e pertanto:

Settore Istruzione e Sport:

- collocamento a riposo di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo di cat. D

Settore Servizi Sociali:

- collocamento a riposo di n. 1 Istruttore Amministrativo cat. C

RILEVATO, per l'anno **2024**, di dover procedere, presuntivamente, alle seguenti sostituzioni di personale per conseguimento dei requisiti pensionistici:

Settore Amministrativo:

- collocamento a riposo di n. 1 Esecutore Amministrativo cat. B

Settore Urbanistica e Gestione del Territorio:

- collocamento a riposo di n. 1 Istruttore Direttivo cat. D

Settore Polizia Municipale:

- collocamento a riposo di n. 1 Agente di Polizia Municipale, cat. C

VERIFICATO che la spesa occorrente al finanziamento del fabbisogno di personale ed al piano delle assunzioni 2022- 2024 in base alle suindicate necessità, come risultante dal prospetto allegato sub B alla presente deliberazione, tenuto conto delle modalità di acquisizione del personale messe in atto, risulterà interamente stanziata nel bilancio di previsione 2022 – 2024;

RITENUTO quindi opportuno approvare gli allegati seguenti contenenti relativamente alle annualità 2022-2023-2024:

- FACOLTA' ASSUNZIONALI ANNO 2022 - 2023 - 2024 sub A);
- UTILIZZO FACOLTA' ASSUNZIONALI ANNO 2022 - 2023- 2024 sub B);
- PIANO ASSUNZIONI 2022 – 2023- 2024 sub C);

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 6 del d.lgs. 165/2001 e delle vigenti "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni del personale delle pp.aa." punto 2.1. (adottate l'8.5.2018 e pubblicate in g.u. il 27.07.2018) occorre superare il concetto tradizionale e "numerico" dotazione organica per far riferimento alla "spesa massima potenziale";

RITENUTO opportuno a scopo informativo e conoscitivo allegare al presente atto uno schema di dotazione organica che – nei limiti di spesa di personale massima individuati negli allegati A e B - definisca i numeri dei dipendenti in servizio e i posti vacanti per settore al momento dell'adozione della presente delibera:

-DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022 – 2024 sub D);
-DOTAZIONE ORGANICA PER SETTORI ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022- 2024- sub E);

RICHIAMATO l'articolo 19, comma 8, Legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che il piano triennale dei fabbisogni di personale sia improntato al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe siano analiticamente motivate;

VISTO il parere n. prot.24399 del 23.11.2021 rilasciato in data 22.11.2021, con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha espresso parere favorevole sulla presente deliberazione;

DATO ATTO CHE:

- questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla Legge n. 68/1999 e che, nel piano occupazionale 2022 - 2024 non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;
- questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- il piano delle assunzioni 2022-2024 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
- l'andamento della spesa di personale è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, comma 557, della Legge n. 296/2006;

ACCERTATO che sul presente provvedimento è stata espletata la procedura di informazione sindacale così come risulta dalla nota protocollo n. 23673 del 12.11.2021;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;
- l'articolo 48 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- l'articolo 53 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi "Programmazione triennale e Piano occupazionale";
- l'articolo 101 del Contratto Collettivo di Lavoro relativo al personale dell'area dirigenza delle funzioni locali – triennio 2016 – 2018 "Funzioni di sovrintendenza e coordinamento del Segretario";

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Personale – I Settore Amministrativo;

VISTI:

- il parere in ordine alla regolarità tecnica reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del I Settore Amministrativo;
- il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del II Settore Economico Finanziario;

DATO ATTO che la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo, verrà trasmessa, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

RITENUTA l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile secondo le modalità previste dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000; considerata la necessità di porre in essere tempestivamente tutte le misure necessarie a garantire la sostituzione del personale uscente nel 2022;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia e ai sensi dell'articolo 91, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022- 2024 come di seguito indicato:
 - prospetti relativi all'utilizzo delle facoltà assunzionali relative agli anni 2022 -2024 allegati sub B) al presente atto per farne parte integrante e costitutiva;
 - piani assunzioni sia a tempo determinato che a tempo indeterminato relativi alle annualità 2022- 2023 - 2024 allegati sub C) al presente atto per farne parte integrante e costitutiva;
2. di approvare altresì il prospetto dimostrativo delle facoltà assunzionali 2022- 2023 – 2024 allegato sub A) al presente atto per farne parte integrante e costitutiva aggiornato tenuto conto delle esigenze descritte nelle premesse;
3. di dare atto che, in considerazione dei dati contabili certi in oggi disponibili risultanti dal rendiconto della gestione 2020 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 30 del 25.05.2021, e successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 30.06.2021, come sintetizzati nell' allegato A alla presente deliberazione, l'Ente, registrando, ai sensi dell'articolo 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17.03.2020, un rapporto tra spesa di personale, come rilevata nell'ultimo rendiconto di gestione approvato e la media delle entrate correnti accertate nell'ultimo triennio al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione della terza annualità, del 18,15% si colloca al di sotto del "valore soglia" definito per la classe demografica di appartenenza (26,9%);

4. di dare atto che la spesa di personale quantificata e da stanziare a bilancio di previsione 2022- 2024 in corso di approvazione per ciascuna delle tre annualità 2022 – 2023 - 2024 è inferiore al valore - limite di € 4.592.701,90 secondo i parametri stabiliti dalla vigente normativa sui vincoli assunzionali applicabile all'Ente;
5. di approvare inoltre, a scopo meramente informativo e conoscitivo, allegato al presente atto, uno schema di dotazione organica che – nei limiti di spesa di personale massima individuati negli allegati A e B - definisca i numeri dei dipendenti in servizio e i posti vacanti per settore al momento dell'approvazione della presente delibera:
 - DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022 – 2024 sub D);
 - DOTAZIONE ORGANICA PER SETTORI ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022 - 2024 sub E);
6. di dare atto che il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024 è stato redatto nel rispetto del principio costituzionale di adeguato accesso dall'esterno, nonché in ossequio delle norme in materia di reclutamento del personale previste dall'articolo 30, 34-*bis* e 35 del decreto legislativo n. 165/2001 e non prevede stabilizzazioni ai sensi dell'articolo 35, comma 3 bis del decreto legislativo n. 165/2001;
7. di dare atto che l'aggiornamento al piano triennale dei fabbisogni di personale approvato con il presente atto è coerente con il principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 19, comma 8, della Legge n. 448/2001 e dell'articolo 1, comma 557, della Legge n. 296/2006 e che l'andamento della spesa di personale conseguente all'attuazione del piano occupazionale approvato con il presente atto è in linea con quanto previsto dall'articolo 1, commi 557 e seguenti della Legge n. 296/2006;
8. di demandare al Responsabile del Servizio Personale gli adempimenti necessari e funzionali all'attuazione del presente provvedimento e i suoi successivi aggiornamenti.

Dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi resi in forma palese;

D I C H I A R A

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

. v .

Letto, approvato e sottoscritto

**IL VICE SINDACO
GILARDI FABIO ***

**IL SEGRETARIO GENERALE
ARALDO DR. PIERO ***

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**ALLEGATO B - UTILIZZO FACOLTA'
ASSUNZIONALI ANNO 2022- 2023 - 2024**

Budget assunzionale annuo 2020 (+17% rispetto a spesa di personale rendicontata nel 2018) BASE DI PARTENZA	€ 544.880,28
Resti assunzionali inutilizzati ultimo quinquennio (vedi dgc n. 164 del 6.12.2019)	€ 139.571,14
Budget assunzionale complessivo 2020	€ 684.451,42
Fabbisogno budget assunzionale 2020 : assunzioni già programmate con la dgc n. 164 del 6.12.2019 (costi indicati su base annua)	
n. 3 istruttori amministrativi cat. C	€ 93.612,69
n. 2 operai cat. B	€ 56.804,00
n. 1 agente polizia municipale cat. C	€ 32.590,57
n. 1 istruttore direttivo cat. D	€ 33.888,70
totale fabbisogno	€ 216.895,96
Finanziamento fabbisogno assunzionale 2020:	
utilizzo resti quinquennio precedente:	€ 139.571,14
utilizzo budget 2020 :	€ 77.324,82
restano quindi inutilizzati - relativamente al budget complessivo 2020	€ 467.555,45

Budget assunzionale annuo 2021 (+21% rispetto a spesa di personale rendicontata nel 2018 detratto l'uso del budget assunzionale 2020 utilizzato nel 2020)	€ 595.762,58
Resti assunzionali inutilizzati ultimo quinquennio	€ 0,00
Budget assunzionale complessivo 2021	€ 595.762,58
Fabbisogno budget assunzionale 2021 di cui alla delibera di Giunta n.89 del 08.09.2021 :	
n. 1 istruttore amministrativo cat. C	€ 31.204,23
n. 1 istruttore tecnico direttivo cat. D	€ 33.888,70
n. 1 istruttore direttivo settore amministrativo cat D - n. 1 istruttore amministrativo cat. C settore economico finanziario - n. 1 istruttore tecnico cat. C -	€ 96.297,04
n.1 istruttore direttivo amministrativo settore economico finanziario cat. D	€ 33.888,70
totale	€ 195.278,67
Finanziamento fabbisogno assunzionale 2021:	
utilizzo resti quinquennio precedente:	€ 0,00
utilizzo budget 2021 :	€ 195.278,67
restano quindi inutilizzati - relativamente al budget complessivo 2021	€ 400.483,91

Budget assunzionale annuo 2022 (+24% rispetto a spesa di personale rendicontata nel 2018 detratto l'utilizzo del budget assunzionale 2020 fruito nel 2020 e 2021 fruito nel 2021)	€ 496.639,25
Resti assunzionali inutilizzati ultimo quinquennio	€ 0,00
Budget assunzionale complessivo 2022	€ 496.639,25
Fabbisogno budget assunzionale 2022 :	
1 operaio professionale cat. B1	€ 27.125,98
n 6 istruttori amministrativi/contabili cat. C (*)	€ 187.218,54
n. 1 agente di Polizia Municipale cat. C	€ 32.780,22
n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D	€ 33.888,72
totale	€ 281.013,46
Finanziamento fabbisogno assunzionale 2022:	
resti quinquennio precedente :	€ 0,00
utilizzo budget 2022:	€ 281.013,46
restano quindi inutilizzati - relativamente al budget 2022	€ 215.625,79

(*) di cui , in alternativa, n. 1 Collaboratore Amministrativo cat. B3 ritenendo anche questo profilo adeguato e funzionale allo svolgimento delle attività dell'ufficio di destinazione.

Budget assunzionale annuo 2023 (+25% rispetto a spesa di personale rendicontata nel 2018 detratto l'utilizzo del budget assunzionale 2020 fruito nel 2020, 2021 fruito nel 2021 e 2022 fruito nel 2022)	€ 247.677,57
Resti assunzionali inutilizzati ultimo quinquennio	€ 0,00
Budget assunzionale complessivo 2023	€ 247.677,57
Fabbisogno budget assunzionale 2023 :	
n. 1 istruttore amministrativo/contabile cat. C	€ 31.203,09
n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D	€ 33.888,72
totale	€ 65.091,81
Finanziamento fabbisogno assunzionale 2023:	
resti quinquennio precedente :	€ 0,00
utilizzo budget 2023:	€ 65.091,81
restano quindi inutilizzati - relativamente al budget 2023	€ 182.585,76

Budget assunzionale annuo 2024 (+26% rispetto a spesa di personale rendicontata nel 2018 detratto l'utilizzo del budget assunzionale 2020 fruito nel 2020, 2021 fruito nel 2021, 2022 fruito nel 2022 e 2023 fruito nel 2023)	€ 214.637,54
Resti assunzionali inutilizzati ultimo quinquennio	€ 0,00
Budget assunzionale complessivo 2024	€ 214.637,54
Fabbisogno budget assunzionale 2024 :	
n. 1 esecutore amministrativo cat. B1	€ 26.815,38
n. 1 agente di Polizia Municipale cat. C	€ 32.780,22
n. 1 istruttore direttivo amministrativo/contabile cat. D	€ 33.888,72
totale	€ 93.484,32
Finanziamento fabbisogno assunzionale 2024:	
resti quinquennio precedente :	€ 0,00
utilizzo budget 2024:	€ 93.484,32
restano quindi inutilizzati - relativamente al budget 2024	€ 121.153,22

ALLEGATO C) - PIANO ASSUNZIONI 2022 – 2023- 2024

ANNO 2022

A TEMPO INDETERMINATO

<i>PROFILO PROFESSIONALE E CATEGORIA</i>	<i>Modalità di reclutamento</i>	<i>SETTORE DI ASSEGNAZIONE</i>
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT.C o, in alternativa, n. 1 Collaboratore Amministrativo cat. B3 ritenendo anche questo profilo adeguato e funzionale allo svolgimento delle attività dell'ufficio di destinazione	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 ovvero progressioni verticali nei limiti consentiti dalla legge	SERVIZIO SEGRETARIA – AFFARI GENERALI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 ovvero progressioni verticali nei limiti consentiti dalla legge	AMMINISTRATIVO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 ovvero progressioni verticali nei limiti consentiti dalla legge	ECONOMICO- FINANZIARIO
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. D	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001	ECONOMICO- FINANZIARIO
OPERAIO PROFESSIONALE CAT. B1	Selezione per chiamata dalle liste circostrizionali per l'impiego ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001	LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNOLOGICI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT.C	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 ovvero progressioni verticali nei limiti consentiti dalla legge	LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNOLOGICI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 ovvero progressioni verticali nei limiti consentiti dalla legge	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001 ovvero progressioni verticali nei limiti consentiti dalla legge	POLIZIA MUNICIPALE
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001	POLIZIA MUNICIPALE

A TEMPO DETERMINATO

N. 1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (Cat. C1) per quattro mesi, da assegnare al progetto operativo di rafforzamento del servizio di vigilanza territoriale finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della Strada. - modalità di reclutamento: selezione ovvero scorrimento graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità

ANNO 2023**A TEMPO INDETERMINATO**

<i>PROFILO PROFESSIONALE E CATEGORIA</i>	<i>Modalità di reclutamento</i>	<i>SETTORE DI ASSEGNAZIONE</i>
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. D	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001	SETTORE ISTRUZIONE CULTURA E SPORT
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001	SERVIZI SOCIALI

A TEMPO DETERMINATO

N. 1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (Cat. C1) per quattro mesi, da assegnare al progetto operativo di rafforzamento del servizio di vigilanza territoriale finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della Strada - modalità di reclutamento: selezione ovvero scorrimento graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità

ANNO 2024**A TEMPO INDETERMINATO**

<i>PROFILO PROFESSIONALE E CATEGORIA</i>	<i>Modalità di reclutamento</i>	<i>SETTORE DI ASSEGNAZIONE</i>
ESECUTORE AMMINISTRATIVO CAT. B1	Selezione per chiamata dalle liste circostrizionali per l'impiego ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001	SERVIZIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. D	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001	URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE CAT. C	Concorso pubblico per esami ovvero scorrimento di graduatoria in corso di validità ovvero mobilità ex art. 30 D. Lgs. 165/2001	POLIZIA MUNICIPALE

A TEMPO DETERMINATO

N. 1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (Cat. C1) per quattro mesi, da assegnare al progetto operativo di rafforzamento del servizio di vigilanza territoriale finanziato con quote di proventi per violazione al Codice della Strada - modalità di reclutamento: selezione ovvero scorrimento graduatorie a tempo indeterminato in corso di validità

ALLEGATO D)

**DOTAZIONE ORGANICA ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022 -
2024**

CAT.	DOTAZIONE ORGANICA VIGENTE		PERSONALE IN SERVIZIO ALLA DATA DELL'ATTO		POSTI VACANTI
D	24		22		2
C	39		36	di cui: 1 P.T. 30 ore 1 P.T. 25 ore	3
B3	9		9		
B1	10		9		1
A					
	82		76		6

Incarico R.P.O. ex art. 110 T.U.E.L.
dal 1°/04/2020 al 31/12/2021 per n. 1
cat. D.

DOTAZIONE ORGANICA PER SETTORI ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022- 2024

PROFILO PROFESSIONALE		CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME	NOME
-----------------------	--	-----------	---------------------	---------	------

UFFICIO IN STAFF ALLA GIUNTA COMUNALE
--

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO		D1	D3	ZANELLI	SARA
-------------------------------------	--	----	----	---------	------

SETTORE I - AMMINISTRATIVO

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO		D3	D7	DEL BONO	CRISTIANA
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO		D1	D1	MORELLI	VALERIA
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO		D1	D1	ZUNINO	DANIELA
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	D1	D2	BRUSCHI	MONICA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		C	C5	BORCHIO	PATRIZIA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		C	C5	CENTRULO	CRISTINA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO -	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	C	C3	ESPOSITO	VANIA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		C	C5	BOZANO	MARIKA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		C	C4	GIACCARDI	MARILENA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		C	C2	RAVAZZA	MANUELA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	C	C2	CANNONE	EMANUELE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	C	C1	CASTELLI	GIUSEPPINA
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	B3	B7	CALCAGNO	DANILO
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO		B3	B4	FURCI	CLAUDIA
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO-MESSO NOTIF.	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	B3	B7	ARECCO	CARLO
ESECUTORE-MESSO NOTIF.	SERVIZIO SEGRETERIA E AFFARI GENERALI	B1	B5	ANGELINI	LORENZO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	alla data dell'approvazione del presente atto si tratta di un D vacante che per il 2022 sarà convertito in C	C	C	vacante	

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA SETTORE AMMINISTRATIVO N.	17
PERSONALE IN SERVIZIO N.	16

SETTORE II - ECONOMICO/FINANZIARIO

FUNZIONARIO CONTABILE		D3	D5	ARDOLINO	MARIA LUGIA
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE		D1	D1	VENTURINO	MARIAGIOVANNA
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO		D1	D1	MAGLIO	SARA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO		C	C6	AGOSTINO	ADRIANA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - P.T. 30 ORE		C	C4	BORRELLI	ANTONIO

DOTAZIONE ORGANICA PER SETTORI ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022- 2024

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME	NOME
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C5	BIASIOLO	MICHELA
ISTRUTTORE CONTABILE	C	C6	MORIZIO	ANNA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C4	BOSI	GIANLUCA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C2	DONATI	GIORGIA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C1	MILANESI	GIANSTEFANO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C1	NOVARO	LAURA
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	B6	MINO	VILMA
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	D	D	vacante	
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	D	D	vacante	

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO N.		14
PERSONALE IN SERVIZIO N.		12

ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	D1	D1	Incarico R.P.O. ex art. 110 T.U.E.L. dal 1°/04/2020 al 31/12/2021 SALINELLI MARIANGELA
--------------------------------	----	----	--

DOTAZIONE ORGANICA PER SETTORI ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022- 2024

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME	NOME
-----------------------	-----------	---------------------	---------	------

SETTORE IV TECNICO - LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNOLOGICI

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D1	D3	ROCCA	FELICE
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D1	D3	BOTTA	ALESSANDRO
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D1	D4	SCHINCA	SIMONA
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D1	D3	SIGNORASTRI	MARIALESSANDRA
ISTRUTTORE TECNICO	C	C2	MONNANNI	SIMONE
ISTRUTTORE TECNICO	C	C3	FIGONI	DAVIDE
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C2	MAMELO	SILVIA
ISTRUTTORE TECNICO	C	C1	PURPI	ALBERTO
CAPO OPERAIO	B3	B4	CELESTINI	RICCARDO
CONDUCENTE M.O.C. - CAPO OPERAIO	B3	B5	PARODI	PIERO
CONDUCENTE M.O.C.	B3	B5	CANNATELLI	ROCCO
CONDUCENTE M.O.C.	B3	B3	PRANDI	CARLO
OPERAIO PROFESSIONALE	B1	B4	MASIA	MAURO
OPERAIO PROFESSIONALE	B1	B3	MONTAGNA	JURI
OPERAIO PROFESSIONALE	B1	B1	DELLE FAVE	MASSIMO
OPERAIO PROFESSIONALE	B1	B1	SANGUEDOLCE	MASSIMO
OPERAIO PROFESSIONALE	B1	B1	AMODDIO	DAVIDE
OPERAIO PROFESSIONALE	B1	B1	BAZZARDI	MAURIZIO DOMENICO
OPERAIO PROFESSIONALE	B1	B1	vacante	

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA SETTORE TECNICO LAVORI PUBBLICI N.	19
PERSONALE IN SERVIZIO N.	18

SETTORE V TECNICO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

FUNZIONARIO TECNICO	D3	D4	VERONESE	ALESSANDRO
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D1	D3	TRUCCO	ELVEZIA
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	D1	D4	LANDINI	VANIA
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D1	D1	GIAMELLO	GIAMPAOLO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C4	NICOLETTI	VINCENZO
ISTRUTTORE TECNICO	C	C2	RUSSO	PAMELA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C1	vacante	

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA SETTORE TECNICO URBANISTICA N.	7
PERSONALE IN SERVIZIO N.	6

DOTAZIONE ORGANICA PER SETTORI ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022- 2024

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME	NOME
SETTORE VI CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE				
ADDETTO COORDINAMENTO E CONTROLLO P.M.	D1	D5	CERVENO	DOMENICO
ADDETTO COORDINAMENTO E CONTROLLO P.M.	D1	D4	RIZZIERI	MAURO
ADDETTO COORDINAMENTO E CONTROLLO P.M.	D1	D5	MASCARINO	PAOLO
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C5	TRINCHERO	MAURIZIA
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C3	ANSELMO	VITTORIO
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C4	PARODI	BRUNO
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C4	RAFFATTELLU	DARIO
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C2	BOVERO	OSCAR
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C3	MAGLIANO	PAOLO
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C2	GILA	ANDREA
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C1	FABBRI	JACOPO
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C1	MIGNONE	ALESSANDRO
AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE	C	C1	ZAMBERLAN	ANDREA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C	vacante	
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA CORPO POLIZIA MUNICIPALE N.				14
PERSONALE IN SERVIZIO N.				13

SETTORE VII TUTELA AMBIENTE				
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D	D2	FERRANDO	DANIELA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - P.T. 25 ORE	C	C3	ANELLI	LARA
ISTRUTTORE TECNICO	C	C3	BOSCHIAZZO	VILMA
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA SETTORE-TUTELA AMBIENTE E TERRITORIO N.				3
PERSONALE IN SERVIZIO N.				3

SETTORE VIII - SERVIZI EDUCATIVI - CULTURALI - SPORTIVI				
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	D1	D4	DANTE	ELVIO
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	B3	B6	FRUMENTO	PATRIZIA
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA SETTORE SERV.EDUCATIVI-CULTURALI SPORT.N.				2
PERSONALE IN SERVIZIO N.				2

DOTAZIONE ORGANICA PER SETTORI ANNO 2021 PER FABBISOGNI 2022- 2024

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	COGNOME	NOME
-----------------------	-----------	---------------------	---------	------

SETTORE IX - SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

ASSISTENTE SOCIALE	D1	D4	REBATTONI	SILVIA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C5	CALCAGNO	MARISA
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C	C5	MADASCHI	MASSIMO
OPERATORE TECNICO ASSISTENZA	B1	B6	LOTTERO	NADIA
OPERATORE TECNICO ASSISTENZA	B1	B4	LOCATELLO	CARLO

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA SETTORE SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI N.	5
PERSONALE IN SERVIZIO N.	5

TOTALE DOTAZIONE ORGANICA	82
TOTALE PERSONALE IN SERVIZIO	76

COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

Verbale n. 24 del 22/11/2021

OGGETTO “Parere proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto “Piano triennale dei fabbisogni del personale e piano delle assunzioni 2022-2024

Il giorno 22 novembre 2021, il sottoscritto, Rag. Francesco Cinaglia, Revisore del Comune di Vado Ligure, nominato con Delibera consiliare n. 32 del 25/05/2021 ha espresso il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione della Giunta comunale ad oggetto: “Piano Triennale dei fabbisogni del personale e piano delle assunzioni 2022-2024”

RICHIAMATI

- l'articolo 1, commi 557 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007);
- il Decreto Legge 34/2019 (come modificato e integrato dalla successiva legge di conversione n. 58/2019) che ha innovato la disciplina delle facoltà assunzionali degli enti locali parametrando alla capacità di entrata e il Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 17.03.2020 che ha dettato la relativa disciplina attuativa;
- In particolare l'articolo 33 comma 2 del Decreto Legge 34/2019 che testualmente prevede:
“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto

con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del predetto valore soglia. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia di cui al primo periodo adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia".

Il Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 17.03.2020 che ha individuato le "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni" stabilendo, con la tabella all'articolo 4, i valori soglia in termini di rapporto percentuale (differenziato per fascia demografica) tra spesa di personale come risultante tra l'ultimo rendiconto approvato e la media delle entrate correnti accertate relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione dell'ultima delle tre annualità prese in considerazione, nonché, all'articolo 5 la percentuale massima di incremento di spesa di personale annua possibile per i Comuni al di sotto dei "valori soglia" definiti come sopra;

VISTA

- la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta comunale approva, ai sensi dell'articolo 6, del Decreto Legislativo n. 165/2001, il piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022 – 2024 e il relativo piano delle assunzioni, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese per il personale e con il quadro normativo vigente;

CONSIDERATA

- l'espressa previsione dell'articolo 7 del Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 17.03.2020 che consente di detrarre la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 dello stesso Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri dal conteggio della spesa di personale rilevante ai fini del rispetto dei limiti di spesa previsto dell'articolo 1 commi 557 quater e 562 della legge n. 296 del 2006 con ciò implicitamente determinando la facoltà per le amministrazioni c.d. "virtuose" ad incrementare la spesa di personale oltre i limiti della spesa media registrata nel triennio 2011- 2013;

PRESO ATTO E RILEVATO che:

- rientrano nelle spese di personale tutte le spese derivanti da rapporto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, co.co.co., incarichi conferiti ai sensi dell'art. 90 e 110 del TUEL, rapporti di somministrazione di lavoro nonché tutte le spese sostenute per soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente;
- con la proposta di deliberazione in oggetto si garantisce il rispetto dei limiti di spesa definiti dall'articolo 1, comma 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006 e ss.mm.ii.;
- l'ente ha un rapporto tra spesa di personale 2020 (ultimo consuntivo approvato) al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti accertate relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione dell'ultima annualità (2020) del 18,15% (dati consuntivo 2020) che risulta pertanto inferiore al valore soglia determinato dal Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 17.03.2020 per la fascia demografica di appartenenza (pari al 26,9%);
- che l'ente classificandosi tra quelli con un rapporto spese di personale / entrate "virtuoso", in considerazione dell'espressa previsione dell'art. 7 del Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 17.03.2020 che consente di detrarre la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 dello stesso decreto dal conteggio della spesa di personale rilevante ai fini del rispetto dei limiti di spesa previsto dell'art. 1 commi 557 quater e 562 della legge n. 296 del 2006, con ciò implicitamente determinando la facoltà per le amministrazioni c.d. "virtuose" ad incrementare la spesa di personale oltre i limiti della spesa media registrata nel triennio 2011- 2013, ha fruito della facoltà di prevedere un incremento della spesa di personale nel triennio 2022- 2024;

- che le assunzioni previste nella proposta di Deliberazione sono coerenti con le capacità assunzionali dell'Ente definite ai sensi del Decreto Legge n. 34 /2019 convertito nella Legge n. 58/2019, del Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 17.03.2020;

CONSIDERATO

- che questo ente è in regola con gli obblighi in materia di reclutamento del personale disabile previsti dalla legge n. 68/1999 e che, nel piano delle assunzioni 2022 – 2024, non si prevede di ricorrere a questa forma di reclutamento;
- che questo ente non ha in corso percorsi di stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi della normativa vigente;
- che il piano delle assunzioni 2022 - 2024 è coerente con il principio costituzionale della concorsualità;
- che non vi sono situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale come attestato dall'Ente con Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 22.01.2021;

Tutto ciò premesso e considerato;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

ACCERTA

- che l'atto di programmazione del fabbisogno di personale è coerente con l'articolo 1, comma 557 e seguenti, della Legge n. 296/2006 nonché la compatibilità del piano con l'art. 33 comma 2 del Decreto Legge n. 34 del 2019 e con il Decreto del Presidente Consiglio dei Ministri del 17.03.2020;

ESPRIME

parere FAVOREVOLE sulla proposta di deliberazione in oggetto.

IL REVISORE
Rag. Francesco Cinaglia



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DI Giunta Comunale

Settore I - Amministrativo

Personale: PROPOSTA N. 195

Data 25/11/2021

OGGETTO :

Piano triennale dei fabbisogni del personale e piano delle assunzioni 2022-2024

PARERE TECNICO: **FAVOREVOLE**

IL RESPONSABILE SETTORE

Data 25/11/2021

(**DOTT.SSA DEL BONO CRISTIANA**) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DI Giunta Comunale

Settore I - Amministrativo

Personale: PROPOSTA N. 195

Data 25/11/2021

OGGETTO :

Piano triennale dei fabbisogni del personale e piano delle assunzioni 2022-2024

PARERE CONTABILE: FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE SETTORE II – ECONOMICO-FINANZIARIO

Data 25/11/2021

(SALINELLI MARIANGELA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa