



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore I - Amministrativo

N. AM/338/SE

N. 1868 Registro Generale

Data 18 settembre 2024

OGGETTO :

ACQUISTO N. 5 APC UPS – BX750MI, BATTERIE APC RBC17, BATTERIE AL PIOMBO PER UPS - APC RBC110. DECISIONE DI CONTRARRE E IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SOCIETA' C2 S.R.L.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30.05.2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTI:

- l'atto sindacale n. 4 del 31.05.2023 di nomina della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 2 del Regolamento sulla disciplina degli incarichi di elevata qualificazione, appendice 6 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n. 54 del 25/05/2023;
- il Decreto del Commissario Prefettizio n. 1 del 31.08.2023 avente ad oggetto "Conferma degli atti di nomina dei Responsabili dei Settori incaricati di Elevata Qualificazione" citati nel medesimo atto;
- il Decreto sindacale n. 4 del 13.06.2024 di proroga, fino al 30.09.2024, della Dott.ssa Cristiana Del Bono quale Responsabile del Settore I Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione;

DATO ATTO che:

- il R.U.P., ai sensi del D.Lgs. 36/2023 art. 15, è la Dott.ssa Cristiana Del Bono – Responsabile del I Settore Amministrativo;
- il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi è la Sig.ra Grazia D'Auria Istruttore Amministrativo Contabile del I Settore Amministrativo;

VISTE:

- la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio n.12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 21 del 20/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- la Deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 21/12/2023 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

DATO ATTO che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. – T.U.E.L., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

CONSIDERATO che occorre procedere all'acquisto di n. 5 APC UPS dotati di batterie di ricambio APC RBC17 e di n. 5 batterie al piombo APC RBC110 in conformità alle specifiche necessità dell'Ente;

RICHIAMATO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici ed in particolare i seguenti articoli;

- Art. 17 comma 1: Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.
- Art. 17 comma 2: In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

VISTO l'Allegato I.1 Definizioni dei soggetti, dei contratti, delle procedure e degli strumenti (art. 13, comma 6 del Codice) – che all'art. 3 Definizioni delle procedure e degli affidamenti - comma 1 lettera d) così definisce l'«affidamento diretto»: l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice

CONSIDERATO che

- l'articolo 14 del decreto legislativo 36/2023 definisce che la soglia di rilevanza comunitaria per gli appalti pubblici è fissata in euro 5.382.000,00 per lavori, ed in euro 215.000,00 per servizi e forniture e che il calcolo del valore stimato è basato sul totale massimo pagabile, al netto dell'IVA.
- la presente procedura è svolta ai sensi dell'Art. 50 comma 1 lett. b) "Procedure per l'affidamento": affidamento diretto dei servizi e forniture in quanto di importo inferiore a 140.000,00 euro;

VERIFICATO che, nel rispetto dell'art. 48 comma 3 del D.Lgs. 36/2023, sul portale www.acquistinretepa nella sezione relativa al mercato elettronico CONSIP/MEPA sono presenti le seguenti offerte in corso di validità della Società C2 S.r.l., con sede legale in Via P. Ferraroni n. 9, 26100 Cremona – c.f./p.i. 01121130197:

- Gruppo di continuità UPS – BX750MI APC UPS - codice articolo fornitore Mepa APC UPS– al costo unitario di euro 80,00 oltre iva 22%;
- Batteria per UPS - codice articolo fornitore Mepa RBC17 – al costo unitario di euro 59,00 oltre iva 22%;
- Batteria per UPS – codice articolo fornitore Mepa RBC110 – al costo unitario di euro 56,00 oltre iva 22%.

DATO ATTO che, in rapporto a quanto richiesto, il prezzo offerto per le forniture in oggetto è congruo sia per quanto riguarda le caratteristiche dei beni che per la convenienza economica e soddisfa le esigenze dell'Ente;

RITENUTO necessario adottare, per quanto sopra espresso, la decisione di contrarre tramite avvio di procedura di affidamento, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte che, in conformità dell'art. 192 del D.Lgs. n.

267/2000 e dell'art. 17 c.1 del D. Lgs n. 36/2023, si da atto che il presente atto costituisce decisione di contrarre individuando i seguenti elementi essenziali e di seguito si specificano:

- oggetto: Gruppo di continuità UPS, batteria per UPS e batteria al piombo per UPS;
- importo della fornitura: euro 975,00 iva esclusa
- contraente: Società C2 s.r.l. – c.f./p.i. 01121130197
- ragione della scelta:
 - ✓ in possesso di documentate esperienze pregresse;
 - ✓ il costo della fornitura in oggetto è congruo sia per quanto riguarda le caratteristiche del bene offerto che per la convenienza economica;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di impegnare a favore Società C2 s.r.l. – c.f./p.i. 01121130197 la somma di euro 1.189,50 iva compresa con imputazione della spesa al Capitolo 11579/17 “Acquisto materiale informatico per uffici comunali (Fin wa - avanzo destinato investimenti)” - Missione “01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione” – Programma “11 – Altri servizi generali” – Titolo “2-Spese in conto capitale” – Macro “202- Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni” – Piano finanziario “V – U.2.02.01.07.999 – “Hardware n.a.c.” - –Bilancio 2024/2026 – Annualità 2024;

Ai sensi dell’art. 18 comma 1, il contratto è stipulato, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

CONSIDERATO che, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i., per la procedura di cui al presente atto è stato richiesto ed attribuito il seguente CIG **B3178988E8**;

DATO ATTO che la liquidazione ed il pagamento del servizio sopraccitato saranno corrisposti solo dopo l’acquisizione del documento di regolarità contributiva (DURC);

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 28 del D.Lgs. 36/2023, si procederà a fornire la pubblicità del presente atto, tramite la pubblicazione sulla sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale dell’Ente;

VISTI:

- l’articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle Leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”, che disciplina le procedure degli impegni delle spese;
- gli articoli 1 e 2 della legge n. 42/2009, che disciplinano i contenuti e le regole di coordinamento finanziario tra gli enti pubblici;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 28/12/2011 e relativi allegati, recante “Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 agosto 2011 n. 118”;
- il Regolamento di contabilità vigente;

D E T E R M I N A

1) per le motivazioni indicate in premessa, di affidare alla Società C2 S.r.l. – c.f./p.i. 01121130197, la seguente fornitura assumendo contestualmente impegno di spesa:

- a. N. 5 Gruppi di continuità UPS – BX750MI APC UPS - codice articolo fornitore Mepa APC UPS– al costo unitario di euro 80,00 oltre iva 22%;

- b. N. 5 Batteria per UPS - codice articolo fornitore Mepa RBC17 – al costo unitario di euro 59,00 oltre iva 22%;
- c. N. 5 Batteria per UPS – codice articolo fornitore Mepa RBC110 – al costo unitario di euro 56,00 oltre iva 22%.

al costo complessivo di euro 1.189,50 iva 22% compresa con imputazione della spesa al Capitolo 11579/17 “Acquisto materiale informatico per uffici comunali (Fin wa - avanzo destinato investimenti)” - Missione “01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione” – Programma “11 – Altri servizi generali” – Titolo “2-Spese in conto capitale” – Macro “202- Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni” – Piano finanziario “V – U.2.02.01.07.999 – “Hardware n.a.c.” - –Bilancio 2024/2026 – Annualità 2024;

- 2) di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa sopraindicata con successivi atti, previa verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), ai sensi del D.M. 24-10-2007 in applicazione dell’art.1 comma 1176 Legge n. 296/2006;
- 3) di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l’impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;
- 4) di trasmettere copia del presente atto al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente atto, si attestano la legittimità, la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell’art. 4 comma 4 del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (D.C.C. n. 5 del 26.02.2013)

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 18 settembre 2024

(DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa