



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DECRETO SINDACALE

N. REGISTRO 9 Vado Ligure, 31/05/2023

Nomina Responsabile del VI Settore Corpo di Polizia Municipale e incaricato di Elevata Qualificazione

IL SINDACO

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 ss. mm. ii. che definisce ruoli e funzioni nell'ambito dell'organizzazione degli uffici e del personale degli enti locali, attribuendo ai responsabili apicali della struttura funzioni e compiti gestionali;

RICHIAMATA la deliberazione n. 61 del 3/05/2019 con la quale si è provveduto a definire l'assetto delle posizioni organizzative dell'Ente, secondo quanto disposto dagli artt. 13-15 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/05/2018;

VISTO il decreto sindacale n. 32 del 25/07/2019 di nomina del Segretario Comunale Dott. Piero Araldo;

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 – 2021 sottoscritto il 16 novembre 2022 e, in particolare, gli articoli da 16 a 21 relativi alla disciplina dei nuovi incarichi di Elevata Qualificazione;

RICHIAMATO altresì il vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, che conferisce al Sindaco la competenza a nominare, i dipendenti appartenenti all'Area dei Funzionari quali Responsabili apicali di Settore e incaricati di posizione organizzativa (ora di Elevata Qualificazione);

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 44 del 21/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

RICHIAMATA la deliberazione n. 54 del 25/05/2023 con la quale si è provveduto ad approvare il Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6) al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in applicazione di quanto disposto dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2019 – 2021 sottoscritto il 16 novembre 2022 e, in particolare, dagli articoli da 16 a 21 relativi alla disciplina dei nuovi incarichi di Elevata Qualificazione;

TENUTO CONTO che al Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione è allegata (allegato A) la graduazione delle posizioni di lavoro con incarichi di Elevata Qualificazione;

VISTA:

- la proposta del Segretario Generale del 30/05/2023 relativa al conferimento degli incarichi dei Responsabili di Settore - Elevata Qualificazione a far data dal 01/06/2023 a seguito modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente, in atti conservata, cui si fa esplicito rinvio sia per l'esposizione delle fasi del procedimento sia per le motivazioni sottese al presente atto;
- l'istruttoria tecnica ai fini della proposta del punteggio di pesatura delle singole posizioni con incarico di Elevata Qualificazione, in corrispondenza del quale viene stabilita la retribuzione di risultato, di competenza del Nucleo Indipendente di Valutazione su proposta del Segretario come da verbale del 30/05/2023 in atti;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta del 31/05/2023 che ha approvato la pesatura delle singole posizioni con incarico di Elevata Qualificazione, proposta dal Nucleo di Valutazione in atti conservata e le relative retribuzioni, con decorrenza 01/06/2023 e ha demandato al Sindaco il compito di conferire gli incarichi relativi ai Responsabili di Settore incaricati di Elevata Qualificazione;

DATO ATTO che il Comandante Cervenò Domenico é individuato quale destinatario di un incarico di Elevata Qualificazione e Responsabile di Settore;

INDIVIDUA E NOMINA

quale Responsabile del VI Settore Corpo di Polizia Municipale e incaricato di Elevata Qualificazione, il Comandante **Cervenò Domenico**, a cui sono conferite le sotto elencate attribuzioni, funzioni e responsabilità, a decorrere **dal 01/06/2023 e al termine del mandato del Sindaco**, fatto salvo, il mantenimento delle proprie funzioni, per l'espletamento dell'attività urgente e obbligatoria per legge, fino al conferimento dei nuovi atti di nomina:

- a) direzione complessiva e alla gestione tecnica ed amministrativa del Corpo di Polizia Municipale e dei relativi servizi: Servizio Vigilanza e controllo territoriale, Servizio amministrativo;
- b) gestione delle risorse umane del proprio settore;
- c) adempimenti relativi alla dotazione radio ricetrasmittenti e del ponte radio comunale, comprese anche quelle della P.M.
- d) adozione di tutti gli atti - anche a rilevanza esterna - in materia di polizia urbana, rurale, cimiteriale, annonaria, edilizia, polizia amministrativa, di polizia giudiziaria ed in materia di pubblica sicurezza e di manutenzione della segnaletica stradale;
- e) adozione di atti di impegno e liquidazione delle spese che interessano il Corpo ed i Servizi assegnati e che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, in relazione alle risorse assegnate dall'organo esecutivo in conformità alle direttive ricevute, in conformità a quanto stabilito dal vigente Regolamento di Contabilità e Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- f) funzioni di datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.;
- g) attività di coordinamento interno in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali dei Servizi di competenza di cui al punto c), ai sensi Regolamento UE 679/2016 e relative disposizioni legislative e regolamentari nazionali e locali ad esso compatibili;
- h) responsabile, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183/2011, di tutte le attività dirette a consentire la c.d. "decertificazione" della P.A. e cioè volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni pubbliche o dei gestori di pubblici servizi procedenti;
- i) la rappresentanza giuridica dell'Ente, relativa alla sottoscrizione di tutti i contratti, atti o provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, così come previsto dall'art. 73 del vigente Statuto Comunale, con la sola esclusione degli atti che rientrano nelle funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo;
- j) tutti i compiti e le attribuzioni di cui all'art. 107 - comma 3 – del D. Lgs. 267/2000;

k) ogni altro compito o funzione che la legge e/o regolamento attribuisce ai funzionari apicali dell'Ente.

Il Responsabile di Settore incaricato di Elevata Qualificazione P.O. è chiamato inoltre ad espletare le funzioni sostitutive di altro Responsabile P.O. assente, per gli atti necessari e urgenti, secondo le quanto disposto dal vigente del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Si dà atto che, in relazione all'incarico in oggetto, verrà corrisposta la retribuzione di incaricato di Elevata Qualificazione nella misura stabilita con deliberazione di Giunta n. 56 del 31/05/2023.

IL SINDACO
(Dott.ssa Monica Giuliano)

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome	Cerveno Domenico
Indirizzo	Via Piave 2, 17047, Vado Ligure (SV), c/o Comando Polizia Municipale
Telefono	019 2160016
Fax	019 2161112
E-mail	corpopm@cert.comune.vado-ligure.sv.it (istituzionale) cerveno@comune.vado-ligure.sv.it (personale)
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	19/06/1965
Luogo di nascita	

Esperienza professionale

Date	Da 12/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile di Posizione Organizzativa del Corpo di Polizia Municipale – Commissario (cat. D)
Principali attività e responsabilità	Responsabile del Settore Corpo di Polizia Municipale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vado Ligure, Piazza S. Giovanni Battista 5, 17047, Vado Ligure (SV)
Tipo di attività o settore	Pubbliche Amministrazioni
Date	09/2000 – 11/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Addetto al coordinamento e controllo di Polizia Municipale – Commissario (cat. D)
Principali attività e responsabilità	Responsabile del Servizio Amministrativo – Vice Comandante del Corpo di Polizia Municipale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vado Ligure, Piazza S. Giovanni Battista 5, 17047, Vado Ligure (SV)
Tipo di attività o settore	Pubbliche Amministrazioni
Date	12/1998 – 09/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatore di Polizia Municipale – ex 6° q.f.
Principali attività e responsabilità	Coordinamento servizi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Vado Ligure, Piazza S. Giovanni Battista 5, 17047, Vado Ligure (SV)
Tipo di attività o settore	Pubbliche Amministrazioni
Date	11/1995 – 12/1998
Lavoro o posizione ricoperti	Agente di Polizia Municipale
Principali attività e responsabilità	Addetto al Servizio Vigilanza Territoriale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Vado Ligure, Piazza S. Giovanni Battista 5, 17047, Vado Ligure (SV)

Tipo di attività o settore Pubbliche Amministrazioni

Date 07/1995 – 11/1995

Lavoro o posizione ricoperti Impiegato

Principali attività e responsabilità Responsabile Servizio Qualità Fornitori

Nome e indirizzo del datore di lavoro Automotive Products (Italia) S.p.A., Corso Marconi 162, 17014, Cairo Montenotte (SV)

Tipo di attività o settore Industria di componentistica per veicoli a motore

Date 06/1988 – 07/1995

Lavoro o posizione ricoperti Operaio poi Equiparato Impiegato

Principali attività e responsabilità Capo Squadra Reparto Lattoneria e Stampaggi – Stabilimento di Finale Ligure (SV)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Industrie Aeronautiche e Meccaniche Rinaldo Piaggio S.p.A., Via Cibrario 4, 16154, Genova

Tipo di attività o settore Industria aeronautica

Istruzione e formazione

Date 11/2008 – 10/2010

Titolo della qualifica rilasciata Laurea specialistica in "Scienze delle Pubbliche Amministrazioni e delle Organizzazioni Complesse" (classe n. 71/S), punti 110/110 e lode

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche

Date 09/2005 – 10/2008

Titolo della qualifica rilasciata Laurea triennale in "Amministrazione, Organizzazione e Gestione delle Risorse Umane" (classe n. 19), punti 110/110 e lode

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Genova, Facoltà di Scienze Politiche

Date 1984

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di "Perito Industriale Capo Tecnico a indirizzo meccanico", votazione 50/60

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Istituto Tecnico Industriale Statale "G. Ferraris" di Savona

Lingue straniere

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

Inglese	elementare	elementare	elementare	elementare	elementare
Spagnolo	elementare	elementare	elementare	elementare	elementare

Formazione professionale specifica

Date	Dal 11/05/2011 al 09/06/2011 (20 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Aggiornamento professionale per Comandanti", Scuola Interregionale di Polizia Locale Emilia-Romagna, Liguria e Toscana, Loano (SV)
Date	Dal 09/05/2011 al 31/05/2011 (20 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Violenza di genere", Scuola Interregionale di Polizia Locale Emilia-Romagna, Liguria e Toscana, Genova
Date	29/11/2010
Descrizione evento formativo	Convegno Nazionale sul Commercio "Direttiva servizi", Unioncamere, Milano
Date	11, 12, 18 e 19 novembre 2010 (20 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Criminalità organizzata", Scuola Interregionale di Polizia Locale Emilia-Romagna, Liguria e Toscana, Genova
Date	02/09/2010
Descrizione evento formativo	Seminario "Incontro con l'autore – dott. Giandomenico Protospataro - aggiornamenti professionali sulla circolazione stradale", Egaf Edizioni, Genova
Date	11 e 12 marzo 2010
Descrizione evento formativo	15° Convegno Nazionale di Polizia Locale, Polizia Municipale di La Spezia, La Spezia
Date	16/10/2009
Descrizione evento formativo	5° Giornata di studio per la polizia municipale, Polizia Municipale di Tortona, Tortona (AL)
Date	09/10/2009
Descrizione evento formativo	Giornata di studio e aggiornamento "I minori, la strada e...le sanzioni", Polizia Municipale di Cogoleto, Cogoleto (SV)
Date	06/03/2009 (7 ore)
Descrizione evento formativo	Sessione di studio Codice della Strada – Commercio – Giurisprudenza "Le nuove disposizioni per l'attività procedurale e sanzionatoria", Polizia Municipale di Spotorno, Spotorno (SV)
Date	12/09/2008 (4 ore)
Descrizione evento formativo	Seminario "Aggiornamenti professionali sulla circolazione stradale", Egaf Edizioni, Cuneo

Date	05/06/2008 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Giornata di studio "Le nuove norme in materia di procedimento amministrativo, il diritto di accesso agli atti e la privacy", Daisen, Spotorno (SV)
Date	29/05/2008 (4 ore)
Descrizione evento formativo	Seminario "Il contributo della ricerca socio-criminologica alle politiche della sicurezza urbana", Regione Liguria, Genova
Date	07/03/2008 (7 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Il falso documentale: l'emergente necessità dei controlli", Polizia Municipale di Diano Marina, Diano Marina (IM)
Date	28 e 29 febbraio 2008
Descrizione evento formativo	13° Convegno Nazionale di Polizia Locale, Polizia Municipale di La Spezia, La Spezia
Date	10/10/2007
Descrizione evento formativo	Seminario di aggiornamento sulla sicurezza stradale, CE.S.I.S.S., Diano Marina (IM)
Date	22 e 23 marzo 2007
Descrizione evento formativo	12° Convegno Nazionale di Polizia Locale, Polizia Municipale di La Spezia, La Spezia
Date	9 e 10 gennaio e 10 febbraio 2006 (12 ore)
Descrizione evento formativo	Corso d'aggiornamento professionale per agenti e ufficiali, Polizia Municipale di Savona, Savona
Date	12/10/2005 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Giornata di studio "Le tecniche di rilevazione dei sinistri stradali", Cisel Maggioli, Varazze (SV)
Date	11/10/2005 (5 ore)
Descrizione evento formativo	Giornata di studio "Atto amministrativo, D.I.A. tecniche di redazione, autocertificazioni ed autotutela", Cisel Maggioli, Varazze (SV)
Date	09/05/2005 (4 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "I2 – Acque Marino Costiere", ARPAL, Savona
Date	06/04/2005 (4 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Gestione Emergenze e Controllo Operativo" Modulo C2, ARPAL SOGEA, Savona
Date	4, 6 e 7 aprile 2005 (12 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Gestione Emergenze e Controllo Operativo" Modulo C1-C2-C3, ARPAL SOGEA, Savona
Date	04/02/2005 (4 ore)

Descrizione evento formativo	Corso "La legge 689/81 e gli atti di accertamento. Il divieto di fumo", S.U.L.P.M.
Date	19 e 22 aprile 2004 (8 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "La disciplina del trasporto su strada delle merci pericolose", Polizia Municipale di Albenga, Albenga (SV)
Date	11, 12 e 13 marzo 2004
Descrizione evento formativo	9° Convegno Polizia Locale, Polizia Municipale di La Spezia, La Spezia
Date	Febbraio 2004 (12 ore)
Descrizione evento formativo	Seminario di formazione "sulle novità normative in materia di polizia locale", Provincia di Savona, Savona
Date	05/12/2003
Descrizione evento formativo	Giornata di studio per la Polizia Locale, Comune di Borghetto Santo Spirito, Borghetto Santo Spirito (SV)
Date	dal 24/09/2003 al 11/02/2004 (40 ore)
Descrizione evento formativo	Corso Base di Lingua Inglese, IAL Liguria, Vado Ligure (SV)
Date	Novembre 2003 (42 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Aggiornamento per agenti di polizia municipale", Provincia di Savona, Savona
Date	17/10/2003 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Giornata di studio "La Polizia Municipale nel contenzioso sulle sanzioni del codice della strada", Formel – Scuola di formazione per gli enti locali, Milano
Date	16 giugno e 10 luglio 2003 (14 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Il sistema contabile e di bilancio: la contabilità finanziaria", Centro studi e ricerche sulle autonomie locali di Savona, Vado Ligure (SV)
Date	12 e 18 giugno 2003 (14 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Appalti di forniture e servizi", Centro studi e ricerche sulle autonomie locali di Savona, Vado Ligure (SV)
Date	28 e 29 marzo 2003
Descrizione evento formativo	8° Convegno Polizia Locale, Polizia Municipale di La Spezia, La Spezia
Date	dal 18 al 21 settembre 2002
Descrizione evento formativo	Convegno Nazionale di Polizia Locale, Maggioli, Riccione (RN)
Date	Luglio 2002 (12 ore)

Descrizione evento formativo	Seminario di Formazione per Comandanti, Responsabili di Servizio e Addetti alle attività di controllo della Polizia Municipale "Tecniche di gestione finanziaria e amministrativa, Tecniche di gestione del personale, Nuovo procedimento Penale davanti al Giudice di Pace", Provincia di Savona, Savona
Date	12/03/2002 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Giornata di studio "Le modifiche al T.U.L.P.S. dal 1994 ad oggi: esercizi pubblici, spettacoli e trattenimenti pubblici ed altre attività disciplinate dal Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza", Cisel Maggioli, Savona
Date	8 e 9 marzo 2002
Descrizione evento formativo	7° Convegno Polizia Municipale, Polizia Municipale di La Spezia, La Spezia
Date	19/02/2002 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Giornata di studio "Il Giudice penale di pace e l'attività di polizia giudiziaria", Cisel Maggioli, Savona
Date	30/07/2001 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Tecniche di redazione degli atti normativi ed amministrativi degli enti locali", Centro studi e ricerche sulle autonomie locali di Savona, Vado Ligure (SV)
Date	Giugno 2001
Descrizione evento formativo	XX Convegno Nazionale di Polizia Locale, A.N.C.U.P.M., Roma
Date	06/04/2001 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Seminario "La gestione dei ricorsi in opposizione dinanzi al giudice di pace, con particolare riferimento ai provvedimenti relativi alla violazione al codice della strada", S.P.L. Studio di polizia locale di Lucca, Montecatini Terme (PT)
Date	27/03/2001 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Seminario "Il ruolo della polizia municipale nel procedimento penale davanti al giudice di pace", S.P.L. Studio di polizia locale di Lucca, Montecatini Terme (PT)
Date	09/03/2001
Descrizione evento formativo	Convegno interregionale della polizia locale, Città di Novi Ligure, Novi Ligure (AL)
Date	21 e 22 febbraio, 11 aprile e 16 maggio 2001 (24 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Il sistema di valutazione delle prestazioni", LPM Consulting, Vado Ligure (SV)
Date	dal 7 al 9 settembre 2000
Descrizione evento formativo	XIX Convegno nazionale di polizia locale per gli appartenenti ai Corpi di Polizia Municipale, A.N.C.U.P.M., Cattolica (RN)
Date	26/05/2000 (6 ore)
Descrizione evento formativo	Corso "Il segnalamento e la pubblicità lungo le strade", CIVITA, Rapallo (GE)

Date	18/01/2000
Descrizione evento formativo	Convegno "La nuova normativa commerciale", Città di Valenza, Valenza (AL)
Date	dal 9 al 11 settembre 1999
Descrizione evento formativo	XVIII Convegno Nazionale di Polizia Locale per gli appartenenti ai Corpi di Polizia Municipale, A.N.C.U.P.M., Cattolica (RN)
Date	Dal 23 marzo al 20 aprile 1999 (40 ore)
Descrizione evento formativo	Corso propedeutico al concorso interno, per titoli ed esami, per n. 6 posti di Istruttore direttivo di Vigilanza Urbana, Comune di Savona, Savona
Date	5 e 6 marzo 1999
Descrizione evento formativo	5° Convegno Polizia Municipale, Polizia Municipale di La Spezia, La Spezia
Capacità tecnico informatiche	Conoscenza e uso pacchetto office, posta elettronica, internet
Patenti	Patente A B

Approfondimento sulle principali funzioni svolte, esperienze, capacità e competenze acquisite nel Settore pubblico.

CERVENO Domenico è dipendente del Comune di Vado Ligure ed è entrato a far parte del locale Comando di Polizia Municipale dal 16/11/1995, a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami, con il grado e le funzioni di Agente motociclista.

Dal 28/12/1998, a seguito di concorso interno per titoli ed esami (di cui è risultato vincitore), ha assunto la qualifica di "Coordinatore di Polizia Municipale", Ufficiale di Polizia Giudiziaria (ex 6 livello), Responsabile del "Servizio Vigilanza Territoriale" del Corpo di Polizia Municipale, con funzioni di coordinamento e controllo rispetto agli operatori di vigilanza e responsabile direttamente verso il Comandante del buon andamento dell'attività del Servizio.

A far data dal 15/09/2000, a seguito dell'applicazione di nuovo contratto di lavoro e di verifica selettiva interna, il sottoscritto è stato inquadrato in categoria D, come "Addetto al coordinamento e controllo", qualifica professionale per la quale, in caso di accesso dall'esterno, è richiesto il diploma di laurea.

Grazie alle capacità tecniche ed alla preparazione professionale mostrate, nonché vista l'affidabilità nei compiti assegnati e le capacità organizzative e di coordinamento dell'attività del personale sottoposto, dal 24/05/2000, con apposito atto del Sindaco, su proposta del Comandante, lo scrivente è stato nominato Vice Comandante del Corpo di Polizia Municipale ed ha assunto il ruolo di Responsabile del "Servizio Amministrativo", svolgendo, pertanto, in via continuativa, le seguenti principali funzioni:

- 1) funzioni vicarie di Vice Comandante, con sostituzione del Comandante in tutte le sue attribuzioni e responsabilità, in caso di sua assenza per qualsivoglia ragione; Al riguardo si precisa che oltre che durante i normali periodi di ferie o malattia, il sottoscritto ha esercitato in modo continuativo le funzioni vicarie di comando dal 07/10/2002 al 22/12/2002, a seguito di grave infortunio del Comandante, con riconoscimento del compenso per le mansioni superiori svolte, garantendo la continuità dell'azione dirigenziale propria del Comandante e la predisposizione degli atti di competenza necessari alla formazione del bilancio di previsione per l'anno 2003;
- 2) funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo, con partecipazione attiva alla predisposizione del P.E.G. e responsabilità rispetto alla sua attuazione, con supervisione e coordinamento sui necessari atti di determinazione, riguardo ai quali assume l'onere di responsabile del procedimento, nonché attività di interfaccia con gli altri uffici comunali;
- 3) coordinamento e supervisione sull'attività di gestione delle pratiche connesse alle violazioni amministrative accertate dal personale operativo;
- 4) gestione diretta del contenzioso per i ricorsi al Prefetto ed al Giudice di Pace, presentati avverso verbali e ordinanze relative alle violazioni amministrative accertate, in particolare in materia di Codice della Strada, con predisposizione di apposite memorie di controdeduzione e di comparsa e costituzione in giudizio,

nonché con partecipazione diretta alle udienze innanzi al Giudice di Pace, in rappresentanza dell'ente d'appartenenza ed anche della Prefettura di Savona, a seguito di apposita delega continuativa, attività per la quale lo scrivente ha acquisito specifiche conoscenze e competenze tecnico specialistiche ed in materia di procedura civile, necessarie per sostenere efficacemente le ragioni dell'ente nei giudizi, in cui spesso le parti sono assistite da legali di fiducia (al riguardo si precisa che i risultati pratici dell'attività di contenzioso vedono una netta prevalenza di cause concluse a favore dell'ente);

- 5) coordinamento e supervisione sulle attività di polizia giudiziaria d'iniziativa e delegate dall'Autorità Giudiziaria, con istruzione personale delle pratiche di maggiore complessità e ricezione di denunce e querele; Al riguardo si precisa che da anni ormai la locale Procura della Repubblica delega al Comando di Polizia Municipale molteplici attività d'indagine, specie in relazione ai reati in materie di specifica competenza (edilizia, ambiente, infortunistica stradale, infortuni sul lavoro, ecc...) ed in generale per i c.d. reati minori, per cui il sottoscritto svolge le attività di P.G. richieste dall'A.G., quali interrogatori di persone indagate, escussione di testi, sequestri, ispezioni di luoghi, tentativi di conciliazione, ecc...;
- 6) coordinamento e supervisione sull'attività dell'Ufficio del Corpo di Polizia Municipale che si occupa della gestione del suolo pubblico e del rilascio delle relative autorizzazioni;
- 7) predisposizione dei turni di lavoro del personale di Polizia Municipale, con successivo controllo sul rispetto degli orari di lavoro;
- 8) attività di supporto ed aggiornamento professionale interno a favore del personale del Corpo di Polizia Municipale;
- 9) coordinamento dei progetti di educazione stradale e di educazione alla legalità per gli alunni delle Scuole dei vari gradi, con svolgimento diretto di incontri e lezioni; Realizzazione di incontri informativi con gli anziani residenti sul tema delle sempre più frequenti truffe a loro danno;
- 10) partecipazione continuativa, per la parte di competenza, all'attività necessaria al conseguimento e mantenimento della certificazione ambientale ISO 14001;
- 11) funzioni di "Agente contabile" per la gestione delle riscossioni e dei versamenti dei proventi incassati per violazioni amministrative pecuniarie e per i servizi di scorta e segnaletica stradale svolti dal personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale ed al collegato Servizio Segnaletica;
- 12) funzioni di membro supplente del Comandante nella commissione comunale di vigilanza per le attività di pubblico spettacolo;
- 13) funzioni di addetto al primo soccorso, a seguito di apposito corso svolto da personale del 118 dell'A.S.L. N. 2 Savonese.

Per il valido svolgimento delle funzioni di cui sopra, il sottoscritto ha dovuto perfezionare, oltre che le proprie competenze tecniche, le capacità di coordinamento e supervisione dell'attività del personale del Corpo di Polizia Municipale e le abilità relazionali.

Nello specifico, rispetto all'ambiente esterno al Servizio, lo scrivente ha operato per realizzare un'efficace rete di connessioni tra uffici e persone, così da migliorare la collaborazione, secondo un approccio sinergico, mentre, all'interno del Corpo di Polizia Municipale, si è adoperato per supportare e coinvolgere il più possibile i collaboratori, non solo nella gestione dell'attività quotidiana, ma anche nella condivisione degli obiettivi dell'unità organizzativa d'appartenenza.

Con l'ormai lunga esperienza all'interno dell'Organo di Polizia Locale e grazie anche a specifici eventi formativi, il sottoscritto ha potuto affinare, in special modo, la propria capacità di gestione e raffreddamento della conflittualità con l'utenza, mantenendo un giusto equilibrio tra una concezione di servizio orientato al soddisfacimento dei bisogni della cittadinanza e delle imprese ed un atteggiamento di autorevolezza e fermezza tipico di un'Autorità addetta alla vigilanza.

Particolarmente utile ai fini di cui sopra è risultato il percorso di studi universitari frequentati dal 2005 al 2010, nel cui ambito multidisciplinare sono state approfondite tematiche giuridiche, economiche, amministrativo-contabili ed organizzative, essenziali per l'acquisizione di conoscenze ed attitudini indirizzate alla moderna gestione dell'azione amministrativa e delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione dell'ente.

A far data dal 01/12/2011, a seguito del pensionamento del Comandante BONO Fulvio, lo scrivente è stato nominato Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Polizia Municipale.

**DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA’
(art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 39 del 8.4.2013)**

Io sottoscritto **CERVENO Domenico**, nato a Savona, domiciliato per la carica presso il Comune di Vado Ligure con sede in Vado Ligure, Piazza San Giovanni Battista, 5, dipendente del Comune di Vado Ligure con attribuzione della posizione organizzativa ex artt. 10 - 11 del C.C.N.L. 31.03.1999;

Richiamati gli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (*dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà*);

DICHIARO

- ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 1, del D.Lgs. n 39/2013:

di **non** essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Codice Penale (*Delitti contro la Pubblica Amministrazione*);

- ai sensi e per gli effetti dell’art. 7, comma 2, del D.Lgs. n 39/2013:

di **non** aver fatto parte nei due anni precedenti, del Consiglio o della Giunta del Comune di Vado Ligure;

di **non** aver fatto parte nell’anno precedente, della Giunta o del Consiglio di una Provincia, di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra Comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella Regione Liguria;

di **non** aver ricoperto nell’anno precedente la carica di Presidente o Amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di Province, Comuni e loro forme associative, ricomprese nella Regione Liguria.

Io sottoscritto mi impegno ad informare immediatamente il Comune di Vado Ligure di ogni evento che modifichi la presente dichiarazione.

Vado Ligure, data firma digitale

IL DICHIARANTE

Comandante P.M. Dott. Domenico Cerveno

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Firmato digitalmente da: Domenico Cerveno

Data: 08/03/2023 13:52:42

COMUNICAZIONE (*) DI APPARTENENZA O ADESIONE AD ORGANIZZAZIONI O ASSOCIAZIONI AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. 16/04/2013 N. 62 (CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI).

Il sottoscritto **Cerveno Domenico**, nato a **Savona**, domiciliato per la carica presso il Comune di Vado Ligure con sede in Vado Ligure, Piazza San Giovanni Battista, 5; dipendente del Comune di Vado Ligure in qualità di Addetto al Coordinamento e Controllo di Polizia Municipale (cat. D), Responsabile del Settore VI Corpo Polizia Municipale a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 del D.P.R. 16/04/2013 N. 62, sotto la propria responsabilità ed informato/a che i dati forniti saranno utilizzati nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs.101/2018,

DICHIARA

- ☐ di NON appartenere ad organizzazioni od associazioni
- ☒ di appartenere dal 20/06/2018
- ☐ di aver aderito in data _____

alla sotto indicata associazione / organizzazione:

Denominazione associazione / organizzazione	Indirizzo sede legale associazione / organizzazione	Scopo sociale
International Police Association Sezione Italiana	Via Niccolò Copernico, 8/8 60019 SENIGALLIA - AN - ITALIA	realizzare legami di amicizia e di cooperazione fra gli appartenenti ai Corpi di Polizia dello Stato e Locali, dei Vigili del Fuoco a ordinamento statale e locale, delle Capitanerie di Porto e Guardia Costiera di tutti gli Stati del mondo

Vado Ligure, data firma digitale

IL DICHIARANTE
Comandante P.M. Dott. Domenico Cerveno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da: Domenico Cerveno
Data: 08/03/2023 13:53:52

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione è stata ricevuta firmata digitalmente tramite mail e viene inviata dal sottoscritto al Servizio Personale e al Servizio Segreteria- Affari generali per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Piero Araldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

(*) Tale comunicazione NON deve essere fatta in caso di adesione a partiti politici o sindacati.

COMUNICAZIONI DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.P.R. 16/04/2013 N. 62 (CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI).

Il sottoscritto **Cerveno Domenico**, nato a **Savona**, domiciliato per la carica presso il Comune di Vado Ligure con sede in Vado Ligure, Piazza San Giovanni Battista, 5;

dipendente del Comune di Vado Ligure in qualità di Addetto al Coordinamento e Controllo di Polizia Municipale (cat. D), Responsabile del Settore VI Corpo Polizia Municipale

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.P.R. 16/04/2013 N. 62, sotto la propria responsabilità ed informato/a che i dati forniti saranno utilizzati nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D.lgs. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018,

DICHIARA

☒ di NON aver avuto negli ultimi tre anni rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti;

☐ i seguenti rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti avuti negli ultimi tre anni:

Denominazione soggetto privato	Tipologia di rapporto di collaborazione retribuito	Periodo (dal GG/MM/AA al GG/MM/AA)
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al

e precisa

a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione

Denominazione soggetto privato	Tipologia di rapporto finanziario	Grado di parentela /affinità /coniuge / convivente	Nominativo

b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.

Denominazione soggetto privato	Interessi del soggetto privato in attività o decisioni inerenti all'ufficio

Vado Ligure, data firma digitale

IL DICHIARANTE
Comandante P.M. Dott. Domenico Cerveno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Firmato digitalmente da: Domenico Cerveno
Data: 08/03/2023 13:54:17

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione è stata ricevuta firmata digitalmente tramite mail e viene inviata dal sottoscritto al Servizio Personale e al Servizio Segreteria- Affari generali per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Piero Araldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

Al Servizio Personale

S E D E

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione dei dati delle posizioni organizzative: articolo 14, commi 1, 1-ter e 1-quinquies, d.lgs. 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto **Cerveno Domenico**, nato a Savona, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa,

ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso atti falsi,

D I C H I A R A

☒ che non ha altre cariche, presso enti pubblici o privati (né, quindi, alcun relativo compenso);
☒ che non ha altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (né, quindi, alcun relativo compenso).

Oppure:

☐ di rivestire la carica di amministratore o sindaco di società o altro (*indicare i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, nonché incarichi conferiti a qualsiasi titolo, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti*):

☐ di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (*indicare anche i compensi spettanti*):

Vado Ligure, data firma digitale

IL DICHIARANTE
Comandante P.M. Dott. Domenico Cerveno
Firmato digitalmente da: Domenico Cerveno
Data: 08/03/2023 13:54:46

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa