



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DECRETO SINDACALE

N. REGISTRO 20 Vado Ligure, 19/12/2022

NOMINA DEL SIGNOR DANTE ELVIO QUALE RESPONSABILE SETTORE SERVIZI EDUCATIVI CULTURALI SPORTIVI E RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ANNO 2023

IL SINDACO

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 ss. mm. ii. che definisce ruoli e funzioni nell'ambito dell'organizzazione degli uffici e del personale degli enti locali, attribuendo ai responsabili apicali della struttura funzioni e compiti gestionali;

VISTO l'art. 8 dell'Ordinamento professionale 31/03/1999 che prevedeva la costituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative;

RICHIAMATI il C.C.N.L. 21/05/2018 e il C.C.N.L. 16/11/2022;

VISTO l'art. 15 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, che conferisce al Sindaco la competenza a nominare, con periodicità annuale, i dipendenti appartenenti alla categoria D quali Responsabili apicali di Settore e Responsabili di Posizione Organizzativa;

VISTA la proposta del Segretario Generale in data 16/12/2022 relativa al conferimento degli incarichi dei Responsabili di Posizione organizzativa per l'anno **2023**, in atti conservata, cui si fa esplicito rinvio sia per l'esposizione delle fasi del procedimento sia per le motivazioni sottese al presente atto,

DATO ATTO che il Sig. Elvio Dante é individuato quale destinatario di un incarico;

RICHIAMATA la deliberazione n. 61 del 3/05/2019 con la quale si è provveduto a definire il nuovo assetto delle posizioni organizzative dell'Ente, secondo quanto disposto dagli artt. 13-15 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/05/2018;

INDIVIDUA E NOMINA

quale Responsabile del Settore Servizi Educativi-culturali-sportivi e Responsabile di Posizione Organizzativa, il dipendente Elvio Dante, a cui sono conferite le sotto elencate attribuzioni, funzioni e responsabilità, a decorrere **dal 01/01/2023 e fino alla data di cessazione dal servizio**, fatto salvo, ai sensi dell'art. 16, comma 6, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi, il mantenimento delle proprie funzioni, per l'espletamento dell'attività urgente e obbligatoria per legge, fino al conferimento dei nuovi atti di nomina:

- a) direzione e coordinamento dell'intero Settore e del relativo personale;

- b) adozione di atti di competenza del Settore, anche a rilevanza esterna di attuazione degli indirizzi nei Servizi di competenza;
- c) erogazione di contributi in materia di sport e attività culturali e ricreative che non comportano apprezzamenti discrezionali, secondo le norme del relativo Regolamento comunale;
- d) cura della riscossione delle entrate e proventi relativi ai servizi di competenza;
- e) funzioni di datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.;
- f) attività di coordinamento interno in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali dei Servizi di competenza di cui al punto c), ai sensi Regolamento UE 679/2016 e relative disposizioni legislative e regolamentari nazionali e locali ad esso compatibili; ;
- g) responsabile, ai sensi dell'art. 15 della legge n. 183/2011, di tutte le attività dirette a consentire la c.d. “decertificazione” della P.A. e cioè volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni pubbliche o dei gestori di pubblici servizi procedenti;
- h) la rappresentanza giuridica dell'Ente, relativa alla sottoscrizione di tutti i contratti, atti o provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, così come previsto dall'art. 73 del vigente Statuto Comunale, con la sola esclusione degli atti che rientrano nelle funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo;
- i) tutti i compiti e le attribuzioni di cui all'art. 107 - comma 3 – del D. Lgs. 267/2000;
- j) ogni altro compito o funzione che la legge e/o regolamento attribuisce ai funzionari apicali dell'Ente.

Il Responsabile di P.O. è chiamato inoltre ad espletare le funzioni sostitutive di altro Responsabile P.O. assente, per gli atti necessari e urgenti, secondo le previsioni di cui all'art. 19, comma 7, del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Si dà atto che, in relazione all'incarico in oggetto, al Sig. Elvio Dante verrà corrisposta la retribuzione di posizione organizzativa nella misura stabilita con deliberazione di Giunta n. 61 del 3/05/2019.

IL SINDACO
(Dott.ssa Monica Giuliano)

Curriculum Vitae - Elvio Dante

Dati personali:

- Nazionalità: Italiana
- Patente: B

Esperienza professionale:

Dal 01/01/2014 – oggi Posizione Organizzativa – Settore VIII Servizi Educativi, Culturali, Sportivi – Comune di Vado Ligure

- Direzione e coordinamento del Settore e personale
- Adozione di atti a rilevanza esterna
- Erogazione contributi sport/cultura
- Cura delle entrate del Settore
- Funzioni di datore di lavoro (D.Lgs. 81/2008)
- Consegnatario beni immobili
- Responsabile trattamento dati (D.Lgs. 196/2003)
- Responsabile decertificazione P.A. (L. 183/2011)
- Rappresentanza giuridica dell'Ente per contratti e atti
- Competenze ex art. 107, c.3 D.Lgs. 267/2000

01/03/2010 – 31/12/2013

Incaricato P.O. – Istituzione per i Servizi alla Persona – Comune di Vado Ligure
(condivisione con Capo Servizio Servizi Sociali)

15/02/2007 – 31/12/2013

Vice Direttore – Istituzione per i Servizi alla Persona – Comune di Vado Ligure

01/10/2006 – 31/12/2013

Funzionario – Istituzione per i Servizi alla Persona – Comune di Vado Ligure

Dal 01/10/1998

Capo Servizio Pubblica Istruzione, Cultura, Sport – Comune di Vado Ligure
(concorso interno – categoria D1)

Dal 08/06/1981

Impiegato di concetto, Bibliotecario – Comune di Vado Ligure

06/04/1981

Idoneo (4° classificato) concorso per Capo Servizio Nettezza Urbana e Sanità – Comune di Vado Ligure

Istruzione e formazione:

Maturità Classica – Liceo Chiabrera, Savona

Principali corsi frequentati:

- Numerosi corsi su anticorruzione, sicurezza D.Lgs. 81/2008, appalti pubblici, contabilità pubblica, gestione impianti sportivi
- Corso manageriale Formez “Progettare e gestire il miglioramento dei servizi degli Enti Locali” (15 giorni)
- Formazione su sistemi qualità (UNI EN ISO 9000), ISEE, sistemi ambientali (EMAS), customer satisfaction
- Formazione per dirigenti e bibliotecari/documentalisti

Competenze personali:

- Lingua madre: Italiano
- Lingua straniera: Inglese (livello elementare in lettura, scrittura e conversazione)

Competenze relazionali e organizzative:

- Responsabile di settore con esperienza nel coordinamento di personale e servizi
- Ha ricevuto tre scatti economici per merito (2000, 2003, 2007)
- Nomina temporanea a capo Settore 3° nel 1999

Competenze tecniche:

- Uso ordinario di software di videoscrittura
- Navigazione internet e utilizzo strumenti digitali

Ulteriori informazioni:

- In aspettativa per servizio militare (1981–1982); congedato con qualifica di aiutomarconista
- Attualmente responsabile del Settore VIII – Comune di Vado Ligure

COMUNICAZIONE (*) DI APPARTENENZA O ADESIONE AD ORGANIZZAZIONI O ASSOCIAZIONI AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. 16/04/2013 N. 62 (CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI).

Il sottoscritto Elvio Dante, dipendente del Comune di Vado Ligure in qualità di Responsabile del Settore VIII, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 del D.P.R. 16/04/2013 N. 62, sotto la propria responsabilità ed informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D. Lgs 196/2003

DICHIARA

☒ di NON appartenere ad organizzazioni od associazioni

☐ di appartenere dal _____

☐ di aver aderito in data _____

alla sotto indicata associazione / organizzazione:

Denominazione associazione / organizzazione	Indirizzo sede legale associazione / organizzazione	Scopo sociale

Vado Ligure, 01/03/2023

IL DICHIARANTE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione, corredata dall'allegato in essa indicato, viene depositata nel mio ufficio.

Oggi_____

IL SEGRETARIO GENERALE

(*) Tale comunicazione NON deve essere fatta in caso di adesione a partiti politici o sindacati.



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

Al Servizio Personale

S E D E

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione dei dati delle posizioni organizzative: articolo 14, commi 1, 1-ter e 1-quinquies, d.lgs. 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto Elvio Dante, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso atti falsi,

D I C H I A R A

☒ che non ha altre cariche, presso enti pubblici o privati (né, quindi, alcun relativo compenso);
☒ che non ha altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (né, quindi, alcun relativo compenso).

Oppure:

☐ di rivestire la carica di amministratore o sindaco di società o altro (*indicare i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, nonché incarichi conferiti a qualsiasi titolo, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti*):

☐ di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (*indicare anche i compensi spettanti*):

Vado Ligure, 01/03/2023

Firma

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

COMUNICAZIONI DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.P.R. 16/04/2013 N. 62 (CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI).

Il sottoscritto Elvio Dante, dipendente del Comune di Vado Ligure in qualità di Responsabile del Settore VIII, – Servizi Pubblica Istruzione – Cultura – Sport, a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.P.R. 16/04/2013 N. 62, sotto la propria responsabilità ed informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D. Lgs 196/2003

DICHIARA

☒ di NON aver avuto negli ultimi tre anni rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti;

☐ seguenti rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti avuti negli ultimi tre anni:

Denominazione soggetto privato	Tipologia di rapporto di collaborazione retribuito	Periodo (dal GG/MM/AA al GG/MM/AA)
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al

e precisa

a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione

Denominazione soggetto privato	Tipologia di rapporto finanziario	Grado di parentela /affinità /coniuge / convivente	Nominativo

b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.

Denominazione soggetto privato	Interessi del soggetto privato in attività o decisioni inerenti all'ufficio

Vado Ligure, 01/03/2023

IL DICHIARANTE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione, corredata dall'allegato in essa indicato, viene depositata nel mio ufficio.

Oggi _____

IL SEGRETARIO GENERALE

*Al Responsabile della
prevenzione della corruzione*

**DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA’
(art. 20, comma 1, D.Lgs. n.39 del 8.4.2013)**

Io sottoscritto Elvio Dante, dipendente del Comune di Vado Ligure con attribuzione della posizione organizzativa ex artt. 10 - 11 del C.C.N.L. 31.03.1999.

Richiamati gli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (*dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà*)

DICHIARO

- ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, comma 1, del D.Lgs. n 39/2013:

di **non** essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Codice Penale (*Delitti contro la Pubblica Amministrazione*);

- ai sensi e per gli effetti dell’art. 7, comma 2, del D.Lgs. n 39/2013:

di **non** aver fatto parte nei due anni precedenti, del Consiglio o della Giunta del Comune di Vado Ligure;

di **non** aver fatto parte nell’anno precedente, della Giunta o del Consiglio di una Provincia, di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra Comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella Regione Liguria;

di **non** aver ricoperto nell’anno precedente la carica di Presidente o Amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di Province, Comuni e loro forme associative, ricomprese nella Regione Liguria.

Io sottoscritto mi impegno ad informare immediatamente il Comune di Vado Ligure di ogni evento che modifichi la presente dichiarazione.

Vado Ligure, lì 01/03/2023

FIRMA

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)