



COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

DETERMINAZIONE

Settore I - Amministrativo

N. AM/278/SE

N. 1499 Registro Generale

Data 30 luglio 2024

OGGETTO :

ACCORDO DI PROGRAMMA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE.
CONTRIBUZIONE ANNO 2024. PAGAMENTO SECONDA RATA
SEMESTRALE. LIQUIDAZIONE DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO0

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n. 37 del 13/06/1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTIO l'atto sindacale n. 4 del 13/06/2024 con cui è stato disposto di prorogare la nomina a Responsabile del Settore Amministrativo e incaricato di Elevata Qualificazione, già conferito con precedenti decreti del Sindaco e del Commissario prefettizio, fino al 30 settembre 2024, alla Dott.ssa Cristiana Del Bono;

VISTE:

- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio Comunale n. 12 del 16/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il documento unico di programmazione 2024/2026, nota di aggiornamento e suoi allegati;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 21 del 20.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta comunale n. 36 del 21.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;
- la deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri del Consiglio comunale n. 20 del 20.12.2023 con cui è stato adottato il Regolamento Generale delle Entrate Comunali;

DATO ATTO che:

- il Responsabile unico del progetto ai sensi del D.lgs. n. 36/2023, articolo 15, è il Responsabile del Settore I "Amministrativo" dott.ssa Cristiana Del Bono
- il Responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento, ai sensi del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi è la dott.ssa Grazia D'Auria, Responsabile del Servizio Affari Generali e Segreteria;

RICHIAMATE la determinazione n. 77 del 12 gennaio 2024, con la quale, ai sensi dell' "Accordo di programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'ambito territoriale ottimale della Provincia di Savona, per gli anni 2018-2027", si è provveduto ad impegnare a favore della Provincia di Savona la quota a carico del Comune di Vado Ligure per l'anno 2024, pari complessivi € 98.000,00/ cad. anno;

PRESO ATTO che la liquidazione e il pagamento della quota annuale è da intendersi in due rate semestrali;

RICHIAMATA, per l'effetto, la Determinazione n. R.G. n. 143 del 18 gennaio 2024, con la quale è stato disposto di liquidare a favore della Provincia di Savona, la somma di € 49.000,00.= corrispondente alla prima rata semestrale dell'importo dovuto per l'anno 2024, ai sensi dell'Accordo di programma dianzi citato;

RITENUTO quindi di procedere alla liquidazione dell'importo relativo alla seconda rata semestrale 2024, per l'importo pari a € 49.000,00.=-;

DATO ATTO che il suddetto pagamento non è soggetto agli obblighi di tracciabilità di cui alla L. n. 217 del 17/12/2010;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTO il D.Lgs 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

VISTO, in particolare, l'art. 184 del D.Lgs 267 del 18/08/2000;

DETERMINA

per le ragioni di cui in parte motiva da intendersi qui integralmente richiamate anche se non materialmente trascritte:

1. di liquidare a favore della Provincia di Savona la somma di € 49.000,00.= corrispondente alla seconda rata semestrale dell'importo dovuto per l'anno 2024, ai sensi dell' "Accordo di programma per la determinazione dei livelli di quantità e standard di qualità dei servizi di trasporto pubblico locale nell'ambito territoriale ottimale della Provincia di Savona, per gli anni 2018-2027";

2. dare atto che la suddetta somma trova copertura finanziaria come segue:

- a. € 44.000,00 al Cap. 7580/35 all'oggetto "Trasferimento alla Provincia di Savona per il trasporto pubblico locale" (Missione 10 -Progr. 02 - Tit. 1 - Macro 104 - Piano Fin. V.U.1.04.01.02.002) - Esigibilità 2024- IMP. 2024/479;
- b. € 5.000,00 al Cap. 7580/20 all'oggetto "Trasferimento alla Provincia di Savona per il trasporto pubblico locale" (vincolato proventi gestione parcheggi) - (Missione 10 - Progr. 02 - Tit. 1 - Macro 104 - Piano Fin. V.U.1.04.01.02.002) – Esigibilità 2024-IMP. 2024/480;

3. di provvedere al pagamento di tramite giroconto sul conto di contabilità speciale della Provincia di Savona n. 60335 al lordo delle spese bancarie;

4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

Con la sottoscrizione del presente atto si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 smi e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DCC n. del 5 del 26/02/2013).

IL RESPONSABILE SETTORE Settore I - Amministrativo

Data 30 luglio 2024

(DEL BONO DOTT.SSA CRISTIANA) *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa