



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
PROVINCIA DI SAVONA

**DETERMINAZIONE**  
**Settore IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici**

N. LP/727/MA

N. 2633 Registro Generale

**Data 10 dicembre 2025**

---

**OGGETTO :**

**RICONOSCIMENTO CONTRIBUTO CAITEL PER GLI IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE DI ALCUNI EDIFICI COMUNALI - Determinazione a contrarre, impegno della spesa.**

---

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP. E SERVIZI TECNOLOGICI**

**VISTO** l'articolo 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

**VISTO** Il decreto sindacale n. 52 del 02/12/2024 di nomina dal 01/01/2025 al 31/12/2025 in qualità di Responsabile del Settore Lavori pubblici e servizi tecnologici, con attribuzione della relativa Posizione Organizzativa ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

**VISTA** La deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2025/2027, nota di aggiornamento e suoi allegati;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

**VISTA** la deliberazione della Giunta comunale n.101 del 30/12/2024 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025/2027;

**VISTO** che il Responsabile del progetto ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore IV “Lavori Pubblici e Servizi tecnologici” con le attribuzioni, funzioni e responsabilità connesse alla direzione dei Servizi Progettazione, Gestione Opere Pubbliche e Manutenzione, Arch. Felice Rocca;

**VISTO** che il responsabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e Servizi, è il Responsabile del Servizio Manutenzione, Geom. Alessandro Botta;

### **PREMESSO:**

- Che con determinazione LP248 RG 832 del 18/04/2025 si affidava alla Ditta. **MURIALDO STELVIO S.R.L.** avente sede in Piazza Mameli 5/3 Savona C.F./P.IVA 01819200096, la manutenzione annuale di conduzione e manutenzione ordinaria programmata degli impianti di climatizzazione di alcuni edifici comunali;
- Che il suddetto O.E. segue la manutenzione degli impianti di climatizzazione dei seguenti edifici di proprietà del comune di Vado Ligure:
  - Sede settore servizi sociali – Via Caduti per la Libertà 35
  - Polizia municipale – Via Alla Costa 3
  - Scuola media – Via XXV Aprile 6
  - Caldaia ambulatorio di Segno – Via B. Peluffo Loc. Segno
  - Magazzino/Officina - Via Alla Costa 22

### **PRESO ATTO:**

- Che l'O.E ha informato tramite mail registrata al prot. n° 24675 del 05/12/2025, che

sono in scadenza i bollini regionali di certificazione degli impianti di climatizzazione per i locali del Corpo di Polizia Municipale di Via Alla Costa 3 (climatizzatore Mitsubishi e chiller Maxa);

- Che l'importo dei suddetti bollini è quantificato in € 30,00 cadauno oltre Iva al 22%;
- Che la spesa totale è quantificata in € 60,00 oltre € 13,20 per Iva al 22% per un totale di € 73,20;

**VISTI:**

- Il certificato della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura dell'O.E. in parola conservato agli atti del Settore, da cui si evince il possesso dei requisiti di carattere generale;
- Il Documento Unico di Regolarità contributiva (DURC) dell'O.E. in parola acquisito mediante il sistema “DURC ON LINE” (Numero Protocollo INPS\_48248847 Data richiesta 11/11/2025 Scadenza validità 11/03/2026) conservato agli atti del settore, da cui si evince la regolarità contributiva;

**RITENUTO:**

- Di riconoscere i contributi in oggetto all'O.E. **MURIALDO STELVIO S.R.L** trattandosi di un adempimento di legge, così come consentito dal decreto legislativo 36/2023, articolo 120;
- Di provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa pari ad **€ 73,20** come di seguito indicato:
  - **€ 73,20** al capitolo 1270/26 “SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)” (Missione 01 - Programma 05 - Titolo 01 - Macro 103–Piano Fin.VU.1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2025;

**DATO ATTO:**

- Che il codice CIG relativo alle procedure di cui all'oggetto, ai sensi della Legge n. 136/2010 è CIG **B68DE04A12**;
- Che si procederà alla liquidazione della spesa in parola dovuta a favore della Società incaricata a fronte di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva e nel rispetto delle norme circa la tracciabilità dei flussi finanziari;

**RICHIAMATI:**

- Il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 – “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- L’articolo 183 del suddetto decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000;
- Il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- Il “Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” vigente.
- Il “Regolamento di Contabilità” vigente;

**D E T E R M I N A**

- 1) Di rimborsare all’O.E **MURIALDO STELVIO S.R.L.** avente sede in Piazza Mameli 5/3 Savona C.F./P.IVA 01819200096, le somme spettanti quali contributi CAITEL dovuti per gli impianti di climatizzazione della sede del Corpo di Polizia Municipale sita in Via Alla Costa 3;
- 2) Di dare atto che trattandosi di un rimborso per un adempimento di legge, ricade nell’ambito di una modifica al contratto non sostanziale ai sensi dell’art. 120 del D.Lgs. 36/2023;
- 3) Di prendere atto che la spesa in oggetto ammonta ad € 60,00 oltre € 13,20 per Iva al 22% per un totale di **€ 73,20** come da email assunta al prot. n. 24675 in data 05/01/2025;
- 4) Di impegnare l’importo complessivo pari ad **€ 73,20** (I.V.A. compresa) come di seguito indicato:
  - **€ 73,20** al capitolo 1270/26 “SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO\_PARTE CORRENTE FIN\_ 46)” (Missione 01 - Programma 05 - Titolo 01 - Macro 103–Piano Fin.VU.1.03.02.09.004 Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari del Bilancio 2025/2027 esigibilità 2025;
- 5) Di dare atto che il presente affidamento è contraddistinto dal Codice Identificativo Gara (CIG) **B68DE04A12**;
- 6) Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del decreto legislativo 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Servizi Tecnologici, Arch. Felice Rocca.
- 7) Di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l’impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;
- 8) Di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore della Ditta incaricata, mediante successivi atti di liquidazione, a fronte di regolari fatture mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nello stesso documento contabile;
- 9) Di trasmettere copia del presente provvedimento al Settore Economico finanziario per i successivi atti di competenza.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell’art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. 5 del 26/02/2013)

**IL RESPONSABILE SETTORE IV - Tecnico LL.PP. e Servizi Tecnologici**

**Data 10 dicembre 2025**

**( ROCCA ARCH. FELICE ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI VADO LIGURE  
PROVINCIA DI SAVONA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS e 183 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267**

N. Determina Registro Generale 2633 Data 10/12/2025

---

OGGETTO :

**RICONOSCIMENTO CONTRIBUTO CAITEL PER GLI IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE DI ALCUNI EDIFICI COMUNALI -  
Determinazione a contrarre, impegno della spesa.**

---

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 147 BIS e 183 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- assunzione dell'impegno di spesa  
 riduzione di spesa  
 economia di spesa  
 integrazione di spesa  
 annullamento di spesa  
 prenotazione di spesa

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 184 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- liquidazione di spesa

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 179 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- accertamento di entrata  
 integrazione di entrata  
 riduzione di entrata  
 annullamento di entrata

Impegno			Accertamento													
Anno/Numero			Anno/Numero		Cap.		Art.	Descrizione del Capitolo		Cod.Bil.		Importo	P.Fin.	CUP	CIG	
2025	2490	0			1270	26	SPESE MANUTENZIONE PATRIMONIO E DEMANIO (ONERI DISCARICA BOSSARINO_PARTE CORRENTE FIN_46)		01 05 1 103	Impegno	73,20	U.1.03.02.09.004		B68DE0 4A12		

**IL CAPO SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO ad interim  
(POLIFRONI ANNA MARIA) \***

**Vado Ligure, li 11/12/2025**

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa