



COMUNE DI VADO LIGURE

Provincia di Savona

TITOLO DEL PROCEDIMENTO

CONCESSIONE PATROCINI NON ONEROSI

Modalità di avvio/Inizio del procedimento:	Richiesta scritta, anche per via telematica, tramite la modulistica predisposta
---	---

Avvio dell'attività sottesa al procedimento:	Dal ricevimento della richiesta
---	---------------------------------

A chi rivolgersi per avere informazioni e presentare e seguire la pratica:	Comune di Vado Ligure P.zza S. Giovanni Battista 5 – 17047 Vado Ligure (SV) Settore I Amministrativo Servizio: Segreteria – Affari Generali E-mail del servizio: affarigenerali@comune.vado-ligure.sv.it Telefono: 019/9477140
---	---

Responsabile del procedimento:	Responsabile di servizio Avv. Anna Maria Polifroni E-mail: affarigenerali@comune.vado-ligure.sv.it
---------------------------------------	--

Firmatario del provvedimento:	Responsabile di settore Avv. Anna Maria Polifroni E-mail: amministrativo@comune.vado-ligure.sv.it
--------------------------------------	---

Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia:	Segretario comunale E-mail: segretario@comune.vado-ligure.sv.it
--	---

Provvedimento finale	Lettera di concessione o diniego della richiesta
-----------------------------	--

Termine di legge di conclusione del procedimento:	30 giorni dal ricevimento della richiesta
--	---

Normativa di riferimento:	Non presente
----------------------------------	--------------



COMUNE DI VADO LIGURE

Provincia di Savona

Documentazione da produrre: Domanda su modulistica predisposta dall'ufficio

Adempimenti finanziari: Non previsti

Modalità di pagamento: Non previste

Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione (pareri, commissioni ecc.; indicare se vincolanti o no) Non previsti

Rimedi esperibili/strumenti di tutela a favore dell'interessato contro il provvedimento finale

Informazioni utili
