



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

AVVISO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE ALLA NOMINA DEI DUE
COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (N.I.V.)
DEL COMUNE DI VADO LIGURE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Vado Ligure, ed in particolare gli articoli 48 e 49;
- la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 1568 del 29/07/2026 di approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

che il Comune di Vado Ligure intende acquisire candidature per la nomina dei **due componenti esterni del Nucleo Indipendente di Valutazione (NIV)**.

Il Nucleo è composto da tre membri:

- Segretario Comunale (componente interno previsto dal Regolamento);
- due componenti esterni.

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il Nucleo esercita le funzioni previste dall'art. 49 del Regolamento comunale e dalla normativa vigente in materia di misurazione e valutazione della performance, trasparenza, controlli interni e supporto agli organi dell'Ente.

Articolo 2 - Durata

L'incarico ha durata di **cinque anni**, decorrenti dalla data del decreto sindacale di nomina.

L'incarico potrà essere rinnovato.

Articolo 3 - Compenso

Ai componenti esterni sarà corrisposto un compenso annuo lordo, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale, pari ad euro **4.500,00**, salvo diverso importo stabilito dall'Amministrazione. Non è previsto alcun rimborso spese, salvo quanto eventualmente disposto dalla normativa vigente.

Articolo 4 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare candidatura coloro che possiedono, alla data di scadenza del presente avviso:

Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali incompatibili con l'incarico;
- assenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- assenza di situazioni di conflitto di interessi.

Requisiti professionali

Possesso di laurea magistrale o del vecchio ordinamento in:

- Giurisprudenza;
- Economia;
- Scienze Politiche;
- Ingegneria Gestionale;

oppure laurea in altra disciplina accompagnata da:

- master universitario;
- dottorato;
- scuola di specializzazione;
- comprovata esperienza almeno quinquennale nei settori della performance, organizzazione, controllo di gestione, gestione delle risorse umane, controlli interni, anticorruzione o trasparenza.

È inoltre richiesta un'esperienza almeno triennale maturata presso pubbliche amministrazioni o organismi pubblici o privati in attività coerenti con l'incarico.

Articolo 5 - Cause di esclusione

Non possono essere nominati coloro che:

- ricoprono cariche politiche;
- ricoprono incarichi direttivi in partiti politici o organizzazioni sindacali;
- intrattengono rapporti continuativi di consulenza con il Comune;
- sono Revisori dei conti del Comune;
- si trovano nelle situazioni previste dall'art. 236 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- si trovano nelle cause di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- sono stati rimossi da precedenti incarichi di OIV o NIV per gravi inadempienze.

Articolo 6 - Modalità di presentazione della candidatura

La candidatura dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 del giorno 14 AGOSTO 2026** esclusivamente mediante PEC all'indirizzo: **info@cert.comune.vado-ligure.sv.it**

La domanda dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae europeo datato e firmato;
- relazione illustrativa delle principali esperienze professionali;
- copia di documento di identità;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. attestante il possesso dei requisiti richiesti.

Articolo 7 - Valutazione delle candidature

Le candidature saranno sottoposte ad istruttoria finalizzata alla verifica del possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione procederà ad una valutazione comparativa dei curricula al solo fine di individuare i candidati maggiormente idonei allo svolgimento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare un colloquio conoscitivo.

La presente procedura non costituisce concorso pubblico, non dà luogo alla formazione di graduatorie né attribuisce alcun diritto alla nomina.

Art. 8 – Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a) curriculum vitae, datato e sottoscritto, redatto in formato europeo, dal quale risultino in modo dettagliato i titoli di studio, le esperienze professionali, gli incarichi ricoperti e ogni altro elemento utile ai fini della valutazione della candidatura;
- b) relazione illustrativa, datata e sottoscritta, contenente la descrizione delle esperienze professionali ritenute maggiormente significative e delle competenze maturate nelle materie attinenti alle funzioni del Nucleo Indipendente di Valutazione;
- c) dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, attestante il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, nonché l'assenza delle cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi previste dalla normativa vigente;
- d) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, salvo il caso in cui la domanda sia sottoscritta con firma digitale ai sensi del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
- e) ogni altra documentazione che il candidato ritenga utile ai fini della valutazione della propria candidatura.

La mancata sottoscrizione della domanda o del curriculum vitae, nonché la mancata allegazione della documentazione richiesta alle lettere a), b) e c), costituiscono causa di esclusione dalla procedura, salvo i casi di regolarizzazione consentiti dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e di richiedere, in qualsiasi momento, chiarimenti o integrazioni documentali non riguardanti elementi essenziali della domanda.

Articolo 9 - Nomina

La nomina dei componenti esterni è effettuata dal Sindaco mediante proprio decreto motivato.

L'Amministrazione si riserva di non procedere alla nomina qualora nessuna candidatura sia ritenuta adeguata.

Articolo 10 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line;
- sul sito istituzionale del Comune di Vado Ligure;
- nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241/1990 il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Amministrativo Avv. Anna Maria Polifroni.

Vado Ligure, *data della sottoscrizione digitale*

Il Responsabile del I Settore Amministrativo
Vice Segretario Comunale
Avv. Anna Maria Polifroni

ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI DUE COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO
INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (N.I.V.) DEL COMUNE DI VADO LIGURE

Cognome e Nome: _____

Luogo e data di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Residenza: _____

PEC: _____

E-mail: _____

Telefono: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per la nomina a componente esterno del
N.I.V.

DICHIARA

- ☐ di essere cittadino italiano/UE;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso;
- ☐ di possedere il seguente titolo di studio: _____;
- ☐ di possedere esperienza professionale nelle materie oggetto dell'incarico;
- ☐ di eleggere quale recapito PEC: _____.

Allega

- Curriculum vitae datato e sottoscritto;
- Relazione illustrativa;
- Copia documento di identità;
- Dichiarazione Allegato B;
- Eventuale ulteriore documentazione.

Luogo e data _____ Firma _____

ALLEGATO B - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi

Cognome e Nome: _____

Luogo e data di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Residenza: _____

PEC: _____

II/La sottoscritto/a

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R.,

dichiara

- ☐ di non trovarsi in cause di inconferibilità (D.Lgs. 39/2013);
- ☐ di non trovarsi in cause di incompatibilità (D.Lgs. 39/2013);
- ☐ di non trovarsi in conflitto di interessi con il Comune di Vado Ligure;
- ☐ di non ricoprire cariche politiche o sindacali incompatibili;
- ☐ di non essere Revisore dei Conti del Comune;
- ☐ di non aver riportato condanne ostantive;
- ☐ di impegnarsi a comunicare ogni variazione rilevante.

Luogo e data _____ Firma _____