



# COMUNE DI VADO LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

## DETERMINAZIONE

### Settore II - Economico-Finanziario

N. . EF/373/TR

N. 2940 Registro Generale

Data 06 dicembre 2022

---

OGGETTO :

CONFERIMENTO AL DOTTORE COMMERCIALISTA PAOLO PARODI DELL'INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA NEL GIUDIZIO INSTAURATO DALLA SOCIETÀ ABALONE ASSET MANAGEMENT LTD S.G.R. S.P.A. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZB938ECF18

---

**CONFERIMENTO AL DOTTORE COMMERCIALISTA PAOLO PARODI DELL'INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE E RAPPRESENTANZA NEL GIUDIZIO INSTAURATO DALLA SOCIETÀ ABALONE ASSET MANAGEMENT LTD S.G.R. S.P.A. IMPEGNO DI SPESA. CIG ZB938ECF18**

**IL CAPO SETTORE ECONOMICO – FINANZIARIO**

VISTO l'art. 67, comma 2, dello Statuto comunale approvato con deliberazioni C.C. n° 37 del 13.06.1991, e da ultimo, con Deliberazione C.C. n. 30 del 30/05/2017, che prevede l'adozione da parte dei dirigenti degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'atto sindacale n. 15 del 20/12/2021 di nomina della dott.ssa Sara Maglio quale Responsabile del Settore Economico Finanziario e della Posizione Organizzativa a decorrere dal 01/01/2022 e sino al 31/12/2022, ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Comunale per l'Ordinamento Uffici e Servizi;

VISTA Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 22/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024 ai sensi dell'art. 170, comma 1 del D.lgs. 267/2000 - Nota di aggiornamento";

VISTA Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 29/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio Previsione 2022/2024";

VISTA Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 01/04/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024"

DATO ATTO che il responsabile dell'istruttoria e del procedimento del presente provvedimento ai sensi dell'art. 19, comma 5, del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, è il Responsabile del Settore Economico - Finanziario;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamento di bilancio e con le regole della finanza pubblica;

CONSIDERATO che, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, l'impegno di spesa di cui al presente atto è compatibile con il programma dei pagamenti;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 125 del 24/10/2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato disposto:

1. di costituirsi in giudizio nell'ambito del procedimento instaurato con ricorso alla Corte di Giustizia Tributaria di primo grado di Savona datato 4/10/2022 proposto dalla società Abalone Asset Management Ltd"- S.G.R. S.p.A., con sede in Skyway Offices, Block C., Office 1,179 Marina Street, Pietà, PTA 9042 – Malta, codice fiscale 11387690966, P.I. 12072780963, qui assunto a protocollo al n. 21384 del 5/10/2022, avverso il diniego espresso del Comune di Vado Ligure sull'istanza di rimborso IMU e TASI in relazione agli anni dal 2016 al 2020 per complessivi €267.196,81;

2. di autorizzare il Sindaco pro tempore a costituirsi in giudizio nell'ambito del procedimento in oggetto;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 73, comma 3, del vigente Statuto Comunale compete al Responsabile del II Settore Economico-Finanziario, individuare il legale cui conferire, con proprio provvedimento, l'incarico di assistenza legale e di rappresentanza in giudizio del Comune nel contenzioso in parola;

RILEVATA pertanto la necessità di provvedere in merito all'affidamento di apposito incarico professionale relativo all'attività di assistenza, difesa e rappresentanza legale dell'Ente nel giudizio medesimo, non essendo possibile far fronte con il personale in servizio per mancanza di qualsiasi avvocatura interna;

DATO ATTO che si è provveduto ad acquisire idonea previsione di spesa riferita all'attività di assistenza legale rappresentanza in giudizio di che trattasi al Dottore Commercialista Paolo PARODI, con studio Vado Ligure, via G. Ferraris, n. 8/4, (cod. fisc. PRDPLA62M27L528P);

VISTO il preventivo trasmesso dal summenzionato professionista agli atti del servizio comportante una spesa a titolo di spettanze pari ad euro 14.000,00 oltre Cassa Previdenza Dottori Commercialisti ed Iva in misura di legge per un totale di euro 17.763,20;

CONSIDERATO pertanto necessario provvedere al conferimento dell'incarico di assistenza legale rappresentanza in giudizio di che trattasi e alla contestuale assunzione dell'impegno di spesa;

DATO ATTO che il presente provvedimento non è soggetto all'art. 1 comma 173 della legge n. 266/2005 (Legge Finanziaria 2006) e s.m.i., in quanto si tratta di incarico professionale per rappresentanza in giudizio, escluso dal controllo della Corte dei Conti secondo i parametri dalla stessa indicati nella deliberazione delle sezioni riunite n. 6/2005;

DATO ATTO che l'oggetto del presente provvedimento consiste nel patrocinio legale e pertanto non si applicano i limiti e le prescrizioni relative alle consulenze;

DATO ATTO che si procederà alla liquidazione delle spettanze a favore del professionista incaricato, a fronte di regolari parcelle professionali nel rispetto della normativa vigente in materia di regolarità contributiva nonché sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che il CIG attribuito alla presente procedura è: ZB938ECF18;

VISTO il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare gli artt. 183;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

### **DETERMINA**

1) – di impegnare l'importo di € 17.763,20= al capitolo 1435/00 - "Incarichi per assistenza tecnica contenzioso tributario" (Missione 01 Programma 04 – Tit. 1 - Macro 103 – Piano Finanziario V U.1.03.02.11.006 – Patrocinio legale) del bilancio 2022/2024 – Annualità 2022;

3) – di attestare, sulla base delle normative in vigore alla data odierna, che l'impegno di spesa ed il conseguente programma dei pagamenti sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio, con le regole di finanza pubblica ed in particolare con i vincoli derivanti dal patto di stabilità;

4) - di dare atto:

- che alla liquidazione della somma sopra indicata si procederà con successivo provvedimento di questo Responsabile del Settore Economico – Finanziario previa acquisizione da parte del professionista incaricato, della relativa fattura, nonché del DURC o dietro presentazione di attestazione di regolarità contributiva ai sensi dell'art. 4, comma 14-bis, del D.L. 70/11, convertito con modificazioni dalla Legge 12.07.2011, n. 106;
- che con la sottoscrizione della presente determinazione si attesta la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per effetti del combinato disposto dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 4, comma 4, del vigente regolamento per la disciplina del funzionamento e dei controlli interni (DDC n. 5 del 26.02.2013).

6) - di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti.

**IL RESPONSABILE SETTORE Settore II - Economico-Finanziario**

**Data 06 dicembre 2022**

**( Dott.ssa Maglio Sara ) \***

---

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa