



COMUNE DI VADO LIGURE



SERVIZI AMBIENTALI TERRITORIALI

info@satservizi.org

www.satservizi.org

**CAMPAGNA DI COMUNICAZIONE
SUL SISTEMA DI
RACCOLTA DIFFERENZIATA**

IL SISTEMA DI RACCOLTA NON CAMBIA MA È ARRIVATO IL MOMENTO DI PRESTARE PIÙ ATTENZIONE AI TUOI RIFIUTI!

Siamo tutti chiamati a migliorare i nostri comportamenti di differenziazione dei rifiuti, cercando di migliorare la qualità del materiale che mandiamo a recupero

A Vado Ligure si devono conferire i rifiuti in modo differenziato nei CONTENITORI dedicati:

- Per le utenze **PORTA A PORTA** con l'esposizione dei sacchi o mastelli secondo il calendario di raccolta
- Per le utenze di **PROSSIMITÀ** (frazioni di San Genesio e di Segno) con l'utilizzo delle postazioni dedicate

Dividi così il tuo rifiuto:



- **PLASTICA E METALLO**
- **VETRO**
- **CARTA**
- **ORGANICO**
- **SECCO RESIDUO**

IMPORTANTE gli imballaggi in **VETRO** sono da conferire nelle **CAMPANE STRADALI** posizionate sul territorio

Gli utenti TARI del Comune di Vado Ligure potranno accedere gratuitamente al **CENTRO DI RACCOLTA** di Via Sardegna 2 - Vado Ligure

Numero Verde
800.966.156

Si ricorda che il servizio di gestione dei rifiuti è disciplinato dal vigente «REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI ED ASSIMILABILI AGLI URBANI E PER LA NETTEZZA URBANA», approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 10 Marzo 2016.

Lo stesso Regolamento può essere consultato e acquisito direttamente dal sito istituzionale del Comune di Vado Ligure, nella sezione regolamenti.

ATTENZIONE



Conferisci il materiale differenziato nel contenitore corretto

sacco in dotazione, mastello o bidone/cassonetto/campana



Rispetta i giorni e gli orari di esposizione indicati sul Calendario

presente anche sul sito SAT www.satservizi.org e sul sito istituzionale del Comune



Sfalci e potature non possono essere abbandonati dentro o fuori dai contenitori dedicati agli altri rifiuti.

Sfalci e potature possono essere conferiti al Centro di raccolta comunale



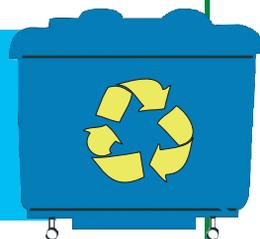
Il sacco e i materiali non conformi non saranno ritirati e l'utente è tenuto

a ritirare il proprio sacco/contenitore e renderlo conforme ed esporlo nuovamente al passaggio successivo.

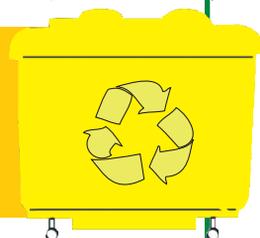
Qualora l'utente non renda conforme il sacco/contenitore, non esponga correttamente e non rispetti le indicazioni rispetto al contenuto (cioè non faccia raccolta differenziata), l'autorità competente potrà effettuare ispezioni e **applicare** le sanzioni indicate nel Regolamento.

MODALITÀ DI RACCOLTA DI PROSSIMITÀ
FRAZIONI DI SAN GENESIO - SEGNO
E PARTE DI SANT'ERMETE

RACCOLTA DELLA CARTA
POSTAZIONE DEDICATA



**RACCOLTA DEGLI IMBALLAGGI IN
PLASTICA E METALLO**
POSTAZIONE DEDICATA
*GLI IMBALLAGGI DI METALLO SONO DA GETTARE
NEL CONTENITORE GIALLO INSIEME ALLA PLASTICA*

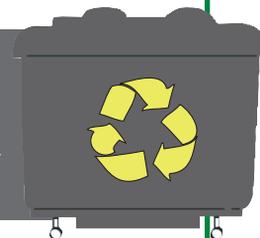


RACCOLTA DEL VETRO
POSTAZIONE DEDICATA
SOLO VETRO



RACCOLTA DEL SECCO RESIDUO
POSTAZIONE DEDICATA

*RICORDA CHE SE FAI BENE LA RACCOLTA DIFFERENZIATA NON GETTERAI
IL SECCO RESIDUO (CIOÈ I MATERIALI NON RICICLABILI) PIÙ DI UNA
VOLTA O DUE AL MESE, AL MASSIMO UNA VOLTA A SETTIMANA!*



RACCOLTA DELL'ORGANICO
POSTAZIONE DEDICATA



MODALITÀ DI RACCOLTA

PORTA A PORTA

RACCOLTA DELLA CARTA

DA ESPORRE IL GIORNO INDICATO A CALENDARIO
CON MATERIALE SFUSO IN SACCO DI CARTA

RICORDA CHE IL TETRAPAK SI BUTTA QUI!



RACCOLTA DELLA PLASTICA E METALLO

DA ESPORRE IL GIORNO INDICATO A CALENDARIO

PER GLI IMBALLAGGI IN PLASTICA e METALLO

UTILIZZARE IL SACCO IN DOTAZIONE



RACCOLTA DEL VETRO

IL VETRO SI GETTA SFUSO NELLA CAMPANA



RACCOLTA DEL SECCO RESIDUO

DA ESPORRE IL GIORNO INDICATO A CALENDARIO

DENTRO IL SACCO IN DOTAZIONE



RACCOLTA DELL'ORGANICO

DA ESPORRE IL GIORNO INDICATO A CALENDARIO
CON SACCO BIODEGRADABILE E COMPOSTABILE

DENTRO IL MASTELLO



RISPETTA IL CALENDARIO DI ESPOSIZIONE disponibile su
www.satservizi.org



UTENZE DOMESTICHE CALENDARIO DI ESPOSIZIONE



**Dalle ore 20.00 ed entro le ore 22.00 del giorno segnato i rifiuti saranno ritirati a partire dalle ore 0.00 del giorno successivo
UTILIZZARE LE DOTAZIONI ASSEGNATE**

Esempio rifiuto da conferire	RIFIUTO	MODALITÀ DI RACCOLTA	DESCRIZIONE DEL RIFIUTO	LUN	MAR	MER	GIO	VEN	SAB	DOM
	RESIDUO SECCO	SACCO	carta sporca, imballaggi in materiali misti, lampadine, tappi in sughero, imballaggi in plastica imbrattati e tutto quello che non si può ancora riciclare			20-22				
	UMIDO	CASSONETTO o MASTELLO	scarti di frutta e verdura, avanzi di cibo, tovaglioli di carta, fondi del caffè e fondi del the		20-22 (solo in estate)		20-22			20-22
	CARTA	SACCO	scatole di cartoncino, giornali, riviste, fogli di carta, tovaglie di carta, imballaggi in tetra pak		20-22					
	IMBALLAGGI IN PLASTICA + METALLI	SACCO	bottiglie, flaconi e vaschette in plastica, lattine in alluminio e in banda stagnata, barattoli, tappi a corona, fogli di carta stagnola					20-22		
	VETRO	CAMPANA	bottiglie, barattoli, vasetti, cocci e frammenti di vetro di qualsiasi colore	ACCESSO LIBERO						

PERIODO ESTIVO: dal 1° Giugno al 30 Settembre ■ PERIODO INVERNALE: dal 1° Ottobre al 31 Maggio

SANZIONI

- Il sacco e i contenitori non conformi non saranno ritirati. L'utente è tenuto a ritirare il proprio sacco/contenitore e renderlo conforme ed esporlo nuovamente al passaggio successivo. Qualora l'utente non si adoperi alla conformità del sacco/contenitore si effettuerà l'ispezione e comminerà l'eventuale sanzione.
- I contenitori condominiali potranno essere ispezionati ad opera di un eco-ausiliario il quale in caso di irregolarità eleverà sanzione pecuniaria al condominio.

REGOLE

- Esporre i cassonetti, i mastelli e i sacchi all'esterno del proprio condominio solo nei giorni e negli orari indicati sul Calendario per le diverse tipologie di rifiuto.
- I sacchi e i contenitori vanno collocati di fronte al condominio. Il servizio è previsto solo lungo le strade pubbliche o destinate ad uso pubblico. Gli utenti che abitano in strade private o inaccessibili ai mezzi di raccolta dovranno collocare i rifiuti nella strada pubblica più accessibile o dove concordato con il gestore del servizio.
- Conferire i rifiuti esclusivamente utilizzando i sacchi e i contenitori ricevuti in dotazione.
- Esporre i sacchi/contenitori solo se pieni ad eccezione dell'organico.
- La pattumiera sottolavello non deve essere inserita all'interno del contenitore dell'umido.
- Per l'umido, usa SEMPRE un sacchetto biodegradabile o di carta.
- Per il vetro usare gli appositi contenitori stradali (campane e cassonetti).
- La raccolta dei rifiuti verrà effettuata anche nei giorni festivi infrasettimanali.

Per informazioni contattare: **UFFICIO AMBIENTE COMUNE DI VADO LIGURE** - Tel. 019.886350
orario: da lunedì a sabato dalle 9 alle 12 - mail: ambiente@comune.vado-ligure.sv-it - www.comune.vado-ligure.sv.it
SAT S.p.A. numero verde 800.966.156 - e-mail: info@satservizi.org - www.satservizi.org
siti importanti: www.corepla.it - www.comieco.it



Centro di Raccolta

**VADEMECUM PER LE
UTENZE
DOMESTICHE**

PER IL

CONFERIMENTO DI RIFIUTI

PRESSO IL

CENTRO DI RACCOLTA
di Via Sardegna 2 a VADO LIGURE

ORARIO

dal Lunedì al Venerdì dalle 14 alle 17
Sabato dalle 9 alle 12

1. CHE COS'È UN CENTRO DI RACCOLTA

Il **Centro di Raccolta - CdR** è un'area delimitata, presidiata ed allestita finalizzata alle **attività di raccolta rifiuti urbani in frazioni separate**.

Il CdR è **dotato di contenitori e aree apposite e opportunamente segnalate**, destinate al deposito di diverse tipologie di rifiuti.

2. CHI PUÒ ACCEDERE

Le Utenze domestiche che possono accedere al CdR sono esclusivamente **i cittadini residenti, non residenti od occupanti a qualsiasi titolo un immobile, inseriti nel ruolo della tassa rifiuti del Comune di Vado Ligure**.

Per accedere l'utente deve essere provvisto di:

- **TESSERA SANITARIA riportante CODICE FISCALE**
- **DOCUMENTO DI IDENTITÀ**
- **In caso di nuove iscrizioni al ruolo, ricevuta rilasciata dal Comune.**

È possibile delegare al conferimento un altro privato cittadino utilizzando il modello di delega riportato di seguito. Il delegato potrà accedere al CdR con delega compilata e firmata in ogni parte e tessera sanitaria con codice fiscale del produttore del rifiuto (delegante).

3. REGOLE DI ACCESSO

L'accesso è permesso negli orari di apertura del Centro di Raccolta riportati nella cartellonistica esposta all'ingresso del CdR e sul sito della SAT e del Comune. L'accesso è permesso fino al raggiungimento del limite massimo di persone o mezzi consentiti ed in considerazione di eventuali attività in corso (es. operazioni di svuotamento) e comunque compatibilmente con le capacità ricettive del CdR. L'utente che si reca presso il Centro di Raccolta deve rispettare alcune regole minime di comportamento per la regolare fruizione in sicurezza dei servizi:

- **identificarsi** presso il personale addetto alla conduzione del CdR e attendere le indicazioni del personale addetto prima di procedere alle operazioni di conferimento;
- conferire le **tipologie e le quantità massime previste** per ogni singolo conferimento;
- conferire all'interno degli appostiti stalli, cassoni scarrabili, contenitori ecc., **i rifiuti già suddivisi per tipologia, ridotti di volume, il più possibile puliti**;
- prendere visione ed **osservare scrupolosamente le norme comportamentali di accesso al CdR** in particolare modo quelle relative alla sicurezza delle persone e delle cose;
- trattenersi all'interno dell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di sostare nelle zone di movimentazione di materiali e contenitori.

**È VIETATO CONFERIRE COME UTENZA DOMESTICA
RIFIUTI PROVENIENTI DA ATTIVITÀ PRODUTTIVE**