

**ALLEGATO A \_AGGIORNAMENTO OBIETTIVI  
STRATEGICI E DI SVILUPPO PIANO  
PERFORMANCE 2019 – 2021**

 **Stampa**


# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure  
**Centro di Responsabilità:** 1 - SETTORE I AMMINISTRATIVO  
**Responsabile:** Norma Tombesi  
**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

Legenda:	Previsione 	Raggiunto 	Non iniziato 
----------	--	--	--

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
01 - Un'attenta gestione delle risorse al servizio dei cittadini.	01 - programma 1

<b>Obiettivo strategico</b>
01_2019 - Digitalizzazione rapporto con i dipendenti
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Riduzione comunicazioni telefoniche e cartacee con i dipendenti. Riduzione supporti cartacei e dei relativi costi di gestione e archiviazione . Fornire ai dipendenti la possibilità di accedere via web alla rilevazione presenze e verificare autonomamente i dati relativi a saldi orari, ferie, permessi annuali. - PESO ASSEGNATO: 27
<b>Programma DUP</b>
missione 1 programma 10
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1^ fase												
2^ fase												
3^ fase												
4^ fase												
5^ fase												

**Indicatore di puntualita'**


Fasi	
Fasi	Inizio Fine

1^fase - verifiche e attivazioni informatiche preliminari - acquisizione del modulo software	01/01/19 28/02/19
2^ fase - Installazione e configurazione applicativo - formazione servizio personale	01/03/19 30/04/19
3^ fase - formazione per delegati di settore - redazione manuale esplicativo e consegna a tutti i settori	01/05/19 30/09/19
4^ fase - avvio gestione web rilevazione presenze sperimentale per un settore	01/06/19 30/09/19
5^ fase - implementazione gestione web rilevazione presenze per tutti i settori	01/10/19 31/12/19

<b>PERSONALE (aggiornato al 31/01/2019)</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
MARIKA BOZANO	C4	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	10%	1.821,00	182,10	3.054,78
CRISTINA CENTRULO	C5	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	10%	1.821,00	182,10	3.767,92
TIZIANA MACCANTI	D6	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	10%	1.821,00	182,10	5.379,06
NORMA TOMBESI	D5	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	10%	1.821,00	182,10	6.747,81
<b>Totale costo personale</b>				<b>7.284,00</b>	<b>728,40</b>	<b>18.949,56</b>

<b>Indici (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Atteso nell'anno</b>	<b>Raggiunto</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00	0,00

<b>Indicatore di performance (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Scostamento</b>
---	----------------------	--------------------------	--------------------

<b>Obiettivo strategico</b>
02_2019 - Adeguamento GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Attuare l'adeguamento dell'attività, dei trattamenti e della documentazione dell'Ente al Regolamento Europeo n. 679/2016 e alla normativa nazionale di recepimento. - PESO ASSEGNATO: 8,64
<b>Programma DUP</b>
Missione 01
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1^ fase												
2^ fase												
3^ fase												
4^ fase												
5^ fase												
6^ fase												
7^ fase												

Indicatore di puntualita'



Fasi
------

Fasi	Inizio	Fine
1^ fase - Coordinamento della mappatura dei trattamenti dei dati	01/01/19	28/02/19
2^ fase - Analisi dei rischi dei trattamenti effettuati	01/03/19	30/04/19
3^ fase - Individuazione delle misure "adeguate", predisposizione e pubblicazione sul sito delle informative differenziate per tipologia di destinatari	01/05/19	30/09/19
4^ fase - Nomine degli addetti ai trattamenti	28/02/19	31/10/19

5^ fase - Individuazione responsabili esterni dei trattamenti

01/03/19 31/10/19

6^ fase - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai professionisti /consulenti c.d. "abituali"

01/11/19 31/12/19

7^ fase - Ccoordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai fornitori c.d. "abituali"

01/11/19 31/12/19

<b>PERSONALE (aggiornato al 31/01/2019)</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
MONICA BRUSCHI	D1	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	10%	1.821,00	182,10	3.671,72
VANIA ESPOSITO	C3	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	10%	1.821,00	182,10	3.442,78
MARILENA GIACCARDI	C4	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	5%	1.821,00	91,05	1.746,22
MANUELA RAVAZZA	C2	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	5%	1.821,00	91,05	1.647,78
NORMA TOMBESI	D5	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	5%	1.821,00	91,05	3.373,90
<b>Totale costo personale</b>				<b>9.105,00</b>	<b>637,35</b>	<b>13.882,41</b>

<b>Indici (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Atteso nell'anno</b>	<b>Raggiunto</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00	0,00

<b>Indicatore di performance (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Scostamento</b>
---	----------------------	--------------------------	--------------------



 **Stampa**


# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure  
**Centro di Responsabilità:** 1 - SETTORE I AMMINISTRATIVO  
**Responsabile:** Norma Tombesi  
**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

Legenda:	Previsione 	Raggiunto 	Non iniziato 
----------	--	--	--

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
01 - Un'attenta gestione delle risorse al servizio dei cittadini.	01 - programma 1

<b>Obiettivo strategico</b>
01_2019 - Digitalizzazione rapporto con i dipendenti
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Riduzione comunicazioni telefoniche e cartacee con i dipendenti. Riduzione supporti cartacei e dei relativi costi di gestione e archiviazione . Fornire ai dipendenti la possibilità di accedere via web alla rilevazione presenze e verificare autonomamente i dati relativi a saldi orari, ferie, permessi annuali. - PESO ASSEGNATO: 27
<b>Programma DUP</b>
missione 1 programma 10
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1^ fase												
2^ fase												
3^ fase												
4^ fase												
5^ fase												

**Indicatore di puntualita'**


Fasi	
Fasi	Inizio Fine

1^fase - verifiche e attivazioni informatiche preliminari - acquisizione del modulo software	01/01/19 28/02/19
2^ fase - Installazione e configurazione applicativo - formazione servizio personale	01/03/19 30/04/19
3^ fase - formazione per delegati di settore - redazione manuale esplicativo e consegna a tutti i settori	01/05/19 30/09/19
4^ fase - avvio gestione web rilevazione presenze sperimentale per un settore	01/06/19 30/09/19
5^ fase - implementazione gestione web rilevazione presenze per tutti i settori	01/10/19 31/12/19

<b>PERSONALE (aggiornato al 31/01/2019)</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
MARIKA BOZANO	C4	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	10%	1.821,00	182,10	3.054,78
CRISTINA CENTRULO	C5	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	10%	1.821,00	182,10	3.767,92
TIZIANA MACCANTI	D6	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	10%	1.821,00	182,10	5.379,06
NORMA TOMBESI	D5	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	10%	1.821,00	182,10	6.747,81
<b>Totale costo personale</b>				<b>7.284,00</b>	<b>728,40</b>	<b>18.949,56</b>

<b>Indici (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Atteso nell'anno</b>	<b>Raggiunto</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00	0,00

<b>Indicatore di performance (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Scostamento</b>
---	----------------------	--------------------------	--------------------

<b>Obiettivo strategico</b>
02_2019 - Adeguamento GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Attuare l'adeguamento dell'attività, dei trattamenti e della documentazione dell'Ente al Regolamento Europeo n. 679/2016 e alla normativa nazionale di recepimento. - PESO ASSEGNATO: 8,64
<b>Programma DUP</b>
Missione 01
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1^ fase												
2^ fase												
3^ fase												
4^ fase												
5^ fase												
6^ fase												
7^ fase												

Indicatore di puntualita'



Fasi
------

Fasi	Inizio	Fine
1^ fase - Coordinamento della mappatura dei trattamenti dei dati	01/01/19	28/02/19
2^ fase - Analisi dei rischi dei trattamenti effettuati	01/03/19	30/04/19
3^ fase - Individuazione delle misure "adeguate", predisposizione e pubblicazione sul sito delle informative differenziate per tipologia di destinatari	01/05/19	30/09/19
4^ fase - Nomine degli addetti ai trattamenti	28/02/19	31/10/19

5^ fase - Individuazione responsabili esterni dei trattamenti

01/03/19 31/10/19

6^ fase - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai professionisti /consulenti c.d. "abituali"

01/11/19 31/12/19

7^ fase - Ccoordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai fornitori c.d. "abituali"

01/11/19 31/12/19

<b>PERSONALE (aggiornato al 31/01/2019)</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
MONICA BRUSCHI	D1	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	10%	1.821,00	182,10	3.671,72
VANIA ESPOSITO	C3	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	10%	1.821,00	182,10	3.442,78
MARILENA GIACCARDI	C4	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	5%	1.821,00	91,05	1.746,22
MANUELA RAVAZZA	C2	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	5%	1.821,00	91,05	1.647,78
NORMA TOMBESI	D5	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	5%	1.821,00	91,05	3.373,90
<b>Totale costo personale</b>				<b>9.105,00</b>	<b>637,35</b>	<b>13.882,41</b>

<b>Indici (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Atteso nell'anno</b>	<b>Raggiunto</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00	0,00

<b>Indicatore di performance (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Scostamento</b>
---	----------------------	--------------------------	--------------------



 **Stampa**


# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure

**Centro di Responsabilità:** 2 - SETTORE II ECONOMICO FINANZIARIO

**Responsabile:** Pantano

**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

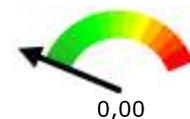
Legenda:	Previsione 	Raggiunto 	Non iniziato 
----------	--	--	--

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
01 - Un'attenta gestione delle risorse al servizio dei cittadini.	010103 - ARMONIZZAZIONE CONTABILE - adesione alla sperimentazione della nuova contabilità "armonizzata" degli enti locali ex decreto Lgs. 118/2011.

<b>Obiettivo strategico</b>
02_2019 - Adeguamento GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Attuare l'adeguamento dell'attività, dei trattamenti e della documentazione dell'Ente al Regolamento Europeo n. 679/2016 e alla normativa nazionale di recepimento. - PESO ASSEGNATO: 4,32
<b>Programma DUP</b>
DUP 2019-2021; MISSIONE
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

**Gantt**

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01_2019												
02_2019												
03_2019												
04_2019												
05_2019												
06_2019												
07_2019												

**Indicatore di puntualita'**


<b>Fasi</b>
-------------

<b>Fasi</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
01_2019 - Mappatura dei trattamenti dei dati	01/01/19	28/02/19
02_2019 - Analisi dei rischi dei trattamenti effettuati	01/03/19	30/04/19
03_2019 - Verifica dell'adeguatezza delle misure di sicurezza e loro eventuale aggiornamento	01/05/19	30/09/19
04_2019 - Aggiornamento delle informative e nomine incaricati e delegati ai trattamenti	28/02/19	31/10/19
05_2019 - Individuazione responsabili esterni dei trattamenti e invio lettere d'incarico	01/03/19	31/10/19
06_2019 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai professionisti /consulenti c.d. "abituali"	01/11/19	31/12/19
07_2019 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai fornitori c.d. "abituali"	01/11/19	31/12/19

<b>PERSONALE</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
SARA MAGLIO	D1	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	5%	1.821,00	91,05	1.742,62
MARIKA MERIALDI	D3	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	5%	1.821,00	91,05	2.103,82
SONIA PANTANO	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	10%	1.821,00	182,10	6.191,33
<b>Totale costo personale</b>				<b>5.463,00</b>	<b>364,20</b>	<b>10.037,77</b>

<b>Indici</b>	<b>Atteso nell'anno</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00

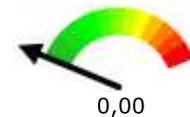
<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore atteso</b>
----------------------------------	----------------------

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
01 - Un'attenta gestione delle risorse al servizio dei cittadini.	010104 - IUC - adeguare la politica tributaria comunale all'istituzione della IUC con la L.n. 147/2013.

<b>Obiettivo strategico</b>
010104 - PROSEGUE L'ATTIVITA' DI RECUPERO DELL'EVASIONE TRIBUTARIA DEI TRIBUTI IMU E TASI
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
RECUPERO DELL'EVASIONE TRIBUTARIA. L'OBIETTIVO CHE SI PERSEGUE HA LA FINALITA' DI RIDURRE L'AMMONTARE DEI RESIDUI ATTIVI TRIBUTARI E CONSEGUENTEMENTE MASSIMIZZARE GLI INCASSI. - PESO ASSEGNATO: 54
<b>Programma DUP</b>
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE, MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE, PROGRAMMA 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE
<b>Durata</b>
Da venerdì 1 febbraio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

**Gantt**

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
010104-1												
010104-2												
010104-3												
010104-4												

**Indicatore di puntualita'**

<b>Fasi</b>		
<b>Fasi</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
010104-1 - 1^FASE - BONIFICA DELLA BANCA DATI IMU - TASI RELATIVAMENTE AGLI ANNI 2015 E 2016 ATTRAVERSO UNA BONIFICA DI TIPO INFORMATICO DELL'APPLICATIVO IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO PER LA GESTIONE DEI TRIBUTI. VERRANNO INOLTRE SVOLTI CONTROLLI INCROCIATI TRA LE DIVERSE BANCHE DATI ESTERNE QUALI ANAGRAFE, CATASTO, CONSERVATORIA, VERSAMENTI, UTENZE ENERGIA ELETTRICA E CONTRATTI DI LOCAZIONE ESISTENTI, CAMERA DI COMMERCIO	01/02/19	30/04/19
010104-2 - 2^FASE - BONIFICA DELLE OMONIMIE DELL'ANAGRAFICA DEL CONTRIBUENTE DEGLI IMMOBILI DUPLICATI, AGGIORNAMENTO INDIRIZZI DI RESIDENZA DA ANAGRAFE COMUNALE, DELLE RENDITE DA CATASTO PER I FABBRICATI PRESENTI NELLE BANCHE DATI	01/05/19	30/06/19
010104-3 - 3^FASE - A SEGUITO DELLE BONIFICHE SVOLTE SI PROCEDERA' ALLA RILEVAZIONE DELLE POSIZIONI CHE PRESENTANO DIFFERENZE. CIO' CONSENTIRA' DI FARE EMERGERE SITUAZIONI DI CONTRIBUENTI INADEMPIENTI (OMESSE O TARDIVE DICHIARAZIONI, OMESSI O PARZIALI VERSAMENTI).	01/07/19	30/09/19
010104-4 - 4^FASE - A SEGUITO DELLA BONIFICA DI TUTTE LE POSIZIONI SI PROCEDERA' ALLA	01/10/19	31/12/19

## PREDISPOSIZIONE ED ALLA NOTIFICA DEGLI AVVISI DI ACCERTAMENTO IMU - TASI AI CONTRIBUENTI INADEMPIENTI.

<b>PERSONALE</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
ADRIANA AGOSTINO	C5	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	40%	1.821,00	728,40	15.194,86
ANTONIO BORRELLI	C4	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	20%	1.518,00	303,60	5.772,91
SARA MAGLIO	D1	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	40%	1.821,00	728,40	13.940,94
SONIA PANTANO	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	20%	1.821,00	364,20	12.382,66
<b>Totale costo personale</b>				<b>6.981,00</b>	<b>2.124,60</b>	<b>47.291,37</b>

<b>Indici</b>	<b>Atteso nell'anno</b>
F1QUEI012086 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00

<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore atteso</b>
----------------------------------	----------------------





# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure

**Centro di Responsabilità:** 4 - SETTORE IV LL.PP. E SERVIZI TECNOLOGICI

**Responsabile:** ROCCA

**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

Legenda:	Previsione 	Raggiunto 	Non iniziato 
----------	--	--	--

Azione strategica	Area
01 - Un'attenta gestione delle risorse al servizio dei cittadini.	010106 - UN'EFFICIENTE GESTIONE DEI SERVIZI TECNICI- garantire la piena efficienza delle procedure relative allo sportello unico dell'edilizia e delle procedure relative all'appalto di opere pubbliche.

<b>Obiettivo strategico</b>
02_2019 - Adeguamento GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Attuare l'adeguamento dell'attività, dei trattamenti e della documentazione dell'Ente al Regolamento Europeo n. 679/2016 e alla normativa nazionale di recepimento. - PESO ASSEGNATO: 4,32
<b>Programma DUP</b>
Missione 01
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1^ Fase												
2^ Fase												
3^ Fase												
4^ Fase												
5^ Fase												

Indicatore di puntualita'



6^ Fase												
7^ Fase												

0,00

<b>Fasi</b>
-------------

Fasi	Inizio	Fine
1^ Fase - Mappatura dei trattamenti dei dati	01/01/19	28/02/19
2^ Fase - Analisi dei rischi dei trattamenti effettuati	01/03/19	30/04/19
3^ Fase - Verifica dell'adeguatezza delle misure di sicurezza e loro eventuale aggiornamento	28/02/19	30/09/19
4^ Fase - Aggiornamento delle informative e nomine incaricati e delegati ai trattamenti	28/02/19	31/10/19
5^ Fase - Individuazione responsabili esterni dei trattamenti e invio lettere d'incarico	01/03/19	31/10/19
6^ Fase - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai professionisti /consulenti c.d. "abituati"	01/11/19	31/12/19
7^ Fase - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai fornitori c.d. "abituati"	01/11/19	31/12/19

<b>PERSONALE</b>						
------------------	--	--	--	--	--	--

Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ALESSANDRO BOTTA	D3	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	5%	1.821,00	91,05	2.123,82
FELICE ROCCA	D3	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	10%	1.821,00	182,10	6.090,92
SIMONA SCHINCA	D4	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	5%	1.518,00	75,90	1.814,57
MARIALESSANDRA SIGNORASTRI	D2	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	5%	1.821,00	91,05	1.940,92
<b>Totale costo personale</b>				<b>6.981,00</b>	<b>440,10</b>	<b>11.970,23</b>

Indici	Atteso nell'anno
--------	------------------

ISLP002 - RISPETTO TEMPISTICA

100,00

Indicatore di performance	Valore atteso
---------------------------	---------------

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
08 - Un territorio da riqualificare	080101 - UN NUOVO ASSETTO TERRITORIALE PER VADO LIGURE - pianificare la gestione e riqualificazione del territorio, attraverso l'approvazione del PUC e l'iter di approvazione dei piani attuativi e variante di interesse pubblico e/o finalizzate ad attività produttive; realizzazione interventi POR.

<b>Obiettivo strategico</b>
strat_LLPP_2019 - Realizzazione di alcuni interventi previsti nel programma triennale delle opere pubbliche
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Realizzazione di interventi previsti nella programmazione triennale delle opere pubbliche che consentano di riqualificare aree imporanti del territorio urbano come il nuovo incrocio tra via Nà Munte e Via Montegrappa, l'allargamento di Via Gavotti, il consolidamento del muro di contenimento a monte di Via Bellandi, il consolidamento di Via Montegrappa, la realizzazione del percorso pedonale tra la frazione Valle e la frazione S. Ermete, il secondo lotto dei lavori di sistemazione delle aree di Via Ferraris, la riqualificazione della fascia litoranea di Porto Vado; o di migliorare i servizi offerti alla cittadinanza come la realizzazione del corpo loculi n. 2 nel Cimitero di Bossarino e la manutenzione straordinaria dell'edificio adibito a Scuola Materna ed Asilo Nido. - PESO ASSEGNATO: 18
<b>Programma DUP</b>
Programma DUP 080101 - Un nuovo assetto territoriale per Vado Ligure
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

<b>Gantt</b>	<b>Fasi</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>	<b>Lug</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
001													
002													
003													
004													
005													
006													
007													
008													

Indicatore di puntualita'



0,00







# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure

**Centro di Responsabilità:** 5 - SETTORE V URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO

**Responsabile:** VERONESE

**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

Legenda:	Previsione 	Raggiunto 	Non iniziato 
----------	--	--	--

Azione strategica	Area
01 - Un'attenta gestione delle risorse al servizio dei cittadini.	010105 - GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE - gestione trasparente ed efficace del patrimonio del Comune.

<b>Obiettivo strategico</b>
01 - Adeguamento GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Attuare l'adeguamento dell'attività, dei trattamenti e della documentazione dell'Ente al Regolamento Europeo n. 679/2016 e alla normativa nazionale di recepimento. - PESO ASSEGNATO: 4,32
<b>Programma DUP</b>
Missione 01
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt	Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
	Fase 1												
	Fase 2												
	Fase 3												
	Fase 4												
	Fase 5												

Indicatore di puntualita'



Fase 6												
Fase 7												

0,00

<b>Fasi</b>
-------------

Fasi	Inizio	Fine
Fase 1 - Mappatura dei trattamenti dei dati	01/01/19	28/02/19
Fase 2 - Analisi dei rischi dei trattamenti effettuati	01/03/19	30/04/19
Fase 3 - Verifica dell'adeguatezza delle misure di sicurezza e loro eventuale aggiornamento	28/02/19	30/09/19
Fase 4 - Aggiornamento delle informative e nomine incaricati e delegati ai trattamenti	28/02/19	31/10/19
Fase 5 - Individuazione responsabili esterni dei trattamenti e invio lettere d'incarico	01/03/19	31/10/19
Fase 6 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai professionisti /consulenti c.d. "abituali"	01/11/19	31/12/19
Fase 7 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai fornitori c.d. "abituali"	01/11/19	31/12/19

<b>PERSONALE</b>						
------------------	--	--	--	--	--	--

Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ALESSANDRO VERONESE	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	5%	1.821,00	91,05	3.016,53
<b>Totale costo personale</b>				<b>1.821,00</b>	<b>91,05</b>	<b>3.016,53</b>

Indici	Atteso nell'anno
--------	------------------

F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI

100,00

Indicatore di performance	Valore atteso
---------------------------	---------------

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
07 - Una città accogliente	070101 - UNA CITTA' ACCOGLIENTE- Incentivare la frequentazione della città con l'organizzazione di diversificate attività di trattenimento e spettacolo.

<b>Obiettivo strategico</b>
03 - REVISIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD ENTI GIURIDICI
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Finalità dell'obiettivo è quella di provvedere ad una diversa modalità operativa di assegnazione dei contributi ad enti, soprattutto in merito alla contribuzione straordinaria, collegandola ad una preventiva programmazione dell'organo politico competente (obiettivo intersettoriale Sett. VIII e V). - PESO ASSEGNATO: 6
<b>Programma DUP</b>
Programma DUP: 070101 - UNA CITTA' ACCOGLIENTE
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A domenica 30 giugno 2019

**Gantt**

Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Fase 1												
Fase 2												

**Indicatore di puntualità'**

0,00

<b>Fasi</b>
-------------

<b>Fasi</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
Fase 1 - Stesura di nuova bozza regolamentare	01/01/19	31/05/19
Fase 2 - Approvazione del nuovo regolamento da parte dell'organo competente	01/06/19	30/06/19

<b>PERSONALE</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
VANIA LANDINI	D3	CS - RESPONSABILE SERVIZIO	3%	1.829,00	54,87	1.356,96
ALESSANDRO VERONESE	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	1%	1.821,00	18,21	603,31
<b>Totale costo personale</b>				<b>3.650,00</b>	<b>73,08</b>	<b>1.960,27</b>

<b>Indici</b>	<b>Atteso nell'anno</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00

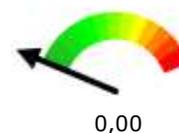
<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore atteso</b>
----------------------------------	----------------------

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
08 - Un territorio da riqualificare	080101 - UN NUOVO ASSETTO TERRITORIALE PER VADO LIGURE - pianificare la gestione e riqualificazione del territorio, attraverso l'approvazione del PUC e l'iter di approvazione dei piani attuativi e variante di interesse pubblico e/o finalizzate ad attività produttive; realizzazione interventi POR.

<b>Obiettivo strategico</b>
02 - Stipula, tra la Regione Liguria, l'Autorità di sistema portuale del Mar Ligure Occidentale e i Comuni di Vado Ligure, Savona e Quiliano, di un protocollo d'intesa per la realizzazione di interventi di adeguamento della strada intercomunale che collega Vado Ligure al casello autostradale di Savona in attuazione dell'accordo di programma sottoscritto tra il comune di Vado Ligure, l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale, la Regione Liguria, la Provincia di Savona e la società Autostrada dei Fiori Spa, così come aggiornato in data 28 settembre 2018.
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Avviare quanto prima gli interventi di adeguamento della strada intercomunale in oggetto, che hanno carattere di estrema urgenza, stanti le previsioni vincolanti dell'Accordo di programma in argomento, i previsti tempi di esecuzione e la correlata stretta dipendenza della funzionalità della piattaforma multipurpose rispetto alla soluzione delle problematiche viabilistiche, a suo tempo sancita anche in sede di V.I.A.. - PESO ASSEGNATO: 18
<b>Programma DUP</b>
DUP 2019/2021 - Missione 8 - Obiettivo strategico: Un territorio da riqualificare
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A domenica 30 giugno 2019

<b>Gantt</b>	<b>Fasi</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>	<b>Lug</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
	Fase unica												

Indicatore di puntualita'



<b>Fasi</b>
-------------

<b>Fasi</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
-------------	---------------	-------------

Fase unica - Approvazione dello schema di protocollo di intesa e sottoscrizione dello stesso da parte di tutti gli enti. 01/01/19 30/06/19

PERSONALE						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
ALESSANDRO VERONESE	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	10%	1.821,00	182,10	6.033,06
<b>Totale costo personale</b>				<b>1.821,00</b>	<b>182,10</b>	<b>6.033,06</b>

Indici	Atteso nell'anno
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00

<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore atteso</b>
----------------------------------	----------------------





# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure

**Centro di Responsabilità:** 6 - SETTORE VI CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

**Responsabile:** CERVENO

**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

Legenda:	Previsione	Raggiunto	Non iniziato
----------	------------	-----------	--------------

Azione strategica	Area
03 - Un efficace controllo del territorio per garantire sicurezza ai cittadini.	030101 - RAFFORZAMENTO DELL'AZIONE A TUTELA DELLA SICUREZZA STRADALE E URBANA SUL TERRITORIO- potenziamento dei servizi di polizia locale mediante: - estensione della contattabilità telefonica del Comando negli orari non coperti dai normali turni di lavoro con pronto intervento in risposta alle allerta meteo e ad altre emergenze territoriali; - interventi serali/notturni nel periodo estivo, specie nei fine settimana ed in occasione di manifestazioni ed altri eventi ad alta concentrazione di persone; - programma di incontri tematici in materia di educazione stradale con gli alunni delle Scuole.

<b>Obiettivo strategico</b>
O.S. INTERSETT. 2019 - ADEGUAMENTO GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
ATTUARE L'ADEGUAMENTO DELLE ATTIVITA', DEI TRATTAMENTI DEI DATI E DELLA DOCUMENTAZIONE DELL'ENTE AL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016 E ALLA NORMATIVA NAZIONALE DI RECEPIMENTO. - PESO ASSEGNATO: 4,32
<b>Programma DUP</b>
MISSIONE 01
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt	Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1													
2													
3													
4													
5													

Indicatore di puntualita'





<b>Obiettivo strategico</b>
<p>O.S. P.M. 2019 - Compatibilmente con le altre necessità operative, sono organizzati in modo sistematico posti di controllo sul rispetto da parte dei conducenti dei limiti di velocità, particolarmente mirati ai punti della viabilità comunale ove si rilevano o sono segnalate dai cittadini condotte di guida pericolose. Detti servizi rispondono, tra l'altro, alla recente direttiva del Questore di Savona, prot. n. 901 del 11/01/2019, che, sulla base di un significativo aumento dell'incidentalità registrato in ambito provinciale nell'anno 2017, segnala l'esigenza di un'intensificazione delle attività di vigilanza stradale, specie sulle strade urbane. Al riguardo, il Comando di Polizia Municipale si sta dotando di un nuovo misuratore di velocità che, grazie all'impiego della tecnologia laser, consente l'efficace e più agevole accertamento delle infrazioni anche in orari serali/notturni. Nel corso dell'anno, è prevista l'effettuazione di almeno 50 (cinquanta) dei suddetti servizi specifici di controllo.</p>
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
<p>Con lo svolgimento assiduo e coordinato dei controlli, sia durante la normale turnazione diurna che in orari serali/notturni, se del caso anche nell'ambito dell'apposito progetto di potenziamento dei servizi di vigilanza territoriale nel periodo estivo e con la conseguente contestazione delle violazioni ai trasgressori, si intende aumentare il livello e la percezione della sicurezza stradale, grazie ad una specifica azione di contrasto e dissuasione delle condotte di guida pericolose, costituite dal superamento dei limiti di velocità imposti nei diversi tratti di strada. - PESO ASSEGNATO: 24</p>
<b>Programma DUP</b>
<p>Il presente obiettivo discende dai programmi rappresentati nel DUP per l'anno 2019, MISSIONE 03, OBIETTIVO STRATEGICO 0301, "UN EFFICACE CONTROLLO DEL TERRITORIO PER GARANTIRE SICUREZZA AI CITTADINI", laddove è prevista l'attivazione di sempre più efficaci forme di controllo e vigilanza, sia sul piano della circolazione stradale che del rispetto delle regole dell'ordinata civile convivenza, privilegiando le azioni atte a prevenire e reprimere comportamenti illeciti e fenomeni che possano comunque porre a rischio l'incolumità delle persone e gli interessi della cittadinanza e delle imprese, anche mediante specifici progetti finalizzati di potenziamento dei servizi a tutela della sicurezza stradale ed urbana, nonché con l'impiego di sempre più evoluti strumenti tecnologici di supporto alle attività di vigilanza e controllo territoriale. Nello specifico di quanto qui interessa, l'obiettivo oggetto di pianificazione si sostanzia nell'utilizzo sistematico e diffuso dei misuratori di velocità in dotazione al Comando, per l'accertamento delle violazioni costituite dal superamento dei limiti massimi imposti.</p>
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

<b>Gantt</b>												
<b>Fasi</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>	<b>Lug</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
O.S. P.M. 2019 F. 1												
O.S. P.M. 2019 F. 2												

**Indicatore di puntualita'**









# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure

**Centro di Responsabilità:** 7 - SETTORE VII TUTELA AMBIENTE

**Responsabile:** BOGNI

**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

Legenda:	Previsione	Raggiunto	Non iniziato
----------	------------	-----------	--------------

Azione strategica	Area
09 - Una gestione ambientalmente sostenibile	090102 - SALUTE ED AMBIENTE: DIRITTI DEL CITTADINO - garantire la tutela dell'ambiente, anche attraverso controlli sulle imprese del territorio

Obiettivo strategico
OB1_2019 - Progettazione definitiva messa in sicurezza permanente del sito inquinato denominato "Casa Rossa" (San Genesio)
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
L'obiettivo ha la finalità di eliminare la pericolosità ambientale di una porzione di territorio e di salvaguardare lo stato di conservazione della viabilità adiacente all'area. - PESO ASSEGNATO: 27
<b>Programma DUP</b>
Tutela e salvaguardia dell'ambiente, mitigazione del rischio idrogeologico del territorio
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt	Indicatore di puntualita'											
Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
OB1_2019_F1												
OB1_2019_F2												
OB1_2019_F3												
OB1_2019_F4												
OB1_2019_F5												



0,00

Fasi	Inizio	Fine
------	--------	------

Fasi

Inizio

Fine

OB1_2019_F1 - Progettazione preliminare dell'intervento e relativa approvazione	01/01/19 31/03/19
OB1_2019_F2 - Progettazione definitiva dell'intervento e relativa approvazione	01/04/19 30/06/19
OB1_2019_F3 - Approvazione del progetto di MISP in conferenza dei servizi	01/07/19 30/09/19
OB1_2019_F4 - Avvio procedura di acquisizione terreno per realizzazione intervento in sostituzione ex art. 250 d.Lgs. n. 152/2006	01/02/19 31/12/19

OB1\_2019\_F5 - Affidamento Progettazione esecutiva dell'intervento 01/11/19 31/12/19

PERSONALE						
Nome e cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore complessive	Percentuale ore	Costo
LARA ANELLI	C3	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	10%	1.267,00	126,70	2.308,02
ROBERTO BOGNI	D3	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	10%	1.821,00	182,10	5.262,06
FABIO TOGNETTI	C2	IG - ISTRUTTORE-GEOMETRA	20%	1.821,00	364,20	6.643,06
<b>Totale costo personale</b>				<b>4.909,00</b>	<b>673,00</b>	<b>14.213,13</b>

Indici	Atteso nell'anno
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00

Indicatore di performance	Valore atteso
<b>Efficacia temporale</b>	
010103/1 - RISPETTO TEMPISTICA ( )	0,00

<b>Obiettivo strategico</b>
OB2_2019 - Obiettivo adeguamento GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Attuare l'adeguamento dell'attività, dei trattamenti e della documentazione dell'Ente al Regolamento Europeo n. 679/2016 e alla normativa nazionale di recepimento. - PESO ASSEGNATO: 4,32
<b>Programma DUP</b>
Missione 01
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

<b>Gantt Fasi</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>	<b>Lug</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
OB2_2019_F1												
OB2_2019_F2												
OB2_2019_F3												
OB2_2019_F4												
OB2_2019_F5												
OB2_2019_F6												
OB2_2019_F7												

**Indicatore di puntualita'**



0,00

<b>Fasi</b>
-------------

<b>Fasi</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
OB2_2019_F1 - Mappatura dei trattamenti dati	01/01/19	28/02/19
OB2_2019_F2 - Analisi dei rischi dei trattamenti dati	01/03/19	30/04/19
OB2_2019_F3 - Verifica dell'adeguatezza delle misure di sicurezza e loro eventuale aggiornamento	28/02/19	30/09/19
OB2_2019_F4 - Aggiornamento delle informative e nomine incaricati e delegati ai trattamenti	28/02/19	31/10/19
OB2_2019_F5 - Individuazione responsabili esterni dei trattamenti e invio lettere d'incarico	01/03/19	31/10/19

OB2\_2019\_F6 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai professionisti /consulenti  
c.d. "abituali"

01/11/19 31/12/19

OB2\_2019\_F7 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai fornitori c.d. "abituali"

01/11/19 31/12/19

<b>PERSONALE</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
LARA ANELLI	C3	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	20%	1.267,00	253,40	4.616,04
ROBERTO BOGNI	D3	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	10%	1.821,00	182,10	5.262,06
FABIO TOGNETTI	C2	IG - ISTRUTTORE- GEOMETRA	10%	1.821,00	182,10	3.321,53
<b>Totale costo personale</b>				<b>4.909,00</b>	<b>617,60</b>	<b>13.199,62</b>

<b>Indici</b>	<b>Atteso nell'anno</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00

<b>Indicatore di performance</b>	<b>Valore atteso</b>
<b>Efficacia temporale</b>	
010103/1 - RISPETTO TEMPISTICA ( )	0,00



 **Stampa**


# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure

**Centro di Responsabilità:** 8 - SETTORE VIII SERVIZI EDUCATIVI-CULTURALI-SPORTIVI

**Responsabile:** DANTE

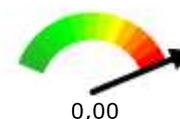
**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

Legenda:	Previsione 	Raggiunto 	Non iniziato 
----------	--	--	--

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
04 - Una nuova gestione della politica educativa	040106 - SERVIZI PER L'ASSISTENZA SCOLASTICA- garantire la piena operatività dei servizi di assistenza scolastica (trasporto, refezione, servizi individualizzati per alunni disabili).

<b>Obiettivo strategico</b>
02_2019 - Adeguamento GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Attuare l'adeguamento dell'attività, dei trattamenti e della documentazione dell'Ente al regolamento europeo n. 679/2016 e alla normativa nazionale di recepimento. - PESO ASSEGNATO: 4,32
<b>Programma DUP</b>
Missione 01
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

Gantt	Indicatore di puntualita'											
Fasi	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
02_2019/1												
02_2019/2												
02_2019/3												
02_2019/4												
02_2019/5												
02_2019/6												
02_2019/7												



<b>Fasi</b>
-------------

<b>Fasi</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
02_2019/1 - Mappatura dei trattamenti dei dati	01/01/19	28/02/19
02_2019/2 - Analisi dei rischi dei trattamenti effettuati	01/03/19	30/04/19
02_2019/3 - Verifica dell'adeguatezza delle misure di sicurezza e loro eventuale aggiornamento	28/02/19	30/09/19
02_2019/4 - Aggiornamento delle informative e nomine incaricati e delegati ai trattamenti	28/02/19	31/10/19
02_2019/5 - Individuazione responsabili esterni dei trattamenti e invio lettere d'incarico	01/03/19	31/10/19
02_2019/6 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai professionisti /consulenti c.d. "abituali"	01/11/19	31/12/19
02_2019/7 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai fornitori c.d. "abituali"	01/11/19	31/12/19

<b>PERSONALE (aggiornato al 31/01/2019)</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
ELVIO DANTE	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	5%	1.821,00	91,05	2.492,90
PATRIZIA FRUMENTO	B6	CA - COLLABORATORE AMM.VO	5%	1.821,00	91,05	1.585,22
<b>Totale costo personale</b>				<b>3.642,00</b>	<b>182,10</b>	<b>4.078,12</b>

<b>Indici (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Atteso nell'anno</b>	<b>Raggiunto</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00	0,00

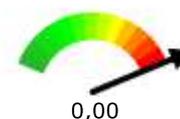
<b>Indicatore di performance (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Scostamento</b>
---	----------------------	--------------------------	--------------------

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
05 - La cultura e il patrimonio del cittadino	050102 - LA CULTURA PATRIMONIO DI TUTTI - potenziare l'offerta culturale, museale e bibliotecaria.

<b>Obiettivo strategico</b>
REG-050102 - REVISIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI AD ENTI GIURIDICI
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
FINALITA' DELL'OBIETTIVO E' QUELLA DI PROVVEDERE AD UNA DIVERSA MODALITA' OPERATIVA DI ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI AD ENTI, SOPRATTUTTO IN MERITO ALLA CONTRIBUZIONE STRAORDINARIA, COLLEGANDOLA AD UNA PREVENTIVA PROGRAMMAZIONE DELL'ORGANO POLITICO COMPETENTE (obiettivo intersettoriale Sett. VIII e V). - PESO ASSEGNATO: 18
<b>Programma DUP</b>
GESTIONE DELLE ATTIVITA' E DEGLI INTERVENTI IN MATERIA SOCIALE, CULTURALE, SPORTIVA E RICREATIVA
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A domenica 30 giugno 2019

<b>Gantt</b>	<b>Fasi</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>	<b>Lug</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
	REG-050102-1												
	REG-050102-2												

Indicatore di puntualita'



0,00

<b>Fasi</b>
-------------

<b>Fasi</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
REG-050102-1 - STESURA DI NUOVA BOZZA REGOLAMENTARE	01/01/19	31/10/19
REG-050102-2 - APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO DA PARTE DELL'ORGANO COMPETENTE	01/06/19	31/12/19

<b>PERSONALE (aggiornato al 31/01/2019)</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
ELVIO DANTE	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	5%	1.821,00	91,05	2.492,90
<b>Totale costo personale</b>				<b>1.821,00</b>	<b>91,05</b>	<b>2.492,90</b>

<b>Indici (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Atteso nell'anno</b>	<b>Raggiunto</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00	0,00

<b>Indicatore di performance (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Scostamento</b>
---	----------------------	--------------------------	--------------------



 **Stampa**


# Obiettivi strategici e di sviluppo

**Amministrazione:** 009064 - Comune di Vado Ligure

**Centro di Responsabilità:** 9 - SETTORE IX SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

**Responsabile:** REBATTONI

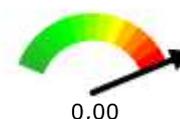
**Periodo di Riferimento:** Anno - 2019

Legenda:	Previsione 	Raggiunto 	Non iniziato 
----------	--	--	--

Azione strategica	Area
12 - Un comune attento alle esigenze delle famiglie e delle fasce deboli	120106 - SOSTEGNO AL DIRITTO ALLA CASA - venendo meno il sostegno regionale alla procedura del Fondo Sociale Affitti il comune ha dovuto - già dal 2012 ed anche per il 2014 -provvedere con proprie risorse a garantire il sostegno ai conduttori di alloggi. Vengono inoltre gestiti appositi fondi per emergenze abitative e per il convenzionamento con l'edilizia popolare

Obiettivo strategico
010 - Emergenza abitativa: Consolidamento e valorizzazione delle misure di contrasto agli sfratti ed il sostegno all'abitare.
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Ampliamento dell'offerta dell'edilizia residenziale sociale. predisposizione e realizzazione di atti, regolamento, bando ed arredi per alloggi da destinare ad emergenza abitativa. - PESO ASSEGNATO: 36
<b>Programma DUP</b>
120106
<b>Durata</b>
Da venerdì 1 febbraio 2019 A giovedì 31 dicembre 2020

Gantt	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
01												
02												
03												
04												

**Indicatore di puntualita'**


Fasi	Inizio	Fine
01 - Individuazione e realizzazione delle procedure ai fini dell'acquisizione della fornitura di arredi ed attrezzature da destinare agli alloggi dedicati all'emergenza abitativa	01/02/19	31/05/19

02 - Predisposizione e stipulazione Convenzione con ARTE per la realizzazione del Bando di assegnazione alloggi emergenza abitativa 01/02/19 31/08/19

03 - Predisposizione regolamento comunale per l'assegnazione di alloggi da destinare all'emergenza abitativa 01/03/19 31/10/19

04 - gestione graduatorie e stipula contratti di assegnazione temporanea alloggi, in regime di convenzione con ARTE savona 01/05/19 01/02/20

<b>PERSONALE (aggiornato al 31/01/2019)</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
SILVIA REBATTONI	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	10%	1.821,00	182,10	5.002,28
<b>Totale costo personale</b>				<b>1.821,00</b>	<b>182,10</b>	<b>5.002,28</b>

<b>Indici (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Atteso nell'anno</b>	<b>Raggiunto</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00	0,00

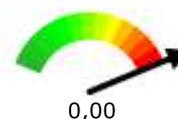
<b>Indicatore di performance (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Scostamento</b>
---	----------------------	--------------------------	--------------------

<b>Azione strategica</b>	<b>Area</b>
12 - Un comune attento alle esigenze delle famiglie e delle fasce deboli	120107 - GESTIRE L'AMBITO SOCIALE - gestione, in qualità di capofila, dell'ambito sociale n. 26 introducendo, accanto ai tradizionali servizi d'ambito (assistenza minori, emergenze sociali, ticket service) a sostegno della fasce deboli della popolazione, l'offerta di nuovi servizi ricondotti alla gestione associata con Quliano, Bergeggi e Spotorno, quali esemplificativamente: servizio sociale professionale, Servizio Educativo Professionale, Educativa di Strada, Assistenza Scolastica agli alunni disabili, Affidi Educativi, Servizio Educativo Professionale - Segretariato Sociale.

<b>Obiettivo strategico</b>
02_2019 - Adeguamento GDPR
<b>Priorità</b>
Alta
<b>Finalità</b>
Attuare l'adeguamento dell'attività, dei trattamenti e della documentazione dell'Ente al regolamento Europeo n. 679/2016 ed alla normativa nazionale di recepimento. - PESO ASSEGNATO: 4,32
<b>Programma DUP</b>
Missione 01
<b>Durata</b>
Da martedì 1 gennaio 2019 A martedì 31 dicembre 2019

<b>Gantt</b>												
<b>Fasi</b>	<b>Gen</b>	<b>Feb</b>	<b>Mar</b>	<b>Apr</b>	<b>Mag</b>	<b>Giu</b>	<b>Lug</b>	<b>Ago</b>	<b>Set</b>	<b>Ott</b>	<b>Nov</b>	<b>Dic</b>
001												
003												
004												
005												
006												
007												
02_2019												

Indicatore di puntualita'



<b>Fasi</b>		
<b>Fasi</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>
001 - Analisi dei rischi dei trattamenti effettuati	01/03/19	30/04/19
003 - Verifica dell'adeguatezza delle misure di sicurezza e loro eventuale aggiornamento	28/02/19	30/09/19
004 - Aggiornamento delle informative e nomine incaricati e delegati ai trattamenti	28/02/19	31/10/19

005 - Individuazione dei responsabili esterni dei trattamenti e invio lettere d'incarico 01/03/19 31/10/19

006 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai professionisti /consulenti c.d. "abituali" 01/11/19 31/12/19

007 - Coordinamento individuazione e consegna delle "informative" ai fornitori c.d. "abituali" 01/11/19 31/12/19

02\_2019 - Mappatura dei trattamenti dei dati 01/01/19 28/02/19

<b>PERSONALE (aggiornato al 31/01/2019)</b>						
<b>Nome e cognome</b>	<b>Livello</b>	<b>Profilo</b>	<b>Perc.</b>	<b>Ore complessive</b>	<b>Percentuale ore</b>	<b>Costo</b>
MARISA CALCAGNO	C5	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	5%	1.821,00	91,05	1.827,24
MASSIMO MADASCHI	C3	IA - ISTRUTTORE AMM.VO	10%	1.821,00	182,10	3.506,25
SILVIA REBATTONI	D4	RS - RESPONSABILE DI SETTORE	14%	1.821,00	254,94	7.003,19
<b>Totale costo personale</b>				<b>5.463,00</b>	<b>528,09</b>	<b>12.336,68</b>

<b>Indici (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Atteso nell'anno</b>	<b>Raggiunto</b>
F1QUEI012015 - RISPETTO TEMPISTICA FASI	100,00	0,00

<b>Indicatore di performance (aggiornati al 31/01/2019)</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Scostamento</b>
---	----------------------	--------------------------	--------------------

