



COMUNE DI VADO LIGURE

Provincia di Savona

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

Allegati n. 3

OGGETTO: Comune di Vado Ligure - Conferenza di Servizi per ampliamento di attività produttiva artigianale e realizzazione di Bed and Breakfast in via Vezzi n. 16, ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/1990 e dell'art. 10 della L.R. 10/2012 e s.m..

Richiedente: Sig. DRUETTI Milko in qualità di legale rappresentante della ANTICO FRANTOIO TAVIAN s.a.s., con sede in VADO LIGURE, via Vezzi n. 18, C.F./P.I. 01420340091;

VERBALE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI REFERENTE IN PRIMA RIUNIONE

Sede	Data	Ora inizio
PROVINCIA DI SAVONA Via Sormano n. 12 - Savona	19.09.2014	10:00

Amministrazione indicente	Data e numero nota convocazione
COMUNE DI VADO LIGURE	09.09.2014 prot. n. 16832

PREMESSO

- che in data 08/08/2014, prot. n. 15158/2014, il Sig. DRUETTI Milko in qualità di legale rappresentante della società ANTICO FRANTOIO TAVIAN s.a.s., con sede in VADO LIGURE, via Vezzi n. 18, C.F./P.I. 01420340091, ha presentato la domanda intesa ad attivare il procedimento unico di cui all'art. 10 della L.R. 10/2012 e s.m. per ampliamento di attività produttiva artigianale e realizzazione di Bed and Breakfast in via Vezzi n. 16;

Piazza S. Giovanni Battista 5

Tel. 019.88.63.50

Fax 019.88.02.14



**SISTEMA DI GESTIONE
AMBIENTALE CERTIFICATO**

E-mail: info@cert.comune.vado-ligure.sv.it
www.comune.vado-ligure.sv.it

C.F./P.IVA 00251200093

- che l'intervento si pone in variante allo strumento urbanistico generale (S.U.G.) vigente per i seguenti motivi:
 - la destinazione d'uso artigianale non rientra tra quelle consentite nelle zone agricole Ag;
 - il nuovo volume in progetto eccede la volumetria assentibile in base all'indice fondiario rapportato alla quantità di terreno disponibile per l'asservimento;
 - si prevede il mutamento della destinazione d'uso e l'eliminazione del vincolo di pertinenzialità sull'autorimessa realizzata in zona Ag2/RPA, in deroga allo strumento urbanistico, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 122/1989 (Tognoli);
 - l'innalzamento dell'edificio residenziale da adibire a di Bed and Breakfast determina un'altezza finale del fabbricato superiore a quella massima (mt. 7,50) consentita dallo S.U.G.;
- che il Comune di Vado Ligure, con nota del 09/09/2014, prot. n. 16832, ha convocato la presente Conferenza di Servizi per la data odierna, invitando a partecipare alla riunione le Amministrazioni pubbliche competenti ad adottare atti di concerto o di intesa nonché a rilasciare pareri, autorizzazioni, approvazioni, nulla osta, per l'esame dell'istanza presentata;

DATO ATTO

- che sono stati regolarmente invitati alla prima seduta istruttoria referente i seguenti Enti, rappresentati dai soggetti a fianco indicati:

Enti ed Amministrazioni invitati	NOTE
REGIONE LIGURIA Settore Urbanistica e Tutela del Paesaggio	ASSENTE
PROVINCIA DI SAVONA Servizio Procedimenti Concertativi	PRESENTE
COMUNE DI VADO LIGURE	PRESENTE
A.S.L. n. 2 SAVONESE	ASSENTE

CONSTATATA

- l'assenza degli Enti, come sopra indicato;
- la presenza dei rappresentanti degli Enti invitati, come risulta dalla Scheda di registrazione presenze (*allegato "A"*), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente verbale ed accettazione di quanto contenuto nel verbale stesso;

VERIFICATI

- i requisiti di legittimazione dei soggetti partecipanti;
- la regolarità delle convocazioni;

NOMINATI

PRESIDENTE DELLA RIUNIONE arch. Alessandro Veronese, Comune di Vado Ligure
 SEGRETARIO VERBALIZZANTE arch. Grazia Mingozzi, Provincia di Savona

PER QUANTO SOPRA ESPRESSO

il Presidente dichiara aperta la seduta e ricorda ai presenti, che costituisce oggetto dell'odierna riunione, ai sensi dell'art. 14 e seguenti della L. 241/1990 e dell'art. art.10 della L.R. 10/2012 e loro

successive modificazioni e integrazioni, illustrare l'intervento in oggetto, inoltrato dal Sig. DRUETTI Milko in qualità di legale rappresentante della Società Antico Frantoio Tavian s.a.s., in base al progetto a firma dal tecnico abilitato, Arch. DANIELE Lorenzo, costituito dai seguenti elaborati:

- Tav. 0 – Inquadramento ambientale – cartografie;
- Tav. 1 – Inquadramento interventi – relazione tecnica, masterplan, elaborati di analisi, rilievo area, schema interventi, viste prospettiche;
- Tav. 1bis – Integrazioni: relazione variante urbanistica, calcoli, superfici e volumi attestazioni, tavola asservimento, tavola distanze – punti fissi, tavola coni ottici, sezioni generali dell'area interventi;
- Tav. 2 – cambio destinazione d'uso box (senza opere) e sistemazione area d'ingresso all'azienda – planimetria, elaborati grafici a corredo;
- Tav. 3 – nuovo volume per attività produttive – planimetria, prospetto, sezione, elaborati foto realistici;
- Tav. 4 – ristrutturazione immobile storico stato attuale – schema introduttivo, planimetrie, prospetti, sezioni;
- Tav. 4b – ristrutturazione immobile storico progetto - schema introduttivo, planimetrie, prospetti, sezioni;
- Tav. 4c – ristrutturazione immobile storico sovrapposizione - schema introduttivo, planimetrie, prospetti, sezioni;

trasmessi ai partecipanti alla Conferenza contestualmente alla convocazione della presente Conferenza.

Il presidente illustra e descrive ai presenti l'intervento che prevede la realizzazione di un nuovo fabbricato per attività complementari alla spremitura, la trasformazione dell'autorimessa in magazzino a servizio dell'attività artigianale, la realizzazione di opere di sistemazione esterna previa demolizione di manufatto esistente, la ristrutturazione e l'innalzamento della copertura dell'edificio residenziale da adibire a spazi espositivi al piano terreno e Bed and Breakfast ai piani superiori.

Le opere previste in progetto interferiscono con le fasce di rispetto e di tutela del torrente Segno.

Il Presidente illustra ai partecipanti i seguenti pareri e atti pervenuti allo SUAP, come di seguito indicato, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente verbale:

- Nota della Provincia di Savona – Servizio Procedimenti Concertativi acquisita agli atti al prot. n. 17515 in data 19.09.2014 recante comunicazione di avvio del procedimento e richiesta versamento spese di istruttoria (*allegato "B"*);
- Nota della Regione Liguria – Settore Urbanistica e Tutela del Paesaggio acquisita agli atti al prot. n. 17541 in data 19.09.2014, con la quale si chiede la trasmissione del presente verbale con una preliminare indicazione delle varianti urbanistiche sottese al progetto e l'integrazione dello stesso con copia della documentazione prevista alla voce "domanda unica" reperibile sul sito www.suap.liguriainrete.it (*allegato "C"*);

ed invita i partecipanti all'espressione delle determinazioni di rispettiva competenza, che si riassumono come di seguito:

- **PROVINCIA DI SAVONA - Servizio Procedimenti concertativi:** si riserva di valutare la pratica nella conferenza interna dei settori e chiede l'invio di una copia cartacea di tutta la documentazione, comprensiva della localizzazione dell'intervento sulle carte del P.T.C.P.. La natura della variante urbanistica dovrà essere verificata con i competenti uffici regionali per quanto concerne il riparto delle competenze. Sempre per quanto concerne la variante urbanistica sottesa all'intervento proposto, trovano applicazione i dettami della L.R. 32/2012 e della D.G.R. n. 223 del 28/02/2014 e pertanto il progetto dovrà essere corredato dalla pertinente documentazione in materia di cui dovrà prendere atto la Giunta Comunale;

- **COMUNE DI VADO LIGURE - SUAP:** comunica che in relazione alla pratica presentata (già esaminata dalla conferenza interna dei settori in data 11/09/2014) sarà richiesta documentazione integrativa nei termini di legge.

La conferenza di servizi rileva che le previsioni progettuali relative alla ristrutturazione del fabbricato residenziale censito al Catasto Fabbricati al Foglio 35, mappale 311, sub. 1, 4 e 5, da adibire ad attività di bed & breakfast, dovranno essere stralciate dal progetto in quanto, ai sensi dell'art. 23, comma 1, della L.R 7 febbraio 2008, n. 2 "*Testo Unico in materia di strutture Turistico-ricettive e balneari*" e s.m., l'istanza deve essere presentata da persona fisica che dovrà stabilire la propria residenza nello stesso fabbricato.

VISTA

la documentazione progettuale sopradescritta ed i pareri acquisiti, il Segretario provvede a ricordare ai soggetti partecipanti che le determinazioni della conferenza di servizi, in quanto concordate, sostituiranno a tutti gli effetti le intese, i nulla-osta o gli atti di consenso comunque denominati, richiesti dalla normativa vigente, ai fini della procedura in oggetto.

TUTTO CIÒ ESPOSTO E CONSIDERATO IN PREMESSA LA CONFERENZA DI SERVIZI

esauriti gli adempimenti di rito, preso atto dell'acquisizione degli atti di cui sopra e viste le considerazioni ed osservazioni innanzi esposte, all'unanimità dei presenti, assume la determinazione di convocare la conferenza di servizi in seduta deliberante entro i termini di legge.

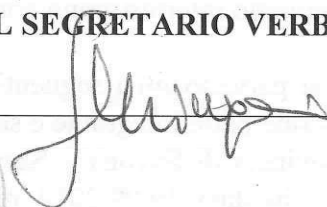
Alle ore 13.00 si procede allo scioglimento della seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Savona, 19.09.2014

IL PRESIDENTE DELLA RIUNIONE

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE





COMUNE DI VADO LIGURE

SCHEDA REGISTRAZIONE
PRESENZE

COMUNE DI VADO LIGURE	Conferenza dei Servizi del 18/09/2014		
	Preliminare	Referente	Intermedia/Istruttoria
		X	
			Deliberante

OGGETTO: Progetto presentato dal Sig. DRUETTI Milko in qualità di Legale Rappresentante della soc. Antico Frantoio TAVIAN s.a.s. per ampliamento di attività produttiva artigianale e realizzazione di Bed and Breakfast in via Vezzi n. 16 in variante al S.U.G. vigente

Enti ed Amministrazioni invitati	Cognome e nome	Qualifica	Delega	FIRMA
COMUNE DI VADO LIGURE	VERONESSE ALESSANDRO	Repe. SUAP		
PROVINCIA DI SALONNA	BUNZOLI GRADIA	per. Tecnico		



PROVINCIA DI SAVONA

**Settore Direzione Generale
Servizio Procedimenti Concertativi**

Allegato "B"

COMUNE DI VADO LIGURE	
ARRIVO	
19 SET 2014	
Prot. N.	14515
Cat.	CL. 10 Fasc.

Provincia di
savona
dal 1° gennaio 2015

Prot. n.

Prec. n.

(citare nella risposta)

Classifica 002.013.006/69-2014

(citare nella risposta)

Savona, 18/09/2014

Allo Sportello Unico per le
Attività Produttive (SUAP)
del Comune di Vado Ligure
Piazza S. Giovanni Battista, 5
17047 VADO LIGURE (SV)

Oggetto: COMUNE di VADO LIGURE. Ampliamento di attività produttiva artigianale e realizzazione di Bad and Breakfast in via Vezzi, n. 16.

Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)

Richiedente: Antico Frantoio Tavian S.a.S.

Comunicazione di avvio del procedimento ex art. 7 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e richiesta versamento spese di istruttoria.

In ottemperanza a quanto disposto dagli articoli 7 ed 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ed ii., in via del tutto preliminare ad ogni altro atto istruttorio, ivi compresa la valutazione di completezza della documentazione prodotta, si comunica quanto segue:

1. in data 09/09/2014 è pervenuta la nota di codesta struttura dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) del Comune di Vado Ligure, registrata al protocollo n. 65494, volta ad ottenere il rilascio del titolo abilitativo per ampliamento di attività produttiva artigianale e realizzazione di Bad and Breakfast in via Vezzi, n. 16;
2. il presente sub-procedimento è di competenza di questa Provincia, Settore Direzione Generale, Servizio Procedimenti Concertativi;
3. il Dirigente del Settore è l'avv. Giulia Colangelo, Direttore Generale; il Responsabile per il sub-procedimento di competenza della Provincia è l'arch. Grazia Mingozzi del Servizio Procedimenti Concertativi (tel. 019/8313363 – e-mail: g.mingozzi@provincia.savona.it);
4. gli atti relativi al procedimento in oggetto possono essere visionati presso il Settore Direzione Generale, Servizio Procedimenti Concertativi in Savona, via Sormano, 12 – V piano, il giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30. Per la visione degli atti si prega di concordare un appuntamento con il Responsabile del procedimento.



PROVINCIA DI SAVONA
Via Sormano, 12 – 17100 Savona
Tel 019 831 31 – Fax 019 831 3269
info@provincia.savona.it / protocollo@pec.provincia.savona.it
www.provincia.savona.it
C.F. 00311260095

Direttore Generale
Responsabile del procedimento
E-mail Responsabile del procedimento
Orario

avv. Giulia Colangelo
arch. Grazia Mingozzi (tel. 019 8313363)
g.mingozzi@provincia.savona.it
giovedì – ore 15:30/17:30



Al fine della prosecuzione dell'iter istruttorio, come stabilito dalla D.G.P. n. 217 del 12/12/2011 *"Contributi per le spese di istruttoria dovute dai richiedenti nei procedimenti di competenza del Settore Tutela del Territorio e dell'Ambiente."*, il proponente dovrà provvedere al pagamento, a titolo di concorso spese di procedimento, dell'importo di € 800,00, comprensivo di tutti gli endo-procedimenti di competenza di questa Provincia eventualmente attivabili in seno al procedimento di che trattasi.

Tale versamento dovrà essere effettuato entro il termine di **giorni 30** dalla data di ricevimento della presente, indicando obbligatoriamente nella causale "spese di procedimento – Classifica 002.013.006 Pratica n. 69/2014 R.P. arch. Grazia Mingozi" e potrà avvenire, in alternativa, mediante:

- a) Pagamento tramite il sito Internet della Provincia di Savona (Sezione Servizi on-line, pagamenti on-line, pagamenti vari) indicando obbligatoriamente nella causale: "spese di procedimento – Classifica 002.013.006 Pratica n. 69/2014 R.P. arch. Grazia Mingozi";
- b) Pagamento mediante Sistema Pos presso gli uffici dello scrivente Settore in via Amendola, 10;
- c) Versamento sul c/c postale n. 10006179 intestato a: Provincia di Savona – Servizio tesoreria indicando obbligatoriamente nella causale: "spese di procedimento – Classifica 002.013.006 Pratica n. 69/2014 R.P. arch. Grazia Mingozi";
- d) Bonifico bancario Provincia di Savona - Servizio tesoreria IBAN IT80Z0760110600000010006179 indicando obbligatoriamente nella causale: "spese di procedimento – Classifica 002.013.006 Pratica n. 69/2014 R.P. arch. Grazia Mingozi".

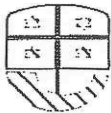
In caso di pagamento con le modalità di cui ai punti c) o d) per un sollecito prosieguo della pratica è necessario far pervenire la ricevuta del versamento.

In pendenza del pagamento delle spese di istruttoria l'iter del procedimento rimane sospeso.

Per una migliore gestione della pratica è indispensabile che nelle eventuali comunicazioni venga citato il seguente codice di classificazione della pratica 002.013.006/69-2014.

Si porgono distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio
arch. Antonella Blanco



REGIONE LIGURIA

DIPARTIMENTO PIANIFICAZIONE
TERRITORIALE E URBANISTICA

Settore Urbanistica e Tutela del

Paesaggio
COMUNE DI VADO LIGURE
ARRIVO
19 SET 2014
Prot. N. <u>19561</u>
Cat. <u>2</u> CL. <u>10</u> Fasc. <u> </u>

Genova, 19.09.2014

Prot. n. PG/2014/177219

Fasc. 181/2014

Pratica. N. 3720

Allegati:

AI COMUNE

DI VADO LIGURE

Piazza S. Giovanni Battista 5
VADO LIGURE

Alla Provincia di Savona

Via Sormano 12
17100 SAVONA

Oggetto: Comune di VADO LIGURE

Conferenza di servizi referente SUAP - ai sensi
art. 10 e 12 della LR 10/2012- inerente progetto
per ampliamento di attività artigianale e
realizzazione B&B in via Vezzi 16

Richiedente: Soc. Antico Frantoio sas

Con riferimento alla Conferenza alla nota n.16832 in data 09.09.2014 con la quale la C.A ha convocata la conferenza referente per il giorno 19.06.2014 si fa presente quanto segue.

Si comunica che questo Settore per concomitanti impegni d'ufficio, non potrà partecipare alla conferenza in oggetto si prega pertanto codesto Comune di voler trasmettere il verbale della stessa cds con una preliminare indicazione delle varianti sottese dal progetto sotto il profilo urbanistico-territoriale e l'individuazione delle conseguenti competenze approvative sia in materia urbanistica che paesistico-ambientale.

Si fa presente inoltre che per quanto di competenza regionale il progetto dovrà essere integrato con copia della documentazione prevista alla voce "domanda unica" reperibile sul sito www.suap.liguriairete.it.

Nel restare in attesa del verbale della conferenza referente si porgono distinti saluti.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Arch. Antonio Gorgoni)

D:\3720 vado ligure suap frantoio\3720 LT cds no part.ne.docm

