



**Comune di Vado Ligure - 2021**  
**Piano dettagliato degli Obiettivi suddivisi per Centro di Responsabilità**

<b>Obiettivo Strategico:</b> ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	<b>Missione:</b> 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo:</b> Mappatura dell'intera attività dell'Ente al fine di adottare un nuovo modello di Piano Triennale Anticorruzione e della Trasparenza e introduzione relativo sistema di monitoraggio infrannuale.	<b>Programma:</b> 02 - Segreteria generale

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Approvazione Nuovo Codice di Comportamento</b>
<b>Descrizione</b>	In applicazione delle ultime linee guida ANAC, approvate con delibera numero 177 del 19 febbraio 2020 in materia di codice di comportamento, l'Ente procederà alla revisione del Codice di comportamento attualmente in vigore, allo scopo di orientare i dipendenti e rendere efficaci le azioni volte alla tutela dell'interesse pubblico, in coerenza con quanto indicato nel piano Triennale per la prevenzione e corruzione della trasparenza. Per definire i contenuti in linea con la specificità dell'Ente, saranno coinvolte tutte le P.O. in momenti di confronto e di proposta di modifica e/o miglioramento del Codice di comportamento, la cui stesura e redazione saranno in capo al Settore Amministrativo. Da parte del RPCT sarà effettuata la formazione sul nuovo codice ai dipendenti del settore amministrativo e a tutti i titolari di P.O. I restanti settori saranno coinvolti, per quanto attiene al titolare di Posizione Organizzativa, in due momenti di confronto: uno per la proposizione di modifica o miglioramento del codice di comportamento, e il secondo per ricevere la formazione sul nuovo codice di comportamento da parte del Responsabile del Settore Amministrativo. Successivamente, il Titolare di P.O. formerà il personale del proprio settore sul nuovo codice di comportamento.
<b>Peso</b>	8
<b>Anno di scadenza</b>	2021
<b>Assegnazione CDR</b>	1 - Settore 1 - Amministrativo
<b>Altri CDR coinvolti</b>	2 - Settore 2 - Economico Finanziario, 4 - Settore 4 - Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici, 5 - Settore 5 - Urbanistica e Gestione del Territorio, 6 - Settore 6 - Corpo di Polizia Municipale, 7 - Settore 7 - Tutela Ambiente, 8 - Settore 8 - Servizi Educativi Culturali Sportivi, 9 - Settore 9 - Servizi Socio Assistenziali

Fasi di attuazione		
1	Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020	
2	Formazione diffusa ai dipendenti sul nuovo Codice di Comportamento	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020	2021												
Formazione diffusa ai dipendenti sul nuovo Codice di Comportamento	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2157 - Numero momenti di confronto tra RPCT e RPO per proposte di modifiche e/o miglioramento per la redazione del codice di comportamento (Settore 1)	1	0	0	0
I2158 - Numero incontri per formazione RPCT/RPO dei Settori (Settore 1)	1	0	0	0
I2159 - Numero momenti di formazione sul codice di comportamento da RPCT /RPO a dipendenti settore Amministrativo (Settore 1)	1	0	0	0
I2160 - Numero dipendenti formati sul codice di comportamento (Settore 1)	22	0	0	0
I2161 - Numero proposte effettuate per la redazione del codice di comportamento (Settore 2)	1	0	0	0
I2162 - Numero incontri per formazione RPCT/RPO (Settore 2)	1	0	0	0
I2163 - Numero incontri RPO/ dipendenti settore per formazione sul nuovo codice di comportamento (Settore 2 )	1	0	0	0
I2164 - Numero dipendenti formati sul codice di comportamento (Settore 2 )	10	0	0	0
I2165 - Numero proposte effettuate per la redazione del codice di comportamento (Settore 4)	1	0	0	0
I2166 - Numero incontri per formazione RPCT/RPO (Settore 4)	1	0	0	0
I2167 - Numero incontri RPO/ dipendenti settore per formazione sul nuovo codice di comportamento (Settore 4)	1	0	0	0
I2168 - Numero dipendenti formati sul codice di comportamento (Settore 4)	17	0	0	0
I2169 - Numero proposte effettuate per la redazione del codice di comportamento (Settore 5 )	1	0	0	0
I2170 - Numero incontri per formazione RPCT/RPO (Settore 5)	1	0	0	0

**Indici**

I2171 - Numero incontri RPO/ dipendenti settore per formazione sul nuovo codice di comportamento (Settore 5)	1	0	0	0
I2172 - Numero dipendenti formati sul codice di comportamento (Settore 5)	6	0	0	0
I2173 - Numero proposte effettuate per la redazione del codice di comportamento (Settore 6 )	1	0	0	0
I2174 - Numero incontri per formazione RPCT/RPO (Settore 6)	1	0	0	0
I2175 - Numero incontri RPO/ dipendenti settore per formazione sul nuovo codice di comportamento (Settore 6)	1	0	0	0
I2176 - Numero dipendenti formati sul codice di comportamento: (Settore 6)	13	0	0	0
I2177 - Numero proposte effettuate per la redazione del codice di comportamento (Settore 7)	1	0	0	0
I2178 - Numero incontri per formazione RPCT/RPO (Settore 7)	1	0	0	0
I2179 - Numero incontri RPO/ dipendenti settore per formazione sul nuovo codice di comportamento (Settore 7)	1	0	0	0
I2180 - Numero dipendenti formati sul codice di comportamento (Settore 7)	2	0	0	0
I2181 - Numero proposte effettuate per la redazione del codice di comportamento (Settore 8)	1	0	0	0
I2182 - Numero incontri per formazione RPCT/RPO (Settore 8)	1	0	0	0
I2183 - Numero incontri RPO/ dipendenti settore per formazione sul nuovo codice di comportamento (Settore 8)	1	0	0	0
I2184 - Numero dipendenti formati sul codice di comportamento (Settore 8)	1	0	0	0
I2185 - Numero proposte effettuate per la redazione del codice di comportamento (Settore 9)	1	0	0	0
I2186 - Numero incontri per formazione RPCT/RPO (Settore 9)	1	0	0	0
I2187 - Numero incontri RPO/ dipendenti settore per formazione sul nuovo codice di comportamento (Settore 9)	1	0	0	0
I2188 - Numero dipendenti formati sul codice di comportamento (Settore 9)	4	0	0	0

**Personale coinvolto**

Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D5	DOMENICO CERVENO	8	
D3	FELICE ROCCA	16	
D1	VALERIA MORELLI	14	
SE	PIERO ARALDO	20	
D4	SILVIA REBATTONI	8	
D4	ELVIO DANTE	8	
D1	MARIANGELA SALINELLI	8	
C5	MARIKA BOZANO	5	
C5	CRISTINA CENTRULO	5	
D4	ALESSANDRO VERONESE	8	

**Considerazioni**

Nota : Felice ROCCA è attualmente TPO di 2 Settori, pertanto la % coinvolgimento è pari al 16%

<b>Obiettivo Strategico:</b> SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	<b>Missione:</b> 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Obiettivo Operativo:</b> Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.	<b>Programma:</b> 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Affidamento in house Servizi Cimiteriali</b>
<b>Descrizione</b>	Al fine di garantire un Servizio Cimiteriale con elevato standard di qualità, in un'ottica di efficienza ed efficacia di gestione, l'Ente intende affidare alla società in House SAT -Servizi Ambientali Territoriali Spa di Vado Ligure, la completa gestione del Servizio Cimiteriale.
<b>Peso</b>	10
<b>Anno di scadenza</b>	2021
<b>Assegnazione CDR</b>	1 - Settore 1 - Amministrativo

Fasi di attuazione		
1	Predisposizione del capitolato per l'esternalizzazione del Servizio Cimiteriale	
2	Espletamento procedure ed affidamento del Servizio	

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione del capitolato per l'esternalizzazione del Servizio Cimiteriale	2021												
Espletamento procedure ed affidamento del Servizio	2021												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D1	DANIELA ZUNINO	35	
SE	PIERO ARALDO	65	

<b>Obiettivo Strategico:</b> 01.03 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - SEMPLIFICAZIONE BUROCRATICA - STRUMENTI DI COMUNICAZIONE FISSI E MOBILI	<b>Missione:</b> 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo:</b> Corretta gestione economico-finanziaria dell'ente e razionalizzazione delle forniture dei beni di consumo e di affidamento dei servizi	<b>Programma:</b> 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Attuazione PagoPA</b>
<b>Descrizione</b>	Individuare in dettaglio le attività e i tempi di loro realizzazione per fare in modo che i pagamenti di tutti i servizi erogati dall'ente possano essere eseguiti con tutti i modelli di pagamento previsti dal Sistema PagoPa. Migliorare il ciclo di vita del pagamento rendendo automatiche e de-materializzate le fasi di riconciliazione del pagamento con emissione della reversale di incasso
<b>Peso</b>	9
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	2 - Settore 2 - Economico Finanziario

Fasi di attuazione			
1	Analisi Entrate : verifica modalità pagamenti effettuati dai cittadini	3	Attivazione pagamenti spontanei (SPID, ecc.)
2	Collegamento fatture attive alle varie tipologie di debito	4	Implementazione software contabilità finanziaria con attivazione pagamenti automatici PagoPA

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Analisi Entrate : verifica modalità pagamenti effettuati dai cittadini	2021												
Collegamento fatture attive alle varie tipologie di debito	2021												
Attivazione pagamenti spontanei (SPID, ecc.)	2021												
Implementazione software contabilità finanziaria con attivazione pagamenti automatici PagoPA	2021												
Verifiche di funzionamento con emissione reversale per riconciliazione automatica del pagamento rispetto alla posizione debitoria	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2135 - N. Servizi attivati con PagoPA	13	0	0	0
I2136 - N. reversali incassate attraverso PagoPA	800	0	1.100	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C5	MICHELA BIASIOLO	25	
C2	GIORGIA DONATI	10	
B6	VILMA MINO	10	
D1	MARIAGIOVANNA VENTURINO	25	
D1	MARIANGELA SALINELLI	20	
C6	ANNA MORIZIO	10	

<b>Obiettivo Strategico:</b> 01.03 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - SEMPLIFICAZIONE BUROCRATICA - STRUMENTI DI COMUNICAZIONE FISSI E MOBILI	<b>Missione:</b> 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
<b>Obiettivo Operativo:</b> Corretta gestione economico-finanziaria dell'ente e razionalizzazione delle forniture dei beni di consumo e di affidamento dei servizi	<b>Programma:</b> 03 - Gestione economico finanziaria programmazione provveditorato

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Razionalizzazione contratti utenze , finalizzata anche all'implementazione canali digitali per favorire il contatto con l'utenza in smart working.</b>
<b>Descrizione</b>	Verifica e controllo delle utenze telefoniche attive al fine di razionalizzare i costi e implementazione dei canali digitali per migliorare l'efficienza dei servizi ai cittadini compresa l'attività delle scuole
<b>Peso</b>	7
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	2 - Settore 2 - Economico Finanziario

Fasi di attuazione			
1	Fase1 - Censimento delle utenze telefoniche	3	Fase 3 - Progettazione della nuova struttura di rete
2	Fase 2 - Razionalizzazione delle utenze attive	4	Fase 4 - Realizzazione e Attivazione nuovo centralino voip

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Fase1 - Censimento delle utenze telefoniche	2021												
Fase 2 - Razionalizzazione delle utenze attive	2021												
Fase 3 - Progettazione della nuova struttura di rete	2021												
Fase 4 - Realizzazione e Attivazione nuovo centralino voip	2021												
Fase 5 - Sperimentazione nuovo sportello on line al cittadino del Servizio Tributi	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2141 - % Risparmio stimato conseguito a seguito razionalizzazione contratti utenze	10	0	0	0
I2143 - N. linee telefoniche aggiuntive per la gestione sportello tributi	3	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C2	GIORGIA DONATI	10	
C4	GIANLUCA BOSI	30	
C4	ANTONIO BORRELLI	10	
D1	SARA MAGLIO	25	
C6	ADRIANA AGOSTINO	10	
D1	MARIANGELA SALINELLI	15	

<b>Obiettivo Strategico:</b> ASFALTI E CURA DELLE STRADE CITTADINE	<b>Missione:</b> 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Obiettivo Operativo:</b> Mantenimento livelli di efficienza del servizio con particolare riguardo alla manutenzione delle strade comunali ed alla pubblica illuminazione sul territorio comunale.	<b>Programma:</b> 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria dei piani viabili delle strade comunali</b>
<b>Descrizione</b>	La realizzazione dell'intervento di manutenzione straordinaria dei piani viabili delle strade comunali è tra quelli più importanti per il Comune di Vado Ligure, sia per carico di lavoro per il Settore che per impegno economico oltre che per le finalità attese. E' ormai dal 2014 che il Settore Lavori Pubblici redige e aggiorna il censimento delle strade comunali, con particolare riferimento al loro stato di conservazione, al fine di programmare gli interventi di manutenzione straordinaria, da realizzare in base alla disponibilità del bilancio. L'ultimo è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 180 del 13.12.2019. Successivamente con D.G.C. n. 123 del 30.10.2020 è stato approvato il secondo progetto esecutivo redatto dall'Arch. Marialessandra Signorastri del Settore Lavori Pubblici che è anche il Direttore dei Lavori. Il progetto approvato prevede interventi in Via Tommaseo, Via Piave, Via Bertola, Via Ciocchi e in Via Peluffo. In Via Tommaseo oltre ad intervenire sul piano viabile è previsto anche il rifacimento del sistema di tombinature e di raccolta delle acque bianche, con l'obiettivo di risolvere una situazione precaria in corso da molti anni. L'intervento in oggetto essendo realizzato con la progettazione e direzione lavori interna è di particolare significatività per l'attività del Settore Lavori Pubblici del Comune di Vado Ligure.
<b>Peso</b>	9
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	4 - Settore 4 - Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici

Fasi di attuazione			
1	Consegna dei lavori	4	Realizzazione interventi in Via Piave, Via Bertola, Via Ciocchi e Via Peluffo
2	Realizzazione intervento in Via Bertola	5	Realizzazione di maggiori lavori previsti a capitolato
3	Realizzazione intervento in Via Tommaseo	6	Conclusione dei lavori

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Consegna dei lavori	2021												
Realizzazione intervento in Via Bertola	2021												
Realizzazione intervento in Via Tommaseo	2021												
Realizzazione interventi in Via Piave, Via Bertola, Via Ciocchi e Via Peluffo	2021												
Realizzazione di maggiori lavori previsti a capitolato	2021												
Conclusione dei lavori	2021												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	FELICE ROCCA	60	
D4	SIMONA SCHINCA	10	
D3	MARIALESSANDRA SIGNORASTRI	10	
C2	SIMONE MONNANNI	20	

<b>Obiettivo Strategico:</b> ASFALTI E CURA DELLE STRADE CITTADINE	<b>Missione:</b> 10 - Trasporti e diritto alla mobilità
<b>Obiettivo Operativo:</b> Mantenimento livelli di efficienza del servizio con particolare riguardo alla manutenzione delle strade comunali ed alla pubblica illuminazione sul territorio comunale.	<b>Programma:</b> 05 - Viabilità e infrastrutture stradali

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Realizzazione dell'intervento per la sistemazione degli spazi pubblici della zona di via XXV Aprile</b>
<b>Descrizione</b>	La realizzazione dell'intervento per la sistemazione degli spazi pubblici della zona di via XXV Aprile è il più importante tra quelli in corso di realizzazione nel Comune di Vado Ligure, sia per estensione che per impegno economico oltre che per le finalità attese. Infatti l'intervento ha come obiettivo il recupero di un'area importante ma che è rimasta trascurata per molti anni. Con il ridisegno architettonico della viabilità (da due corsie separate da spartitraffico ad un'unica corsia a senso unico) si cerca di recuperare una funzione più urbana ed a dimensione dei cittadini residenti, rallentando la velocità di percorrenza e diminuendone la funzione viabilistica. Con l'arredo urbano previsto si cercherà di rafforzare maggiormente questa vocazione di servizio per il quartiere. L'intervento in corso di realizzazione è il completamento di importanti interventi portati a termine negli scorsi anni come il rifacimento della passeggiata a mare ed il progetto di riqualificazione di Piazza Corradini.
<b>Peso</b>	10
<b>Anno di scadenza</b>	2021
<b>Assegnazione CDR</b>	4 - Settore 4 - Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici

Fasi di attuazione			
1	1. Realizzazione della prima parte dei lavori (da incrocio via Ferraris a via 1° maggio)	3	3. Acquisto arredi urbani previsti nell'intervento
2	2. Realizzazione della seconda parte dei lavori (da incrocio via Ferraris a Scuole Medie)	4	4. Realizzazione quarta parte dei lavori (da via 1° maggio a via 2 Giugno e Piazza Corradini)

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1. Realizzazione della prima parte dei lavori (da incrocio via Ferraris a via 1° maggio)	2021												
2. Realizzazione della seconda parte dei lavori (da incrocio via Ferraris a Scuole Medie)	2021												
3. Acquisto arredi urbani previsti nell'intervento	2021												
4. Realizzazione quarta parte dei lavori (da via 1° maggio a via 2 Giugno e Piazza Corradini)	2021												
5. Realizzazione quinta parte dei lavori (da Scuole Medie a Piazza Corradini)	2021												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	MARIALESSANDRA SIGNORASTRI	40	
D3	FELICE ROCCA	25	
C2	SIMONE MONNANNI	25	
D4	SIMONA SCHINCA	10	

<b>Obiettivo Strategico:</b> URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	<b>Missione:</b> 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Obiettivo Operativo:</b> Pianificare la gestione e riqualificazione del territorio	<b>Programma:</b> 01 - Urbanistica e assetto del territorio

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>AGGIORNAMENTO E REVISIONE DEL PIANO COMUNALE DI ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA DI TELERADIOCOMUNICAZIONI</b>
<b>Descrizione</b>	Il Comune di Vado Ligure è dotato del Piano Comunale di Organizzazione del sistema di teleradiocomunicazioni, approvato da ultimo nell'anno 2006. Stante il lungo tempo trascorso dall'ultimo aggiornamento, è già stato affidato l'incarico professionale per una complessiva revisione del Piano, al fine di conseguire i seguenti obiettivi:- aggiornamento normativo in accordo con la sopravvenuta normativa nazionale e regionale;- nuova individuazione delle aree idonee all'installazione degli impianti in funzione delle caratteristiche storiche, architettoniche e paesaggistiche del territorio comunale con particolare attenzione alla tutela della salute degli abitanti ed alla minimizzazione degli effetti di intrusione visiva;- copertura territoriale uniforme dei servizi di teleradiocomunicazione in accordo con le esigenze della popolazione e dei gestori nazionali privilegiando le soluzioni di minor impatto;- individuazione aree di proprietà pubblica idonee per la miglior collocazione sul territorio degli impianti nel rispetto dei limiti di emissione;- utilizzo di infrastrutture di supporto comuni da parte dei gestori al fine di minimizzare l'impatto visivo degli impianti sul territorio, evitando comunque il formarsi di concentrazioni eccessive nel rispetto dei limiti di emissione
<b>Peso</b>	8
<b>Anno di scadenza</b>	2021
<b>Assegnazione CDR</b>	5 - Settore 5 - Urbanistica e Gestione del Territorio

Fasi di attuazione			
1	Affidamento dell'incarico professionale per la predisposizione del rapporto preliminare per la verifica di assoggettabilità a VAS - Adozione del Piano Comunale di Organizzazione del sistema di teleradiocomunicazioni da parte del Consiglio Comunale		
2	Avvio e conclusione dell'iter di verifica di assoggettabilità a VAS e di approvazione del Piano da parte del Consiglio Comunale		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Affidamento dell'incarico professionale per la predisposizione del rapporto preliminare per la verifica di assoggettabilità a VAS - Adozione del Piano Comunale di Organizzazione del sistema di teleradiocomunicazioni da parte del Consiglio Comunale	2021												
Avvio e conclusione dell'iter di verifica di assoggettabilità a VAS e di approvazione del Piano da parte del Consiglio Comunale	2021												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	ALESSANDRO VERONESE	80	
C2	PAMELA RUSSO	10	
D3	ELVEZIA TRUCCO	10	

<b>Obiettivo Strategico:</b> URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	<b>Missione:</b> 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
<b>Obiettivo Operativo:</b> Pianificare la gestione e riqualificazione del territorio	<b>Programma:</b> 01 - Urbanistica e assetto del territorio

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>PREDISPOSIZIONE ED APPROVAZIONE DELLA DISCIPLINA URBANISTICA DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (ERS), COME PREVISTO DALL'ART. 26 DELLA L.R. 38/2007 E S.M.</b>
<b>Descrizione</b>	Al sensi dell'art. 26 della L.R. 38/2007 e s.m., i comuni definiscono il fabbisogno di edilizia residenziale primaria individuando le quote di ERS, articolate nelle diverse tipologie e di edilizia abitativa in proprietà a prezzi convenzionati. Al fine di porre le condizioni urbanistiche per consentire il soddisfacimento di tale fabbisogno e definire la politica residenziale di ERS, i Comuni possono predisporre una variante urbanistica di approvazione regionale, che stabilisca la quota percentuale a cui gli interventi urbanistico edilizi comportanti insediamenti di edilizia residenziale sono tenuti a contribuire per il fabbisogno determinato attraverso le necessarie e specifiche previsioni in termini normativi e localizzativi, da adottare con apposita deliberazione del Consiglio comunale. In sede di formazione di tale variante urbanistica possono essere previste anche premialità di edificabilità residenziale ai fini di ottenere nell'intero territorio comunale una maggiore dotazione di alloggi ERP necessaria a soddisfare totalmente o parzialmente il fabbisogno e favorire la fattibilità dei relativi interventi. L'approvazione di tale Disciplina consentirà al Comune, tra l'altro, di incassare i eventuali contributi previsti dall'art. 26 bis della L.R. 38/2007 e s.m., che altrimenti verrebbero pagati dai privati alla Regione.
<b>Peso</b>	9
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	5 - Settore 5 - Urbanistica e Gestione del Territorio

Fasi di attuazione			
1	Affidamento degli incarichi professionali - Predisposizione della Disciplina urbanistica dell'ERS e del relativo rapporto preliminare per la verifica di assoggettabilità a VAS - Adozione della variante urbanistica da parte del Consiglio Comunale		
2	Avvio e conclusione dell'iter di approvazione della variante urbanistica da parte della Regione		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Affidamento degli incarichi professionali - Predisposizione della Disciplina urbanistica dell'ERS e del relativo rapporto preliminare per la verifica di assoggettabilità a VAS - Adozione della variante urbanistica da parte del Consiglio Comunale	2021												
Avvio e conclusione dell'iter di approvazione della variante urbanistica da parte della Regione	2022												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	ALESSANDRO VERONESE	80	
D1	GIAMPAOLO GIAMELLO	10	
C2	PAMELA RUSSO	10	

<b>Obiettivo Strategico:</b> POTENZIAMENTO DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	<b>Missione:</b> 03 - Ordine pubblico e sicurezza
<b>Obiettivo Operativo:</b> Attivare sempre più efficaci forme di controllo e vigilanza, sia sul piano della circolazione stradale che del rispetto delle regole dell'ordinata convivenza civile e potenziare i servizi di polizia locale	<b>Programma:</b> 01 - Polizia locale e amministrativa

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Specifica attività di vigilanza della Polizia Municipale nell'ambito dell'emergenza pandemica da COVID-19</b>
<b>Descrizione</b>	
<b>Peso</b>	9
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	6 - Settore 6 - Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione			
<b>1</b>	Svolgimento di servizi di controllo sul rispetto da parte dei cittadini delle misure di contenimento del rischio epidemico, durante le normali turnazioni di lavoro.	<b>3</b>	Svolgimento di servizi di controllo sul rispetto da parte dei cittadini delle misure di contenimento del rischio epidemico, in orari serali/notturni, nell'ambito del progetto di potenziamento dei servizi nel periodo estivo.
<b>2</b>	Svolgimento di servizi di controllo sul rispetto da parte degli operatori economici delle misure di contenimento del rischio epidemico, durante le normali turnazioni di lavoro.	<b>4</b>	Svolgimento di servizi di controllo sul rispetto da parte degli operatori economici delle misure di contenimento del rischio epidemico, in orari serali/notturni, nell'ambito del progetto di potenziamento dei servizi nel periodo estivo.

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Svolgimento di servizi di controllo sul rispetto da parte dei cittadini delle misure di contenimento del rischio epidemico, durante le normali turnazioni di lavoro.	2021												
Svolgimento di servizi di controllo sul rispetto da parte degli operatori economici delle misure di contenimento del rischio epidemico, durante le normali turnazioni di lavoro.	2021												
Svolgimento di servizi di controllo sul rispetto da parte dei cittadini delle misure di contenimento del rischio epidemico, in orari serali/notturni, nell'ambito del progetto di potenziamento dei servizi nel periodo estivo.	2021												
Svolgimento di servizi di controllo sul rispetto da parte degli operatori economici delle misure di contenimento del rischio epidemico, in orari serali/notturni, nell'ambito del progetto di potenziamento dei servizi nel periodo estivo.	2021												
Attività di pianificazione e coordinamento dei servizi. Istruttoria per l'adozione di provvedimenti comunali di prevenzione e gestione del rischio epidemico. Attività di sensibilizzazione dell'utenza, specie mediante diffusione di messaggi e prescrizioni relativi alle misure di contenimento del rischio epidemico a mezzo dei pannelli informativi LED a messaggio variabile presenti sulla rete viaria comunale.	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2144 - numero di persone controllate	800	0	0	0
I2145 - numero di controlli su attività operatori economici	50	0	0	0
I2146 - numero di sanzioni per violazioni delle norme di prevenzione	20	0	0	0
I2148 - Importo sanzioni accertate per violazioni COVID-19	6.000	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	VITTORIO ANSELMO	10	
C2	OSCAR BOVERO	10	
C1	JACOPO FABBRI	10	
C2	ANDREA GILA	10	
C3	PAOLO MAGLIANO	5	
D5	PAOLO MASCARINO	6	
C1	ALESSANDRO MIGNONE	10	
C4	BRUNO PARODI	5	
C4	DARIO RAFFATELLU	6	
D4	MAURO RIZZIERI	6	
C5	MAURIZIA TRINCHERO	3	
C1	ANDREA ZAMBERLAN	10	
C6	BRUNA AURORA	3	
D5	DOMENICO CERVENO	6	

<b>Obiettivo Strategico:</b> POTENZIAMENTO DEL SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	<b>Missione:</b> 03 - Ordine pubblico e sicurezza
<b>Obiettivo Operativo:</b> Attivare sempre più efficaci forme di controllo e vigilanza, sia sul piano della circolazione stradale che del rispetto delle regole dell'ordinata convivenza civile e potenziare i servizi di polizia locale	<b>Programma:</b> 01 - Polizia locale e amministrativa

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Implementazione specifica attività di vigilanza in materia di autotrasporto merci.</b>
<b>Descrizione</b>	
<b>Peso</b>	9
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	6 - Settore 6 - Corpo di Polizia Municipale

Fasi di attuazione	
1	Integrazione dispositivi, pianificazione e attivazione progressiva dei controlli.
2	Svolgimento sistematico dei servizi di controllo.

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Integrazione dispositivi, pianificazione e attivazione progressiva dei controlli.	2021												
Svolgimento sistematico dei servizi di controllo.	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2137 - numero di automezzi pesanti controllati	80	0	0	0
I2138 - importo sanzioni per violazioni disciplina autotrasporto	5.000	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C3	VITTORIO ANSELMO	10	
C6	BRUNA AURORA	3	
C2	OSCAR BOVERO	10	
D5	DOMENICO CERVENO	4	
C1	JACOPO FABBRI	10	
C2	ANDREA GILA	10	
C3	PAOLO MAGLIANO	5	
D5	PAOLO MASCARINO	4	
C1	ALESSANDRO MIGNONE	10	
C4	BRUNO PARODI	5	
C4	DARIO RAFFATTELLU	8	
D4	MAURO RIZZIERI	8	
C5	MAURIZIA TRINCHERO	3	
C1	ANDREA ZAMBERLAN	10	

Considerazioni
Note: la piena realizzazione dell'obiettivo è subordinata alla disponibilità di n. 2 schede SIM dati, necessarie per il valido funzionamento degli apparati impiegati per i controlli, richieste al Servizio Economato nel mese di novembre 2020

<b>Obiettivo Strategico:</b> 09.02 GREEN ECONOMY - SMART CITIES-SICUREZZA	<b>Missione:</b> 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Obiettivo Operativo:</b> Migliorare la qualità dell'ambiente e della vita dei cittadini con azioni indirizzate verso uno sviluppo sostenibile del sistema urbano	<b>Programma:</b> 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Attività di monitoraggio, interventi di tutela da attuare e predisposizione campagne informative per i cittadini sul gas radon.</b>
<b>Descrizione</b>	Descrizione: Il radon è un gas di origine assolutamente naturale ma purtroppo in ambiente chiusi, se presente ad elevate concentrazioni, può avere gravi conseguenze per le persone (è sospettato di causare il cancro ai polmoni). In difesa da questo gas si possono adottare azioni abbastanza semplici come l'areazione dei locali o l'installazione di barriere che ne impediscano il proliferare negli ambienti chiusi. Purtroppo è un pericolo ancora trascurato e non conosciuto dalla popolazione. Il D.Lgs. 101/2020 prevede degli obblighi precisi anche a carico dei Comuni, consistenti in campagne di monitoraggio sulla presenza del gas, informazione e divulgazione dei dati alla popolazione. Una prima campagna di monitoraggio è partita nel 2020 e si è conclusa ad inizio 2021, in collaborazione con la Regione Liguria, Arpal ed l'ASL. Nel 2021 è prevista un'ulteriore campagna di monitoraggi ed attività di divulgazione alla popolazione dei dati acquisiti e delle modalità di difesa del pericolo rappresentato da questo gas. Il Comune di Vado Ligure si è candidato presso la Regione Liguria per continuare l'attività iniziata nel 2020 e portare a termine le azioni sopradescritte
<b>Peso</b>	9
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	7 - Settore 7 - Tutela Ambiente

Fasi di attuazione			
1	1. Conclusione della prima campagna di monitoraggio	3	3. Analisi dei dati per individuare le aree e gli edifici da sottoporre a monitoraggio suppletivo
2	2. Partecipazione alle attività previste da Regione Liguria sull'analisi dei dati della prima campagna di monitoraggio	4	4. Eventuali attività di monitoraggio suppletivo

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1. Conclusione della prima campagna di monitoraggio	2021												
2. Partecipazione alle attività previste da Regione Liguria sull'analisi dei dati della prima campagna di monitoraggio	2021												
3. Analisi dei dati per individuare le aree e gli edifici da sottoporre a monitoraggio suppletivo	2021												
4. Eventuali attività di monitoraggio suppletivo	2021												
5. Attività di divulgazione dei dati e campagne di informazione alla cittadinanza	2021												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	FELICE ROCCA	30	
C3	VILMA BOSCHIAZZO	50	
C3	DAVIDE FIGONI	20	

<b>Obiettivo Strategico:</b> 09.02 GREEN ECONOMY - SMART CITIES-SICUREZZA	<b>Missione:</b> 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
<b>Obiettivo Operativo:</b> Migliorare la qualità dell'ambiente e della vita dei cittadini con azioni indirizzate verso uno sviluppo sostenibile del sistema urbano	<b>Programma:</b> 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Progetto per la valorizzazione dell'entroterra di Vado Ligure e per la realizzazione di un percorso dedicato ai partigiani</b>
<b>Descrizione</b>	Lo scorso anno visto il particolare periodo che stiamo attraversando con l'impossibilità di effettuare grandi spostamenti, ha fatto emergere la necessità di riscoprire le borgate e le colline che circondano Vado Ligure. Si è pensato ad un progetto che con la collaborazione della locale associazione dei Volontari Antincendio Boschivo (VAB) potesse portare al recupero degli antichi sentieri, i quali rivestono anche una particolare testimonianza storica essendo stati teatro di importanti episodi della Resistenza partigiana durante la seconda guerra mondiale. Si è pensato quindi di realizzare un percorso in ricordo dei partigiani con la posa di panchine dedicate ciascuna ad un partigiano e che riporteranno un codice QR, il quale permetterà di conoscere una breve biografia della persona. Il progetto comprenderà quindi diverse attività: realizzazione di mappatura e stampa di cartografia da diffondere ed installazione di bacheche con cartografie in diversi punti di Vado Ligure, realizzazione cartellonistica di strade e sentieri, manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree pic-nic esistenti, realizzazione nuovi punti di sosta. Il progetto riveste una particolare importanza per quanto riguarda la valorizzazione del settore "outdoor" che sta assumendo una importanza sempre maggiore per il turismo della nostra Regione.
<b>Peso</b>	8
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	7 - Settore 7 - Tutela Ambiente

Fasi di attuazione			
1	1. Progettazione dell'intervento in collaborazione con l'associazione VAB di Vado Ligure	3	3. Realizzazione degli interventi previsti nel progetto
2	2. Redazione e sottoscrizione della relativa convenzione attuativa con i VAB		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1. Progettazione dell'intervento in collaborazione con l'associazione VAB di Vado Ligure	2021												
2. Redazione e sottoscrizione della relativa convenzione attuativa con i VAB	2021												
3. Realizzazione degli interventi previsti nel progetto	2021												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D3	FELICE ROCCA	80	
C3	LARA ANELLI	10	
C3	VILMA BOSCHIAZZO	10	

<b>Obiettivo Strategico:</b> 05.02 SVILUPPO SOCIALE E CULTURALE	<b>Missione:</b> 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
<b>Obiettivo Operativo:</b> Garantire l'offerta museale, bibliotecaria e di tutti i servizi culturali operanti sul territorio oltreché l'offerta di attività culturali	<b>Programma:</b> 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>VALORIZZAZIONE DEL CENTRO CULTURALE DI VILLA GROPPALLO</b>
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si sviluppa su due livelli: 1) Primo livello: Realizzazione di mostra concernente opere di Arturo Martini, da svilupparsi con estensione temporale nel biennio 2020/2021. In funzione di accordi intervenuti fra le Amministrazioni comunali interessate concernenti le tempistiche e nell'ottica di poter elaborare una sorta di "itinerario martiniano" (e di accedere con maggiori possibilità di riscontro positivo alle contribuzioni della Fondazione "De Mari" in materia culturale), l'intervento in questione viene realizzato in sinergia con quanto i Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina hanno in preparazione per l'anno in corso e per quello a venire e che si indirizzerà su quel territorio (per le peculiarità produttive dello stesso) verso la realizzazione di mostre di ceramiche dell'artista trevigiano. Pertanto si prevede, per il presente esercizio, la minuta elaborazione del progetto espositivo, con la concreta realizzazione dell'iniziativa nella prima parte del 2021. 2) Secondo livello: Promozione pubblicitaria del Museo di Villa Groppallo, attraverso l'utilizzo delle moderne esperienze illuminotecniche della digital projection art. Nello specifico, si intende utilizzare l'importante superficie della facciata del palazzo posto immediatamente a ponente di Villa Groppallo - facciata priva di affacci e recentemente restaurata, con eliminazione delle preesistente copertura di onduline e resa liscia e consona allo scopo in argomento - con proiezioni opportunamente studiate, volte a pubblicizzare le proposte culturali, sia permanenti che occasionali, del centro museale. L'intervento, pertanto, andrebbe a sostanzarsi con: - l'acquisizione di idoneo proiettore per immagini di grandi dimensioni e suo confacente posizionamento nell'ambito del giardino ovvero sull'immobile di Villa Groppallo; - l'elaborazione di un prodotto digitale deputato alla promozione del sito e delle proposte culturali connesse, fermo restando la possibile utilizzazione del mezzo per altra pubblicità istituzionale relativa a manifestazioni e iniziative realizzate dal Comune ovvero in collaborazione con questo. L'iniziativa potrebbe costituire un punto di partenza per l'individuazione di ulteriori "urban screens", seguendo una tendenza ormai radicata di mediatizzazione degli spazi pubblici, con la collocazione in luoghi aperti e collettivi di elementi tradizionalmente usati negli spazi chiusi, nelle loro differenti declinazioni. Potrebbe altresì costituire un primo passo verso una trasformazione del paesaggio urbano attraverso l'utilizzo della tecnica digitale di elaborazione di immagini che va via via definendosi come genere artistico con caratteristiche e specificità linguistiche proprie (vedasi, per tutti, il video mapping)".
<b>Peso</b>	9
<b>Anno di scadenza</b>	2022
<b>Assegnazione CDR</b>	8 - Settore 8 - Servizi Educativi Culturali Sportivi

Fasi di attuazione			
1	Definizione in accordo con i Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina delle date di realizzazione delle rispettive iniziative ai fini della costruzione di "percorso martiniano" e concreta realizzazione della mostra di competenza.	3	Analisi report sull'iniziativa realizzata e ricezione materiali di comunicazione su supporto informatico
2	Inaugurazione mostra		

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Definizione in accordo con i Comuni di Albisola Superiore e Albissola Marina delle date di realizzazione delle rispettive iniziative ai fini della costruzione di "percorso martiniano" e concreta realizzazione della mostra di competenza.	2021												
Inaugurazione mostra	2021												
Analisi report sull'iniziativa realizzata e ricezione materiali di comunicazione su supporto informatico	2021												

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	ELVIO DANTE	75	
B6	PATRIZIA FRUMENTO	25	

Considerazioni
Rispetto fasi.

<b>Obiettivo Strategico:</b> INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	<b>Missione:</b> 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Obiettivo Operativo:</b> Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori	<b>Programma:</b> 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

<b>Obiettivo Gestionale</b>	<b>Vado al Nido</b>
<b>Descrizione</b>	Ampliamento dell'offerta del progetto pedagogico-educativo dell'Asilo Nido Comunale "Fragole e Folletti" attraverso l'attivazione di Servizi Integrativi/Innovativi, da erogare anche a cittadini non residenti.
<b>Peso</b>	8
<b>Anno di scadenza</b>	2021
<b>Assegnazione CDR</b>	9 - Settore 9 - Servizi Socio Assistenziali

Fasi di attuazione			
1	Predisposizione degli schemi progettuali dei servizi di nuova istituzione a titolo sperimentale	6	Piano finanziario
2	Predisposizione dei relativi regolamenti ai fini della definizione delle modalità di accesso, misure di contenimento dell'emergenza sanitaria da Sars-Covid 2, funzionamento, organizzazione, tempi, orari,	7	Attività promozionale con stampa materiale, divulgazione e diffusione delle suddette iniziative
3	Stesura degli atti deliberativi di Giunta per l'approvazione dei progetti e attivazione dei medesimi	8	Apertura e gestione pagina Facebook
4	Stesura degli atti deliberativi di Consiglio per l'approvazione dei progetti in parola e dei rispettivi regolamenti	9	Inaugurazione del Progetto negli spazi esterni del Nido
5	Predisposizione modulistica varia (istanza di ammissione..	10	Avvio del Progetto

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Predisposizione degli schemi progettuali dei servizi di nuova istituzione a titolo sperimentale	2021												
Predisposizione dei relativi regolamenti ai fini della definizione delle modalità di accesso, misure di contenimento dell'emergenza sanitaria da Sars-Covid 2, funzionamento, organizzazione, tempi, orari,	2021												
Stesura degli atti deliberativi di Giunta per l'approvazione dei progetti e attivazione dei medesimi	2021												
Stesura degli atti deliberativi di Consiglio per l'approvazione dei progetti in parola e dei rispettivi regolamenti	2021												
Predisposizione modulistica varia (istanza di ammissione..	2021												
Piano finanziario	2021												
Attività promozionale con stampa materiale, divulgazione e diffusione delle suddette iniziative	2021												
Apertura e gestione pagina Facebook	2021												
Inaugurazione del Progetto negli spazi esterni del Nido	2021												
Avvio del Progetto	2021												
Durata del Progetto	2021												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2149 - N. bambini non residenti iscritti ai servizi integrativi	5	0	0	0
I2150 - N. nuovi iscritti residenti Asilo Nido	10	0	10	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
C4	MASSIMO MADASCHI	20	
C5	MARISA CALCAGNO	20	
D4	SILVIA REBATTONI	60	

<b>Obiettivo Strategico:</b> INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	<b>Missione:</b> 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
<b>Obiettivo Operativo:</b> Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori	<b>Programma:</b> 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Obiettivo Gestionale	"ALTERNATIVI"
<b>Descrizione</b>	L'obiettivo si pone la finalità di realizzare una serie di interventi che si caratterizzano per la loro valenza preventiva e riparativa, rivolti in modo privilegiato al minore ed alla sua tutela. Tra gli interventi di tutela rientrano anche quelli rivolti ai genitori, con l'ulteriore obiettivo di aiutare loro, nei momenti di crisi, a riconoscere e recuperare le proprie competenze per svolgere in modo sufficientemente adeguato le funzioni genitoriali. Il Servizio Sociale comunale intende dotarsi di una specifica e diversa sede da destinare alla messa in atto di azioni mirate principalmente a:- Vigilanza, protezione e tutela dei minori a fronte di difficoltà e carenze del ruolo genitoriale, che devono essere attivate in presenza di fattori di rischio evolutivo del minore, anche in assenza di una richiesta diretta della famiglia, ma su mandato dell'Autorità Giudiziaria;- Contrasto alla dispersione scolastica e nella prevenzione delle situazioni di disagio sociale "La Scuola non a Scuola", le idee chiave su cui si basa questo progetto è il coinvolgimento di tutto l'ambiente di vita degli studenti, a cominciare dalla scuola, intesa come insieme di compagni ed insegnanti, ma anche come ambiente in cui avviene l'attività educativa e formativa e che - per questo - deve essere adeguata e rimodellata, con il coinvolgimento anche delle figure di riferimento esterne, ma comunque importanti nella formazione dei ragazzi;- Gestione degli incontri protetti fra minori e loro genitori, rivolto a nuclei familiari che presentano problematiche e conflittualità che precludono la possibilità di mantenere rapporti stabili, costanti e sereni con i figli minori e per i quali l'Autorità Giudiziaria ha emesso uno specifico provvedimento. Detti interventi saranno improntati ad un approccio metodologico-relazionale multidimensionale sostenuto da un mandato di cura e protezione del legame tra il minore ed il proprio sistema familiare e di aiuto agli adulti. Tutto ciò è, altresì, mirato a sostenere e facilitare il ri-appropriarsi delle necessarie competenze parentali e responsabilità genitoriali; - Audizioni protette di minori, spazio tecnico dedicato a questa delicata e complessa attività, dotato di apposita strumentazione per l'osservazione del minore e di impianto audio video per la registrazione. Detto spazio, oltre ad essere un luogo di osservazione e valutazione da parte degli esperti ai fini della comprensione delle dinamiche relazionali dei componenti il nucleo, vuole - altresì - rappresentare una risorsa territoriale da mettere a disposizione delle competenti autorità Giudiziarie e/o ai Consulenti Tecnici coinvolti nelle varie situazioni, sia a livello territoriale comunale, che distrettuale,- Realizzazione di spazi polifunzionali dove i ragazzi - di età compresa tra 11 e 17 anni - potranno incontrarsi e sviluppare nuove competenze attraverso attività ricreative, formative e culturali. Animatori giovanili e/o educatori di Strada faciliteranno attività di gruppo come: giochi, cineforum, discussioni, attività espressive, cene in condivisione, trasmissioni radiofoniche, partecipazione ad eventi sul territorio, sport. Gli spazi saranno opportunamente attrezzati con tavoli, sedie, materiale per l'ascolto della musica e per la lettura, attrezzatura informatica, mezzi audiovisivi. Attività strutturate si alterneranno a momenti di socialità e libera aggregazione.
<b>Peso</b>	10
<b>Anno di scadenza</b>	2023
<b>Assegnazione CDR</b>	9 - Settore 9 - Servizi Socio Assistenziali

Fasi di attuazione		
1	1) INDIVIDUAZIONE SEDE	3) ACQUISIZIONE ATTREZZATURE ED ARREDI e INDIVIDUAZIONE EQUIPE MULTIDISCIPLINARE
2	2) LAVORI ADEGUAMENTO/RISTRUTTURAZIONE	5) PREDISPOSIZIONE SCHEDE PROGETTUALI, 6) PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI DI GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE e 7) PREDISPOSIZIONE PROTOCOLLO DI INTESA CON IL LOCALE ISTITUTO COMPRENSIVO

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1) INDIVIDUAZIONE SEDE	2021												
2) LAVORI ADEGUAMENTO/RISTRUTTURAZIONE	2021												
3) ACQUISIZIONE ATTREZZATURE ED ARREDI e INDIVIDUAZIONE EQUIPE MULTIDISCIPLINARE	2021												
5) PREDISPOSIZIONE SCHEDE PROGETTUALI, 6) PREDISPOSIZIONE ATTI AMMINISTRATIVI DI GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE e 7) PREDISPOSIZIONE PROTOCOLLO DI INTESA CON IL LOCALE ISTITUTO COMPRENSIVO	2021												
8) INAUGURAZIONE SEDE E AVVIO PROGETTI	2022												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2022	2023
I2151 - Numero progetti realizzati	80	0	0	0
I2152 - Numero posti disponibili per servizi integrativi	350	0	0	0
I2153 - Numero casi seguiti	40	0	0	0
I2154 - Numero ore settimanali dedicate ai progetti	15	0	0	0
I2155 - Numero mesi di attività dei servizi integrativi nel corso dell'anno scolastico	8	0	0	0

Personale coinvolto			
Cat.	Nome e Cognome	Percentuale di partecipazione teorica	Percentuale di partecipazione reale
D4	SILVIA REBATTONI	100	