COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore I - Amministrativo

N. . /310/ **N. 3134 Registro Generale**

Data 20 dicembre 2022

OGGETTO :

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE A SUPPORTO DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) RELATIVAMENTE AL PROCEDIMENTO DI VENDITA DELLA QUOTA DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI VADO LIGURE DELLA SOCIETÀ ECOSAVONA S.R.L. ED ULTERIORI SERVIZI LEGALI OPZIONALI CONNESSI. INTEGRAZIONE DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 14 del 20/12/2021 di nomina, per l'anno 2022, della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore e Responsabile di Posizione Organizzativa del Settore Amministrativo ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 10 del 22/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2022/2024, nota di aggiornamento e suoi allegati;

VISTA la deliberazione di C.C. n. 11 del 29/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 34 del 1°/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) triennale anni 2022/2024;

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, è la Responsabile del Settore Amministrativo - Dott.ssa Cristiana Del Bono;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Determinazione Cuc n. 24 del 10.04.2018 con la quale si attestava l'efficacia della proposta di aggiudicazione (Determinazione C.u.c. n. 21 del 20.03.2018), ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di assistenza legale a supporto del Responsabile unico del procedimento (Rup) relativamente al procedimento di vendita della quota di proprietà del Comune di Vado Ligure della Società Ecosavona s.r.l. ed ulteriori servizi legali opzionali connessiin oggetto, all'Avv. Vito Stucci, con Studio Legale in Genova – Piazza Dante 8/12 – C.F. ..omississ.. – P.I. 03421940101, con il punteggio totale offerta economica pari a 62,28 e all'importo di euro 37.154,39 (trentasettemilacentocinquantaquattro/trentanove) oneri e IVA esclusi;
- Determinazione n. 443 del 13.04.2018 con la quale si procedeva, tralaltro, all'affidamento all'Avv. Vito Stucci del servizio di assistenza legale in argomento;

DATO ATTO che il servizio di assistenza legale in argomento, per le caratteristiche dell'attività prestata, l'importanza, la natura, la difficoltà ed il valore dell'affare, i risultati conseguiti, il numero e la complessità delle questioni giuridiche e di fatto trattate, rende necessario un ulteriore impegno di spesa stimato, in via meramente presuntiva, in complessivi € 5.000,00.= a conclusione del procedimento in allora avviato dal Responsabile del Settore Amministrativo;

RICHIAMATE le Linee Guida A.N.A.C. n. 4 del 26/10/2016 relative agli acquisti sotto la soglia di rilevanza comunitaria, aggiornate con delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 01.03.2018;

VISTI:

- l'articolo 37, comma 4 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro";
- l'articolo 51, del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 che, a modifica dei commi 1) e 2) della Legge n. 120/2020, prevede che gli affidamenti di lavori di importo inferiore a € 150.000, i servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00, possano avvenire mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici 50/2016 fino al 30.06.2023;

RITENUTO quindi necessario integrare l'impegno di spesa già assunto per servizio di assistenza legale in argomento affidato all'Avv. Vito Stucci, con studio legale in Genova;

DATO ATTO che il CIG (Codice Identificativo Gara) relativo alla procedura di cui all'oggetto è il seguente: 73642367CA;

RICHIAMATI gli artt. 23, 26, comma 2, e 37 del D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che disciplina le procedure degli impegni delle spese ed, in particolare, l'articolo 183;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.i.. "Codice dei contratti pubblici";
- la Legge 120/2020 di conversione, con modificazioni, del D.L. n. 76/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- Il regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

per le ragioni di cui in parte motiva, da intendersi qui integralmente richiamate anche se non materialmente trascritte:

1) di procedere all'integrazione di spesa per complessivi € 5.000,00.=, necessaria per il servizio di assistenza legale a supporto del Responsabile unico del procedimento (Rup), relativamente al procedimento di vendita della quota di proprietà del Comune di Vado Ligure della Società Ecosavona s.r.l. ed ulteriori servizi legali opzionali connessi, affidato all'Avv. Vito Stucci, con Studio legale in Genova – Piazza Dante 8/12 – C.F. ..omississ.. – P.I. 03421940101;

2) di dare atto che la somma di € 5.000,00.= trova regolare imputazione al capitolo 780/0 della parte spesa del Bilancio 2022/2024, a valere sull'annualità 2022, dichiarato immediatamente eseguibile, all'oggetto "Prestazioni professionali e specialistiche" (Missione 01 –

Programma 02 - Titolo 1 – Macro. 103 – Piano Finanziario V U.1.03.02.11.006) - *Patrocinio legale* - che presenta la necessaria disponibilità – Esigibilità 2022;

3) di dare atto che il suddetto capitolo di spesa è attribuito al Settore Lavori Pubblici e che, in accordo con il Responsabile del Settore Amministrativo, si impegnano con questo provvedimento solamente le somme necessarie per il presente atto;

4) di dare atto che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;

5) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente atto, si attestano la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4 comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26.02.2013).

AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

Data 20 dicembre 2022

IL Responsabile del Settore Amministrativo
(Dott.ssa Cristiana Del Bono) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa