



COMUNE DI VADO LIGURE
PROVINCIA DI SAVONA

DECRETO SINDACALE

N. Registro 19

Vado Ligure, 20/12/2021

NOMINA DELLA DOT.SSA DANIELA FERRANDO QUALE RESPONSABILE DEL SETTORE TUTELA AMBIENTE E RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL SINDACO

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 ss. mm. ii. che definisce ruoli e funzioni nell'ambito dell'organizzazione degli uffici e del personale degli enti locali, attribuendo ai responsabili apicali della struttura funzioni e compiti gestionali;

VISTO l'art. 8 dell'Ordinamento professionale 31/03/1999 che prevedeva la costituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative;

VISTO altresì l'art. 13, comma 1, del C.C.N.L. 21/05/2018 ove è previsto che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

CONSIDERATO che, il comma 2, del medesimo art. 13 del C.C.N.L. 21/05/2018 prevede che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità a quanto stabilito dall'art. 14 medesimo C.C.N.L.;

VISTO l'art. 15 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, che conferisce al Sindaco la competenza a nominare, con periodicità annuale, i dipendenti appartenenti alla categoria D quali Responsabili apicali di Settore e Responsabili di Posizione Organizzativa;

VISTA la proposta del Segretario Generale in data 13/12/2021 N° Reg. C.C.I. 169 relativa al conferimento degli incarichi dei Responsabili di Posizione organizzativa per l'anno 2022, in atti conservata, cui si fa esplicito rinvio sia per l'esposizione delle fasi del procedimento sia per le motivazioni sottese al presente atto,

DATO ATTO che la Dott.ssa Daniela Ferrando é individuata quale destinataria di un incarico;

RICHIAMATA la deliberazione n. 61 del 3/05/2019 con la quale si è provveduto a definire il nuovo assetto delle posizioni organizzative dell'Ente, secondo quanto disposto dagli artt. 13-15 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/05/2018;

INDIVIDUA E NOMINA

quale Responsabile del Settore Tutela Ambiente e Responsabile di Posizione Organizzativa, la Dott.ssa Daniela Ferrando, a cui sono conferite le sotto elencate attribuzioni, funzioni e responsabilità, a decorrere dal 1°/01/2022 e fino al 31/12/2022, fatto salvo, ai sensi dell'art. 16, comma 6, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi, il mantenimento delle proprie funzioni, per l'espletamento dell'attività urgente e obbligatoria per legge, fino al conferimento dei nuovi atti di nomina:

- a) direzione e coordinamento dell'intero Settore e relativo personale, per le seguenti competenze in materia ambientale:
 1. coordinamento delle procedure relative alla protezione civile ed agli stati di emergenza e di calamità, ivi compresa la predisposizione di piani di rischio e di piani di emergenza (rapporti con VAB – Vado Ligure e con il Corpo Forestale dello Stato);
 2. rilascio delle autorizzazioni allo scarico in fognatura, sia in ambito civile che industriale, coordinandosi con il servizio manutenzione - ricerca dei titolari di scarichi abusivi e/o allacci non regolamentari (rapporti con il Consorzio Depurazione Acque);
 3. rapporti con le aziende vadesi relativi a temi ambientali, compresi:
 - » i pareri dovuti agli Enti preposti al rilascio di autorizzazioni ambientali;
 - » il rilascio delle autorizzazioni per le emissioni in atmosfera di competenza comunale, con relative verifiche e istruttoria completa pratiche Sportello Unico Ambientale (SUA);
 - » gli adempimenti relativi alle aziende a rischio di incidente rilevante;
 4. gestione dei rapporti con ARPAL ed ASL, per quanto attiene a verifiche in campo ambientale, prelievi e relative analisi;
 5. predisposizione di:
 - » ordinanze di divieto di balneazione;
 - » ordinanze in materia igienico-sanitaria e/o ambientale;
 6. controlli e verifiche, in collaborazione con il Corpo di P.M., sulle emissioni rumorose;
 7. controlli e verifiche, se del caso tramite ARPAL o ditte specializzate, sulle emissioni di onde elettromagnetiche (es. ponti radio, ripetitori), in collaborazione con il Settore Urbanistica;
 8. gestione dei rapporti con enti preposti alla tutela ed alla protezione della flora e della fauna, nonché delle convenzioni con associazioni animaliste;
 9. gestione dell'iter autorizzatorio dei progetti di caratterizzazione dei siti industriali da sottoporre ad eventuale bonifica;
 10. adempimenti in materia di SISTRI, catasto rifiuti, MUD, registri di carico e scarico;
 11. gestione del servizio raccolta, smaltimento rifiuti e igiene urbana;
 12. adempimenti in tema di agricoltura, esclusi quelli in carico all'Ufficio Commercio;
 13. gestione degli interventi in ambito boschivo;
- b) adozione di atti di competenza del Settore, anche a rilevanza esterna di attuazione degli indirizzi nei Servizi di competenza;

- c) adozione di atti di impegno e liquidazione delle spese che interessano i servizi ricompresi nel Settore e che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, in relazione alle risorse assegnate dall'organo esecutivo ed in conformità alle direttive ricevute, secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento di Contabilità e Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi;
- d) funzioni di datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- e) attività di controllo in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali del Settore di competenza, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 196/2003 e art. 5 Regolamento comunale per la tutela della riservatezza ed il trattamento di dati personali;
- f) la rappresentanza giuridica dell'Ente, relativa alla sottoscrizione di tutti i contratti, atti o provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, così come previsto dall'art. 73 del vigente Statuto Comunale, con la sola esclusione degli atti che rientrano nelle funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo;
- g) tutti i compiti e le attribuzioni di cui all'art. 107 - comma 3 – del D. Lgs. 267/2000;
- h) ogni altro compito o funzione che la legge e/o regolamento attribuisce ai funzionari apicali dell'Ente.

Si dà atto che, in relazione all'incarico in oggetto, alla Dott.ssa Daniela Ferrando verrà corrisposta la retribuzione di posizione organizzativa nella misura stabilita con deliberazione di Giunta n. 61 del 3/05/2019.

IL SINDACO
(Dott.ssa Monica Giuliano)

CURRICULUM VITAE
EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Ferrando Daniela

ESPERIENZA LAVORATIVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 01/09/2021 E ANCORA ATTUALMENTE

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Vado Ligure (SV) Settore Tutela Ambiente Servizio Tutela Ambiente

Ente Pubblico

A Tempo indeterminato - ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO

Attività di autorizzazioni, pareri, nulla osta ambientali connessi a rumore, emissioni in atmosfera, scarichi, bonifiche, elettromagnetismo, AUA, AIA, VAS e VIA, rifiuti, amianto, animali, verde privato, protezione civile

DAL 20/10/2020 AL 31/03/2021

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Pisa U.O. AMBIENTE

Ente Pubblico

In comando per due giorni alla settimana (totale 18 ore- 50% del tempo ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO

Attività: allacci in fognatura, e revisione regolamento scarichi fuori fognatura; gestione procedure di bonifica -Procedura SISBON e rendicontazione stato di avanzamento lavori in Comune di Pisa

DAL 02/07/2018 AL 30.08.2021

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Cecina Settore Progettazione Sostenibile Ufficio Ambiente

Ente Pubblico

A Tempo indeterminato - ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO

Attività di autorizzazione allo scarico fuori fognatura, pareri in ambito scarichi acustica per il settore AUA e AIA e VAS e VIA, gestione procedimenti in ambito esposti, amianto bonifiche e gestione rifiuti

DAL 01/09/2017 - 30/06/2018

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Provincia di Alessandria - Dipartimento Ambiente - Settore Tutela e Valorizzazione Risorse Idriche

Ente Pubblico

A Tempo indeterminato - SPECIALISTA TECNICO AMBIENTALE

MODIFICA PROFILO ECONOMICO - CATEGORIA D /2

DAL 01/09/2015 - 30/06/2018

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Provincia di Alessandria - Dipartimento Ambiente - Settore Tutela e Valorizzazione Risorse Idriche

Ente Pubblico

A Tempo indeterminato - SPECIALISTA TECNICO AMBIENTALE

Attività gestione di pratiche di concessione di derivazione d'acqua da acqua superficiale o sotterranea - attività di sopralluogo sul territorio

DAL 15/05/12 E AL 01/09/2015

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Provincia di Alessandria - Dipartimento Ambiente - Settore Tutela e Valorizzazione Risorse Idriche

Ente Pubblico

A Tempo indeterminato - Specialista in Sistemi di Gestione Ambientale

Attività gestione di pratiche di concessione di derivazione d'acqua da acqua superficiale o sotterranea - attività di sopralluogo sul territorio.

Sintesi situazione in Provincia di Alessandria

Data decorrenza	Oggetto	Categoria giuridica	Categoria economica	Profilo
02 JUL 18	MODIFICA PROFILO PROFESSIONALE	D	D/2	Istruttore Tecnico Direttivo
01-SEP-17	PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2017 - DECORRENZA 01/09/2017	D	D/2	7D140 - Specialista tecnico ambientale
01-SEP-15	MODIFICA PROFILO PROFESSIONALE	D	D/1	7D140 - Specialista tecnico ambientale
16-JUL-09	ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO A SEGUITO CONCORSO PUBBLICO	U	U/1	7D330 - Specialista in sistemi di gestione ambientale
30-JUN-06	CESSAZIONE ANTICIPATA TEMPO DETERMINATO (ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 30/06/06)	D	D/1	A0031 - Tecnico ambiente e territorio
01-OCT-05	ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO A SEGUITO SELEZIONE PUBBLICA	D	D/1	A0031 - Tecnico ambiente e territorio

- Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da - a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2012 IN AVANTI

HOBBISTA LIBERA

VENDITA DI LIBRI USATI IN BANCHETTI ITINERANTI PER LE FESTE DI PAESE E I MERCATI LOCALI

VENDITRICE

DAL 22/07/12 AL 02/08/12

PROTEZIONE CIVILE NAZIONALE

Protezione Civile della Provincia di Alessandria - presso il Comune di Finale Emilia (volontariato operativo)

Partecipazione come VOLONTARIA alla ricostruzione dello STATO AVANZAMENTO lavori per il SISMA nel Comune di Finale Emilia , in particolar modo verificando tecnicamente le informazioni esistenti dai sopralluoghi agli edifici per la redazione delle Ordinanze di INAGIBILITA'.

Esperto - Tecnico

DAL 20/09/11 AL 30/10/11

Libreria Fissore (Alessandria)

Partecipazione con prestazione occasionale alla riorganizzazione strutturale (mobilio e posizionamento materiale) della libreria con sede ad Alessandria e conseguente primo periodo di ri-apertura

Operatore di Libreria

DAL 29/07/09 AL 30/06/2016

Commissione locale del paesaggio (vedi presa d'atto del 29.07.09 n.p.g. 102790)

Ente Pubblico

Partecipazione alla Commissione locale del paesaggio che serve per 5 comuni: **San Cristoforo, Basaluzzo, Tassarolo, Capriata d'Orba e Francavilla**, ai fini di garantire una adeguata tutela del paesaggio e degli immobili sottoposti a vincolo

Componente attivo

DAL 16/07/09 AL 15/05/2012

Provincia di Alessandria - Dipartimento Ambiente Territorio ed Infrastrutture

Ente Pubblico

A Tempo indeterminato - Specialista in Sistemi di Gestione Ambientale

Attività analisi ed implementazione dei Sistemi di Gestione Ambiente e Qualità ai sensi delle norme UNI EN ISO 14001:2004 e UNI EN ISO 9001:2008.

ATTIVITA'DI AUDIT DI 3 ° PARTE PER SGQA:

➤ VISITA DI SORVEGLIANZA ED ESTENSIONE INTEGRATA 19-20-21-22.10.09

➤ VISITA DI RINNOVO ED ESTENSIONE INTEGRATA 17-18-19.05.10

ATTIVITA'DI AUDIT DI 1 ° PARTE PER SGQA:

➤ VISITA INTERNA PARZIALE 29-30.09.09

➤ VISITA INTERNA PARZIALE 29-30.03.10

➤ VISITA INTERNA PARZIALE 17.03.10

➤ VISITA INTERNA PARZIALE 24.03.10

➤ VISITA INTERNA PARZIALE 07.04.10

➤ VISITA INTERNA PARZIALE 14.04.10

- VISITA INTERNA PARZIALE 21.04.10
- VISITA INTERNA PARZIALE 28.04.10
- VISITA INTERNA PARZIALE 12-19-27.04.10 e 05.05.10

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 23/09/08 AL 01/01/2011

ICIM Certificazioni Ispezioni e Formazione

Istituto accreditato SINCERT per la certificazione di gestione per la qualità, salute e sicurezza, sicurezza delle informazioni e ambiente, accreditato EMAS Auditor ambientale (ai sensi delle Norme UNI EN ISO 14001:2004 UNI EN ISO 19011:2003 e del Regolamento Europeo EMAS)

ATTIVITÀ DI ADDESTRAMENTO COME AUDITOR AMBIENTALE

Partecipazione ai seguenti AUDIT:

- COMUNE di VARZI Visita preliminare accreditamento EMAS (due giorni)
- PROFIMEC Srl - Visita di Sorveglianza ISO 14001:2004 (1 giorno)
- COMODEPUR - Visita di Sorveglianza ISO 14001:2004 (2 giorni)
- MAGNETI MARELLI - Visita di Sorveglianza ISO 14001:2004 (2 giorni)
- COMUNE DI FORTUNAGO - Visita di Valutazione per accreditamento EMAS (1 giorno)
- TI AUTOMOTIVE Cislano Srl - Visita di Sorveglianza ISO 14001:2004 (1 giorno e ½)
- COMUNE DI CIRIMIDO - Visita di Sorveglianza per accreditamento EMAS (1 giorno)
- TACCHI SRL - Visita di sorveglianza ISO 14001:2004 (1 giorno)
- COMUNE DI LIMIDO COMASCO - Visita di sorveglianza per accreditamento EMAS (1 giorno)
- FRANCO TOSI - Visita di Sorveglianza ISO 14001:2004 (1 giorno e ½)
- COR-FILTERS - Visita di Sorveglianza ISO 14001:2004 (1 giorno)

ATTIVITÀ DI AUDITOR PER ICIM: (con autorizzazione del proprio datore di lavoro)

- 11.05.09 - visita preliminare - registrazione EMAS Comune di Mirabello Monf.to (AL)
- 15.05.09 - visita preliminare - registrazione EMAS Comune di Sala Monf.to (AL)
- 18.05.09 - visita preliminare - registrazione EMAS Comune di San Giorgio Monf.to (AL)
- 11.11.09 - visita di registrazione EMAS - Comune di San Giorgio Monf.to
- 25.11.09 - visita di registrazione EMAS - Comune di Sala Monf.to
- 11.12.09 - visita di registrazione EMAS - Comune di Mirabello Monf.to
- 17.09.10 - visita preliminare - registrazione EMAS Comune di Rosignano Monf.to (AL)
- 12.10.10 - visita preliminare - registrazione EMAS Comune di Cuccaro Monf.to (AL)
- 20.10.10 - visita preliminare - registrazione EMAS Comune di Ozzano Monf.to (AL)
- 03.11.10 - visita di sorveglianza - registrazione EMAS Comune di San Giorgio Monf.to
- 17.11.10 - visita di sorveglianza - registrazione EMAS Comune di Sala Monf.to

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15/01/08 FINO AL 15/07/09

ARES Srl

Società di consulenza (Ingegneria, Qualità, Sicurezza, Ambiente, Aviazione)
Consulente

Attività di consulenza con PARTITA IVA nell'ambito dell'implementazione di progetti legati ai sistemi di gestione (Sistemi UNI EN ISO UNI e altri STANDARD), con collaborazione nell'implementazione dei seguenti Sistemi di Gestione UNI EN ISO 9001:2000: Promec - ARES Srl - Denaldi Legnami SaS - Naster Srl - Pro S3 Srl
Attività di collaborazione nel settore aeronautico: Turin Flying Institute (Quality System) e ITIS "Carlo Grassi" (qualifica simulatore volo FNTPI).

ATTIVITÀ DI AUDIT DI 2° PARTE:

- VISITA DI CERTIFICAZIONE SGQ - PROMEC S.R.L. (APRILE 2008)
- VISITA DI SORVEGLIANZA SGQ - ARES S.R.L. (MARZO 2008)
- VISITA DI CERTIFICAZIONE SGQ - PRO S3 S.R.L. - (LUGLIO 2008)
- VISITA DI RINNOVO CERTIFICAZIONE - STUDIO BREZZA (SETTEMBRE)

ATTIVITÀ DI AUDIT DI 1° PARTE:

- VISITA ISPETTIVA INTERNA PRESSO PROMEC S.R.L. (APRILE 2008)
- VISITA ISPETTIVA INTERNA PRESSO DENALDI S.R.L. (MARZO 2008)
- VISITA ISPETTIVA INTERNA PRESSO ARES S.R.L. (FEBBRAIO 2008)
- VISITA ISPETTIVA INTERNA PRESSO PRO S3 (LUGLIO 2008)
- VISITA ISPETTIVA INTERNA PRESSO NASTER S.R.L. (LUGLIO)
- VISITA ISPETTIVA INTERNA PRESSO STUDIO BREZZA (LUGLIO - AGOSTO)
- VISITA ISPETTIVA INTERNA PRESSO TURIN FLYING SCHOOL (SETTEMBRE)
- VISITA ISPETTIVA INTERNA PRESSO ITIS GRASSI (OTTOBRE)

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/10/06 FINO AL 15.07.09

Provincia di Alessandria - Dipartimento Ambiente Territorio ed Infrastrutture

Ente Pubblico

Consulente Ambientale

Attività di consulenza con PARTITA IVA nell'ambito dell'implementazione monitoraggio e costante aggiornamento del Sistema di Gestione Integrato Qualità e

Ambiente, di cui è nominata Responsabile Operativo (UNI EN ISO 9001:2000 e UNI EN ISO 14001:1996). Partecipazione al Gruppo di Lavoro Acquisti Verdi organizzato dalla Provincia di Alessandria per effettuare acquisti eco-compatibili. Partecipazione all'OPEN GROUP TANDEM organizzato dalla Provincia di Bologna, in continuazione del progetto LIFE "TANDEM - Azione pilota per la promozione di EMAS presso gli enti locali che operano a vasta scala (Provincia e Comuni Capoluogo) in TANDEM con Agenda 21 Locale"

ATTIVITA' DI AUDIT DI 3° PARTE PER SGQA:

- VISITA DI PRE- CERTIFICAZIONE 03/04.03.04
- VISITA DI CERTIFICAZIONE INTEGRATA 28/29.04.04
- VISITA DI SORVEGLIANZA AMBIENTE 15/16.11.04
- VISITA DI SORVEGLIANZA QUALITA' - 25.01.05
- VISITA DI SORVEGLIA INTEGRATA 29/30.11.05
- VISITA DI SORVEGLIANZA INTEGRATA - 13/14.09.06
- VISITA DI RINNOVO ED ESTENSIONE INTEGRATA 22-23-24.05.07
- VISITA DI SORVEGLIANZA ED ESTENSIONE INTEGRATA 10-11-12.06.08

ATTIVITA' DI AUDIT DI 1° PARTE PER SGQA:

- VISITA INTERNA COMPLETA 03-05.02.04
- VISITA INTERNA COMPLETA 28-29.07.04
- VISITA INTERNA COMPLETA 23-4.01.06
- VISITA INTERNA COMPLETA 27-28.04.06
- VISITA INTERNA PARZIALE 25.05.06
- VISITA INTERNA COMPLETA 02-03-06.11.06
- VISITA INTERNA COMPLETA 23-24.04.07
- VISITA INTERNA COMPLETA 17.03.08
- VISITA INTERNA COMPLETA 14.05.08
- VISITA INTERNA PARZIALE 07-8.04.09

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/10/05 FINO AL 31/09/06

Provincia di Alessandria - Dipartimento Ambiente Territorio ed Infrastrutture - Direzione Tutela e Valorizzazione Ambientale - Protezione Civile
Ente Pubblico

Tecnico Ambiente e Territorio - Categoria D1

Tecnico Ambiente e Territorio - Cat. D - a tempo determinato per un anno (prorogabile di un altro anno) per lo svolgimento di un "Progetto per il completamento e aggiornamento del quadro conoscitivo in materia di risorse idriche" Contestualmente gestione del Sistema di Gestione Integrato Qualità e Ambiente

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 20/01/03 FINO AL 15.07.09

Studio Tecnico Gaia-Bruno-De Paolis-Pagella - Novi Ligure (AL) - ora STUDIO NOVI progetti di ingegneria e urbanistica - consulenze
"BRUNO - DE PAOLIS - PAGELLA studio associato"

Studio Tecnico

Consulente Ambientale

Attività di consulente ambientale e territoriale, sostanzialmente nell'ambito delle analisi di compatibilità ambientale degli strumenti urbanistici ai sensi della L.R. n. 40/98. Attività di informatizzazione delle mappe catastali con il software Karto e il programma di disegno 2d e 3d Autocad.

Analisi di Compatibilità Ambientale (ai sensi della L.R. n. 40/98) delle Varianti Strutturali ai P.R.G.C. per i comuni di Ovada, Carezzano, Casaleggio Boiro, Bosio, Gavazzana, Fresonara, Rivalta Bormida, San Cristoforo, Spineto Scrivia, Villalvernia, Tagliolo, Capriata d'Orba e Predosa.

Collaborazione alla redazione della Relazione del Piano d'Area del Parco delle Capanne di Marcarolo.

Relazioni di Sostenibilità ambientale e territoriale per la Presentazione di Progetti d'intervento soggetti a DOCUP (BUR Piemonte, 04/04/02, Suppl. del n. 14 - Parte I e II, nota n. 4 del par 6 delle norme speciali di misura) nei comuni di San Cristoforo, Sant'Agata Fossili e Rivalta Bormida.

Relazioni di compatibilità ambientale in relazione alle caratteristiche del contesto d'area per la presentazione delle domande di finanziamento sulla Misura a "Regia Regionale" 3.1 a Progetti Integrati d'Area, nei comuni di Sant'Agata Fossili, Villalvernia, San Cristoforo e Capriata d'Orba.

Verifiche di Assoggettabilità di Varianti del P.R.G.C alla VAS per alcuni comuni della Provincia.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e

DAL 16/09/02 FINO AD AL 20/01/03

Provincia di Alessandria - Direzione Ambiente e Territorio
Settore Difesa del Suolo, Via e Servizi Tecnici

Ente Pubblico

Collaboratore Coordinato e Continuativo

Attività di collaborazione presso il Servizio Osservatorio Rifiuti Programma Provinciale

responsabilità

Rifiuti e Contabilità Ambientale nell'ambito delle attività di raccolta dati rifiuti e rielaborazione e nell'ambito del Progetto B.A.T. Bilancio Ambientale Territoriale, che implementa la contabilità ambientale nella Direzione Ambiente e Territorio.

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 14/05/02 AL 14/07/02

Provincia di Alessandria - Direzione Ambiente e Territorio - Settore Tutela e Valorizzazione Ambientale

Ente Pubblico

Stagista

Stage di due mesi presso la Direzione Ambiente e Territorio della Provincia di Alessandria presso l'Osservatorio Provinciale sui Rifiuti, affrontando le tematiche relative alla Contabilità Ambientale Territoriale, nell'ambito del progetto Bilancio Ambientale Territoriale.

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 21.01.02 FINO AL 09.02.02

Istituto Nostra Signora delle Grazie - Nizza Monferrato (AT)

Scuola Privata

Insegnante

Assunta come Insegnante di Microbiologia e Igiene, Biologia ed Ecologia per supplenza ad alcune classi del triennio del Liceo Biologico e Psico-socio-pedagogico, per un totale di 15 ore settimanali.

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 15.10.01 FINO AL 07.12.01

D'appolonia S.p.a - Genova

Società Ingegneristica

Stagista

Attività di stagista (200 ore) svolta per il Master GIFIC, all'interno della Società D'appolonia S.p.a. per una procedura di VIA NAZIONALE

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 23.03.01 AL 20.04.01

Tau S.r.l. - Trasporti e Territorio - Milano

Finanziaria

Collaborazione autonoma e occasionale

Realizzazione di una campagna di rilevamento dati e indagini correlate finalizzate alla costruzione della Matrice O/D degli spostamenti di persone e merci sul territorio della Provincia di Genova.

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2000

Ducato S.p.A. - Milano

Finanziaria

Collaborazione autonoma e occasionale

Assunta per una con l'incarico di eseguire e sviluppare la promozione di vendita per i prodotti della Finanziaria Ducato S.p.a. presso i Magazzini ALCIA TI di Asti

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Da Febbraio al Marzo 2000

Agos Itafinco S.p.a. - Milano

Finanziaria

Collaborazione autonoma e occasionale

Promozione di vendita per i prodotti della Finanziaria Agos Itafinco presso il Centro Commerciale Metropolis di Serravalle Scrivia

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 1999 al 2000

Consorzio Turistico Appennino Ligure - Novi Ligure (AL)

Consorzio Turistico

Attività di Hostess:

Hostess presso lo Stand del Consorzio nelle seguenti fiere: Fiera di Milano, "Ciclo e motociclo", Fiera di Padova, Fiera di Monaco di Baviera "Intermot 2000" Partecipazione come Hostess alle due mostre itineranti su Fausto Coppi nel territorio alessandrino

- Date (da - a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da Settembre a Novembre 1998

Oasi S.r.l. - Iper Pozzolo Formigaro (AL)

FINIPER

Prestazione a tempo determinato.

- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Informatrice commerciale -Con inquadramento al 5° livello del "CCNL per i dipendenti da aziende del Terziario. "Distribuzione e Servizi"

Da Maggio a Dicembre 1998

O.l.o.s. -Organizzazione Lavori Occasionali Specializzati - Milano

Agenzia di promozione pubblicitaria

Collaborazione autonoma e occasionale con l'incarico di Eseguire e sviluppare la promozione di vendita per i prodotti della Finanziaria Findomestic S.p.a. presso il centro Commerciale Metropolis di Serravalle Scrivia (AL)

- Date (da - a) **1993 - 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Varie Agenzie di promozione

Varie Agenzie di Promozione

Promoter nei supermercati e ipermercati

Promuovere determinati prodotti in lancio pubblicitario o in offerta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25/11/2020

PIANO ANTICORRUZIONE 2020 - 2021

Piano Anticorruzione 2020-2021

- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

10/12/2019

ARCHIVIARE E CONSERVARE AL TEMPO DEL DIGITALE - Concetti chiave sulla gestione informatica dei documenti

Modalità con cui si devono archiviare e conservare i dati, soprattutto quelli digitali. Comune di Cecina

- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

13/12/2019

corso specifico per mansione sulla sicurezza 4 ore

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

22/10/2019

corso per il lavoro d'ufficio sulla sicurezza 4 ore

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

08/10/2019

corso base sicurezza 4 ore

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20/09/2019

PROGETTO PELAGOS PLASTIC FREE

Workshop risultati finali del Progetto

- Qualifica conseguita
- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

21/03/2019

La gestione dei rifiuti e dei rifiuti di imballaggio - affidamento del servizio, tariffazione e avvio a riciclo dei rifiuti da raccolta differenziata ; Organizzato da ANCI TOSCANA

Rifiuti da imballaggio - economia circolare e tariffazione rifiuti

- Qualifica conseguita
- Date (da - a)

25/01/2019

[illegible]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	PROVINCIA DI ALESSANDRIA - SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE “ RILEVAMENTO DEL DANNO, PRONTO INTREVENTO E AGIBILITÀ PER EDIFICI NELL’EMERGENZA POST-SISMICA: ESPERIENZE DELL’AQUILA E DEL MDOENESE E RUOLO DEI TECNICI IN PROTEZIONE CIVILE” ad Alessandria presso PROVINCIA DI ALESSANDRIA (16 ore) Attestato di Partecipazione 26/06/12 - 07/11/12 ARPA PIEMONTE ECOGESTIONE NEGLI ENTI PUBBLICI - CORSO DI FORMAZIONE (16 H) Attestato di Partecipazione 25/10/12 UNION CAMERE - CAMERA DI COMMERCIO DI ALESSANDRIA - CONFINDUSTRIA PIEMONTE Seminario sulla certificazione ambientale (EMAS ISO 14001 E MARCHI ECOLOGICI ECOLABEL) - 10-11/05/12 DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE EUROPEE - PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - EIPA -EUROPEAN INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION - SSPAL - SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE “ FONDI DIRETTI, QUADRO LOGICO E BUDGET” ad Alessandria presso CAMERA DI COMMERCIO (12 ore) Attestato di Partecipazione 23/04/12 Istituto per la Qualità - Certiquality MILANO ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE di AUDITOR INTERNO DEL SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ NEI SERVIZI (norme UNI EN ISO 9001:2008; 19011:2011) - svolto esame senaa effettuare corso per precedente e pluriennale esperienza nel lavoro connesso ad un Sistema di Gestione Qualità Attestato di Qualificazione Auditor Interno Del Sistema Di Gestione Qualità Nei Servizi 25/01/12 - 23/03/12 DOCENTI UNIVERSITARI CORSO DI FORMAZIONE “PROTAGONISTE DEI GOVERNI LOCALI” PROMOSSO DAL CONSIGLIO REGIONALE E DALLA CONSULTA DELLE ELETTE DEL PIEMONTE 03/10/2011-24/10/011 SCUOLA DI AMMINISTRAZIONE AZIENDALE DELL’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI TORINO - REGIONE PIEMONTE CORSO DI FORMAZIONE “ENTI LOCALI , BILANCIO DI GENERE E PARI OPPORTUNITA’ PER TUTTI” ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE OTTOBRE 2010 - MARZO 2011 BRITISH INSTITUTE NEW SCHOOL DI NOVI LIGURE (AL) Corso di inglese a livello intermedio avanzato ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE 07/10/10 GPPNET FORUM COMPRAPERDE FORUM INTERNAZIONALE COMPRAPERDE BUYGREEN - MODALITA’ DI ACQUISTO PER LE TIPOLOGIE DI PRODOTTI GREEN .- CONTRATTI E APPALTI PUBBLICI
---	---

- [illegible]

• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	10.06.05 Provincia di Asti PRODURRE E ACQUISTARE MENO RIFIUTI DAL DECRETO RONCHI ALLE INIZIATIVE CONCRETE Attestato di Partecipazione
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	02/11/04 - fine giugno 2005 Centro di Formazione di Novi Ligure (AL) CASA DI CARITA' ARTI E MESTIERI. CORSO DI CAD 2D E 3D per un totale di 250 ore Attestato di Qualificazione
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	28/02/05 - 04/03/05 Scuola di Formazione Ambientale Antonio Cederna - Centro per lo Sviluppo Sostenibile di Legambiente - RIPESCIA (GR) CORSO di ALTA SPECIALIZZAZIONE della Scuola di Formazione Ambientale Antonio Cederna " Rifiuti: dalla Gestione alla Valorizzazione" Attestato di Partecipazione
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	01/02-04-04 e 17-05-04 Istituto per la Qualità - Certiquality MILANO ATTESTATO DI QUALIFICAZIONE di AUDITOR INTERNO DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE (norme UNI EN ISO 14001; 19011_2003; reg. EMAS 761/01) Attestato di Qualificazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Auditor Interno del Sistema di Gestione Ambientale
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Dal maggio 2002 al dicembre 2002 Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Scienze Ambientali di Ravenna. Periodo di Stage di 200 ore svolto presso la Società D'appolonia S.p.a. a Genova, nell'ambito della redazione di S.I.A. - Studi d'Impatto Ambientale. Titolo tesina: "Metodologia degli impatti indotti dalla realizzazione di riempimenti portuali". Premiata dalla Fondazione Flaminia di Ravenna, sponsor ufficiale del Master insieme al Ministero dell'Ambiente, a riconoscimento del livello di partecipazione manifestato durante l'intero svolgimento del percorso formativo del Master e per i qualificati risultati raggiunti nell'elaborazione del progetto svolto durante il periodo di stage. Specializzazione: MASTER GIFC -"Gestione Integrata della Fascia Costiera per uno sviluppo sostenibile". Master di Primo Livello
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master di Primo Livello
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2001 - (3 giorni) Provincia di Rimini CONFERENZA INTERNAZIONALE SUL TURISMO SOSTENIBILE Attestato di partecipazione
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	2000 - (4 giorni) ARPA FRIULIA VNEZIA GIULIA CEEE ITALY 2000 Attestato di partecipazione
• Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2000 - (2 giorni) Regione Liguria PROGETTO ECOZERO

• Qualifica conseguita • Date (da - a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Date (da - a) 1994 - 2001 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Attestato di partecipazione 2000 (2 giorni) Ministero dell'Ambiente Conferenza Nazionale sull'Educazione Ambientale Attestato di Partecipazione Università degli Studi di Genova Facoltà di Scienze Ambientali Titolo della tesi: "Analisi e valutazioni del ruolo assunto dagli attori sociali, con particolare riferimento alle associazioni ambientaliste, nell'attuale dibattito legato alla dismissione industriale e al recupero della qualità ambientale. Confronto dei comuni di Novi Ligure e Genova Cornigliano Proposte di linee guida riguardanti i principali fattori gestionali in gioco (sociale, tecnico ed economico-urbanistico)." Diploma di Laurea Quinquennale (Specialistica) Votazione: 103 / 110
• Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) • Date (da - a) 1989 - 1994 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Liceo Scientifico Amaldi di Novi Ligure (AL) Diploma di Maturità Scientifica Votazione: 46 / 60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

INGLESE con buona capacità di lettura, di scrittura e di espressione orale

Attestazione di livello intermedio avanzato presso BRITISH INSTITUTE - Corso di inglese a livello intermedio avanzato presso BRITISH INSTITUTE di Novi Ligure (Ottobre 2010 - Marzo 2011) ripetuto poi (Gennaio -Maggio 2015)

Buona capacità comunicativa, sia in ambito formativo che divulgativo.

Buona autonomia nella gestione lavorativa- discreta capacità organizzativa e di coordinamento delle attività pianificate.

CAPACITÀ RELAZIONALI CAPACITÀ ORGANIZZATIVE (Ad es. coordin.to e ammin.ne di persone)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con PC, attrezz. Specie., macchinari, ecc.

Buon utilizzo dei sistemi Windows con ottima conoscenza delle potenzialità di Word, Excel, Power Point e Outlook Express, oltre che di Internet Explorer
Conoscenza del sistema di Georeferenziazione informatica e dei programmi correlati
Conoscenza del programma di digitalizzazione di mappe KARTO e del programma di disegno AUTOCAD

Qualifica professionale OPERATRICE CAD (Corso di 250 ore presso LA CASA CARITA' ARTI E MESTIERI - Agenzia Formativa di novi ligure - anno 2005)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Corso di ceramica da ottobre 2018 a dicembre 2018 (Cecina)
Corso di Scrittura Creativa da ottobre 2018 a dicembre 2018 (Cecina)

Cantante in vari gruppi locali e continua tuttora genere rock e italiano misto (cover)
CORSO DI MUSICA - 1° ANNO - CORO - SOLFEGGIO E VOCE- Istituto Musicale Alfredo Casella Novi Ligure (AL) DAL01/10/52015 AL 15/06/2015

Attrice dilettante (Corso di 2 anni per avviamento all'arte drammatica - L'Inventateatro di Novi Ligure - anno 1999-2000

CORSO DI COMUNICAZIONE RADIOFONICA (2006)"Fare radio, comunicare, informare e intrattenere tenendo conto della differenza di genere" - a cura di Monica Lanfranco (giornalista e collaboratrice di Radio Rai International) - (ore 20 totali)- con elaborazione di una puntata Zero di un programma di nostra invenzione.

Speaker radiofonica nell'elaborazione di un programma sul ruolo della donna nelle favole e nei miti: DONNE DA FAVOLA in onda nel 2008 su RADIOGOLD (www.radiogold.it) e conseguente collaborazione con la radio per l'ideazione artistica e successiva elaborazione di PROMO e PUBBLICITA' connessi al palinsesto della Radio

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Compostaggio Domestico - Corso di formazione organizzato dall'Associazione Italia Nostra, presso il C.R.E.A Liguria, Centro Regionale di Educazione Ambientale -(2 giornate - anno 2003).
(Corso di Formazione "Principi di Agricoltura Biologica e Biodinamica - organizzato dall'Associazione LEGAMBIENTE di ALESSANDRIA - 2 mesi)

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI

LABORATORIO di ECOLOGIA QUOTIDIANA , Casale Monferrato.

CORSO DI MASSAGGIO DI BASE - effettuato presso l'Associazione culturale CORPOREA di Bologna (durata di 6 giorni per 40 ore)

SEMINARIO FORMATIVO sulle STRATEGIE DI COMUNICAZIONE "Impariamo a parlare in pubblico:un corso per acquisire conoscenze, competenze, strumenti per comunicare con metodi efficaci" - (ore 18 totali)- Commissione Pari Opportunità della Provincia di Alessandria (2006)

CORSO "Conoscere, affrontare e intervenire sulla violenza di genere. La predisposizione di un servizio di aiuto alle vittime." - Formazione rivolta a donne per l'istituzione e la gestione di un centro antiviolenza o una casa rifugio per donne vittime di violenza (15-16-17- 29-30-31.01.09 - 05-06-07.02.09) (con docenti della Casa delle Donne di Bologna)

CORSO DI FORMAZIONE PER OPERATRICI E VOLONTARIE DEL CENTRO ANTIVIOLENZA ME.DEA - 24-25-26/09/09 - modulo formativo specificamente dedicato alla definizione di strategie di comunicazione efficaci (con docenti della Casa delle Donne di Bologna)

CORSO DI TAGLIO E CUCITO - TECNICHE E RIPARAZIONI SARTORIALI - effettuato presso il Fo.R.AL. di Novi Ligure (AL) da giugno 2009 a dicembre 2009

SEMINARIO - "Malattia come Simbolo e Leggi del Destino" tenuto dal dott. Ruediger Dahlke, famoso medico e psicoterapeuta, coautore del LIBRO "Malattia e Destino", *sull'indagine psicosomatica delle malattie e della relazione esistente, scientifico-simbolica, tra la salute e la malattia* - Genova Associazione Culturale IL MELOGRANO - 29/03/2014

PARTECIPAZIONE AL FESTIVAL ITINERANTE nelle colline del Gaviese SI SALE con banchetto ufficiale di libri dell'EDIZIONI MIMESIS, EDO Edizioni Oltrepò, Edizioni Ambiente con contatti diretti con le case editrici per la vendita

A e B

SPORT effettuati

Pallavolo a livello agonistico

Calcio amatoriale

Subacquea con Brevetto

Corsi e seminari di DANZATERAPIA

Yoga dal 2009 e tuttora

Trekking

Volontariato effettuato presso:

LEGAMBIENTE: Alessandria - con organizzazione del "Mercato dello SCAMBIO - RISCAMBIAMOLI!" - Circolo Legambiente Vallemme -organizzazione eventi di sensibilizzazione per l'apertura ed inaugurazione del percorso al GEOSITO di Carrosio - partecipazione come relatore ad incontri pubblici inerenti al progetto

ME.DEA - ASSOCIAZIONE DI CONTRASTO ALLA VIOLENZA ALLE DONNE: partecipazione al corso per le volontarie attive con formazione da parte della Casa delle Donne di Bologna; attivata di sportello telefonico; organizzazione eventi benefici per finanziamento, attività di volontariato nell'ambito della biblioteca interna e di attività di promozione varie, parte

Cooperativa Equazione - Socio operativo dal 2016 di questa ONLUS che gestisce i negozi del mercato equosolidale della Provincia di Alessandria (n. 5 negozi): attività di vendita in negozio e di organizzazione e partecipazione alle attività culturali e di sensibilizzazione del rapporto sociale ed economico tra paesi poveri e ricchi nel mondo - volontario attivo

Parco nazionale d'Abruzzo Lazio e Molise - Settimana come volontario impiegata prevalentemente in attività di ripristino sentieristica in aprile 2018

**DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA'
(art. 20, comma 1, D.Lgs. n.39 del 8.4.2013)**

Io sottoscritta DANIELA FERRANDO nata a GENOVA domiciliato per la carica presso il Comune di Vado Ligure con sede in Vado Ligure, Piazza San Giovanni Battista, 5; dipendente del Comune di Vado Ligure con attribuzione della posizione organizzativa ex artt. 10 - 11 del C.C.N.L. 31.03.1999.

Richiamati gli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (*dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà*)

DICHIARO

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013:

di **non** essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Codice Penale (*Delitti contro la Pubblica Amministrazione*);

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 2, del D. Lgs. n. 39/2013:

di **non** aver fatto parte nei due anni precedenti, del Consiglio o della Giunta del Comune di Vado Ligure;

di **non** aver fatto parte nell'anno precedente, della Giunta o del Consiglio di una Provincia, di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra Comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella Regione Liguria;

di **non** aver ricoperto nell'anno precedente la carica di Presidente o Amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di Province, Comuni e loro forme associative, ricomprese nella Regione Liguria.

Io sottoscritto mi impegno ad informare immediatamente il Comune di Vado Ligure di ogni evento che modifichi la presente dichiarazione.

Vado Ligure, 1/12/2021

LA DICHIARANTE
DANIELA FERRANDO

Firmato digitalmente da: Daniela Ferrando
Data: 31/12/2021 13:19:51

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione, corredata dall'allegato in essa indicato, è stata ricevuta firmata digitalmente e viene inviata dal sottoscritto al Servizio Personale e al Servizio Segreteria- Affari generali per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNICAZIONE (*) DI APPARTENENZA O ADESIONE AD ORGANIZZAZIONI O ASSOCIAZIONI AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. 16/04/2013 N. 62 (CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI).

La Sottoscritta DANIELA FERRANDO nata a GENOVA, domiciliata per la carica presso il Comune di Vado Ligure con sede in Vado Ligure, Piazza San Giovanni Battista, 5; dipendente del Comune di Vado Ligure in qualità di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO;

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, sotto la propria responsabilità ed informata che i dati forniti saranno utilizzati nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D. Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018,

DICHIARA

☐ di NON appartenere ad organizzazioni od associazioni

X di appartenere dal _____

☐ di aver aderito in data 29/12/2021

alla sotto indicata associazione / organizzazione:

Denominazione associazione / organizzazione	Indirizzo sede legale associazione / organizzazione	Scopo sociale
NUOVO FILM STUDIO	Piazza Pippo Rebagliati, 6a, 17100 Savona SV	Film d'essai, proiezioni-evento e rassegne in una sala intima gradonata con poltrone rosse e interni moderni

Vado Ligure, 31/12/2021

LA DICHIARANTE
DANIELA FERRANDO

Firmato digitalmente da: Daniela Ferrando
Data: 31/12/2021 13:21:31

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione, corredata dall'allegato in essa indicato, è stata ricevuta firmata digitalmente tramite mail e viene inviata dal sottoscritto al Servizio Personale e al Servizio Segreteria- Affari generali per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Piero Araldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme
collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

(*) Tale comunicazione NON deve essere fatta in caso di adesione a partiti politici o sindacati.

COMUNICAZIONI DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.P.R. 16/04/2013 N. 62 (CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI).

La Sottoscritta DANIELA FERRANDO nata a GENOVA, domiciliato per la carica presso il Comune di Vado Ligure con sede in Vado Ligure, Piazza San Giovanni Battista, 5; dipendente del Comune di Vado Ligure in qualità di ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO assegnato al SETTORE TUTELA AMBIENTE SERVIZIO TUTELA AMBIENTE a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 62/13, sotto la propria responsabilità ed informato/a che i dati forniti saranno utilizzati nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento UE 679/2016 e dal D. Lgs. n.196/2003 così come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018,

DICHIARA

X di NON aver avuto negli ultimi tre anni rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti;

☐ i seguenti rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti avuti negli ultimi tre anni:

Denominazione soggetto privato	Tipologia di rapporto di collaborazione retribuito	PERIODO (dal GG/MM/AA al GG/MM/AA)
		dal al

e precisa

a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione

Denominazione soggetto privato	Tipologia di rapporto finanziario	Grado di parentela /affinità /coniuge / convivente	Nominativo

b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.

Denominazione soggetto privato	Interessi del soggetto privato in attività o decisioni inerenti all'ufficio

Vado Ligure, 31/12/2021

LA DICHIARANTE
DANIELA FERRANDO

Firmato digitalmente da: Daniela Ferrando
Data: 31/12/2021 13:22:32

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione, corredata dall'allegato in essa indicato, è stata ricevuta firmata digitalmente tramite mail e viene inviata dal sottoscritto al Servizio Personale e al Servizio Segreteria- Affari generali per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Piero Araldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

Al Servizio Personale
S E D E

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione dei dati delle posizioni organizzative: articolo 14, commi 1, 1-ter e 1-quinquies, d.lgs. 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Sottoscritta DANIELA FERRANDO nata a GENOVA, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa,

ai sensi dell'**art. 14, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33**, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso atti falsi,

DICHIARA

☒ che non ha altre cariche, presso enti pubblici o privati (né, quindi, alcun relativo compenso);
☐ che non ha altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (né, quindi, alcun relativo compenso).

Oppure:

☐ di rivestire la carica di amministratore o sindaco di società o altro (*indicare i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, nonché incarichi conferiti a qualsiasi titolo, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti*):

☐ di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (*indicare anche i compensi spettanti*):

Vado Ligure, 31/12/2021

LA DICHIARANTE
DANIELA FERRANDO
Firmato digitalmente da: Daniela Ferrando
Data: 31/12/2021 13:23:17

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione, corredata dall'allegato in essa indicato, è stata ricevuta firmata digitalmente tramite mail e viene inviata dal sottoscritto al Servizio Personale e al Servizio Segreteria- Affari generali per gli adempimenti di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Piero Araldo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.