



**COMUNE DI VADO LIGURE**

PROVINCIA DI SAVONA

## **DETERMINAZIONE**

**Settore VI - Corpo di Polizia Municipale**

N. PM/6/

N. 335 Registro Generale

Data 13 febbraio 2025

---

**OGGETTO :**

**ATTIVITÀ DI SERVICE PER DATA ENTRY E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI, CON PERSONALE OPERATIVO LOCALMENTE, A SUPPORTO DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/CONSIP – AGGIUDICAZIONE - DITTA MAGGIOLI S.P.A. - ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA - CIG: B5953CAA59.**

---

Oggetto: ATTIVITÀ DI SERVICE PER DATA ENTRY E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI, CON PERSONALE OPERATIVO LOCALMENTE, A SUPPORTO DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/CONSIP – AGGIUDICAZIONE - DITTA MAGGIOLI S.P.A. - ASSUNZIONE DELL’IMPEGNO DI SPESA - CIG: B5953CAA59.

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE VI - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE**

**VISTO** l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l’adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 54 del 02/12/2024 di nomina, a decorrere dal 01/01/2025 al 31/12/2025, del Responsabile del VI Settore Corpo di Polizia Municipale e incaricato di Elevata Qualificazione, Comandante Dott. Domenico Cerveno, ai sensi dell’art. 19 del Regolamento Comunale per l’ordinamento Uffici e Servizi;

### **VISTE:**

- la deliberazione del C.C. n. 31 del 28/11/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025/2027, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la deliberazione del C.C. n. 40 del 20/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025/2027;
- la deliberazione della G.C. n. 101 del 30/12/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione della G.C. n. 55 del 05/11/2024 avente ad oggetto la destinazione di quote dei proventi delle sanzioni amministrative elevate per violazioni alle norme previste dal codice della strada per l’anno 2025.;

**DATO ATTO** che la responsabilità dell’istruttoria e del procedimento per il presente provvedimento, ai sensi dell’art. 8, comma 2, del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione, appendice 6) al Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, è assunta dal Responsabile del Settore VI Corpo di Polizia Municipale, Comandante Dott. Domenico Cerveno, che svolge anche le funzioni di Responsabile unico del progetto (RUP), ex art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

**RICHIAMATO** l’art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, ove dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del Responsabile del procedimento di spesa indicante il fine e l’oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

**VISTE** le pertinenti disposizioni del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;

**RICHIAMATI**, in particolare:

- l'art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023, che definisce le soglie di rilevanza europea e i metodi di calcolo dell'importo stimato degli appalti pubblici e che, al comma 4, stabilisce che il calcolo del valore stimato è basato sul totale massimo pagabile al netto dell'IVA;
- l'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 36/2023 che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che prevede, in caso di affidamento diretto, che l'atto di decisione a contrarre individui l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 laddove è previsto che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che, come nel caso di specie, siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'Allegato I.1 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 'Definizione dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti (art. 13, comma 6 del Codice)';

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2023/2495 della commissione del 15 novembre 2023, che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le soglie degli appalti pubblici di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, come modificata in ultimo dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);
- l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge 30/12/2018, n. 145);

**RISCONTRATO** che il Comune di Vado Ligure, proseguendo il generale piano di digitalizzazione delle procedure avviato da tempo, intende progressivamente implementare la notifica digitale dei verbali di accertamento di violazioni amministrative pecuniarie (in massima parte infrazioni alle norme del Codice della Strada) attraverso la piattaforma notifiche digitali (SEND – Servizio Notifiche Digitali), già acquisita dall'Ente nell'ambito di progetto finanziato con i fondi del PNNR Misura 1.4.5.;

**CONSIDERATO** che, in prospettiva, grazie all'introduzione di detta nuova modalità di inoltro ai destinatari dei provvedimenti sanzionatori, che dovrà gradualmente sostituirsi alla raccomandata

postale atti giudiziari, si mira alla riduzione della produzione di verbali in forma cartacea e alla diminuzione delle spese di istruttoria e notifica;

**VALUTATO** che, stante la complessità di detta innovazione procedurale, con conseguente necessità di un periodo di sperimentazione e formazione del personale addetto all'ufficio, appare opportuno prevedere, almeno in fase iniziale, il supporto qualificato on-site di personale della Società Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna (RN), appresso meglio individuata, specializzata nella gestione informatizzata dell'ufficio verbali delle Polizie Municipali, titolare del software gestionale in uso al Comando e già partner tecnologico anche per le altre più recenti innovazioni in materia di digitalizzazione (piattaforma pagamenti PagoPA e migrazione in cloud).

**DATO ATTO** che la progressiva introduzione delle funzionalità della piattaforma SEND è stata proposta come obiettivo di performance del Settore Polizia Municipale, per il triennio 2025 – 2027;

**TENUTO CONTO** delle attuali e future limitazioni all'operatività del Servizio Amministrativo della Polizia Municipale, derivanti dalle dimissioni di un addetto all'ufficio a settembre 2024 e dal pianificato pensionamento di un altro piantone esperto a luglio 2025 (quest'ultimo spesso già assente dal servizio per lo smaltimento preventivo di ferie e ore di recupero residue), che potrebbero comportare un eccessivo carico di lavoro per i restanti dipendenti impiegati in compiti amministrativi, con conseguenti limiti all'efficace svolgimento delle funzioni dell'intero Settore;

**ATTESO** che, grazie al supporto alle attività di data entry e di gestione dei procedimenti sanzionatori da parte dell'incaricato della Ditta Maggioli, sarà possibile ottimizzare le funzioni di vigilanza svolte dal Corpo di Polizia Municipale, specie in questa fase complessa di transizione e di innovazione tecnologica sperimentale, evitando di distrarre risorse umane dai prioritari presidi di vigilanza territoriale;

**VISTO** il preventivo n. 57723 Rev.2/P/2024 del 20/01/2025, assunto al prot. gen. n. 1408 del 21/01/2025, con cui la Società Maggioli ha presentato offerta per la fornitura del servizio specialistico in parola, il cui costo mensile ammonta ad € 1.082,00, oltre IVA nella misura di legge, per cui il costo annuale risulta pari a € 12.984,00 + IVA, così per complessivi € 15.840,48;

**DATO ATTO** che l'affidamento del servizio in parola è effettuato tramite trattativa diretta sul MEPA con la Società Maggioli S.p.A., la quale, per attinenza specifica delle attività svolte e qualità/congruità dell'offerta tecnico-economica, risulta essere soggetto particolarmente qualificato ed idoneo a coadiuvare validamente il Comando per le finalità sopraindicate;

**ATTESO** che:

- l'oggetto dell'appalto è la fornitura di un servizio specialistico di assistenza e supporto alle attività di data entry e di gestione dei procedimenti sanzionatori, svolto in presenza presso il Comando di Polizia Municipale da parte di un operatore della Società Maggioli S.p.A., impegnato per un totale di 10 (dieci) ore a settimana, in giornate e orari definiti in accordo tra l'ente e l'affidatario;
- il costo dell'appalto è pari a € 12.984,00, oltre IVA nella misura di legge;
- ai sensi dell'art. 58, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, l'appalto non è diviso in lotti stante la sua particolare natura e il limitato valore;
- stante la tipologia e l'importo della fornitura, si ritiene opportuno e giustificato il suo affidamento diretto, ex art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, a favore della Ditta Maggioli S.p.A. in quanto già fornitrice del Comune di beni e servizi vari, con piena soddisfazione, oltre che titolare del software gestionale in uso al Comando;
- il presente atto costituisce decisione di contrarre ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 36/2023;

- la forma del contratto è quella della scrittura privata semplificata mediante stipula sottoscritta digitalmente sul MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione/Consip dal fornitore e dalla stazione appaltante;

**DATO ATTO** che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili, oltre che nelle specifiche motivazioni sopra indicate, nella necessità di rispettare il 'Principio del risultato' di cui all'art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023, secondo il quale *'1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.'*;

**DATO ATTO** che l'affidamento dei contratti aventi per oggetto forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, del D. Lgs. n. 36/2023, ai sensi dell'art. 48 del medesimo D. Lgs;

**RILEVATO**, ai fini della copertura finanziaria, che la spesa di cui sopra è finanziata con entrate 2025 vincolate ex art. 208 C.d.S. al Cap. 1350/20, in corso di accertamento;

**CONSIDERATO** che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica e in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;

**RITENUTO** quindi di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 15.840,48 IVA compresa al Cap. 2185/45 che presenta la necessaria disponibilità;

**DATO ATTO** che:

- in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., alla presente fornitura è stato attribuito il seguente codice identificativo di gara (CIG): B5953CAA59;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online), n. protocollo INPS\_44293655, scadenza validità 21/05/2025, conservato agli dell'Ufficio;
- ai sensi del D.M. 24/10/2007, in applicazione dell'art. 1, comma 1176, del L. 296/2006, come modificato con L. 2/2009, art. 161, comma 10, saranno verificati i requisiti previdenziali di cui al DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) presso lo Sportello Unico telematico anche contestualmente alla liquidazione dell'importo dovuto, subordinandola all'esito positivo di tale ulteriore riscontro;

**ACCERTATA** l'esigenza di predisporre il DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi interferenti) in quanto, pur trattandosi di un servizio che comporta attività amministrative di tipo prevalentemente intellettuale, queste ultime saranno svolte dall'addetto della Società Maggioli S.p.A. presso gli uffici del Comando di P.M., con utilizzo di postazione di lavoro e di apparecchiature informatiche messe a disposizione dall'Ente;

**RICHIAMATI** gli artt. 23, 26, comma 2, e 37 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni";

**DATO ATTO** che si procederà a fornire la pubblicità del presente affidamento/fornitura richiesta dalla disciplina di cui sopra, tramite la pubblicazione sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente al momento della pubblicazione della presente determinazione, in

ottemperanza alle prescrizioni disposte dall'articolo 18 del D.L. n. 83/2012 – convertito in Legge n. 134/2012;

**VISTO** il D. Lgs 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e, in particolare, l'art. 183;

**VISTO** il Regolamento Comunale di Contabilità;

### **D E T E R M I N A**

- 1) di affidare, ex art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla Ditta MAGGIOLI S.p.A. con Sede in Santarcangelo di Romagna (RN) – Via del Carpino n. 8 (P.I. 02066400405) la fornitura del servizio di service per data entry e gestione dei procedimenti sanzionatori, per le ragioni e con le caratteristiche indicate in premessa e meglio dettagliate nei documenti contrattuali, per 12 (dodici) mensilità intere a partire dal primo mese utile successivo alla stipula del contratto di servizio;
- 2) di impegnare la somma di € 15.840,48 IVA compresa al Cap. 2185/45 “PRESTAZIONI DI SERVIZI AMMINISTRATIVI PER INTERVENTI DESTINATI ALLE FINALITA' DI CUI AL COMMA 4 LETT. B) ART. 208 CDS”, Missione 03 Programma 01 Titolo 1 Macro 103 Piano Fin. V U. 1.03.02.16.999, del Bilancio di previsione Parte Spesa 2025/2027 – Annualità 2025 – Esigibilità 2025;
- 3) di dare atto che la presente fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla L. 136/2010 e s.m.i. ed è contraddistinta dal codice identificativo di gara CIG: B5953CAA59;
- 4) di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;
- 5) di attestare, altresì, che la spesa impegnata con il presente atto è finanziata con entrate vincolate ex art. 208 C.d.S., come indicato in premessa;
- 6) di dare atto che, ai fini dell'attivazione del servizio in parola, si provvederà alla predisposizione dell'apposito DUVRI, come meglio indicato in premessa;
- 7) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della somma come sopra impegnata a favore dell'operatore economico indicato, a fronte dell'emissione di regolare fattura e subordinandola all'esito positivo della verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- 8) di inviare copia della presente determinazione al Responsabile del Settore Economico-Finanziario per gli ulteriori adempimenti.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26/02/2013)

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore VI - Corpo di Polizia Municipale**

**Data 13 febbraio 2025**

**( CERVENO DR. DOMENICO ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
PROVINCIA DI SAVONA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS e 183 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267**

N. Determina Registro Generale 335 Data 13/02/2025

---

**OGGETTO :**

**ATTIVITÀ DI SERVICE PER DATA ENTRY E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI, CON PERSONALE OPERATIVO LOCALMENTE, A SUPPORTO DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/CONSIP – AGGIUDICAZIONE - DITTA MAGGIOLI S.P.A. - ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA - CIG: B5953CAA59.**

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 147 BIS e 183 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- assunzione dell'impegno di spesa
- riduzione di spesa
- economia di spesa
- integrazione di spesa
- annullamento di spesa
- prenotazione di spesa

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 184 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- liquidazione di spesa

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 179 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- accertamento di entrata
- integrazione di entrata
- riduzione di entrata
- annullamento di entrata

| Impegno     |     |   | Accertamento |  |      |      |   |             |         |           |                  |     |                |
|-------------|-----|---|--------------|--|------|------|---|-------------|---------|-----------|------------------|-----|----------------|
| Anno/Numero |     |   | Anno/Numero  |  | Cap. | Art. | Descrizione del Capitolo  | Cod.Bil.    |         | Importo   | P.Fin.           | CUP | CIG            |
| 2025        | 617 | 0 |              |  | 2185 | 45   | PRESTAZIONI DI SERVIZI AMMINISTRATIVI PER INTERVENTI DESTINATI ALLE FINALITA' DI CUI AL COMMA 4 LETT. B) ART. 208 CDS | 03 01 1 103 | Impegno | 15.840,48 | U.1.03.02.16.999 |     | B5953C<br>AA59 |

**IL CAPO SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO  
(VENTURINO MARIAGIOVANNA) \***

Vado Ligure, li 13/02/2025

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa





**COMUNE DI VADO LIGURE**  
PROVINCIA DI SAVONA

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
AI SENSI DELL'ART. 147 BIS e 183 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267**

N. Determina Registro Generale 335 Data 13/02/2025

---

**OGGETTO :**

**ATTIVITÀ DI SERVICE PER DATA ENTRY E GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI, CON PERSONALE OPERATIVO LOCALMENTE, A SUPPORTO DEL COMANDO DI POLIZIA MUNICIPALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA/CONSIP – AGGIUDICAZIONE - DITTA MAGGIOLI S.P.A. - ASSUNZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA - CIG: B5953CAA59.**

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 147 BIS e 183 comma 7 del D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- assunzione dell'impegno di spesa
- riduzione di spesa
- economia di spesa
- integrazione di spesa
- annullamento di spesa
- prenotazione di spesa

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 184 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- liquidazione di spesa

**VISTO AI SENSI DELL'ART. 179 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267:**

- accertamento di entrata
- integrazione di entrata
- riduzione di entrata
- annullamento di entrata

| Impegno     |     |   | Accertamento |  |      |      |   |             |         |           |                  |     |                |
|-------------|-----|---|--------------|--|------|------|---|-------------|---------|-----------|------------------|-----|----------------|
| Anno/Numero |     |   | Anno/Numero  |  | Cap. | Art. | Descrizione del Capitolo  | Cod.Bil.    |         | Importo   | P.Fin.           | CUP | CIG            |
| 2025        | 617 | 0 |              |  | 2185 | 45   | PRESTAZIONI DI SERVIZI AMMINISTRATIVI PER INTERVENTI DESTINATI ALLE FINALITA' DI CUI AL COMMA 4 LETT. B) ART. 208 CDS | 03 01 1 103 | Impegno | 15.840,48 | U.1.03.02.16.999 |     | B5953C<br>AA59 |

**IL CAPO SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO  
(VENTURINO MARIAGIOVANNA) \***

Vado Ligure, li 13/02/2025

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

