



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

[#] Comunicata ai Capigruppo

N. 125 Registro Deliberazioni

Data 18/10/2019

OGGETTO :

AGGIORNAMENTO DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2019/2021 – APPROVAZIONE.-

In data 18 OTTOBRE 2019 alle ore 09:00, in Vado Ligure nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
GIULIANO MONICA	Sindaco	X	
GILARDI FABIO	Vice Sindaco	X	
OLIVERI MIRELLA	Assessore	X	
FALCO FABIO	Assessore		X
ROSSI ENNIO	Assessore		X

Partecipa il Segretario Generale ARALDO DR. PIERO

Il Signor GIULIANO MONICA - Sindaco - assume la presidenza dell'adunanza, e constatata la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTE:

- la deliberazione di C.C. n. 75 del 21/12/2018, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2019-2021, nota di aggiornamento e suoi allegati, dichiarata immediatamente eseguibile e i suoi successivi aggiornamenti;
- la deliberazione di C.C. n. 76 del 21/12/2018, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021 dichiarata immediatamente eseguibile e le sue successive variazioni;
- la deliberazione di G.C. n. 202 del 27/12/2018, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (p.e.g.) triennale anni 2019/2021;

RICHIAMATA la d.g.c n. 14 del 29.01.2019 recante PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE 2019/2021 – APPROVAZIONE;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 41 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi (approvato con deliberazione di Giunta n. 157 del 18/11/2016 e successivamente modificato con deliberazione di Giunta n. 90 del 23/06/2017) il Piano triennale della performance/piano degli obiettivi viene adottato dalla Giunta che lo definisce in collaborazione con il Segretario Generale, sentiti i Responsabili di Settore;

RITENUTA:

- la necessità di aggiornare il piano della Performance in base alle indicazioni dei responsabili di settore competenti per materia e nello specifico:
- l'esigenza di adeguare la definizione delle fasi dell'obiettivo strategico condiviso da tutti i settori e coordinato dal Settore Amministrativo e denominato "ADEGUAMENTO GDPR" alle indicazioni del Data Protection Officer, sintetizzabili come segue:
 - Obbligatorietà di predisporre e pubblicare sul sito dell'Ente informative differenziate ad hoc per ogni tipologia di destinatario/ utente;
 - Non necessità di adottare/ aggiornare il regolamento comunale sulla protezione dei dati personali e dei dati sensibili data l'eshaustività delle previsioni legislative in materia;
 - Opportunità di procedere a recapitare le informative ex art. 13 d.lgs. 196/2003 ss.mm.ii. a tutti i consulenti/ professionisti/ fornitori che collaborano in via continuativa e/o abituale con l'Ente;
- l'esigenza aggiornare la scansione temporale delle fasi realizzative dell'obiettivo strategico assegnato al settore AMBIENTE denominato originariamente PROGETTAZIONE DEFINITIVA E AFFIDAMENTO LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE DEL SITO INQUINATO DENOMINATO "CASA ROSSA" (SAN GENESIO) che ha registrato un rallentamento per la difficoltà ad ottenere gli assenti a garantire la disponibilità delle aree private da parte dei proprietari dei terreni interessati alla bonifica;

VISTE le schede relative all'aggiornamento dell'obiettivo di coordinamento assegnato al settore amministrativo ed all'obiettivo intersettoriale assegnato a tutti gli altri settori e denominato "ADEGUAMENTO GDPR" nonché all'obiettivo assegnato al settore ambiente e ri – nominato a seguito del presente intervento di modifica "PROGETTAZIONE DEFINITIVA MESSA IN SICUREZZA PERMANENTE DEL SITO INQUINATO DENOMINATO "CASA ROSSA" (SAN GENESIO)" allegate al presente atto sub A per farne parte integrante e costitutiva (modifiche evidenziate in giallo);

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Settore Amministrativo;

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del I Settore Amministrativo;

VISTO il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, dal Responsabile del II Settore Economico Finanziario;

DATO ATTO che la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo, verrà trasmessa, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTA l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile secondo le modalità previste dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. di approvare l'aggiornamento al piano degli obiettivi/piano della performance 2019-2021 come risultante dalle schede obiettivi strategici allegate sub lett. A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (modifiche evidenziate in giallo);
2. di comunicare il presente provvedimento ai Responsabili di Settore ed al Nucleo Indipendente di Valutazione.

Dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI unanimi resi in forma palese;

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

.v.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO
GIULIANO MONICA ***

**IL SEGRETARIO GENERALE
ARALDO DR. PIERO ***

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa