

ASSETTO ORGANIZZATIVO
Dal 01/01/2023 al 31/05/2023

I SETTORE AMMINISTRATIVO 2023

INCARICATO P.O. – RESPONSABILE DI SETTORE – D7 – DEL BONO CRISTIANA

<p>SERVIZIO PERSONALE Responsabile del Servizio D7 DEL BONO CRISTIANA</p>	<p>SERVIZIO UFFICI DEMOGRAFICI Responsabile del Servizio D1 ZUNINO DANIELA</p>	<p>SERVIZIO AFFARI GENERALI e SEGRETERIA Responsabile del Servizio D1 MORELLI VALERIA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Status giuridici • Carriere • Adempimenti connessi alla gestione degli stipendi • Fabbisogno del personale • Contrattazione decentrata • Valutazione dipendenti • Spesa di personale • Gestione previdenziale/contributiva • Presenze • Formazione interna ed esterna • Coordinamento servizio amministrativo sicurezza • Attività connesse alla redazione del PIAO per la parte relativa al personale • Gestione risorse finanziarie e spesa del servizio <p><i>CENTRULO CRISTINA – Istruttore Amministrativo C6</i> <i>BOZANO MARIKA – Istruttore amministrativo C5</i> <i>D'AURIA GRAZIA – Istruttore Amministrativo C1 (50%)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Anagrafe • Stato civile • Polizia mortuaria • Elettorale • Leva militare • Rilevazioni ISTAT • Prima accoglienza all'utenza per modulistica certificati • Gestione risorse finanziarie e spesa del servizio <p><i>BORCHIO PATRIZIA – Istruttore Amministrativo C6</i> <i>BECHERE ULISSE – Istruttore Amministrativo C1 (50%)</i> <i>FURCI CLAUDIA – Collaboratore Amministrativo B5</i></p>	<p>UFFICIO SEGRETERIA, PROTOCOLLO E URP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sedute Giunta e Consiglio • Deliberazioni, atti e provvedimenti • Protocollo e Archivio • Sportello al cittadino - URP • Posta e notifiche • Supporto cerimonie e sedute consiliari <p>UFFICIO AFFARI GENERALI e APPALTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Supporto gare e appalti • Gestione adempimenti sulla piattaforma per le gare telematiche • Piano biennale acquisto di beni e forniture • B.D.N.A.; • Attività finalizzate all'assolvimento dell'adempimento di cui all'articolo 1 comma 32 della legge n. 190/2012 • Contratti • Società partecipate • Coordinamento e definizione PIAO • Anticorruzione e Trasparenza • Performance • Coordinamento informatico • Privacy • Controllo atti • Supporto amministrativo ai Servizi del Settore • Gestione risorse finanziarie e spesa del Servizio <p><i>GIACCARDI MARILENA - Istruttore Amministrativo C5</i> <i>RAVAZZA MANUELA - Istruttore Amministrativo C3</i> <i>ESPOSITO VANIA – Istruttore Amministrativo C3</i> <i>MILANESI GIANSTEFANO - Istruttore Amministrativo C1</i> <i>CASTELLI GIUSEPPINA - Istruttore Amministrativo C1</i> <i>FRUMENTO PATRIZIA - Istruttore Amministrativo C1</i> <i>D'AURIA GRAZIA – Istruttore Amministrativo C1 (50%)</i> <i>BECHERE ULISSE – Istruttore Amministrativo C1 (50%)</i> <i>ARECCO CARLO - Collaboratore Amministrativo B7</i> <i>CALCAGNO DANILO - Collaboratore Amministrativo B7</i></p>

II SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO 2023
INCARICATO P.O. – RESPONSABILE DI SETTORE – D2 – MAGLIO SARA

<p align="center">SERVIZIO ECONOMATO - PATRIMONIO Responsabile del Servizio D5 MELINA FRANCO</p>	<p align="center">SERVIZIO FINANZIARIO Responsabile del Servizio D1 VENTURINO GIOVANNA</p>	<p align="center">SERVIZIO TRIBUTI Responsabile del Servizio D2 BIONDI ELISA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione cassa economale • Forniture di beni e servizi • Assicurazioni • Liquidazione fatture • Inventario patrimonio mobiliare e immobiliare • Gestione magazzino <p><i>BOSI GIANLUCA – Istruttore Amministrativo C4</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programmazione e gestione del bilancio - rendicontazione • Controllo di gestione • Gestione spese (impegni, liquidazioni, pagamenti, consuntivazione) • Gestione entrate (riscossione – consuntivazione) • Gestione I.V.A. • Obblighi fiscali/fatturazione elettronica • Gestione mutui • Obblighi tributari e fiscali amministratori e professionisti • Questionario Corte dei Conti • Certificati bilancio/consuntivo <p><i>ARDOLINO MARIA LUIGIA – Funzionario contabile D5</i> <i>BIASOLO MICHELA – Istruttore Amministrativo C6</i> <i>MORIZIO ANNA – Istruttore Finanziario C6</i> <i>TANASA LAURA – Istruttore Amministrativo C1</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione tributi comunali <p><i>PELUFFO MARIA - Istruttore Amministrativo C4</i> <i>BORRELLI ANTONIO - Istruttore Amministrativo C4 (P.T. 30 ore)</i></p>

IV SETTORE TECNICO LAVORI PUBBLICI E SERVIZI TECNOLOGICI 2023

INCARICATO P.O. – RESPONSABILE DI SETTORE – D4 – ROCCA FELICE

<p align="center">SERVIZIO MANUTENZIONE ACQUISTI Responsabile del Servizio D3 BOTTA ALESSANDRO</p>	<p align="center">SERVIZIO PROGETTAZIONE E GESTIONE INTERVENTI Responsabile del Servizio D4 SCHINCA SIMONA</p>	<p align="center">SERVIZIO OPERE PUBBLICHE Responsabile del Servizio D4 SIGNORASTRI MARIALESSANDRA</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Lavori in economia diretta e acquisto materiali • Gestione interventi manutentivi • Applicazione normative impianti/stabili comunali • Organizzazione e pianificazione operai • Gestione parco mezzi • Coordinamento servizio prevenzione e protezione ex D.Lgs. n. 81/2008 • Assetto del territorio fiumi, arenali (manutenzione e pulizia corsi d'acqua) • Gestire l'esecuzione in danno delle ordinanze di demolizione emesse dal Settore Urbanistica • Gestione danni al patrimonio pubblico derivanti da calamità naturali <p><i>FIGONI DAVIDE – Istruttore tecnico C3</i> <i>CARECCI DOMIZIA – Istruttore Amministrativo C1</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Programmazione lavori e coordinamento con altri servizi • Progettazione opere pubbliche • Attivazione fonti di finanziamento • Espropri per opere pubbliche • Progettazioni manutentive e relativo affidamento <p><i>MONANNI SIMONE – Istruttore Tecnico C2</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Espletamento gare opere pubbliche • Procedura tecnico-amministrativa • Espropriazione in fase di esecuzione dell'opera • Gestione fonti di finanziamento • Informatizzazione opere e servizi in ambito cartografico <p><i>PURPI ALBERTO - Istruttore Tecnico C1</i></p>
<p>OPERAI SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO: CAPO OPERAIO - B5: CELESTINI RICCARDO CONDUCENTE M.O.C. - CAPO OPERAIO - B5: PARODI PIERO CONDUCENTE M.O.C. - B4 PRANDI CARLO CONDUCENTE M.O.C. -B5: CANNATELLI ROCCO OPERAIO PROFESSIONALE-B5: MASIA MAURO OPERAIO PROFESSIONALE-B1: DI TOMO MARCO</p> <p>OPERAIO PROFESSIONALE-B4: MONTAGNA JURI OPERAIO PROFESSIONALE - B1: AMODDIO DAVIDE OPERAIO PROFESSIONALE - B1: BAZZARDI MAURIZIO DOMENICO OPERAIO PROFESSIONALE-B1: DELLE FAVE MASSIMO OPERAIO PROFESSIONALE-B1: SANGUEDOLCE MASSIMO</p>		

V SETTORE TECNICO URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO 2023
INCARICATO P.O. – RESPONSABILE DI SETTORE – D5 – VERONESE ALESSANDRO

<p align="center">SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA Responsabile del Servizio D3 TRUCCO ELVEZIA</p>	<p align="center">SERVIZIO URBANISTICA Responsabile del Servizio D5 VERONESE ALESSANDRO</p>	<p align="center">SERVIZIO PATRIMONIO Responsabile del Servizio D1 GIAMELLO GIAMPAOLO</p>	<p align="center">SERVIZIO COMMERCIO Responsabile del Servizio D5 LANDINI VANIA</p>
<p>Rilascio Permessi di Costruire Disamina e controllo Denuncia Inizio Attività (D.I.A.) e Comunicazione di avvio dell'attività Controllo attività Edilizia e repressione abusivismo Rilascio certificati di agibilità Emanazione decreti occupazione del suolo Condoni Edilizi Gestione sportello Unico Attività Produttive (progetti non comportanti variante a piani urbanistici) Gestione contributi regionali Gestione Piano Telecomunicazioni Gestione nuovo Regolamento Edilizio Gestione del Piano di Bacino Responsabilità tecnica dei procedimenti in materia paesaggistica, ferma restando la competenza all'emanazione dei provvedimenti conclusivi di autorizzazione paesaggistica in capo al Responsabile del Settore</p> <p><i>NICOLETTI VINCENZO – Istruttore tecnico C4</i> <i>RUSSO PAMELA – Istruttore Tecnico C3</i></p>	<p>Gestione Piani Urbanistici Sovracomunali: Piano Territoriale Regionale Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale Piano Territoriale di Coordinamento Insediamenti Produttivi Area Centrale Ligure Ambito Savonese/Bormide Piano delle Coste Piano Regionale di attività Cave Piano Regionale Discariche Piano Territoriale di Coordinamento Paesistico</p> <p>Gestione Piani Urbanistici Comunali e relative varianti: Piano Regolatore Generale Vigente P.U.C. Strumenti Urbanistici attuativi e Progetti Urbanistici Operativi Schemi Assetto Urbanistico Convenzioni Urbanistiche Varie Aspetti Urbanistici relativi al Commercio Attività collaterali al Piano del Rumore e del traffico Attività collaterali d'intesa con l'Autorità Portuale per gestione Piano Regolatore Portuale Gestione procedure espropriative di competenza Rilascio C.D.U. Progetti edilizi comportanti varianti a piani urbanistici Responsabilità dell'istruttoria del procedimento in materia urbanistico-edilizia per gli interventi ricadenti in zone e/o su immobili soggetti al vincolo paesaggistico</p>	<p>Censimento generale del patrimonio comunale disponibile ed indisponibile sia su supporto cartaceo che informatico per ogni unità Gestione patrimonio disponibile per quanto concerne l'alienazione ed acquisizione di immobili Gestione dei fitti attivi e passivi Stime patrimoniali Gestione delle concessioni demaniali marittime Gestione e/o controllo aree attrezzate per il rimessaggio piccole imbarcazioni Gestione della toponomastica comunale Gestione delle attività patrimoniali collegate alla forestazione, ecc... Attività collegate alla riforma del catasto in atto Gestione banca dati catastali Gestione informatica della cartografia Attività legale alla Commissione Censuaria Provinciale Attività convenzionali con Ufficio del Territorio Espletamento delle funzioni attribuite all'ufficio per le espropriazioni, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.R. 8/06/2001 N. 327 ss.mm.ii. Gestione contratti e canoni di locazione ai sensi della Legge 431/98 e modifiche, comodati, diritti di superficie, servitù attive e passive Gestione pratiche danni ai privati derivanti da calamità naturali Responsabilità tecnica dei procedimenti in materia paesaggistica in caso di assenza del Responsabile del Servizio Edilizia Privata</p>	<p>Commercio Pubblici esercizi Polizia Amministrativa Artigianato/Agricoltura Fiere - Mercati Distributori carbur. Licenze TULLPPS - Spettacolo viaggiante - attiv. ricettive ed extraricettive - Pratiche sanitarie Manifestazioni ed eventi</p> <p><i>AVANZI GIULIA – Istruttore Amministrativo C1</i></p>

VI SETTORE CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE 2023
INCARICATO P.O. – RESPONSABILE DI SETTORE – D5 – CERVENO DOMENICO

SERVIZIO VIGILANZA E CONTROLLO TERRITORIALE Responsabile del Servizio D5 RIZZIERI MAURO	SERVIZIO AMMINISTRATIVO Responsabile del Servizio D5 MASCARINO PAOLO <i>(in distacco per 6 ore settimanali presso la Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Savona)</i>
<p>Vigilanza e controllo territoriale in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Polizia stradale - Infortunistica stradale - Polizia Annonaria - Polizia Ambientale - Polizia Edilizia - Polizia Urbana - Polizia Rurale - Polizia Mortuaria - Rappresentanza - Sicurezza del traffico in occasione di esecuzione di grandi opere <p><i>AGENTE DI P.M. – C4: ANSELMO VITTORIO</i> <i>AGENTE DI P.M. – C3: BOVERO OSCAR</i> <i>AGENTE DI P.M. – C2: FABBRI JACOPO</i> <i>AGENTE DI P.M. - C1: MIGNONE ALESSANDRO</i> <i>AGENTE DI P.M. - C1: ZAMBERLAN ANDREA</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ricezione pubblico - Contravvenzioni/cassa - Gestione verbali e ruoli - Contenzioso - Autorizzazioni, fiere e mercati - Funzioni istruttorie e dispositive in materia di Polizia Amministrativa - Oggetti e documenti smarriti - Polizia giudiziaria e di sicurezza - Attività informativa <p><i>AGENTE DI P.M. - C3: MAGLIANO PAOLO</i> <i>AGENTE DI P.M. - C4: PARODI BRUNO</i> <i>AGENTE DI P.M. - C5: TRINCHERO MAURIZIA</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestione amministrativa e contabile del Settore comprendente procedure di acquisto, attività deliberativa, determinativa e liquidatoria - Gestione del parcheggio com.le Via XXV Aprile - Caricamento dati archivio da inviare al sistema informativo dell'Anagrafe Tributaria/Agenzia delle Entrate - Gestione discarichi da Ruolo sul sito (Equitalia) Agenzia delle Entrate Riscossione <p><i>ISTR. AMM.VO - C6: AGOSTINO ADRIANA</i></p> <p>UFFICIO AUTORIZZAZIONI - POLIZIA AMM.VA</p> <ul style="list-style-type: none"> -Gestione autorizz. Occupazioni temporanee suolo pubblico - Gestione delle autorizzazioni installazione insegne e impianti pubblicitari - Gestione autorizz. passo carrabile - Controllo gestione SAT area sosta a pagamento - Controllo presenze mercato, spunta e riscossione TARES giornaliera - Gestione e controllo attività mercato settimanale e fiera <p><i>AGENTE DI P.M. – C5: RAFFATTELLU DARIO</i></p>

VII SETTORE TUTELA AMBIENTE 2023

INCARICATO P.O. – RESPONSABILE DI SETTORE – D4 – ROCCA FELICE

**SERVIZIO
TUTELA AMBIENTE**
Responsabile del Servizio D4 ROCCA FELICE

TUTELA AMBIENTE: CONVENZIONI AMBIENTALI E GESTIONE IMPIANTI
PROTEZIONE CIVILE
PROTEZIONE PATRIMONIO BOSCHIVO
MONITORAGGIO EMISSIONI E FUNZIONI CONSULTIVE PROVINCIA
N.U. DISCARICHE

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – D1: FERRANDO DANIELA
ISTRUTTORE AMM.VO - C3: ANELLI LARA (P.T. 18 ORE)
ISTRUTTORE TECNICO - C3: BOSCHIAZZO VILMA

VIII SETTORE SERVIZI EDUCATIVI - CULTURALI - SPORTIVI 2023
INCARICATO P.O. – RESPONSABILE DI SETTORE – D5 – DANTE ELVIO

SERVIZIO
EDUCATIVI _ CULTURALI _ SPORTIVI
Responsabile del Servizio D5 DANTE ELVIO

Ufficio pubblica istruzione:

- Ristorazione scolastica
- Trasporto scolastico
- Sostegno alunni disabili
- Fornitura libri scolastici
- Borse di studio
- Arredi e attrezzature scolastiche
- Sostegno offerta formativa
- Promozione diritto allo studio
- Palestre scolastiche
- Altre funzioni delegate in materia di Pubblica Istruzione

Ufficio sport:

- Gestione impianti sportivi
- Organizzazione manifestazioni sportive
- Acquisizione di attrezzature sportive
- Sostegno all'associazionismo sportivo

Ufficio cultura:

- Biblioteca
- Musei
- Scuola di musica
- Uni-Sabazia
- Organizzazione attività culturali
- Tutela beni culturali
- Promozione culturale
- Sostegno all'associazionismo culturale
- Gestione Albo associazioni
- Gemellaggio

COLLABORATORE AMM.VO – B6: MINO VILMA

IX SETTORE SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI 2023
INCARICATO P.O. – RESPONSABILE DI SETTORE – D4 – REBATTONI SILVIA

SERVIZIO
SOCIO - ASSISTENZIALI
Responsabile del Servizio D4 REBATTONI SILVIA

Attività di ambito (Comuni di Vado Ligure, Quiliano, Bergeggi e Spotorno):

- Servizio Sociale Professionale
- Segretariato sociale
- Servizio Educativo Professionale per minori e fasce deboli
- Sportello Informagiovani-Informalavoro
- Sportello Servizi alla Persona
- Sportelli di Consulenza Professionale
- Contributi economici ordinari e straordinari ed interventi integrativi/sostitutivi
- Assistenza Domiciliare ed Interventi di Appoggio
- Attività Socio-ricreative
- Progetti distrettuali
- Borse lavoro comunali
- Assistenza scolastica alunni disabili
- Gestione e aggiornamento continuo del SUI - Sistema Unitario Informativo dei servizi sociali
- Gestione banche Osservatori Nazionali e Regionali
- Reddito di cittadinanza

Attività extra-ambito:

- Segretariato Sociale
- Contributi economici ordinari e straordinari ed interventi integrativi/sostitutivi
- Associazioni
- Volontariato
- Gestione Ambulatori Socio-Sanitari
- Gestione centro anziani "Marinella"
- Servizio Assistenza Domiciliare
- Spesa e farmaci al domicilio
- Servizio di accompagnamento/trasporto
- Ritiro e consegna pasti caldi da asporto
- Asilo Nido, Ludoteca, Campo Solare
- Edilizia Sociale
- Attività Socio-ricreative
- Sportello Unico Servizi Scolastici, Educativi e Ludico-Ricreativi
- Gestione, programmazione attività di report progetto "Spazio Solidale" - pacchi spesa per indigenti

ISTRUTTORE AMM.VO – C5: MADASCHI MASSIMO

ISTRUTTORE AMM.VO – C5: CALCAGNO MARISA

O.T.A. - B7: LOTTERO NADIA

O.T.A. - B4: LOCATELLO CARLO

PERSONALE IN STAFF ALLA GIUNTA COMUNALE

- SEGRETERIA del Sindaco e della Giunta
- COMUNICAZIONE PUBBLICA
- FUND RAISING ed EUROPROGETTAZIONE
- COORDINAMENTO PROGETTI PNRR

ISTRUT. DIRETTIVO AMM.VO- D3: ZANELLI SARA