



# COMUNE DI VADO LIGURE

## PROVINCIA DI SAVONA

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

[# ] Comunicata ai Capigruppo

**N. 115 Registro Deliberazioni**

**Data 12/11/2021**

**OGGETTO :**

DISCIPLINA DELLA SOSTA DEL PARCHEGGIO A PAGAMENTO DI VIA XXV APRILE.-

In data 12 NOVEMBRE 2021 alle ore 09:30, in Vado Ligure nella sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente	Assente
GIULIANO MONICA	Sindaco		X
GILARDI FABIO	Vice Sindaco	X	
OLIVERI MIRELLA	Assessore	X	
FALCO FABIO	Assessore	X	
ROSSI ENNIO	Assessore	X	

Partecipa il Segretario Generale ARALDO DR. PIERO

Il Signor GILARDI FABIO - Vice Sindaco - assume la presidenza dell'adunanza, e constatatane la legalità, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la pratica in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **VISTE:**

- la Deliberazione Consiglio Comunale n. 6 del 22/02/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023 ai sensi dell’art. 170, comma 1 del D.Lgs 267/2000 - Nota di aggiornamento”;
- la Deliberazione Consiglio Comunale n. 12 del 12/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto “Approvazione Bilancio Previsione 2021/2023”;
- la Deliberazione Giunta Comunale n. 22 del 17/03/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023”;
- le pertinenti disposizioni del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

### **RICHIAMATE:**

- la deliberazione C.C. n. 31 del 12/05/2016, con la quale sono state revocate, con effetto dal 1° settembre 2016, le precedenti disposizioni regolamentari relative all’utilizzo del parcheggio di Via XXV Aprile, posto immediatamente a levante dell’edificio della Scuola Secondaria di Primo Grado “A. Peterlin” di Via XXV Aprile civ. n. 6, di cui alla deliberazione C.C. n. 61 del 02/09/2002 avente ad oggetto “APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DI ASSEGNAZIONE DEI PARCHEGGI DI PROPRIETA’ COMUNALE UBICATI IN VIA XXV APRILE”;
- la deliberazione G.C. n. 75 del 17/06/2016, di istituzione della “Nuova disciplina della sosta a pagamento nel parcheggio di Via XXV Aprile”, che ha previsto l’assegnazione semestrale di abbonamenti per l’uso dei predetti posteggi, individuando i presupposti soggettivi e il procedimento amministrativo per il rilascio degli stessi;

**CONSIDERATO** opportuno intervenire per modificare la disciplina della sosta a pagamento nel parcheggio ad uso pubblico in parola, unicamente al fine di semplificare il procedimento amministrativo relativo al rilascio degli abbonamenti periodici, portandone la durata dagli attuali sei mesi a dodici mesi, pur continuando a garantire la rotazione nell’utilizzo degli stalli di sosta e la priorità d’uso a favore dei residenti nella zona più prossima al parcheggio, che presenta particolari problematiche di reperibilità di posteggi auto, specie nel periodo estivo;

**VALUTATO** che, vista la particolare ubicazione e delimitazione del parcheggio in oggetto, che non rende possibile ai conducenti in transito in Via XXV Aprile rilevare l’eventuale disponibilità di stalli di sosta liberi, detto parcheggio richiede una speciale regolamentazione degli ingressi e della sosta, diversa da quella delle altre aree di sosta a pagamento comunali;

**ATTESO** che la modifica procedurale che si intende attuare non comporterà variazioni della tariffe per la sosta a pagamento, che risultano confermate nella loro determinazione giornaliera, tenuto conto delle peculiari condizioni d’utilizzo del parcheggio;

**RITENUTO** quindi indispensabile sostituire la disciplina della sosta a pagamento riportata nell'allegato A) alla sopra richiamata deliberazione G.C. n. 75 del 17/06/2016 con quella stabilita dal nuovo elaborato avente ad oggetto "MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ED UTILIZZO DEGLI STALLI DI SOSTA DEL PARCHEGGIO A PAGAMENTO DI VIA XXV APRILE", che si unisce alla presente deliberazione quale allegato A), per costituirne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità tecnica reso sulla proposta di deliberazione, a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile del Settore VI - Corpo Polizia Municipale;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità contabile reso sulla proposta di deliberazione, a norma dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, dal Responsabile del Settore II - Economico-Finanziario;

**DATO ATTO** che la presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione all'Albo pretorio, verrà trasmessa, in elenco, ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000;

**RITENUTA** l'urgenza di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile secondo le modalità previste dall'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

**A** voti unanimi espressi nei modi di legge;

### **DELIBERA**

1. di stabilire, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lett. f) C.d.S., che nel parcheggio di Via XXV Aprile meglio descritto in premessa la sosta è subordinata al pagamento di un corrispettivo, versato dagli utenti in un'unica soluzione per il rilascio di un abbonamento annuale;
2. di disciplinare la sosta nel parcheggio a pagamento in parola secondo quanto previsto dall'elaborato ad oggetto "MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ED UTILIZZO DEGLI STALLI DI SOSTA DEL PARCHEGGIO A PAGAMENTO DI VIA XXV APRILE", unito alla presente deliberazione come allegato A), per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. di mantenere invariata la tariffa per la sosta a pagamento di € 1,30 al giorno, per cui il corrispettivo per l'anno di validità della tessera abbonamento è pari a € 474,50;
4. di disporre che la innovata disciplina della sosta a pagamento oggetto della presente deliberazione entri in vigore a partire dalla prossima scadenza del corrente periodo di assegnazione degli abbonamenti periodici e quindi dal 1° marzo 2022, fatta salva la preliminare attività istruttoria e la conseguente predisposizione delle tessere abbonamento;
5. di affidare al Responsabile del Settore VI - Corpo Polizia Municipale la cura delle procedure amministrative necessarie per dare attuazione a quanto disposto con la presente deliberazione, precisato che le nuove modalità di gestione del

parcheggio sono adottate a titolo sperimentale per un periodo di due anni, riservandosi di confermarle o di modificarle, anche anticipatamente, a seconda dei concreti esiti della sperimentazione.

\*\*\* \*\*

Dopodiché,

**LA GIUNTA COMUNALE**

**CON VOTI** unanimi resi in forma palese;

**D I C H I A R A**

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

\*\*\* \*\*

**Letto, approvato e sottoscritto**

**IL VICE SINDACO  
GILARDI FABIO \***

**IL SEGRETARIO GENERALE  
ARALDO DR. PIERO \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

## Deliberazione di Giunta Comunale

[# ] Comunicata ai Capigruppo

**N. 115 Registro Deliberazioni**

**Data 12/11/2021**

**OGGETTO :**

DISCIPLINA DELLA SOSTA DEL PARCHEGGIO A PAGAMENTO DI VIA XXV APRILE.-

**ESECUTIVITA'**

**Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 27 novembre 2021 per decorrenza del termine di pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.8.2000, n.267.**

**IL SEGRETARIO COMUNALE \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**“MODALITA’ DI ASSEGNAZIONE ED UTILIZZO DEGLI STALLI DI SOSTA DEL PARCHEGGIO A PAGAMENTO DI VIA XXV APRILE”**

- a. La sosta nei 21 stalli presenti nel parcheggio è riservata alle sole autovetture ed è soggetta al pagamento di un corrispettivo tariffario determinato su base giornaliera, che consentirà la sosta in uno qualsiasi dei predetti posteggi.
- b. I posteggi saranno assegnati in uso esclusivamente ad abbonati per un periodo di 12 mesi consecutivi, con abbonamento non direttamente rinnovabile se non alle condizioni di cui al successivo punto f., a partire dal 1° marzo 2022.
- c. La somma dovuta per l’anno di utilizzo è determinata moltiplicando la tariffa giornaliera per 365 giorni.
- d. Il pagamento del corrispettivo per la sosta dovrà essere eseguito prima dell’inizio del periodo d’uso ed al corretto e tempestivo versamento dell’importo dovuto sarà condizionato il rilascio della tessera abbonamento da esporre sull’autovettura e la consegna del telecomando per l’apertura della barriera che consente l’accesso al parcheggio.
- e. In via prioritaria, potrà presentare domanda per il rilascio della tessera abbonamento, da compilarsi esclusivamente sull’apposito modello disponibile presso il Comando Polizia Municipale e sul sito internet comunale, un unico appartenente a ciascun nucleo familiare residente nelle vie (o tratti delle stesse) e piazze di seguito precisate, non già titolare di abbonamento nell’anno (o semestre, per la prima applicazione della presente nuova disciplina) immediatamente precedente:
  - Via XXV Aprile;
  - Via 2 Giugno;
  - Via I° Maggio;
  - Via Aurelia, dall’intersezione con Via Ferraris a P.zza Corradini;
  - Via Ferraris, dall’intersezione con Via Aurelia al ponte ferroviario;
  - P.zza Corradini.

Nell’istanza il richiedente dovrà attestare di non avere la disponibilità, a qualsiasi titolo, di box o posti auto nel Comune di Vado Ligure.

Dovranno anche essere indicati il tipo e la targa di massimo due autovetture che saranno autorizzate all’accesso ed alla sosta nel parcheggio, precisato che ciascun titolare di tessera abbonamento potrà parcheggiare in maniera alternativa una sola delle autovetture elencate.

In caso di comprovata necessità di sostituzione rispetto alle autovetture autorizzate (ad esempio a seguito di acquisto di altra auto), l’interessato dovrà darne comunicazione al Comando di Polizia Municipale, al fine di ottenere l’aggiornamento della tessera abbonamento.

Potranno altresì presentare domanda altri residenti della predetta zona già assegnatari di tessera abbonamento nell’anno (o semestre, per la prima applicazione della presente nuova disciplina) immediatamente precedente, senza avere però titolo alla speciale priorità tendente a garantire maggiore rotazione nell’uso del parcheggio.

Le domande potranno essere presentate solo a mezzo raccomandata postale A.R., dalle 08:00 del 1° febbraio alle 24:00 del 7 febbraio, per il successivo anno di abbonamento 1° marzo – 28 febbraio (29 febbraio per gli anni bisestili).

Sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle domande avanzate correttamente entro i termini dai residenti non già assegnatari di abbonamento nell'anno (o semestre, per la prima applicazione della presente nuova disciplina) precedente, sarà formata una graduatoria prioritaria, in coda alla quale saranno inseriti, sempre in base all'ordine cronologico delle istanze, i residenti già assegnatari.

La predetta graduatoria sarà pubblicata sul sito internet comunale, per poi essere utilizzata per il rilascio delle tessere abbonamento sino ad esaurimento degli stalli di sosta disponibili.

Nel caso di domande concomitanti relative al rilascio dell'ultima tessera abbonamento disponibile, si procederà mediante sorteggio.

Qualora le domande presentate regolarmente dai residenti eccedano rispetto al numero degli stalli di sosta presenti nel parcheggio, la graduatoria prioritaria sarà anche utilizzata per l'assegnazione di eventuali posti auto che dovessero rendersi disponibili a seguito di rinuncia o revoca dell'abbonamento, durante l'intero anno di validità.

- f. Solo nel caso in cui sulla base della graduatoria formata per il rilascio degli abbonamenti ai residenti (con e senza priorità), come pubblicata sul sito internet comunale, risultino ancora liberi stalli di sosta, per l'assegnazione di questi potranno essere presentate ulteriori domande da parte di altri interessati.

Quest'ultime domande potranno essere presentate utilizzando il diverso modulo disponibile presso il Comando Polizia Municipale e sul sito internet comunale, con le stesse modalità di quelle prioritarie sopra descritte, dalle 08:00 del 14 febbraio alle 24:00 del 20 febbraio per il successivo anno di abbonamento 1° marzo – 28 febbraio (29 febbraio per gli anni bisestili).

Sulla base della graduatoria secondaria formata tenendo conto dell'ordine cronologico di presentazione di quest'ultime ulteriori domande, con analoga procedura, saranno concesse le relative tessere abbonamento fino ad esaurimento dei 21 posti auto, senza più alcuna riserva o priorità per i residenti.

- g. Mediante affissione presso il Comune ed il Comando di Polizia Municipale e pubblicazione nel sito internet istituzionale dell'Ente, sarà pubblicato l'elenco dei richiedenti che, sulla base delle due graduatorie di cui sopra (prioritaria per i residenti e secondaria per gli altri interessati), avranno diritto al rilascio della tessera abbonamento, in modo tale che gli interessati provvedano, senza ulteriore comunicazione, al pagamento dell'importo dovuto per l'abbonamento, che dovrà avvenire presso la Tesoreria comunale entro la scadenza del 25 febbraio, per l'intero anno successivo di abbonamento.
- h. In caso di espressa rinuncia o laddove uno o più interessati non provvedano al pagamento entro il termine stabilito, essendo quindi considerati taciti rinunciatari, senza alcuna ulteriore comunicazione, si procederà al rilascio delle tessere abbonamento resi disponibili mediante slittamento delle graduatorie.
- i. Gli assegnatari di abbonamento individuati a seguito di slittamento della graduatoria, ricevuto apposito avviso, dovranno provvedere al pagamento del corrispettivo dovuto per l'annualità entro sette giorni dalla comunicazione di cui sopra, pena l'ulteriore slittamento della graduatoria.
- j. Solo nel caso in cui, esaurite le due graduatorie formate sulla base delle domande avanzate correttamente entro i termini previsti, anche a seguito di eventuali rinunce, risultino ancora liberi stalli di sosta, i relativi abbonamenti

- potranno essere rilasciati anche a fronte di richieste successive ed in corso d'anno, che verranno evase esclusivamente tenendo conto dell'ordine cronologico della loro presentazione mediante raccomandata A.R., senza più alcun riferimento alla speciale riserva per i residenti.
- k. Una volta effettuato il pagamento, l'assegnatario dell'abbonamento dovrà darne comunicazione al Comando di Polizia Municipale che, nel pomeriggio del primo giorno feriale del mese di marzo dell'anno di riferimento, provvederà al rilascio della tessera da esporre sull'autovettura ed alla contestuale consegna del telecomando della barriera di accesso al parcheggio.
  - l. Eventuali tessere abbonamento rilasciate oltre il primo giorno feriale del mese di marzo dell'anno di riferimento a fronte di domande presentate successivamente alle scadenze, ovvero per ritardo dovuto alla necessità di slittamento della graduatoria o ad altra causa non addebitabile al Servizio comunale responsabile della gestione delle presenti procedure, comporteranno comunque il pagamento del corrispettivo tariffario per la sosta a pagamento per l'intera annualità di riferimento.
  - m. Al fine di agevolare i controlli, sull'autovettura in sosta nel parcheggio dovrà essere sempre esposta in modo ben visibile la tessera abbonamento su cui sarà riportata la targa di immatricolazione del veicolo autorizzato, dovendosi quindi evitare l'impiego di coperture di protezione delle auto in sosta che impediscano o rendano difficoltose eventuali verifiche.
  - n. Nella mattinata del primo giorno feriale successivo a quello di scadenza dell'anno di riferimento, l'intestatario della tessera abbonamento scaduta dovrà liberare il parcheggio e restituire al Comando di Polizia Municipale il telecomando a suo tempo assegnato, in modo da consentirne la consegna ai nuovi abbonati.
  - o. Solo nel caso in cui il precedente intestatario di abbonamento sia nuovamente individuato come tale anche per l'anno successivo, questi potrà trattenere il telecomando già assegnato, ritirando comunque presso il Comando la nuova tessera abbonamento.
  - p. Eventuali autovetture lasciate in sosta nel parcheggio dagli abbonati diverse da quelle per le quali è stata rilasciata la tessera abbonamento o l'autovettura presente oltre la scadenza autorizzata, ovvero altri veicoli che dovessero essere introdotti abusivamente nel parcheggio saranno sanzionati per l'accesso e la sosta vietata e, se del caso, rimossi coattivamente, come indicato nel segnale stradale apposto all'ingresso del parcheggio.
  - q. Anche altre eventuali violazioni della disciplina della sosta poste in essere all'interno del parcheggio (ad esempio: sosta al di fuori della delimitazione degli appositi stalli o in modo da impedire od intralciare le manovre di accesso ai posteggi, ecc...) saranno sanzionate ai sensi delle pertinenti disposizioni del C.d.S. – D.Lgs. n. 285/1992.
  - r. L'eventuale rinuncia dell'intestatario alla tessera abbonamento in corso d'anno non darà diritto ad alcuna restituzione delle somme anticipate.
  - s. Oltre che attraverso la dovuta pubblicazione dei provvedimenti formali adottati, la presente nuova disciplina della sosta a pagamento nel parcheggio in questione sarà resa nota mediante pubblicazione di un'apposita informativa sul sito internet istituzionale dell'Ente ed a mezzo di affissione di avvisi nei portoni degli stabili della zona interessata in via prioritaria, come meglio individuata alla precedente lettera e.

**“MODALITA’ DI ASSEGNAZIONE ED UTILIZZO DEGLI STALLI DI SOSTA DEL PARCHEGGIO A PAGAMENTO DI VIA XXV APRILE”**

- a. La sosta nei 21 stalli presenti nel parcheggio è riservata alle sole autovetture ed è soggetta al pagamento di un corrispettivo tariffario determinato su base giornaliera, che consentirà la sosta in uno qualsiasi dei predetti posteggi.
- b. I posteggi saranno assegnati in uso esclusivamente ad abbonati per un periodo di 12 mesi consecutivi, con abbonamento non direttamente rinnovabile se non alle condizioni di cui al successivo punto f., a partire dal 1° marzo 2022.
- c. La somma dovuta per l’anno di utilizzo è determinata moltiplicando la tariffa giornaliera per 365 giorni.
- d. Il pagamento del corrispettivo per la sosta dovrà essere eseguito prima dell’inizio del periodo d’uso ed al corretto e tempestivo versamento dell’importo dovuto sarà condizionato il rilascio della tessera abbonamento da esporre sull’autovettura e la consegna del telecomando per l’apertura della barriera che consente l’accesso al parcheggio.
- e. In via prioritaria, potrà presentare domanda per il rilascio della tessera abbonamento, da compilarsi esclusivamente sull’apposito modello disponibile presso il Comando Polizia Municipale e sul sito internet comunale, un unico appartenente a ciascun nucleo familiare residente nelle vie (o tratti delle stesse) e piazze di seguito precisate, non già titolare di abbonamento nell’anno (o semestre, per la prima applicazione della presente nuova disciplina) immediatamente precedente:
  - Via XXV Aprile;
  - Via 2 Giugno;
  - Via I° Maggio;
  - Via Aurelia, dall’intersezione con Via Ferraris a P.zza Corradini;
  - Via Ferraris, dall’intersezione con Via Aurelia al ponte ferroviario;
  - P.zza Corradini.

Nell’istanza il richiedente dovrà attestare di non avere la disponibilità, a qualsiasi titolo, di box o posti auto nel Comune di Vado Ligure.

Dovranno anche essere indicati il tipo e la targa di massimo due autovetture che saranno autorizzate all’accesso ed alla sosta nel parcheggio, precisato che ciascun titolare di tessera abbonamento potrà parcheggiare in maniera alternativa una sola delle autovetture elencate.

In caso di comprovata necessità di sostituzione rispetto alle autovetture autorizzate (ad esempio a seguito di acquisto di altra auto), l’interessato dovrà darne comunicazione al Comando di Polizia Municipale, al fine di ottenere l’aggiornamento della tessera abbonamento.

Potranno altresì presentare domanda altri residenti della predetta zona già assegnatari di tessera abbonamento nell’anno (o semestre, per la prima applicazione della presente nuova disciplina) immediatamente precedente, senza avere però titolo alla speciale priorità tendente a garantire maggiore rotazione nell’uso del parcheggio.

Le domande potranno essere presentate solo a mezzo raccomandata postale A.R., dalle 08:00 del 1° febbraio alle 24:00 del 7 febbraio, per il successivo anno di abbonamento 1° marzo – 28 febbraio (29 febbraio per gli anni bisestili).

Sulla base dell'ordine cronologico di presentazione delle domande avanzate correttamente entro i termini dai residenti non già assegnatari di abbonamento nell'anno (o semestre, per la prima applicazione della presente nuova disciplina) precedente, sarà formata una graduatoria prioritaria, in coda alla quale saranno inseriti, sempre in base all'ordine cronologico delle istanze, i residenti già assegnatari.

La predetta graduatoria sarà pubblicata sul sito internet comunale, per poi essere utilizzata per il rilascio delle tessere abbonamento sino ad esaurimento degli stalli di sosta disponibili.

Nel caso di domande concomitanti relative al rilascio dell'ultima tessera abbonamento disponibile, si procederà mediante sorteggio.

Qualora le domande presentate regolarmente dai residenti eccedano rispetto al numero degli stalli di sosta presenti nel parcheggio, la graduatoria prioritaria sarà anche utilizzata per l'assegnazione di eventuali posti auto che dovessero rendersi disponibili a seguito di rinuncia o revoca dell'abbonamento, durante l'intero anno di validità.

- f. Solo nel caso in cui sulla base della graduatoria formata per il rilascio degli abbonamenti ai residenti (con e senza priorità), come pubblicata sul sito internet comunale, risultino ancora liberi stalli di sosta, per l'assegnazione di questi potranno essere presentate ulteriori domande da parte di altri interessati.

Quest'ultime domande potranno essere presentate utilizzando il diverso modulo disponibile presso il Comando Polizia Municipale e sul sito internet comunale, con le stesse modalità di quelle prioritarie sopra descritte, dalle 08:00 del 14 febbraio alle 24:00 del 20 febbraio per il successivo anno di abbonamento 1° marzo – 28 febbraio (29 febbraio per gli anni bisestili).

Sulla base della graduatoria secondaria formata tenendo conto dell'ordine cronologico di presentazione di quest'ultime ulteriori domande, con analoga procedura, saranno concesse le relative tessere abbonamento fino ad esaurimento dei 21 posti auto, senza più alcuna riserva o priorità per i residenti.

- g. Mediante affissione presso il Comune ed il Comando di Polizia Municipale e pubblicazione nel sito internet istituzionale dell'Ente, sarà pubblicato l'elenco dei richiedenti che, sulla base delle due graduatorie di cui sopra (prioritaria per i residenti e secondaria per gli altri interessati), avranno diritto al rilascio della tessera abbonamento, in modo tale che gli interessati provvedano, senza ulteriore comunicazione, al pagamento dell'importo dovuto per l'abbonamento, che dovrà avvenire presso la Tesoreria comunale entro la scadenza del 25 febbraio, per l'intero anno successivo di abbonamento.
- h. In caso di espressa rinuncia o laddove uno o più interessati non provvedano al pagamento entro il termine stabilito, essendo quindi considerati taciti rinunciatari, senza alcuna ulteriore comunicazione, si procederà al rilascio delle tessere abbonamento resi disponibili mediante slittamento delle graduatorie.
- i. Gli assegnatari di abbonamento individuati a seguito di slittamento della graduatoria, ricevuto apposito avviso, dovranno provvedere al pagamento del corrispettivo dovuto per l'annualità entro sette giorni dalla comunicazione di cui sopra, pena l'ulteriore slittamento della graduatoria.
- j. Solo nel caso in cui, esaurite le due graduatorie formate sulla base delle domande avanzate correttamente entro i termini previsti, anche a seguito di eventuali rinunce, risultino ancora liberi stalli di sosta, i relativi abbonamenti

- potranno essere rilasciati anche a fronte di richieste successive ed in corso d'anno, che verranno evase esclusivamente tenendo conto dell'ordine cronologico della loro presentazione mediante raccomandata A.R., senza più alcun riferimento alla speciale riserva per i residenti.
- k. Una volta effettuato il pagamento, l'assegnatario dell'abbonamento dovrà darne comunicazione al Comando di Polizia Municipale che, nel pomeriggio del primo giorno feriale del mese di marzo dell'anno di riferimento, provvederà al rilascio della tessera da esporre sull'autovettura ed alla contestuale consegna del telecomando della barriera di accesso al parcheggio.
  - l. Eventuali tessere abbonamento rilasciate oltre il primo giorno feriale del mese di marzo dell'anno di riferimento a fronte di domande presentate successivamente alle scadenze, ovvero per ritardo dovuto alla necessità di slittamento della graduatoria o ad altra causa non addebitabile al Servizio comunale responsabile della gestione delle presenti procedure, comporteranno comunque il pagamento del corrispettivo tariffario per la sosta a pagamento per l'intera annualità di riferimento.
  - m. Al fine di agevolare i controlli, sull'autovettura in sosta nel parcheggio dovrà essere sempre esposta in modo ben visibile la tessera abbonamento su cui sarà riportata la targa di immatricolazione del veicolo autorizzato, dovendosi quindi evitare l'impiego di coperture di protezione delle auto in sosta che impediscano o rendano difficoltose eventuali verifiche.
  - n. Nella mattinata del primo giorno feriale successivo a quello di scadenza dell'anno di riferimento, l'intestatario della tessera abbonamento scaduta dovrà liberare il parcheggio e restituire al Comando di Polizia Municipale il telecomando a suo tempo assegnato, in modo da consentirne la consegna ai nuovi abbonati.
  - o. Solo nel caso in cui il precedente intestatario di abbonamento sia nuovamente individuato come tale anche per l'anno successivo, questi potrà trattenere il telecomando già assegnato, ritirando comunque presso il Comando la nuova tessera abbonamento.
  - p. Eventuali autovetture lasciate in sosta nel parcheggio dagli abbonati diverse da quelle per le quali è stata rilasciata la tessera abbonamento o l'autovettura presente oltre la scadenza autorizzata, ovvero altri veicoli che dovessero essere introdotti abusivamente nel parcheggio saranno sanzionati per l'accesso e la sosta vietata e, se del caso, rimossi coattivamente, come indicato nel segnale stradale apposto all'ingresso del parcheggio.
  - q. Anche altre eventuali violazioni della disciplina della sosta poste in essere all'interno del parcheggio (ad esempio: sosta al di fuori della delimitazione degli appositi stalli o in modo da impedire od intralciare le manovre di accesso ai posteggi, ecc...) saranno sanzionate ai sensi delle pertinenti disposizioni del C.d.S. – D.Lgs. n. 285/1992.
  - r. L'eventuale rinuncia dell'intestatario alla tessera abbonamento in corso d'anno non darà diritto ad alcuna restituzione delle somme anticipate.
  - s. Oltre che attraverso la dovuta pubblicazione dei provvedimenti formali adottati, la presente nuova disciplina della sosta a pagamento nel parcheggio in questione sarà resa nota mediante pubblicazione di un'apposita informativa sul sito internet istituzionale dell'Ente ed a mezzo di affissione di avvisi nei portoni degli stabili della zona interessata in via prioritaria, come meglio individuata alla precedente lettera e.



**COMUNE DI VADO LIGURE**  
PROVINCIA DI SAVONA

**DELIBERAZIONE DI Giunta Comunale**

**Corpo di Polizia Municipale**

**Amministrativo Polizia Municipale: PROPOSTA N. 172**

**Data 09/11/2021**

---

**OGGETTO :**

**DISCIPLINA DELLA SOSTA DEL PARCHEGGIO A PAGAMENTO DI VIA XXV  
APRILE**

**PARERE CONTABILE: FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE SETTORE II – ECONOMICO-FINANZIARIO**

**Data 10/11/2021**

**( SALINELLI MARIANGELA ) \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



**COMUNE DI VADO LIGURE**

PROVINCIA DI SAVONA

## **DELIBERAZIONE DI Giunta Comunale**

### **Corpo di Polizia Municipale**

**Amministrativo Polizia Municipale: PROPOSTA N. 172**

**Data 09/11/2021**

---

**OGGETTO :**

**MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ED UTILIZZO DEGLI STALLI DI SOSTA DEL  
PARCHEGGIO A PAGAMENTO DI VIA XXV APRILE**

**PARERE TECNICO: FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE SETTORE**

**Data 09/11/2021**

**( CERVENO DR. DOMENICO ) \***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa