

Modello A (Procedura comparativa per associazioni di volontariato/promozione sociale)

Spett.le
Amministrazione procedente
Comune di Vado Ligure
Servizi Socio-Assistenziali, Educativi, Culturali,
Sportivi e Commercio
P.zza San Giovanni Battista 5
17047 Vado Ligure (SV)

Il sottoscritto/a _____

C.F. _____ nato/a a _____

il ___/___/___ residente a _____ (____) C.A.P. _____

in via _____, n. _____

in qualità di

- Legale rappresentante (*allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*);
 - Procuratore del legale rappresentante (*nel caso, allegare copia conforme all'originale della procura e copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*);
 - Altro, specificare (*allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*);
- della

ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE

Senza scopo di lucro denominata _____

con sede in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____

Via/Piazza _____ n. _____

C.F./P.I. _____

IN CASO DI RETI/GRUPPI ASSOCIAZIONE/ORGANIZZAZIONE

- Legale rappresentante (*allegare copia di un documento di riconoscimento in corso di validità*) della rete delle seguenti associazioni (ragione sociale, sede legale, ecc.) _____

_____ dove l'associazione capofila è la seguente:

_____;

il cui rappresentante legale è

COMUNICA

L'interesse dell'associazione/organizzazione a partecipare alla procedura comparativa avente ad oggetto la GESTIONE DEL CENTRO ANZIANI VADESE.

A tal fine, assumendosene la responsabilità e consapevole delle sanzioni anche di natura penale per l'eventuale rilascio di dichiarazioni false o mendaci (art. 76 del DPR 445/2000), dichiara quanto segue:

- Iscrizione da almeno 6 (sei) mesi nel "registro unico nazionale" (ovviamente a decorrere dall'operatività di tale nuovo registro; durante il periodo transitorio vige l'art. 101 del comma 3 del codice, quindi valgono le attuali iscrizioni nei registri regionali);
- Il possesso dei requisiti di moralità professionale;
- Il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione ed alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto della convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione ed aggiornamento dei volontari (art. 56, commi 1 e 3 del Codice).

Ai fini della formulazione della graduatoria, fornisce le informazioni che seguono:

-numero di mesi, non inferiore a sei, di iscrizione nel Registro

Da sei a ventiquattro mesi → P.ti 2

Da ventiquattro a sessanta mesi → P.ti 3

Oltre sessanta mesi → P.ti 5

-numero medio di volontari aderenti dalla data di iscrizione al Registro

Da uno a dieci → P.ti 2

Da undici a trenta → P.ti 2

Oltre 30 → P.ti 5

-numero di tesserati al 31/12/2024

Da dieci a trenta ■ P.ti 2

Da trenta a cinquanta ■ P.ti 3

Da cinquanta a duecento ■ P.ti 5

Oltre duecento ■ P.ti 10

-numero volontari in possesso di attestato afferente all'effettuazione di un percorso di formazione finalizzato all'espletamento di attività in campo socio-assistenziale

Da uno a tre → P.ti 2

Da quattro a dieci → P.ti 3

Oltre 10 → P.ti 5

-Servizi e attività analoghe già svolte per altre amministrazioni pubbliche, con continuità per almeno due anni

P.ti da 2 per ogni anno di servizio o attività analoga con un massimo di 10 punti

Se si descrivere sinteticamente le attività svolte:

-Attività di formazione somministrata ai propri iscritti relativa ai servizi ed alle attività oggetto della convenzione o analoghe

Formazione SÌ → P.ti 10

Formazione NO → P.ti 0

-partecipazione in rete con altre organizzazioni/associazioni

SÌ → P.ti 3

NO → P.ti 0

-partecipazione in rete con altre organizzazioni/associazioni

SÌ → P.ti 3

NO → P.ti 0

In caso di parità di punteggio si procederà secondo l'ordine cronologico de presentazione della domanda.

Data _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
