



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

[#] Comunicata ai Capigruppo

N. 96 Registro Deliberazioni

Data 28/07/2026

OGGETTO :

APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE IN DEROGA, AI SENSI DELL'ART. 52, COMMA 1-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001, DELL'ART. 13 DEL CCNL 16/11/2022 E DELL'ART. 12 DEL CCNL 23/02/2026.

In data 28 LUGLIO 2026 alle ore 16:00, in Vado Ligure nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
GILARDI FABIO	Sindaco	X	
OLIVERI MIRELLA	Vice Sindaco	X	
LESTINGE ANGELO	Assessore	X	
FALCO FABIO	Assessore	X	
RIZZUTI LAURA	Assessore	X	

Partecipa il Vice Segretario POLIFRONI ANNA MARIA

Il Signor GILARDI FABIO - Sindaco - assume la presidenza dell'adunanza, e constatatane la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 26/11/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2026/2028, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 23/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 155 del 23/12/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028;

PRESO ATTO di quanto disposto dall'art. 52, comma 1-*bis*, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 80/2021, convertito con L. n. 113/2021, che recita:

“I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un’ulteriore ara per l’inquadramento del personale di elevata qualificazione. Le progressioni all’interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell’esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell’attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l’attribuzione di fasce di merito. Fatta salva un riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull’assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso dei titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l’accesso all’area dall’esterno , nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell’area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall’amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l’accesso all’area dall’esterno. All’attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente”;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022 e, in particolare, l’art. 13 (norme di prima applicazione) secondo il quale:

“6. In applicazione dell’art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D. Lgs. 165/2001, al fine di tener conto dell’esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall’amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.

7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%:

a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato;

b) titoli di studio;

c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali.

8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0,55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL”;

VISTO, altresì, il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2022 – 2024, sottoscritto in data 23/02/2026 e, in particolare l'art. 12 “Modifiche ad alcuni aspetti della disciplina in materia di sistema di classificazione professionale” secondo il quale:

“1. All'art. 13, comma 6 del CCNL 16.11.2022, le parole “maturate ed effettivamente utilizzate dalla amministrazione di appartenenza” sono sostituite dalle parole “maturate ed effettivamente utilizzate dalle amministrazioni di appartenenza”, ed inoltre le parole “31.12.2025” sono sostituite dalle parole “31.12.2026”.

2. Alla Tabella C – tabella di Corrispondenza, allegata al CCNL Funzioni locali del 16.11.2022 dopo le parole “diploma di scuola secondaria di secondo grado” sono aggiunte le parole “o titolo equipollente secondo quanto stabilito, in materia, da norme di legge o di regolamento”;

PRESO ATTO che i criteri di valutazione dei candidati alla progressione tra le Aree devono essere regolamentati dall'Ente per poi essere specificati in funzione del profilo professionale interessato;

RITENUTO, pertanto, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 13 del CCNL 16/11/2022, al fine di prevedere modalità operative generali che consentano, nel rispetto della legge, di attivare selezioni efficaci per le esigenze dell'Ente di dover adottare il Regolamento per la disciplina delle procedure valutative;

TENUTO CONTO che le progressioni tra le Aree, attivate ai sensi dell'art. 13 del CCNL 16/11/2022 e dell'art. 12 del CCNL 23/02/2026 rappresentano una grande opportunità di crescita e valorizzazione dei dipendenti all'interno dell'organizzazione;

VISTO il “Regolamento per le progressioni tra le aree in deroga (art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, art. 13 del CCNL 16/11/2022 e art. 12 del CCNL 23/02/2026)”, “Allegato A” al presente provvedimento, per costituirne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il predetto Regolamento, con nota protocollo numero 14410/2026 del 14/07/2026, è stato condiviso con le rappresentanze sindacali;

TENUTO CONTO del riscontro positivo espresso dalla RSU dell'Ente acquisito agli atti con nota protocollo numero 15116/2026 del 24/07/2026;

RITENUTO che il testo del predetto Regolamento è conforme alle previsioni normative e pertanto meritevole di approvazione

VISTI:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DATO ATTO che il presente provvedimento rientra nella competenza di quest'organo ai sensi dell'art. 48 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, è la Responsabile del Servizio Personale;

VISTO il parere in ordine alla regolarità tecnica reso sulla proposta ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, dalla Responsabile del I° Settore Amministrativo;

VISTO il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta a norma dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, dalla Responsabile del II° Settore Economico Finanziario;

DATO ATTO che la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo, verrà trasmessa, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 267/2000;

RITENUTA l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, secondo le modalità previste dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 stante la necessità di rispettare le scadenze previste dalla normativa vigente;

A voti unanimi espressi nei modi di legge;

D E L I B E R A

- 1 di ritenere la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 di approvare il "Regolamento per le progressioni tra le aree in deroga (art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. n. 165/2001, art. 13 del CCNL 16/11/2022 e /art. 12 del CCNL 23/02/2026)", "Allegato A" al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

- 3 di dare atto che il predetto Regolamento, che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, sarà pubblicato sul Sito web istituzionale nell'apposita sottosezione di "Amministrazione trasparente".

*** **

Dopodiché,

LA GIUNTA COMUNALE

CON voti unanimi resi in forma palese;

D I C H I A R A

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 stante la necessità di rispettare le scadenze previste dalla normativa vigente.

. v .

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SINDACO
GILARDI FABIO ***

**IL VICE SEGRETARIO
POLIFRONI ANNA MARIA ***

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa