



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DECRETO SINDACALE

N. Registro 44

Vado Ligure, 27/12/2019

NOMINA DEL DOTT. BOGNI ROBERTO QUALE RESPONSABILE DEL SETTORE TUTELA AMBIENTE E RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

IL SINDACO

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 ss. mm. ii. che definisce ruoli e funzioni nell'ambito dell'organizzazione degli uffici e del personale degli enti locali, attribuendo ai responsabili apicali della struttura funzioni e compiti gestionali;

VISTO l'art. 8 dell'Ordinamento professionale 31/03/1999 che prevedeva la costituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative;

VISTO altresì l'art. 13, comma 1, del C.C.N.L. 21/05/2018 ove è previsto che gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

CONSIDERATO che, il comma 2, del medesimo art. 13 del C.C.N.L. 21/05/2018 prevede che tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità a quanto stabilito dall'art. 14 medesimo C.C.N.L.;

VISTO l'art. 15 del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, che conferisce al Sindaco la competenza a nominare, con periodicità annuale, i dipendenti appartenenti alla categoria D quali Responsabili apicali di Settore e Responsabili di Posizione Organizzativa;

DATO ATTO che è stato espletato procedimento per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa per l'anno 2020;

VISTA la proposta del Segretario Generale in data 23/12/2019 N° Reg. C.C.I. 216 relativa al conferimento degli incarichi dei Responsabili di Posizione organizzativa per l'anno 2020, in atti conservata, cui si fa esplicito rinvio sia per l'esposizione delle fasi del procedimento sia per le motivazioni sottese al presente atto,

DATO ATTO che il dr. Bogni é individuato quale destinatario di un incarico;

RICHIAMATA la deliberazione n. 61 del 3/05/2019 con la quale si è provveduto a definire il nuovo assetto delle posizioni organizzative dell'Ente, secondo quanto disposto dagli artt. 13-15 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 21/05/2018;

INDIVIDUA E NOMINA

quale Responsabile del Settore Tutela Ambiente e Responsabile di Posizione Organizzativa, il Dr. Bogni Roberto, a cui sono conferite le sotto elencate attribuzioni, funzioni e responsabilità, a decorrere dal 1°/01/2020 e fino al 31/12/2020, fatto salvo, ai sensi dell'art. 16, comma 6, del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi, il mantenimento delle proprie funzioni, per l'espletamento dell'attività urgente e obbligatoria per legge, fino al conferimento dei nuovi atti di nomina:

- a) direzione e coordinamento dell'intero Settore e relativo personale, per le seguenti competenze in materia ambientale:
 1. coordinamento delle procedure relative alla protezione civile ed agli stati di emergenza e di calamità, ivi compresa la predisposizione di piani di rischio e di piani di emergenza (rapporti con VAB – Vado Ligure e con il Corpo Forestale dello Stato);
 2. rilascio delle autorizzazioni allo scarico in fognatura, sia in ambito civile che industriale, coordinandosi con il servizio manutenzione - ricerca dei titolari di scarichi abusivi e/o allacci non regolamentari (rapporti con il Consorzio Depurazione Acque);
 3. rapporti con le aziende vadesi relativi a temi ambientali, compresi:
 - » i pareri dovuti agli Enti preposti al rilascio di autorizzazioni ambientali;
 - » il rilascio delle autorizzazioni per le emissioni in atmosfera di competenza comunale, con relative verifiche e istruttoria completa pratiche Sportello Unico Ambientale (SUA);
 - » gli adempimenti relativi alle aziende a rischio di incidente rilevante;
 4. gestione dei rapporti con ARPAL ed ASL, per quanto attiene a verifiche in campo ambientale, prelievi e relative analisi;
 5. predisposizione di:
 - » ordinanze di divieto di balneazione;
 - » ordinanze in materia igienico-sanitaria e/o ambientale;
 6. controlli e verifiche, in collaborazione con il Corpo di P.M., sulle emissioni rumorose;
 7. controlli e verifiche, se del caso tramite ARPAL o ditte specializzate, sulle emissioni di onde elettromagnetiche (es. ponti radio, ripetitori), in collaborazione con il Settore Urbanistica;
 8. gestione dei rapporti con enti preposti alla tutela ed alla protezione della flora e della fauna, nonché delle convenzioni con associazioni animaliste;
 9. gestione dell'iter autorizzatorio dei progetti di caratterizzazione dei siti industriali da sottoporre ad eventuale bonifica;
 10. adempimenti in materia di SISTRI, catasto rifiuti, MUD, registri di carico e scarico;
 11. gestione del servizio raccolta, smaltimento rifiuti e igiene urbana;
 12. adempimenti in tema di agricoltura, esclusi quelli in carico all'Ufficio Commercio;

13. gestione degli interventi in ambito boschivo;
- b) adozione di atti di competenza del Settore, anche a rilevanza esterna di attuazione degli indirizzi nei Servizi di competenza;
 - c) adozione di atti di impegno e liquidazione delle spese che interessano i servizi ricompresi nel Settore e che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, in relazione alle risorse assegnate dall'organo esecutivo ed in conformità alle direttive ricevute, secondo quanto stabilito dal vigente Regolamento di Contabilità e Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e Servizi;
 - d) funzioni di datore di lavoro ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ss. mm. ii.;
 - e) attività di controllo in qualità di Responsabile del trattamento dei dati personali del Settore di competenza, ai sensi dell'art. 29 D.L. vo n. 196/2003 e art. 5 Regolamento comunale per la tutela della riservatezza ed il trattamento di dati personali;
 - f) la rappresentanza giuridica dell'Ente, relativa alla sottoscrizione di tutti i contratti, atti o provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, così come previsto dall'art. 73 del vigente Statuto Comunale, con la sola esclusione degli atti che rientrano nelle funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo;
 - g) tutti i compiti e le attribuzioni di cui all'art. 107 - comma 3 – del D. Lgs. 267/2000;
 - h) ogni altro compito o funzione che la legge e/o regolamento attribuisce ai funzionari apicali dell'Ente.

Si dà atto che, in relazione all'incarico in oggetto, al Dr. Bogni Roberto verrà corrisposta la retribuzione di posizione organizzativa nella misura stabilita con deliberazione di Giunta n. 61 del 3/05/2019.

IL SINDACO
Dr.ssa Monica Giuliano

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

BOGNI ROBERTO
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

BOGNI ROBERTO
P.ZZA S.GIOVANNI BATTISTA, 17047 VADO LIGURE, ITALY
019/886350
019/880214
bogni@comune.vado-ligure.sv.it

Italiana



ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/09/2016 AD OGGI
COMUNE DI VADO LIGURE

Ente pubblico
Responsabile tecnico titolare di posizione organizzativa
Capo Settore Ambiente.

31/10/2015 AL 31/08/2016
COMUNE DI VADO LIGURE

Ente pubblico
Responsabile tecnico
Funzionario in comando del Settore Ambiente .

31/12/2012 A 31/08/2016
PROVINCIA DI SAVONA

Ente pubblico
Responsabile tecnico
Funzionario del Servizio Ambiente del Settore Difesa del Suolo e tutela Ambientale con specializzazione nel settore bonifiche e dal 31/10/2015 in comando presso il Comune di Vado Ligure

01/12/2010 AL 31/12/2012
PROVINCIA DI SAVONA

Ente pubblico
Responsabile tecnico
Posizione Organizzativa responsabile del servizio energia e coordinamento ambientale – servizio educazione ambientale - servizio pianificazione della gestione dei rifiuti. Tale ruolo ha comportato in me lo sviluppo di elevate capacità di pianificazione e organizzazione delle mie ed altrui attività, con buone attitudini relazionali di tipo tecnico-gestionale anche negoziale, coordinando e gestendo le risorse umane assegnate al servizio e non solo; ciò senza dimenticare le esigenze dell'utenza finale di avere risposte affidabili ed in tempi certi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/04/2008 AL 01/12/2010

PROVINCIA DI SAVONA

Ente pubblico

Responsabile tecnico

Posizione Organizzativa responsabile del servizio autorizzazioni ambientali del settore tutela del territorio e dell'ambiente. Tale ruolo ha comportato in me lo sviluppo di capacità di organizzazione, con buone attitudini relazionali, coordinando le risorse umane assegnate al servizio;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

09/12/2002 AL 31/03/2008

PROVINCIA DI SAVONA

Ente pubblico

Responsabile tecnico

Funzionario del Servizio Ambiente del Settore Difesa del Suolo e tutela Ambientale. In tale ruolo, maggiormente trasversale alle attività del settore, ho appreso con più cognizione cosa significasse la programmazione ed il controllo delle attività lavorative, anche attraverso l'utilizzo del lavoro di gruppo. La responsabilità tecnica sulle pratiche affidate mi ha predisposto anche per la gestione delle risorse economiche ad esse collegate, capacità poi ancora maggiormente sviluppata con il ruolo da PO, ed ha determinato l'assunzione di maggiori capacità di risolvere i problemi tecnico-amministrativi di volta in volta gestiti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02/11/1998 AL 08/12/2002

PROVINCIA DI SAVONA

Ente pubblico

Istruttore tecnico

Servizio Inquinamento atmosferico del Settore Difesa del Suolo e tutela Ambientale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01/03/1996 AL 24/01/1998

PROVINCIA DI SAVONA

Ente pubblico

Istruttore tecnico tempo determinato

Servizio Inquinamento atmosferico del Settore Difesa e promozione Ambientale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

16/09/16

Università degli studi di Genova

Ingegneria Industriale (110/110 e lode).

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

15/07/94

Istituto Tecnico "G.Ferraris" di Savona

Perito Industriale Capo tecnico – spec. Chimica Industriale.(56/60)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di specializzazione
- Principali skills raggiunti

26/01/1998 AL 18/05/1998

Exxon Chemical Mediterranea ora Infineum – Vado Ligure

Azienda chimica per produzione di additivi per oli lubrificanti

Specializzazione per operatore di impianto chimico conseguita superando con giudizio ottimo l'esame finale in data 21/22 maggio 1998.

Capacità di gestione di impianti, presidi di protezione ambientale e individuali, metodi di abbattimento di sostanze gassose e liquide, tecniche di stoccaggio e smaltimento rifiuti, cenni su bonifiche siti contaminati, sicurezza sugli ambienti di lavoro e operazioni unitarie chiave di impianti chimici.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di specializzazione
- Principali skills raggiunti
- Tipo di specializzazione
- Principali skills raggiunti

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE SPECIFICO

- Data
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di specializzazione
- Data
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di specializzazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di specializzazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di specializzazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di specializzazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di specializzazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di specializzazione
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
 - Tipo di specializzazione

15/04/1998 - 17/04/1998

APT ANTINCENDIO s.r.l. - Pavia

Azienda di formazione antincendio

Corso antincendio

Conoscenze anche mediante esperienze pratiche su triangolo del fuoco, combustibili, comburenti, tipi di estinguenti, protezione delle vie respiratorie e metodi di spegnimento.

Corso gestione gas tossici e nocivi

Conoscenze anche mediante esperienze pratiche su gestioni apparati in pressione, metodi di trattenimento ed abbattimento effluenti gassosi.

01/03/2000

ARPAL Genova

Corso – seminario su redazione di pareri per l'approvazione delle zonizzazioni acustiche comunali.

24/10/2000

Gruppo scientifico Italiana Studi e ricerche - Milano

Studio su "l'incenerimento dei rifiuti pericolosi realtà e prospettive"

MARZO 2000 – DICEMBRE 2000 PER UN TOTALE DI 26 GIORNATE (104 ORE)

Università degli studi di Genova

Corsi di specializzazione ed aggiornamento in materia di tutela dall'inquinamento e presidi ambientali delle matrici suolo, acqua, aria (inquinamento atmosferico ed acustico)

08/11/2000 AL 11/11/2000

Ricicla 2000 - Rimini

Corso / convegno sulla gestione rifiuti e tecniche di smaltimento

12/03/2002 AL 15/03/2002

Anea Associazione Nazionale Esperti Italiani

Corso di formazione circa "Caratterizzazione e bonifica di Siti contaminati"

23/10/2002

Provincia di Reggio Emilia

Corso / convegno sulla gestione dei rifiuti speciali

3-4-9-10 DICEMBRE 2003

Università degli studi di Genova – DIChep – Dipartimento di Ingegneria Chimica e di Processo

Corso "Life Cycle Assessment (LCA) applicata ai sistemi di trattamento rifiuti"

26/02/2004 AL 27/02/2004

Regione Marche - Ancona

Convegno IPPC su "Prevenzione e Riduzione Integrate dell'Inquinamento"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
- Tipo di specializzazione

27-28/04/2005 – 02/05/2005

ARPAL

Corso di aggiornamento – azione del programma regionale INFEA su Rumore ed Energia ed inquinamento atmosferico

- Data

- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
- Tipo di specializzazione
- Qualifica conseguita

Anno 2006

Language Institute - Savona

Corso di inglese
Attestato di frequenza

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione

APRILE 2007 – OTTOBRE 2007

Ente Scuola Edile di Savona

- Tipo di specializzazione
- Qualifica conseguita

Corso di consulente tecnico ambientale della durata di 90 ore, in materia di rifiuti, acqua, aria, suolo, rumore, inquinamento elettromagnetico, Valutazione di Impatto ambientale, certificazioni ambientali

Consulente tecnico ambientale

- Data)

- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
- Tipo di specializzazione

Anno 2008

Provincia di Savona

Corso di formazione per dirigenti e figure apicali: la valutazione dei collaboratori (posizione, prestazione, risultato, metodologie, processo di valutazione, la comunicazione con il valutato)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
- Tipo di specializzazione

11 E 23 NOVEMBRE 2010

Provincia di Savona

Corso di formazione per dirigenti e figure apicali: “Lo sviluppo delle competenze manageriali” - relatore Prof. L. Falduto

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione

09, 23 E 31 MARZO 2011

Provincia di Savona

- Tipo di specializzazione

Corso di formazione per dirigenti e figure apicali:

- ruolo e modelli direzionali
- la motivazione e lo sviluppo del personale
- la leadership
- il lavoro di squadra

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto/società di istruzione o formazione
- Tipo di specializzazione

01/03/1996 – Oggi

Provincia di Savona – Comune di vado Ligure

Aggiornamento professionale offerto dall'ente su materie quali informatica, lingue straniere (inglese), redazione atti amministrativi, gestione bilancio e personale, sicurezza.

ESPERIENZE LAVORATIVE PARTICOLARI

Membro della commissione regionale per la redazione del Piano regionale della Qualità dell'aria
Membro della commissione regionale per la redazione della modulistica in materia di IPPC (Integrated Prevention Pollution & Control), scarichi idrici, gestione rifiuti

Membro del gruppo di lavoro che ha redatto il primo Piano Provinciale Gestione Rifiuti

Docente al corso di formazione in Acustica Ambientale per i tecnici comunali organizzato dalla Provincia di Savona, in collaborazione con la Provincia di Genova, i giorni 23, 30 aprile 2010, 7, 14, 21, 27 maggio 2010

Membro con compiti di coordinatore, del gruppo di lavoro (in collaborazione con il sistema informativo territoriale, la viabilità e i fabbricati) relativo al progetto europeo LIFE+ N.A.D.I.A. "Noise Abatement Demonstrative and Innovative Actions and information to the public", che mira a dimostrare la fattibilità tecnico-economica e l'efficacia delle migliori pratiche per ridurre l'inquinamento acustico provocato dal traffico stradale (e, in alcuni casi, per ridurre anche le emissioni di CO2 e il consumo energetico).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

Inglese

Francese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

Scolastico

Buono

Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità di lavorare in team e in ambienti multiculturali, grazie alle quali, negli anni, ho anche imparato a gestire le innovazioni ed i cambiamenti. All'esterno dell'ambiente lavorativo dedico parte del mio tempo libero ad attività di volontariato.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

La mia attività lavorativa comporta la necessità di relazionarsi con il pubblico, con le aziende del territorio, con altri enti (Comuni, Regione ed ARPAL in particolare). E' su quei tavoli che ho appreso capacità di relazione e di confronto, nonché sperimentato la virtù della "pazienza".

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE ED AMMINISTRATIVE

Gli anni di esperienza maturati, pur svolgendo un compito principalmente tecnico, mi hanno permesso di perfezionare conoscenze di diritto amministrativo, di norme degli enti locali (compresi regolamenti e procedure interne), di analisi economiche e finanziarie. In particolare ho sviluppato molto la conoscenza delle norme ambientali che regolano la materia delle attività di cui mi occupo.

Ottime capacità tecnico-informatiche attraverso la conoscenza dei sistemi operativi Microsoft, Linux e pacchetti software sia open che non.

Ottima conoscenza linguaggi HTML, PHP e Visual Basic e software per la gestione delle attività quali AutoCAD, Surfer, GIMP, Access, Open Office, etc..

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Buone capacità manuali e relazionali derivanti da precedenti impieghi quali commesso, montatore/restauratore di mobili e cameriere.

PATENTE O PATENTI

B

*Al Responsabile della
prevenzione della corruzione*

**DICHIARAZIONE SULLA INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA'
(art. 20, comma 1, D.Lgs. n.39 del 8.4.2013)**

Io sottoscritto/a BOGNI ROBERTO nato a SAVONA residente a ALBISSOLA MARINA, dipendente del Comune di Vado Ligure con attribuzione della posizione organizzativa ex artt. 10 - 11 del C.C.N.L. 31.03.1999.

Richiamati gli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (*dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà*)

DICHIARO

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 1, del D.Lgs. n 39/2013:

di **non** essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Codice Penale (*Delitti contro la Pubblica Amministrazione*);

- ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n 39/2013:

di **non** aver fatto parte nei due anni precedenti, del Consiglio o della Giunta del Comune di Vado Ligure;

di **non** aver fatto parte nell'anno precedente, della Giunta o del Consiglio di una Provincia, di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra Comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella Regione Liguria;

di **non** aver ricoperto nell'anno precedente la carica di Presidente o Amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte di Province, Comuni e loro forme associative, ricomprese nella Regione Liguria.

Io sottoscritto mi impegno ad informare immediatamente il Comune di Vado Ligure di ogni evento che modifichi la presente dichiarazione.

Firma

Vado Ligure, lì 11/02/2020

Firmato digitalmente da: Roberto Bogni
Data 11.02.2020 08:58:38

COMUNICAZIONE (*) DI APPARTENENZA O ADESIONE AD ORGANIZZAZIONI O ASSOCIAZIONI AI SENSI DELL'ART. 5 DEL D.P.R. 16/04/2013 N. 62 (CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI).

Il sottoscritto BOGNI ROBERTO

nato a SAVONA, residente in ALBISSOLA MARINA (SV)

dipendente del Comune di Vado Ligure in qualità di RESPONSABILE TECNICO TPO SETTORE AMBIENTE

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 5 del D.P.R. 16/04/2013 N. 62, sotto la propria responsabilità ed informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D.lgs 196/2003

DICHIARA

☒ di NON appartenere ad organizzazioni od associazioni

☐ di appartenere dal _____

☐ di aver aderito in data _____

alla sotto indicata associazione / organizzazione:

Denominazione associazione / organizzazione	Indirizzo sede legale associazione / organizzazione	Scopo sociale

Vado Ligure, 11/02/2020

IL DICHIARANTE

Firmato digitalmente da Roberto Bogni
Data: 11/02/2020 09:00:09

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione, corredata dall'allegato in essa indicato, viene depositata nel mio ufficio.

Oggi _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(*) Tale comunicazione NON deve essere fatta in caso di adesione a partiti politici o sindacati.

COMUNICAZIONI DEGLI INTERESSI FINANZIARI E CONFLITTI DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.P.R. 16/04/2013 N. 62 (CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI).

Il sottoscritto BOGNI ROBERTO

nato a SAVONA, residente in ALBISSOLA MARINA (SV)

dipendente del Comune di Vado Ligure in qualità di RESPONSABILE TECNICO TPO

assegnato al SETTORE AMBIENTE

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 del D.P.R. 16/04/2013 N. 62, sotto la propria responsabilità ed informato/a che i dati forniti saranno utilizzati ai sensi del D.lgs 196/2003

DICHIARA

- ☒ di NON aver avuto negli ultimi tre anni rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti;
- ☐ i seguenti rapporti, diretti o indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti avuti negli ultimi tre anni:

Denominazione soggetto privato	Tipologia di rapporto di collaborazione retribuito	Periodo (dal GG/MM/AA al GG/MM/AA)
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al
		dal al

e precisa

a) se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione

Denominazione soggetto privato	Tipologia di rapporto finanziario	Grado di parentela /affinità /coniuge / convivente	Nominativo

b) se tali rapporti siano intercorsi o intercorrano con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.

Denominazione soggetto privato	Interessi del soggetto privato in attività o decisioni inerenti all'ufficio

Vado Ligure, 11/02/2020 IL DICHIARANTE

Firmato digitalmente da:Roberto Bogni
Data:11/02/2020 09:00:29

Io sottoscritto, Segretario Generale del Comune di Vado Ligure attesto che la presente dichiarazione, corredata dall'allegato in essa indicato, viene depositata nel mio ufficio.

Oggi _____

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI VADO LIGURE
Provincia di Savona

Al Servizio Personale

S E D E

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione dei dati delle posizioni organizzative: articolo 14, commi 1, 1-ter e 1-quinquies, d.lgs. 33/2013 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto BOGNI ROBERTO, nato a SAVONA, in qualità di Responsabile di Posizione Organizzativa,

ai sensi dell'art. 14, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, consapevole delle sanzioni penali ed amministrative previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso atti falsi,

D I C H I A R A

☒ che non ha altre cariche, presso enti pubblici o privati (né, quindi, alcun relativo compenso);
☒ che non ha altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (né, quindi, alcun relativo compenso).

Oppure:

☐ di rivestire la carica di amministratore o sindaco di società o altro (*indicare i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, nonché incarichi conferiti a qualsiasi titolo, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti*):

☐ di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (*indicare anche i compensi spettanti*):

Vado Ligure, 11/02/2020

Firma

Firmato digitalmente da: Roberto Bogni
Data: 11/02/2020 09:00:47
