



# COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 11 Registro Deliberazioni

Data 26/02/2026

**OGGETTO :**

PRESA D'ATTO RELAZIONE ANNUALE SULL'ESERCIZIO DEI CONTROLLI INTERNI SUCCESSIVI DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA SVOLTI NELL'ANNO 2025.-

L'anno duemilaventisei addì giovedì ventisei del mese di febbraio alle ore 15:30, in Vado Ligure, nell'apposita sala consiliare previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e nei termini di Statuto, si è riunito il Consiglio Comunale, in seduta pubblica di prima convocazione.

Fatto l'appello nominale risulta:

	NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
1.	GILARDI FABIO	Sindaco	X	
2.	OLIVERI MIRELLA	Consigliere	X	
3.	LESTINGE ANGELO	Consigliere	X	
4.	FALCO FABIO	Consigliere	X	
5.	FERRO LUCA	Consigliere	X	
6.	RIZZUTI LAURA	Consigliere	X	
7.	ODERDA ALESSANDRO	Consigliere	X	
8.	BRUNASSO EMILIO	Consigliere	X	
9.	PIZZUTTI CRISTINA	Consigliere	X	
10.	GUELFY FRANCA	Consigliere	X	
11.	STRANIERI ROBERTO	Consigliere	X	
12.	CUNEO ROBERTO	Consigliere	X	
13.	PALERMO GIANFRANCO	Consigliere	X	

**Presenti: 13**

**Assenti: 0**

Partecipa il Segretario Generale BLOISE DR.SSA CRISTINA

Il Presidente FERRO LUCA assume la presidenza dell'adunanza, e constatata la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

Interviene nella presente pratica il Segretario generale, Dr.ssa Cristina Bloise, come da verbalizzazione integrale, in atti conservata.

Dopodiché,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO CHE** gli artt. 6 e seguenti del Regolamento per la disciplina dei controlli interni, approvato con D.C. n. 5 del 26.02.2013 e modificato con D.C. n. 4 del 28.02.2018, disciplinano la materia del controllo successivo di regolarità amministrativa, previsto dall'art. 147 bis) del D.Lgs. n. 267/2000, quale introdotto dal D.L. n. 174/2012;

### **PRESO ATTO CHE:**

- i parametri del predetto controllo (legittimità, regolarità, correttezza) sono stati stabiliti nel rispetto del combinato disposto degli artt. 3, c. 3, ed 8 del Regolamento;
- i controlli sono stati estesi agli aspetti relativi al rispetto del Codice di Comportamento generale e speciale (DPR. 62/2013; DGC n. 129 del 12/12/2013) ed alle disposizioni del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione.
- il controllo esercitato è di tipo interno e si svolge sotto la direzione e la responsabilità del Segretario comunale;

**ATTESO CHE** l'art. 147 bis, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, come introdotto dal D.L. n. 174/2012, dispone che *“Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, ed al consiglio comunale”*.

**VISTA** la relazione, predisposta dal Segretario Generale dell'Ente Dott.ssa Cristina Bloise ed allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** che nel corso dell'anno 2025, sono stati oggetto del controllo successivo n. 185 atti, individuati mediante sorteggio a campione:

### **CONSIDERATO CHE:**

1. in riferimento al controllo degli atti dal 01 gennaio 2025 al 30 giugno 2025, la relativa documentazione (copia del verbale relativo all'individuazione atti sottoposti a controllo, copia del referto sull'esito dei controlli, copia dello schema degli atti sottoposti a controllo) è stata trasmessa con nota pec n. 14002/2025 del 07/07/2025 al Sindaco, ai Responsabili di Settore, all'Organismo indipendente di valutazione e al Revisore dei conti;
2. in riferimento al controllo degli atti dal 01 luglio 2025 al 31 dicembre 2025, la relativa documentazione (copia del verbale relativo all'individuazione atti sottoposti a controllo, copia del referto sull'esito dei controlli, copia dello schema degli atti sottoposti a controllo) è stata trasmessa con nota pec n. 3135/2026 del 12/02/2026 al Sindaco, ai Responsabili di Settore, all'Organismo indipendente di valutazione e al Revisore dei conti;

3. dalle risultanze del verbale n. 1 del 04 luglio 2025 e del verbale n. 2 del 05 febbraio 2026 si evince che:
- in ordine alla legittimità degli atti: non sono stati rilevati vizi di legittimità.
  - in ordine alla regolarità degli atti: gli stessi risultano in genere sufficientemente motivati e sono coerenti rispetto alle finalità dell'Ente ed agli obiettivi da perseguire.
  - in ordine alla correttezza degli atti: si riscontra l'osservanza delle regole di corretta redazione degli atti amministrativi, comprensibilità del testo e attendibilità dei dati esposti degli stessi.
4. per quanto espresso al punto 3., gli atti verificati non sono stati sottoposti ad alcuna azione correttiva.

**DATO ATTO** che, dalla relazione annuale relativa alle verifiche sopraccitate si evince che:

- in riferimento a tutti provvedimenti esaminati non sono stati rilevati vizi di legittimità tali da comportare la richiesta di loro revisione o la loro revoca in autotutela.
- sono stati sottoposti al controllo n. 34 determinazioni aventi ad oggetto interventi finanziati con fondi P.N.R.R.
- i provvedimenti sono in genere sufficientemente motivati e sono coerenti rispetto alle finalità dell'Ente ed agli obiettivi da perseguire. I testi risultano generalmente comprensibili ed i dati attendibili.
- conferma il trend di miglioramento del livello della qualità più che soddisfacente. In ogni caso l'attività di controllo proseguirà al fine ovviamente di garantire, quanto meno, il permanere del livello raggiunto.

**CONSIDERATO CHE** la Relazione in oggetto è stata trasmessa con nota Pec n. 3227/2026 del 12/02/2026 al Sindaco, ai Responsabili di Settore, all'Organismo indipendente di valutazione, al Revisore dei Conti e deve, per previsione regolamentare, essere inserita nell'ordine del giorno del primo Consiglio Comunale utile;

**DATO ATTO CHE** la relazione di cui sopra sarà altresì pubblicata nel sito internet comunale – Sezione “Amministrazione trasparente” (successivamente alla comunicazione in Consiglio Comunale).

**PER QUANTO SOPRA** premesso, il Sindaco

### **PRENDE ATTO**

che sono stati effettuati i controlli interni relativi all'anno 2025, come da relazione annuale resa dal Segretario Generale Dott.ssa Cristina Bloise in data 12/02/2026 ed allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e ne dispone la pubblicazione nel sito internet comunale – sezione “Amministrazione Trasparente”.

\*\*\* \*\*

**Letto, approvato e sottoscritto**

**IL PRESIDENTE  
FERRO LUCA \***

**IL SEGRETARIO GENERALE  
BLOISE DR.SSA CRISTINA \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa