



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
Provincia di Savona

COMUNE DI VADO LIGURE	U
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0004342/2026 del 24/02/2026	
Class. : 8.5 «FIERE E MERCATI»	
Firmatario: SILVIA REBATTONI	

**Servizio Commercio e Polizia Amministrativa**

Protocollo n. vedi timbro

Vado Ligure, data del protocollo

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI POSTEGGIO ISOLATO  
PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE**

IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

**RICHIAMATO:**

- il Regolamento Comunale per il commercio su aree pubbliche di cui alla DCC n. 64 del 29/11/2018 e s.m. e i. inerente l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali e nel dettaglio l'articolo 4 con il quale si attribuisce alla Giunta Comunale la competenza alla definizione puntuale dei posteggi destinati al commercio su aree pubbliche presenti nel territorio comunale, oltre alle tempistiche per l'utilizzo degli spazi destinati alle attività temporanee;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 15/03/2019 di individuazione dei posteggi per il commercio su aree pubbliche oltre alle condizioni di utilizzo degli spazi;

**ATTESO:**

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 07/05/2021 sono state individuate nuove regole di assegnazione del posteggio singolo per l'occupazione temporanea collocato sul Lungomare Matteotti con l'eliminazione del vincolo di non utilizzo qualora non vi siano domande concorrenti per l'aggiudicazione dello spazio;
- che le domande di occupazione temporanea dovranno essere presentate nelle tempistiche e con le modalità stabilite nell'avviso pubblico;

**RAVVISATA** la necessità di provvedere in merito;

**VISTO** l'atto sindacale n. registro 17 del 18/12/2025 prot. I. n. 25621 del 18/12/2025 di nomina del Responsabile del Settore III Servizi Sociali, Educativi, Culturali, Sportivi e Commercio, a decorrere dal 01/01/2026 al 31/12/2026, della Dott.ssa Silvia Rebattoni quale Responsabile di Settore e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 25/05/2023 per il Settore III Servizi Sociali, Educativi, Culturali, Sportivi e Commercio;

**A P P R O V A**

**AVVISO PUBBLICO** per l'assegnazione temporanea di posteggio isolato dislocato sul Lungomare Matteotti in corrispondenza dell'incrocio con Via Ferraris, per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche.

I commercianti interessati all'assegnazione del posteggio destinato al commercio su aree pubbliche dovranno presentare domanda di assegnazione utilizzando il modello allegato al presente avviso, che dovrà pervenire a questa Amministrazione entro il **termine perentorio del 30 aprile 2026.**

Le domande per l'assegnazione delle aree oggetto della presente selezione devono essere inviate al Comune, unicamente tramite messaggio di posta elettronica certificata con invio all'indirizzo [info@cert.comune.vado-ligure.sv.it](mailto:info@cert.comune.vado-ligure.sv.it). Non è ammessa la presentazione a mano oppure tramite il servizio postale.

Le domande inviate dopo il termine indicato non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Le domande pervenute saranno ordinate sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- a. Maggiore anzianità di assegnazione dell'area pubblica indicata nel presente avviso pubblico con attribuzione di n. 5 punti per ogni anno di concessione temporanea del posteggio;
- b. Maggiore anzianità dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per la medesima attività per la quale è presentata domanda di selezione, con attribuzione di n. 1 punto per ogni anno di iscrizione;
- c. Con data di spedizione anteriore;
- d. A parità di punteggio si procederà con il sorteggio

Lo spazio individuato sarà assegnato nel rispetto delle indicazioni della DGC 29/2019, così come modificata con DGC 51 del 07/05/2021 che si riportano in appresso:

1. Il posteggio potrà essere utilizzato nel periodo compreso tra il 1° giugno ed il 31 agosto e sarà assegnabile allo stesso soggetto per un massimo di giorni 24 consecutivi con possibilità di riassegnazione nell'arco del medesimo anno solare a condizione che tra un'occupazione e l'altra trascorra un periodo di non utilizzo (da parte dello stesso soggetto) di almeno 24 giorni.
2. E' ammesso in deroga alle disposizioni di cui al comma precedente assegnare lo spazio individuato anche per periodi eccedenti i 24 giorni stabiliti, esclusivamente nel caso in cui, trascorso il termine indicato nell'avviso pubblico per la presentazione delle domande di occupazione temporanea e formata la graduatoria di assegnazione, l'intero periodo non risulti totalmente richiesto ed assegnato.

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- a) nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- b) in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.

I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e di accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Responsabili del trattamento sono la Dott.ssa Silvia REBATTONI, Responsabile del Settore III Servizi Sociali, Educativi, Culturali, Sportivi e Commercio e l'Arch. Alessandro VERONESE, Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive, ognuno per le parti di propria competenza.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI,  
EDUCATIVI, CULTURALI, SPORTIVI E COMMERCIO  
Dott.ssa Silvia Rebattoni